

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....น.ส.สวรรษา สงวนบุญ.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้จัดรายการ 7ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....224.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
รายการธรรมะ ทอล์ค (Dhamma Talk) เป็นรายการธรรมะภาษาอังกฤษ ออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา 8.00- 8.30 น ทางคลื่นความถี่ FM88,FM95.5, FM107,AM918	- ประเมินสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบัน - ระดมความคิดของผู้ร่วมดำเนินการ , กำหนดหัวข้อและประเด็นที่จะนำเสนอ - เลือกและคัดสรรวิทยากรในแต่ละตอน - จัดทำสคริปท์ - บันทึกเทป,ออกอากาศ - จัดทำเบิกจ่ายในแต่ละเดือน	-นางเกษมศิริ เฟงพิศ (หัวหน้าโครงการ) -น.ส.สวรรษา สงวนบุญ / 50 -ผู้ดำเนินรายการ / 50 พระราชญาณวิสิษฐ์ Phra Dr.Barton Yanathero พระอนิล ธมฺมสากิโย (สาภยะ) พระศรีญาณโสภณ และวิทยากรที่เป็นฆราวาส	-กำหนดเนื้อหา / 30 -ประสานข้อมูลการจัดรายการและวิทยากร/ 55 -ประสานฝ่ายเทคนิค / 5 -ติดตามและประเมินผล / 5 -ทำเรื่องเบิกจ่าย / 5	-ผู้ฟังสามารถนำข้อคิดจากทางรายการไปปฏิบัติในการดำเนินชีวิต,การครองตน รวมถึง การใช้ชีวิตร่วมกับบุคคลอื่นในสังคม -ได้รับรู้หลักธรรมคำสอนในพุทธศาสนา

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
(ลงชื่อ).....สวรรษา สงวนบุญ.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....น.ส.สวรรษา สงวนบุญ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดรายการ 6ว.....

(วันที่) ...13../..มีนาคม../.. 2551....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....นางเกษมศิริ เฟงพิศ.....ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ.....นางศิรินทิพย์ สีตบุตร.....ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....นางเกษมศิริ เฟงพิศ.....)

(.....นางศิรินทิพย์ สีตบุตร.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....น.ทกภย2.....

ตำแหน่ง.....ผ.สจต.....

ตำแหน่ง.....

(วันที่) 13../..มีนาคม../.. 2551....

(วันที่) 13../..มีนาคม../.. 2551....

(วันที่)/..../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงการผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1).การพัฒนาทักษะการจัดรายการของบุคคลากร	1).ต้องมีทักษะในการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญของเนื้อหาที่จะนำเสนอในรายการ, การเขียน Script, การใช้เครื่องมือ	1). จะได้นักจัดรายการที่มีคุณภาพและมีความพร้อมในการจัดรายการจะได้รายการที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และตรงกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในสังคมในขณะนั้น	1).คุณภาพของรายการที่ผลิตจะเป็นตัวสะท้อนการตอบรับ(Feedback)จากผู้ฟัง
2).การพัฒนาการจัด lay out ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย	2).เนื้อหาของการจัด lay out ต้องเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายทั้งด้านเวลา, ภูมิภาค และสถานการณ์ที่เหมาะสม	2).- สร้างช่องทางให้ผู้ฟังเปิดรับข้อมูลข่าวสารโดยตรง และสะดวกขึ้น -รายการที่ออกอากาศจะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2).กลุ่มผู้ฟังที่เพิ่มขึ้น(ดูจากการตอบรับจากผู้ฟังและการประเมินผลการจัดรายการ)
3).ปรับปรุงเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิต (เครื่องมือต้องพร้อมและเอื้อประโยชน์) ทั้งด้าน Software และ Hardware	3).ความพร้อมของเครื่องมือ รวมถึงเทคโนโลยีที่นำมาใช้ต้องง่าย, สะดวก และเอื้อประโยชน์ในการจัดทำรายการ	3).- รายการที่ผลิตมีคุณภาพ ทั้งด้านการนำเสนอ และคุณภาพด้านเทคนิค(เช่น ความคมชัดของเสียง) - เทคโนโลยีมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนเพื่อใช้ในการจัดรายการได้	3).คุณภาพรายการดีขึ้น(ความคมชัด) มีประสิทธิภาพด้านเวลา (ใช้เวลาในการผลิตรายการน้อยลง)

(ลงชื่อ)..... ศิษยา ธิษณ (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....น.ส.ศวรรยา สงวนบุญ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดรายการ 6ว.....

(วันที่) ..13../ มีนาคม../ 2551....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... วิภา ธิษณ (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางสิรินทิพย์ ธิษณ.....)

ตำแหน่ง.....ผ.สจต.....

(วันที่) . 13../ มีนาคม../ 2551....

(ลงชื่อ)..... วิภา ธิษณ (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นายไพฑูรย์ ศรีรอด.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.....

(วันที่) 13 / มีนาคม../ 2551...

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นายยงยุทธ สิ้นพิบูลย์.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้จัดรายการ 7 ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....224.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
รายการหมุนตามวัน	1. ติดตามข้อมูลข่าวสาร 2. รวบรวมข้อมูล 3. จัดลำดับความสำคัญ 4. นำเสนอผู้ฟัง 5. ประเมินผลการฟัง (จดหมาย / โทรศัพท์)	50 : 50	50 : 50	- ผู้ฟังมีความสุข ฟังพอใจ - ทันข่าวทันเหตุการณ์จากทั่วโลก - ผู้ฟังสนใจเรื่องสิ่งแวดล้อมมากขึ้น - ผู้ฟังรักธรรมชาติและการปลูกต้นไม้มากขึ้น - มีความรู้ความเข้าใจในระบบนิเวศวิทยา - ตอบปัญหาข้อข้องใจ

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

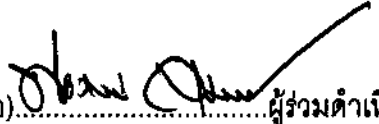
(..นายยงยุทธ สิ้นพิบูลย์.)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดรายการ 6 ว.....

(วันที่)17.../...มี.ค..../..2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้ร่วมดำเนินการ
(นางพองสนาน จามรจันทร์)
ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 8 ว.....
(วันที่) ...17../...มี.ค../2551....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
1. พัฒนาปรับปรุงการจัดรายการแบบคู่ขนานไปพร้อมกันกับพันธมิตร แบบ Twin Radio ให้มากขึ้นและให้ความสำคัญกับเรื่อง Internet Radio	1.1 ขยายเครือข่ายพันธมิตรให้กว้างขวางทั้งในและนอกประเทศ 1.2 พัฒนาปรับปรุงให้ Internet Radio , มีคุณภาพดีขึ้นสามารถรับฟังได้อย่างทั่วถึงและแพร่หลาย	1.1 การสื่อสารระหว่างประเทศหรือในประเทศมีความเข้าใจตรงกัน 1.2 ลดปัญหาความขัดแย้งและการแข่งขัน 1.3 ผู้ฟังหันโลกหันเหตุการณ์	11 ความร่วมมือ 1.2 ความเข้าใจตรงกัน 1.3 ความอยู่ดีมีสุข 1.4 ปัญหาความขัดแย้งลดลง 1.5 มีความมั่นคง

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(นายยงยุทธ สิ้นพิบูลย์)

ตำแหน่ง...ผู้จัดการ 6 ว.....

(วันที่) ..17../..มี.ค../..2551....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางศรินทิพย์ สีตบุตร)

ตำแหน่ง...ผ.สจต.....

(วันที่) ...17../..มี.ค../..2551....

(ลงชื่อ)..... (ผ.สำนัก/กอง)

(.....นายไพฑูรย์ ศรีรอด.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.....

(วันที่) ...17../..มี.ค../..2551....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ..นางสาวภัทศรี วนิชาชีวะ.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับกาประเมินในตำแหน่ง...ผู้สื่อข่าว 3-5/6ว/7ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....579.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บก.ข่าวประจำวัน (วิทยุ)	1. ติดตามสถานการณ์ข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. เรียบเรียงและปรับปรุงบทข่าวของผู้สื่อข่าวที่รายงานเข้ามายังกอง บก. ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ 3. รวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าว เพื่อเรียบเรียงออกอากาศทาง สวท. 4. จัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น. ออกอากาศทาง สวท.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ดำเนินการติดตามข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. ดำเนินการเรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาข่าวให้ถูกต้องและสมบูรณ์ 3. ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าวเพื่อออกอากาศ 4. ดำเนินการจัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ลักษณะงานมีความยุ่งยากต้องให้ความสนใจและใช้เวลาในการติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน 2. ต้องให้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าว และพิจารณาคัดเลือกข่าว 3. ต้องใช้ประสบการณ์จัดทำบทข่าวให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม และน่าสนใจ	1. เนื้อหาข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาคถ่ายทอด 07.30 – 08.00 น. ,ภาค 20.00 น. ที่ออกอากาศทาง สวท. มีความถูกต้อง รวดเร็วทันสถานการณ์ 2. ประชาชนที่รับฟังข่าวสารได้รับทราบข้อมูลความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ภัทศรี วนิชาชีวะ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางสาวภัทศรี วนิชาชีวะ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

(วันที่) 17 / มีนาคม / 2551.....

เค้าโครงเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>ชื่อข้อเสนอ ปรับปรุง พัฒนาการนำเสนอข่าว ของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p>แนวคิดการนำเสนอข่าว เป็นกลาง ถูกต้องเที่ยงตรง เข้าถึงประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>1. นำเสนอข่าวที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะการรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน</p> <p>2. เชิญผู้เชี่ยวชาญร่วมวิเคราะห์ประเด็น ข่าวที่น่าสนใจในแต่ละวัน โดยนำ ประเด็นข่าวในภาค 19.00 น. มาขยายผล ในภาค 20.00 น. ใช้เวลาประมาณ 5-8 นาที เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวทัน เหตุการณ์ในเชิงลึก</p>	<p>1. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความหลากหลาย น่าติดตาม</p> <p>2. เนื้อหาข่าวของ มีความเป็นกลาง และ ให้ข้อมูลครบถ้วน</p> <p>3. ประชาชนได้ข้อมูลข่าวสารในเชิงลึก เพิ่มขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการ ดำรงชีวิต</p>	<p>1. ข่าวมีเนื้อหา หลากหลาย</p> <p>2. ข่าวมีเนื้อหาสะท้อนปัญหา และให้ ข้อเสนอแนะการทำงานของภาครัฐ</p> <p>3. ข่าวมีเนื้อหาเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชน รวมทั้งกลุ่มเป้าหมายที่ เกี่ยวข้อง</p>

(ลงชื่อ).....*กวิศพร วัฒนศิริ*.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางสาวกวิศพร วัฒนศิริ.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

(วันที่) *1/10*...../ มีนาคม...../ 2551.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*สมชาย รัตนานันต์*.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายเดชนันต์ รัตนานันต์.....)

ตำแหน่ง.....ผ.สสช.....

(วันที่) *14*...../ มีนาคม...../ 2551.....

(ลงชื่อ).....*นุสรา นัสรังค์*.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางนุสรา นัสรังค์.....)

ตำแหน่ง.....ร. ผอ.สนช.....

(วันที่) *14*...../ มีนาคม...../ 2551.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ...ว่าที่ ร.ต.หญิง สายจิตร์ ภักดี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...ผู้สื่อข่าว 3-5/6ว/7ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....579.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บก.ข่าวประจำวัน (วิทยุ)	1. ติดตามสถานการณ์ข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. เรียบเรียงและปรับปรุงบทข่าวของผู้สื่อข่าวที่รายงานเข้ามาถึงกอง บก. ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ 3. รวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าว เพื่อเรียบเรียงออกอากาศทาง สวท. 4. จัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น. ออกอากาศทาง สวท.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ดำเนินการติดตามข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. ดำเนินการเรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาข่าวให้ถูกต้องและสมบูรณ์ 3. ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าวเพื่อออกอากาศ 4. ดำเนินการจัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมง ภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ลักษณะงานมีความยุ่งยากต้องให้ความสนใจและใช้เวลาในการติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน 2. ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าวและพิจารณาคัดเลือกข่าว 3. ต้องใช้ประสบการณ์จัดทำบทข่าวให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม และน่าสนใจ	1. เนื้อหาข่าวภาคต้นชั่วโมง และข่าวภาคถ่ายทอด 07.30 – 08.00 น. ,ภาค 20.00 น. ที่ออกอากาศทาง สวท. มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ 2. ประชาชนที่รับฟังข่าวสาร ได้รับทราบข้อมูลความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
(ลงชื่อ)...ว่าที่ ร.ต.หญิง (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

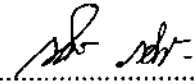
(.....สายจิตร์ ภักดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

(วันที่) / มีนาคม / 2551.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p><u>ชื่อข้อเสนอ</u> ปรับปรุง พัฒนาการนำเสนอข่าว ของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p><u>แนวคิดการนำเสนอข่าว</u> เป็นกลาง ถูกต้อง เที่ยงตรง เพื่อประโยชน์ของประชาชน</p>	<p>1. นำเสนอข่าวที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะการรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน</p> <p>2. นำเสนอข่าวสะท้อนปัญหา ให้ข้อเสนอแนะ การทำงานของรัฐบาล และหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>3. นำเสนอข่าวการพัฒนาด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การเกษตร วิทยาศาสตร์ และการพัฒนาด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน</p>	<p>1. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความหลากหลาย นำติดตามรับฟัง</p> <p>2. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความเป็นกลาง และให้ข้อมูลครบถ้วน ทุกประเด็น</p> <p>3. ข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีเนื้อหา ที่ให้ความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชนเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>1. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหา ที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. ข่าวที่ออกอากาศมีเนื้อหาที่สะท้อน ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะการทำงาน ของภาครัฐเพิ่มมากขึ้น</p> <p>3. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหาด้านการ พัฒนาที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชน</p>

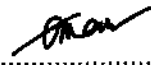
(ลงชื่อ)...ว่าที่ ร.ต.หญิง...  (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....สายจิตร์ ภักดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 จ.....

(วันที่) ๕ / มีนาคม... / 2551.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....  (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายเดชนันต์ ธนานันต์.....)

ตำแหน่ง.....ผ.สสร.....

(วันที่) ...10... / มีนาคม... / 2551.....

(ลงชื่อ).....  (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางพรทิพย์ อุทกภาชน์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สนช.....

(วันที่) / มีนาคม... / 2551.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางวิชา ตรงดี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 7๑.....เลขที่ตำแหน่ง.....579.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บรรณาธิการ ข่าวเศรษฐกิจ	<p>1. วางแผนการปฏิบัติงาน ช่วย บก.เศรษฐกิจ ค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากเอกสาร อินเทอร์เน็ต และการสอบถามจากแหล่งข่าว เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้สื่อข่าวนำไปใช้ทำข่าวและจัดทำรายงานพิเศษ</p> <p>2. การปฏิบัติงาน ติดต่อกับผู้สื่อข่าวและช่างภาพ เพื่อตามข่าวมาออกอากาศให้ทันเวลา เมื่อผู้สื่อข่าวส่งข่าวแล้ว จะเป็นผู้ตรวจสอบคริปต์ข่าวในเบื้องต้นก่อนส่งต่อให้กองบรรณาธิการกลาง นำออกอากาศต่อไป สำหรับในกรณีที่เป็นรายงานพิเศษ จะตรวจสอบคริปต์ และแก้ไขภาษาให้สละสลวย เข้าใจง่าย ก่อนที่จำให้ผู้สื่อข่าวนำไปลงเสียงและตัดต่อ นำออกอากาศ</p> <p>3. การตรวจสอบหลังการปฏิบัติงาน เมื่อข่าวออกอากาศไปแล้วมีปัญหาใด ๆ จะสอบถามข้อเท็จจริง และนำสาเหตุของปัญหานั้นมาแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีกในการทำงานครั้งต่อไป</p>	-	<p><u>ลักษณะงาน</u></p> <p>1. มีความขยันขันแข็ง ต้องมีความใส่ใจ และสนใจติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน</p> <p>2. ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในเรื่องภาษา เพื่อการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าว และพิจารณาคัดเลือกข่าว</p> <p>3. ต้องใช้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลงานออกมามีความถูกต้อง เป็นหลัก</p> <p><u>สัดส่วนในการปฏิบัติงาน</u></p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>1. ประชาชนได้รับความทราบความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของข่าวเศรษฐกิจ</p> <p>2. การจัดทำรายงานพิเศษ ในลักษณะวิเคราะห์เจาะลึก ทำให้ประชาชนผู้ชม ได้รับความเข้าใจในเรื่องนั้น ๆ</p> <p>3. การวางแผนการทำงานที่เป็นระบบ ช่วยให้การเผยแพร่ข่าวสารทางด้านเศรษฐกิจไปยังผู้ชมเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีความต่อเนื่อง</p>

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....^{ธีภา สารลือ}.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางรัชฎา ตรงดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6ว.....

(วันที่) ..17...../..มี.ค...../..2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
แนวคิด "การพัฒนาบุคลิกภาพผู้สื่อข่าวสำนักข่าว"	<p><u>หลักการและเหตุผล</u></p> <p>ผู้สื่อข่าว คือ ผู้ที่จะต้องออกไปทำข่าวนอกสถานที่ จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องพบปะกับผู้คนที่หลากหลาย ทั้งกับแหล่งข่าวที่มีตำแหน่งสูง ๆ หรือแม้แต่ประชาชนทั่วไป การแต่งกาย รวมทั้งกิริยาวาจา จึงจะต้องมีความเหมาะสม นอกจากนี้การตรงต่อเวลา ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้สื่อข่าวจะต้องถือปฏิบัติ เพื่อไม่ให้เกิดกรณีตกราว เช่นที่ เกิดบ่อย ๆ ในปัจจุบัน</p> <p><u>แนวคิดในการพัฒนาบุคลิกภาพผู้สื่อข่าวสำนักข่าว</u></p> <p>ควรมีการจัดการอบรมให้ผู้สื่อข่าว (รวมทั้งช่างภาพ) เพื่อให้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้ที่ตรงต่อเวลา ให้ทราบว่าการไปทำข่าวช้ากว่ากำหนดการ หรือมีดนักแหล่งข่าว จะส่งผลเสียต่องานที่จะต้องนำมาออกอากาศและส่งผลเสียต่อองค์กร 2. เป็นผู้ที่แต่งการเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะเหมาะสมกับการไปพบกับแหล่งข่าว 3. มีจรรยาบรรณในการเขียนข่าว และการถ่ายภาพ รวมทั้งการป้อนคำตามแหล่งข่าว ควรใช้ภาษาที่เหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักข่าวจะมีผู้สื่อข่าวที่มีบุคลิกภาพที่ดี พร้อมทั้งจะออกไปทำข่าว และส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม 2. แหล่งข่าวมีความเต็มใจที่จะให้ข่าว และมีความเชื่อถือ ในความเป็นผู้สื่อข่าวของสำนักข่าว กรมประชาสัมพันธ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. องค์กรได้รับความชื่นชมจากหน่วยงานภายนอก 2. การทำงานของกองบรรณาธิการข่าว เป็นไปอย่างเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....วิภา ธรรมดี.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางวิภา ธรรมดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6๑.....

(วันที่) ...17.../...มี.ค.../..2551....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....วิภา ธรรมดี.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....น.ส.ศุภพร สาคมนทร.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการส่วนผลิตรายการข่าว.....

(วันที่) ...17.../...มี.ค.../..2551....

(ลงชื่อ).....วิภา ธรรมดี.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางพรทิพย์ อุทกภาชน์.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการสำนักข่าว.....

(วันที่) ..17.../...มี.ค.../..2551...

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมาข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางสาวสมพร กิจพรประเสริฐ.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว.....เลขที่ตำแหน่ง.....๕๘๒.....

เค้าโครงการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการสัดส่วน(ร้อยละ)	ลักษณะงานสัดส่วนที่ตนปฏิบัติ(ร้อยละ)	การนำผลงานไปประโยชน์
๑. การผลิตรายงานการศึกษาไทยในยุคปฏิรูปตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ จนถึงปัจจุบัน	รวบรวมข้อมูลทำความเข้าใจในวัตถุประสงค์การปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๒พร้อมกับร่วมกำหนดรูปแบบการนำเสนอเนื้อหารายงานร่วมกับสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาเพื่อให้ชิ้นงานมีคุณภาพสอดคล้องเป็นไปในทิศทางที่กำหนดไว้ รายงานการศึกษาไทยในยุคปฏิรูปออกอากาศทุกวันจันทร์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๔๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ในภาคเช้า ๑๘.๐๐น.		๑๐๐%	จากการเผยแพร่ออกอากาศในช่องทาง ๑๘.๐๐ น.ทางสทท.๑๑อย่างสม่ำเสมอทุกวันจันทร์ที่ ๒และ ๔ ของเดือน ทำให้กลุ่มเป้าหมายคือประชาชน ผู้บริหารสถานศึกษาครู นักเรียนมีความเข้าใจในการปฏิรูปการเรียนรู้ ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ได้ติดต่อเพื่อขอทำสัญญาการผลิตรายงานการศึกษาไทยในยุคปฏิรูปอีกในปี ๒๕๕๐

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
(ลงชื่อ)..... จิตพร กิจพรประเสริฐ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(...นางสาวสมพร กิจพรประเสริฐ...)

ตำแหน่ง..... ผู้ช่วยช่าง.....

(วันที่) 17 / มีนาคม / 2557.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงาน ให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ปรับปรุงชาวภูมิภาคและท้องถิ่น สทท.๑๑	<p>สทท.๑๑ นับเป็นสถานีโทรทัศน์ที่มีเครือข่ายกระจายอยู่ตามภูมิภาค มากที่สุดในจำนวนสถานีโทรทัศน์ฟรีทีวี ปัจจุบัน ซึ่งนับว่ามีศักยภาพในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นประชาชนในท้องถิ่นนั้นๆ เมื่อสทท.๑๑ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารเป็นแบบ เอส ดี ยู น่าจะมีการปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข่าวให้สามารถแข่งขันกับสถานีโทรทัศน์ช่องต่างๆนอกเหนือจากข่าวภาคหลักของทางสถานี</p> <p>-การนำเสนอข่าวท้องถิ่นช่วงเวลา๐๘.๐๐น. หลังจากถ่ายทอดการออกอากาศข่าวภาคเช้าที่ กทม. และในช่วงเวลา๑๖.๓๐ น.แล้ว สทท.ในภูมิภาคควรมีการเพิ่มเวลาการนำเสนอข่าวมากขึ้นจากเดิมเป็นทุกต้นชั่วโมงโดยนำเสนอข่าวสารที่ใกล้ตัวประชาชนผู้รับสารในพื้นที่</p> <p>-ทั้งนี้ การนำเสนอข่าวจะต้องเป็นไปอย่างสม่าเสมอ ตรงเวลา ไม่มีรายการถ่ายทอดสดแบบชนิดที่บ่อยครั้งเกินไป ทำให้ประชาชนไม่สามารถติดตามการนำเสนอข่าวได้</p> <p>-รูปแบบการนำเสนอข่าวท้องถิ่น ควรมีการรายงานสดแลกเปลี่ยนระหว่างศูนย์ข่าว</p>	<p>หากสทท.๑๑ มีการปรับปรุงภาคข่าวท้องถิ่น จะทำให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่สามารถรับรู้ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์ รวมทั้งได้รับความเชื่อถือในการเป็นสื่อกลางนำเสนอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>	<p>ผลการสำรวจวิจัยโดยสำนักต่างๆ มีผู้ชมรายการข่าวท้องถิ่นมากขึ้นเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จ</p>

	<p>เพื่อให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่ได้รับความรู้ ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์ เช่น กรณีน้ำท่วม แผ่นดินถล่ม ขณะเดียวกันควรเพิ่มรายงาน พิเศษ ที่เจาะลึกถึงปัญหาในพื้นที่นั้นๆ เช่น ปัญหาสิ่งแวดล้อม ปัญหาสังคมต่างๆ โดยให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางการ แก้ไขปัญหา</p> <p>-การที่จะให้งานข่าวพัฒนาตามข้างต้น จะต้อง มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ตื่นตัวทัน ต่อเหตุการณ์ อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพที่ สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่วน ที่ขาดต้องมีการซ่อมบำรุงรักษา นอกจากนี้ จะต้องมี ค่าล่วงเวลาเพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจแก่ผู้ทำงานอย่างทุ่มเท</p>		
--	---	--	--

(ลงชื่อ)..... *กิมพร กิจพรประเสริฐ* (ผู้เสนอแนวคิด)

(นางสาวสมพร กิจพรประเสริฐ)

(วันที่) 17 มีนาคม ๒๕๕๑

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้ว ขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... *เอก* (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายเอกชอนันต์ ชนานันต์)

ตำแหน่ง ผ.สสช.

(วันที่) 17 มีนาคม ๒๕๕๑

(ลงชื่อ)..... *Pratiya Outhakachan* (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางพรทิพย์ อุตทภาชน์)

ตำแหน่ง ผอ.สนช.

(วันที่) 17 มีนาคม ๒๕๕๑

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาขอเสนอแนวคิด

ของ.....นางรัชฎา ตรงดี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 7๖.....เลขที่ตำแหน่ง.....582.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตน ปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บรรณาธิการ ข่าวเศรษฐกิจ	<p>1. <u>วางแผนการปฏิบัติงาน</u> ช่วย บก.เศรษฐกิจ ค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากเอกสาร อินเทอร์เน็ต และการสอบถามจากแหล่งข่าว เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้สื่อข่าวนำไปใช้ทำข่าวและจัดทำรายงานพิเศษ</p> <p>2. <u>การปฏิบัติงาน</u> ติดต่อกับผู้สื่อข่าวและช่างภาพ เพื่อตามข่าวมาออกอากาศให้ทันเวลา เมื่อผู้สื่อข่าวส่งข่าวแล้ว จะเป็นผู้ตรวจสอบสคริปต์ข่าวในเบื้องต้นก่อนส่งต่อให้กองบรรณาธิการกลาง นำออกอากาศต่อไป สำหรับในกรณีที่เป็นรายงานพิเศษ จะตรวจสอบสคริปต์ และแก้ไขภาษาให้สละสลวย เข้าใจง่าย ก่อนที่จำให้ผู้สื่อข่าวนำไปลงเสียงและตัดต่อ นำออกอากาศ</p> <p>3. <u>การตรวจสอบหลังการปฏิบัติงาน</u> เมื่อข่าวออกอากาศไปแล้วมีปัญหาใด ๆ จะสอบถามข้อเท็จจริง และนำสาเหตุของปัญหานั้นมาแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีกในการทำงานครั้งต่อ ๆ ไป</p>	-	<p><u>ลักษณะงาน</u></p> <p>1. มีความยุ่งยาก ต้องมีความใส่ใจ และสนใจติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน</p> <p>2. ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในเรื่องภาษาเพื่อการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าว และพิจารณาคัดเลือกข่าว</p> <p>3. ต้องใช้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลงานออกมามีความถูกต้อง เป็นหลัก</p> <p><u>สัดส่วนในการปฏิบัติงาน</u> ร้อยละ 100</p>	<p>1. ประชาชนได้รับความทราบความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของข่าวเศรษฐกิจ</p> <p>2. การจัดทำรายงานพิเศษในลักษณะวิเคราะห์เจาะลึก ทำให้ประชาชนผู้ชม ได้รับความเข้าใจในเรื่องนั้น ๆ</p> <p>3. การวางแผนการทำงานที่เป็นระบบ ช่วยให้การเผยแพร่ข่าวสารทางด้านเศรษฐกิจไปยังผู้ชมเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีความต่อเนื่อง</p>

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....อโภา ธรรมดี.....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(.....นางรักษา ธรรมดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6ว.....

(วันที่) ..17...../..มี.ค...../..2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
แนวคิด "การพัฒนาบุคลิกภาพผู้สื่อข่าวสำนักข่าว"	<p>หลักการและเหตุผล</p> <p>ผู้สื่อข่าว คือ ผู้ที่จะต้องออกไปทำข่าวนอกสถานที่ จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องพบปะกับผู้คนที่หลากหลาย ทั้งกับแหล่งข่าวที่มีตำแหน่งสูง ๆ หรือแม้แต่ประชาชนทั่วไป การแต่งกาย รวมทั้งกิริยาจาจา จึงจะต้องมีความเหมาะสม นอกจากนี้การตรงต่อเวลา ถือเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้สื่อข่าวจะต้องถือปฏิบัติ เพื่อไม่ให้เกิดกรณีตกข่าว เช่นที่เกิดบ่อย ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>แนวคิดในการพัฒนาบุคลิกภาพผู้สื่อข่าวสำนักข่าว</p> <p>ควรมีการจัดการอบรมให้ผู้สื่อข่าว (รวมทั้งช่างภาพ) เพื่อให้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้ที่ตรงต่อเวลา ให้ทราบว่าการไปทำข่าวช้ากว่ากำหนดการ หรือผิดนัด แหล่งข่าว จะส่งผลเสียต่องานที่จะต้องนำมาออกอากาศและส่งผลเสียต่อองค์กร 2. เป็นผู้ที่ตั้งการเรียบร้อย รู้จักกาลเทศะ เหมาะสมกับการไปพบกับแหล่งข่าว 3. มีจรรยาบรรณในการเขียนข่าว และการถ่ายภาพ รวมทั้งการป้อนคำตามแหล่งข่าว ควรใช้ภาษาที่เหมาะสม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักข่าวจะมีผู้สื่อข่าวที่มีบุคลิกภาพที่ดี พร้อมทั้งจะออกไปทำข่าว และส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม 2. แหล่งข่าวมีความเต็มใจที่จะให้ข่าว และมีความเชื่อถือ ในความเป็นผู้สื่อข่าวของสำนักข่าว กรมประชาสัมพันธ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. องค์กรได้รับความชื่นชมจากหน่วยงานภายนอก 2. การทำงานของกองบรรณาธิการข่าว เป็นไปอย่างเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....โศภา ธรรมดี.....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางรัชฎา ธรรมดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6ว.....

(วันที่) ...17.../...มี.ค.../..2551....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....วิมล งาม.....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....น.ส.ศุภพร สาครบุตร.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการส่วนผลิตรายการข่าว.....

(วันที่) ...17.../...มี.ค.../..2551....

(ลงชื่อ).....วิมล งาม.....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางพรทิพย์ อุทกภาชน์.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการสำนักข่าว.....

(วันที่) ..17.../...มี.ค.../..2551...

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ...ว่าที่ ร.ต.หญิง สายจิตร ภักดี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...ผู้สื่อข่าว 3-5/6ว/7ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....582.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บก.ข่าวประจำวัน (วิทยุ)	1. ติดตามสถานการณ์ข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. เรียบเรียงและปรับปรุงบทข่าวของผู้สื่อข่าวที่รายงานเข้ามายังกอง บก. ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ 3. รวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าว เพื่อเรียบเรียงออกอากาศทาง สวท. 4. จัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น. ออกอากาศทาง สวท.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ดำเนินการติดตามข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. ดำเนินการเรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาข่าวให้ถูกต้องและสมบูรณ์ 3. ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าวเพื่อออกอากาศ 4. ดำเนินการจัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมง ภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ลักษณะงานมีความยุ่งยากต้องให้ความสนใจและใช้เวลาในการติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน 2. ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าวและพิจารณาคัดเลือกข่าว 3. ต้องใช้ประสบการณ์จัดทำบทข่าวให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม และน่าสนใจ	1. เนื้อหาข่าวภาคต้นชั่วโมง และข่าวภาคถ่ายทอด 07.30 – 08.00 น. ,ภาค 20.00 น. ที่ออกอากาศทาง สวท. มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ 2. ประชาชนที่รับฟังข่าวสาร ได้รับทราบข้อมูลความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)...ว่าที่ ร.ต.หญิง (ผู้ขอรับการคัดเลือก)


(.....สายจิตร ภักดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

(วันที่)/...../.....มีนาคม...../.....2551.....

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p><u>ชื่อข้อเสนอ</u> ปรับปรุง พัฒนาการนำเสนอข่าว ของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p><u>แนวคิดการนำเสนอข่าว</u> เป็นกลาง ถูกต้อง เพียงตรง เพื่อประโยชน์ของประชาชน</p>	<p>1. นำเสนอข่าวที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะการรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน</p> <p>2. นำเสนอข่าวสะท้อนปัญหา ให้ข้อเสนอแนะ การทำงานของรัฐบาล และหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>3. นำเสนอข่าวการพัฒนาด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การเกษตร วิทยาศาสตร์ และการพัฒนาด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน</p>	<p>1. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความหลากหลาย นำติดตามรับฟัง</p> <p>2. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความเป็นกลาง และให้ข้อมูลครบถ้วน ทุกประเด็น</p> <p>3. ข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีเนื้อหา ที่ให้ความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชนเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>1. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหา ที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. ข่าวที่ออกอากาศมีเนื้อหาที่สะท้อน ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะการทำงาน ของภาครัฐเพิ่มมากขึ้น</p> <p>3. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหาด้านการ พัฒนาที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชน</p>

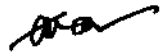
(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.หญิง  (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....สายจิตร ภัคดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

(วันที่) 8 / มีนาคม / 2551.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)  (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายเดชนันต์ ธนานันต์.....)

ตำแหน่ง.....ผ.สสช.....

(วันที่) 10 / มีนาคม / 2551.....

(ลงชื่อ)  (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางพทธิพย์ อูทกภาน์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สนช.....

(วันที่) 12 / มีนาคม / 2551.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางวันชนะ ดาโรจน์.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..ผู้สื่อข่าว...7.ว...เลขที่ตำแหน่ง.....1696.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ 30)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ 70)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผลิตข่าวและดำเนินรายการ ข่าวท้องถิ่นประจำวัน จันทร์-อาทิตย์ เวลา 17.10-17.35 น.	<ul style="list-style-type: none"> - ประมวล และเรียบเรียงข่าวที่ได้มาในแต่ละวัน เพื่อนำเสนอถึง ช่วงเวลาของข่าวที่เกิดขึ้นก่อนหลัง ประจำวัน - เฝียงลำดับของเสียงสัมภาษณ์เพื่อประกอบการในการนำเสนอข่าว - ผ่านการพิจารณาของบรรณาธิการข่าว - รักษาคุณภาพของเสียงในการนำเสนอข่าว ให้แจ่มใส ชัดเจน - หาข้อมูลในการจัดทำสารคดีเชิงข่าว บทความ เพื่อผลิตข่าวในวาระต่อไป เป็นการเสนอข่าวเชิงลึก 	นางนรรนถ โกศลวิตร	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอข่าวหรือเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในรอบวัน ในรูปแบบของการอ่านข่าว ผลิตข่าวประกอบเสียงสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้องในเรื่องที่น่าสนใจหรือเป็นเรื่องใกล้ตัวที่ต้องการนำเสนอ ขยายผลการดำเนินงานของรัฐบาลสู่ประชาชน สะท้อนความคิดเห็นของประชาชนสู่รัฐบาล โดยใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องตามหลักภาษาไทย การออกเสียงตามอักขระวิธีและจังหวะ นำเสียงในการนำเสนอ ทำให้น่าเชื่อถือและเป็นแบบอย่าง รวมทั้งการผลิตข่าวประกอบเสียง เพื่อเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและรายการอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอข่าวสารเหตุการณ์ และข้อมูล ความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในรอบวันผ่านมา - เป็นรายการที่เป็นแบบอย่างในการใช้ภาษาไทยที่ดี โดยได้รับรางวัลชนะเลิศการใช้ภาษาไทยในการอ่านข่าวและดำเนินรายการระดับภาคจากสำนักประชาสัมพันธ์เขต 2 ปี 2550 จำนวน 2 รางวัล

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการคัดเลือก)


(นางวันชนะ ดาโรจน์)

ตำแหน่ง...เจ้าหน้าที่กระจายเสียง ..6..ว...

(วันที่) ...12../.มีนาคม../.2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ
(นางนรรณถ โกศลจิตร.)
ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 7.....
(วันที่)12.../...มีนาคม.../...2551....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอนแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การนำเสนอข่าว และรายการ ด้วยการใช้ภาษาไทย อย่างถูกต้องตามหลักภาษาไทยโดยเฉพาะการใช้คำราชาศัพท์	ในปัจจุบันการแพร่กระจายของข้อมูลข่าวสารสามารถส่งถึงกันได้อย่างรวดเร็วผ่านสื่อหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นสื่อวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และอินเทอร์เน็ต ทำให้เกิดการตอบรับจากประชาชนจำนวนมากทำให้การแข่งขันกันนำเสนอ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดทั้งในเรื่องเนื้อหา และการใช้ภาษาโดยเฉพาะกับภาษาไทยและคำราชาศัพท์ ของผู้ประกาศ ผู้จัดรายการ ผู้รายงานข่าว ผู้เขียนข่าว ซึ่งจะก่อให้เกิดการเอาเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีเพี้ยนไปโดยเฉพาะกับคำราชาศัพท์ซึ่งสำนักบรรณาธิการรับการร้องเรียนว่า ผู้ประกาศ ผู้อ่านข่าว และผู้ดำเนินรายการ ใช้คำราชาศัพท์ไม่ถูกต้อง ควรที่จะมีการจัดฝึกอบรมบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานในเรื่องการใช้ภาษาไทยและคำราชาศัพท์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปี 2550 ราชบัณฑิตยสถานได้กำหนดให้เป็นปีภาษาไทย เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นแบบอย่างที่ดี ในการใช้ภาษาไทยและคำราชาศัพท์ที่ถูกต้อง ในการทำงานด้านสื่อ ไม่ว่าจะเป็นการนำเสนอข่าว หรือรายการ อีกทั้งจะส่งผลดีต่อเยาวชน และหน่วยงานที่ผลิตรายการวิทยุ เอาเป็นแบบอย่างที่ดี ในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและมีแบบแผน - ส่งผลให้เกิดการยอมรับ และเชื่อถือศรัทธา เป็นแบบอย่างด้านการใช้ภาษาไทย ในการนำเสนอข่าว รายการ อย่างมีแบบแผน และถูกต้อง รวมทั้งการใช้คำราชาศัพท์ที่ถูกต้องด้วย - ทุกฝ่ายร่วมกันสืบทอดและอนุรักษ์ภาษาไทยและคำราชาศัพท์ที่ถูกต้องเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เนื่องในปี 2550 เป็นปีภาษาไทย 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับหน่วยงานอื่น ๆหันมาใช้ภาษาไทย ในการนำเสนอข่าวและรายการ ได้อย่างถูกต้องและมีแบบแผนรวมทั้งการใช้คำราชาศัพท์ที่ถูกต้อง - ได้รับรางวัล รองชนะเลิศผู้ดำเนินรายการ ที่ใช้ภาษาไทยดีเด่น ระดับเขต ปี 2548 -ได้รับรางวัลชนะเลิศผู้อ่านข่าวใช้ภาษาไทยดีเด่น ชนะเลิศผู้อ่านข่าวที่ใช้ภาษาไทยดีเด่น ระดับเขต ปี 2550 - ผู้รายงานข่าว ผู้เขียนข่าว ผู้ประกาศ ผู้ดำเนินรายการ หรือประชาชนทั่วไปมีการใช้ภาษาไทยในการนำเสนอข่าว หรือ รายการอย่างมีแบบแผน และถูกต้อง ทั้งการอ่านการเขียนและการพูด พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อต่างๆ ในการใช้ภาษาไทยและคำราชาศัพท์ที่ถูกต้องต่อไป


(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นางวันชนะ ตาไวจัน)

ตำแหน่ง....เจ้าหน้าที่กระจายเสียง..6..ว..

(วันที่) ...12../มีนาคม../2551....

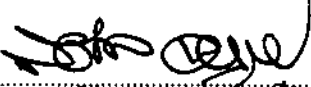
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายพงษ์ศักดิ์ อินทรทัต)

ตำแหน่ง...ผ.สวท.ยโสธร.....

(วันที่) 12...../มีนาคม...../2551.....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางสรกุล เจียญาติ)

ผู้สื่อข่าว 8 ว ร.ผอ.สปจ.2

ตำแหน่ง.....

(วันที่) 4 มี.ค. 2551

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ...ว่าที่ ร.ต.หญิง สายจิตร์ ภักดี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง...ผู้สื่อข่าว 3-5/6ว/7ว.....เลขที่ตำแหน่ง..... 1696.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
ผู้ช่วย บก.ข่าวประจำวัน (วิทยุ)	1. ติดตามสถานการณ์ข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. เรียบเรียงและปรับปรุงบทข่าวของผู้สื่อข่าวที่รายงานเข้ามายังกอง บก. ให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ 3. รวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าว เพื่อเรียบเรียงออกอากาศทาง สวท. 4. จัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมงข่าวภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น. ออกอากาศทาง สวท.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ดำเนินการติดตามข่าวสารที่เกิดขึ้นประจำวัน 2. ดำเนินการเรียบเรียงและปรับปรุงเนื้อหาข่าวให้ถูกต้องและสมบูรณ์ 3. ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาคัดเลือกข่าวเพื่อออกอากาศ 4. ดำเนินการจัดทำบทข่าวภาคต้นชั่วโมง ภาค 07.30 – 08.00 น. และภาค 20.00 น.	เป็นผู้ดำเนินการ 100 % 1. ลักษณะงานมีความยุ่งยากต้องให้ความสนใจและใช้เวลาในการติดตามประเด็นข่าวสารเป็นประจำทุกวัน 2. ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการเรียบเรียง ปรับปรุงเนื้อหาข่าวและพิจารณาคัดเลือกข่าว 3. ต้องใช้ประสบการณ์จัดทำบทข่าวให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม และน่าสนใจ	1. เนื้อหาข่าวภาคต้นชั่วโมง และข่าวภาคถ่ายทอด 07.30 – 08.00 น. ,ภาค 20.00 น. ที่ออกอากาศทาง สวท. มีความถูกต้อง รวดเร็วทันสถานการณ์ 2. ประชาชนที่รับฟังข่าวสารได้รับทราบข้อมูลความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นในสังคมอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)...ว่าที่ ร.ต.หญิง (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

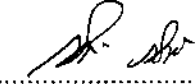
(.....สายจิตร์ ภักดี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....

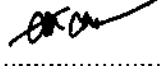
(วันที่) ๕ / มีนาคม / 2551.....

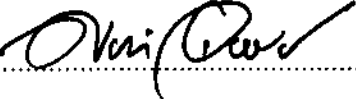
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p><u>ชื่อข้อเสนอ</u> ปรับปรุง พัฒนาการนำเสนอข่าว ของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p><u>แนวคิดการนำเสนอข่าว</u> เป็นกลาง ถูกต้อง เที่ยงตรง เพื่อประโยชน์ของประชาชน</p>	<p>1. นำเสนอข่าวที่มีความหลากหลาย โดยเฉพาะการรับฟังความคิดเห็นจาก ประชาชน</p> <p>2. นำเสนอข่าวสะท้อนปัญหา ให้ข้อเสนอแนะ การทำงานของรัฐบาล และหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>3. นำเสนอข่าวการพัฒนาด้านการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม การเกษตร วิทยาศาสตร์ และการพัฒนาในด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน</p>	<p>1. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความหลากหลาย นำติดตามรับฟัง</p> <p>2. เนื้อหาข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีความเป็นกลาง และให้ข้อมูลครบถ้วน ทุกประเด็น</p> <p>3. ข่าวของกรมประชาสัมพันธ์ มีเนื้อหา ที่ให้ความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชนเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>1. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหา ที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. ข่าวที่ออกอากาศมีเนื้อหาที่สะท้อน ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะการทำงาน ของภาครัฐเพิ่มมากขึ้น</p> <p>3. ข่าวที่ออกอากาศ มีเนื้อหาด้านการ พัฒนาที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชน</p>

(ลงชื่อ)...ว่าที่ ร.ต.หญิง  (ผู้เสนอแนวคิด)
 (.....สายจิตร์ ภัคดี.....)
 ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6 ว.....
 (วันที่) 8 / มีนาคม / 2551.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....  (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
 (.....นายเดชนันต์ ธนานันต์.....)
 ตำแหน่ง..... ผ.สสช.....
 (วันที่) 10 / มีนาคม / 2551.....

(ลงชื่อ).....  (ผอ.สำนัก/กอง)
 (.....นางพรทิพย์ อุทกภาชน์.....)
 ตำแหน่ง..... ผอ.สนช.....
 (วันที่) 12 / มีนาคม / 2551.....

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด


ของ.....นายวิบูลย์...สุมาลี.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 7ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....1414.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
รายการแวดวง กีฬา	รายงานนอกสถานที่ Out door report	25	75	นำเสนอช่วงรายการท้องถิ่น ทุกวันพุธ เวลา 08.01-08.30 น.กระตุ้นให้ออกกำลังกาย

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

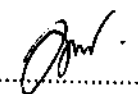
(.....นายวิบูลย์.....สุมาลี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว 6ว.....

(วันที่)14...../...มี.ค...../.....2551....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายพนพจักร..จิรันดร.)

ตำแหน่ง.....นพส.6.....

(วันที่)14...../...มี.ค...../.....2551....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
งานปรับปรุงการนำเสนอข่าวและรายการ	ปฏิบัติงานข่าวในลักษณะบูรณาการโดยนำเอาลักษณะเนื้อหาข้อมูลข่าวมาดำเนินรายการด้วยการนำเสนอรายละเอียดที่ลงลึกมากขึ้นตามลักษณะปัจจัยองค์ประกอบของเวลาที่ออกอากาศ	ได้บูรณาการเนื้อหาสาระจากข้อมูลข่าวและรายการ ลงสู่ชั้นรายละเอียดมากขึ้น	ทำให้รายการและข่าวท้องถิ่น มีเนื้อหาตอบสนองการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงเฉพาะด้านมากขึ้น สร้างการยอมรับพร้อมกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินรายการและข่าว สร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สร้างความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นายวิบูลย์ สุมาลี.....)

ตำแหน่ง.....ผู้สื่อข่าว.6ว.....

(วันที่)14...../.....ม.ค...../.....2551.....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นายสิริยศอาจหาญ.....)

ตำแหน่ง.....ห.ผลท.....

(วันที่)14...../.....มี.ค...../.....2551.....

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นายวิศาล ศิริประทุม)

(.....)

นพ.7

ตำแหน่ง.....

ร.ผอ.สปช.5

(วันที่)12...../.....ธ.ค...../.....57.....


แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด
ของ นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่ เพื่อประกอบการคัดเลือกเจ้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7๖
เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เลขที่ตำแหน่ง 933

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
การผลิตสารคดี "ที่สุดของแผ่นดิน" ตามโครงการ ประชาสัมพันธ์ เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ ปีงบประมาณ 2550	1. รับทราบนโยบายจากผู้บังคับบัญชา 2. ศึกษาโครงการฯ และค้นคว้าหาข้อมูล 3. วางแผนการผลิต/การใช้งบประมาณ และจัดทำแผนปฏิบัติการ/ขออนุมัติแผน 4. ประชุมทีมงาน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ 5. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการผลิต 6. ขออนุมัติยืมเงิน/ขออนุมัติเดินทาง 7. ร่างสคริปต์เบื้องต้น/ ถ่ายทำสารคดี 7. เขียนสคริปต์สมบูรณ์ 8. ลำดับภาพ/ ตัดต่อ และ ลงเสียง 10. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ 11. ส่งไปเทปเผยแพร่ที่ สทท.11	1. นายสนธิ ภูเขาลาด ร้อยละ 20 2. นางสาวใจ ไชยพรหม ร้อยละ 5	1. รับทราบนโยบายจากผู้บังคับบัญชา 2. ศึกษาโครงการฯ และค้นคว้าหาข้อมูล 3. วางแผนการผลิต/การใช้งบประมาณ และจัดทำแผนปฏิบัติการ/ขออนุมัติแผน 4. ประชุมทีมงาน เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ 5. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการผลิต 6. ขออนุมัติยืมเงิน/ขออนุมัติเดินทาง 7. ร่างสคริปต์เบื้องต้น 7. เขียนสคริปต์สมบูรณ์ 10. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ 11. ส่งไปเทปเผยแพร่ที่ สทท.11	1. สารคดี "ที่สุดแห่งแผ่นดิน" ชุดนี้ ได้นำไป เผยแพร่ออกอากาศทั่วประเทศทาง สทท.11 (ช่วงเวลาหลังข่าวพระราชสำนัก) ยังผลให้ ประชาชนผู้ชมสารคดีได้รับทราบถึงพระราช กรณียกิจ โครงการในพระราชดำริ พระราช ภารกิจที่ทรงงานอย่างหนัก เพื่อประโยชน์สุข ของประชาชน 2. สารคดีชุดนี้ได้ได้นำไปเผยแพร่ประกอบ ในการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ของ สปช.3 ใน โอกาสต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนที่เข้าชม นิทรรศการได้รับทราบผลสำเร็จของโครงการ ในพระราชดำรินำเสนอผ่านสื่อโทรทัศน์

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

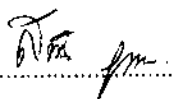
(.....นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่.....)

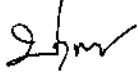
ตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์ 6.....

(วันที่) ...1๕.../มีนาคม../2551..

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)  ผู้ร่วมดำเนินการ
(...นายสนธิ ภูเขาลาด...)
ตำแหน่ง.....ช่างภาพ4.....
(วันที่) 12 มีนาคม / 2551....

ลงชื่อ  ผู้ร่วมดำเนินการ
(...นางปาญณิสรา ไชยพรหม...)
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่กระจายเสียง 4.....
(วันที่) 12 มีนาคม / 2551....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่)/...../.....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่

เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7ว


เลขที่ตำแหน่ง 933

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมให้สตรีมีส่วนร่วมทางการเมือง ปีงบประมาณ 2550 การจัดเวทีประชาคมเรื่องทำไมต้องส่งเสริมให้ผู้หญิงเข้าสู่การเมืองท้องถิ่น	<ol style="list-style-type: none"> 1.รับมอบนโยบายจากผู้บังคับบัญชา 2.ศึกษาแผนงาน/โครงการที่ได้รับมอบหมาย และค้นคว้าหาข้อมูล 3.จัดทำแผนปฏิบัติการและขออนุมัติดำเนินการ 4.ประสานข้อมูล และจัดหาวิทยากรในพื้นที่ และวิทยากรจากส่วนกลาง 5.จัดหาสถานที่และประสานการจัดสถานที่ 6. ประชุมทีมงาน เพื่อทำความเข้าใจ และแจ้งหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อดำเนินงานตามโครงการ 7.จัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างตามงบประมาณ 8. ประสานการถ่ายทอดสดและถ่ายทอดเสียง 8. ดำเนินการจัดกิจกรรม 9.จัดทำแบบสอบถาม 10.จัดทำผลสรุปผลการจัดเวทีประชาคม 11.สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ 12. ส่งเอกสารสรุปผล 	<p>นางศศิธร สุดเจริญ ร้อยละ 10</p> <p>นางศุภวิภา อวจรตวรวัฒน์ 10</p>	<p>สัดส่วนที่ตนปฏิบัติร้อยละ 80</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.รับมอบนโยบายจากผู้บังคับบัญชา 2.ศึกษาแผนงาน/โครงการที่ได้รับมอบหมาย และค้นคว้าหาข้อมูล 3.จัดทำแผนปฏิบัติการและขออนุมัติ ดำเนินการ 4.ประสานข้อมูล และจัดหาวิทยากรในพื้นที่ และวิทยากรจากส่วนกลาง 5.จัดหาสถานที่และประสานการจัดสถานที่ 6. ประชุมทีมงาน เพื่อทำความเข้าใจ และแจ้งหน่วยงานรับผิดชอบเพื่อดำเนินงานตามโครงการ 7.จัดทำเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างตามงบประมาณ 8.ประสานการถ่ายทอดสดและถ่ายทอดเสียง 8. ดำเนินการจัดกิจกรรม 9.จัดทำแบบสอบถาม 10.จัดทำผลสรุปผลการจัดเวทีประชาคม 11.สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ 12. ส่งเอกสารสรุปผล 	<ol style="list-style-type: none"> 1.กิจกรรมการจัดเวทีประชาคมได้นำไปเผยแพร่ทางสทท.ชม. เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ภาคเหนือตอนบนมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทสตรีในเรื่องที่เกี่ยวกับการเมือง โดยมีการเปิดสายโทรศัพท์ให้ซักถามปัญหาและตอบข้อซักถามโดยวิทยากรผู้ร่วมเสวนา 2. เอกสารสรุปผลจัดเวทีประชาคมในครั้งนี้ได้ส่งมอบให้กับสำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวให้รับทราบถึงประเด็นความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ภาคเหนือตอนบนที่มีต่อบทบาทของสตรีในภารกิจที่จะร่วมกันส่งเสริมให้สตรีมีส่วนร่วมทางการเมืองยังผลให้มีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องในปีต่อไป

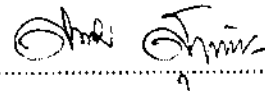
คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

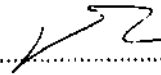
ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)
(.....นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่.....)
ตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์ 6.....
(วันที่) ..12...../มีนาคม./2551..

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

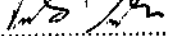
(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....นางศศิธร สุตเจริญ.....)
ตำแหน่ง...นักประชาสัมพันธ์ 7ว...
(วันที่) ..12...../มีนาคม./2551

ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....นางคุณฎี ถาวรจตุรวัฒน์.....)
ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 7.....
(วันที่) ..12...../มีนาคม./2551.

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)
ตำแหน่ง.....
(วันที่) ..12...../มีนาคม./2551.

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>แผนประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาการจัดการมลพิษทางอากาศจังหวัดเชียงใหม่</p>	<p>1. ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แทน สปข.3 เข้าร่วมประชุม คณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการด้านสังคม จ.เชียงใหม่ และ เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมคณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. ติดตามข่าวสถานการณ์ในพื้นที่ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ ข้อคิดเห็นของสื่อมวลชนผ่านสื่อ สิ่งพิมพ์ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์สถานการณ์ และ วางแผนประชาสัมพันธ์</p> <p>3. จัดทำข้อเสนอแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์และ นำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฝ่ายปฏิบัติการด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เห็นชอบ</p> <p>4. เมื่อผ่านการเห็นชอบจากหน่วยงานดังกล่าวได้ นำแผนประชาสัมพันธ์ มาดำเนินการจัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาการจัดการมลพิษทาง อากาศจังหวัดเชียงใหม่ และนำเสนอเพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณ</p> <p>6. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการประชาสัมพันธ์</p>	<p>1. ประชาชนในพื้นที่ภาคเหนือตอนบนได้รับ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์มลพิษทาง อากาศในพื้นที่ และ ตระหนักถึงผลกระทบ ของอากาศเสียต่อสุขภาพและเศรษฐกิจ และ มีจิตสำนึกในการร่วมกันแก้ไขปัญหา</p> <p>2. สปข.3 ได้รับความเชื่อถือ และยอมรับว่า เป็นหน่วยงานหลักด้านการประชาสัมพันธ์ และ มีความเป็นมืออาชีพด้านการ ประชาสัมพันธ์</p>	<p>แผนประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหาการจัดการมลพิษทางอากาศจังหวัดเชียงใหม่ ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และจัด งบประมาณให้ สปข.3 ดำเนินโครงการ ประชาสัมพันธ์</p>

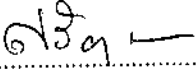
(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

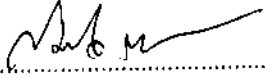
(.....นางเหมือนใจ วงศ์ใหญ่.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 6.....

(วันที่).....๑๕/ มีนาคม / 2551...

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)  (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติ
(...นางสาวปรีชา เจียรประดิษฐ์...)
ตำแหน่ง.....ร.ผ.สนป.....
..12../มีนาคม/2551

(ลงชื่อ)  (ผอ.สำนัก/กอง)
(...นางสาวสมใจ สะสมทรัพย์...)
ตำแหน่ง.....ผอ.สปช.3.....
..14../มีนาคม/..2551..

แบบสรุปเค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา / ข้อเสนอแนวคิด

ของ.....นางพัทธนันท์ วิเศษสมวงศ์.....เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 7 ว.....เลขที่ตำแหน่ง.....993.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ขั้นที่ 1)

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
การเตรียมการ สทท.11 ก่อน ครม.อนุมัติให้เป็น SDU	<p>1. ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารของหน่วยบริการพิเศษ พ.ศ. และติดต่อขอเอกสารของหน่วยงานต้นแบบที่กำลังเข้าสู่การเป็น SDU เป็นแนวทางในการจัดทำเอกสารแนวทางการพัฒนาและกรอบการดำเนินงานของ สทท.11 ในฐานะหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ</p> <p>2. เป็นเลขานุการคณะทำงานของ สทท.11 ที่ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร สทท.ทั่วประเทศ เพื่อระดมสมองในการกำหนดวัตถุประสงค์ พันธกิจและอำนาจหน้าที่ และแนวทางการพัฒนา สทท.11 เพื่อรวบรวมจัดทำเป็นเอกสารแนวทางการพัฒนาและเอกสารกรอบการดำเนินงานฯ เพื่อนำเสนอผู้บริหาร กปส. , สำนักงาน ก.พ.ร. และ ครม. ตามลำดับ</p> <p>3. เป็นคณะตัวแทนในการเข้าประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานไปสู่ SDU ร่วมกับ สำนักงาน ก.พ.ร. , กกจ. , สทท. และสถาบันประชาสัมพันธ์เป็นระยะ เพื่อการมุ่งไปสู่จุดหมายเดียวกัน และเป็นผู้ช่วยเลขานุการระดับกรมที่ดำเนินการตามมติที่ประชุม</p>	1. ดร.สุทิตี ชัดติยะ (ร้อยละ 40)	รับผิดชอบด้านการรวบรวม การสังเคราะห์ และจัดทำเอกสาร การจัดประชุม การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 60)	<p>1. ผู้ขอรับการคัดเลือกมีความเข้าใจในแนวคิดและวิธีการของการบริหารแบบ SDU จนสามารถขยายความเข้าใจไปสู่ จนท. ในระดับปฏิบัติการที่ไม่มีโอกาสรับรู้ข้อมูล และขาดความเข้าใจในทิศทางขององค์กร</p> <p>2. เอกสารที่ผ่านการรวบรวมสังเคราะห์และวิเคราะห์ เป็นเอกสารสำคัญที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์หรือใช้อ้างอิงได้ เมื่อต้องการพัฒนาองค์กร</p>

คำรับรองของผู้รับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ
(ลงชื่อ)..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางพัทธนันท์ วิเศษสมวงศ์)

ตำแหน่ง..... นักประชาสัมพันธ์ 6 ว.....

(วันที่)..... ๕..... /..... มี.ค..... /..... 2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินงานของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....ดร.สุทิต ชาติติยะ.....)

ตำแหน่ง..... นักประชาสัมพันธ์ 8.....

(วันที่)..... ๕..... /..... มี.ค..... /..... 2551.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)..... /..... /.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

ตำแหน่ง.....


(วันที่)..... /..... /.....

เค้าโครงการดำเนินงานที่ผ่านมา (ขั้นที่ 2)

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
<p>การเตรียมการ สทท.11 ใน ช่วงเปลี่ยนผ่าน ก่อนการเป็น SDU</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำ Road Map ของช่วงเปลี่ยนผ่าน และดำเนินการตาม ขั้นตอน 2. จัดประชุมผู้บริหาร สทท.ทั่วประเทศ เพื่อรายงานความคืบหน้าในการเตรียมการในช่วงเปลี่ยนผ่านสู่การเป็น SDU 3. จัดสัมมนาเพื่อระดมสมองในการจัดทำกรอบโครงสร้าง อัตราค่าจ้างและ Jop Description ของ สทท.ส่วนกลางและภูมิภาค และจัดทำระเบียบด้านงานบริหาร งานการเงินและพัสดุ จำนวน 1 ครั้ง 4. จัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่อง SDU ให้กับบุคลากรในสังกัดทั้งส่วนกลางและภูมิภาค พร้อมทั้งแทรกการให้ความรู้เรื่อง PMQA จำนวน 2 รุ่น 	<p>1. นายกองพล วิสุทธิแพทย์ (ร้อยละ 30)</p>	<p>รับผิดชอบด้านการวางแผน การรวบรวมและจัดทำเอกสาร การจัดประชุม การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ร้อยละ 70)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ขอรับการประเมินได้รับ ประสพการณ์จากการวางแผน และดำเนินการอย่างมีระบบ และเป็นไปตามขั้นตอนที่ชัดเจน และสามารถขยายความเข้าใจไปสู่ จนท. ได้ทุกระดับ 2. สทท.11 มีเอกสารรายละเอียดโครงสร้างองค์กรและ Jop Description ที่สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบัน โดยสามารถนำมาเป็นพื้นฐานในการปรับเปลี่ยนองค์กรในอนาคต

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

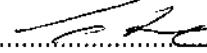
(...นางพิชานันท์ วิเศษสมวงศ์...)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 6 ว.....

(วันที่)๕...../.....มี.ค...../.....2551.....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายกองพล วิสุทธิแพทย์)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 5.....

(วันที่)๕...../.....มี.ค...../.....2551.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

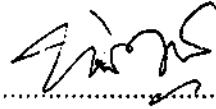
ตำแหน่ง.....

(วันที่)/...../.....

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
<p>การจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร / องค์กรมีการกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>ส่วนแผนฯ ของทุกหน่วยงาน นอกเหนือจากการรับนโยบายจาก กปส. และกำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์ กปส. ซึ่งเป็นลักษณะการทำงานเชิงรับแล้ว ในส่วนของหน่วยงานเอง ส่วนแผนฯ จะต้องทำงานเชิงรุก โดยเป็นหน่วยหลักที่จะต้องกำหนดทิศทางในการทำงานขององค์กรที่ชัดเจนทั้งในระยะยาว 5 ปี และระยะสั้นปีต่อปี เพื่อสร้างบทบาทที่สำคัญของ กปส. ในพื้นที่ภูมิภาค โดยเฉพาะการเป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ โดยเน้นวิธีการทำงานที่ยึดความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก ซึ่งทั้งหมดจะเกิดจากวิธีการบริหารเชิงกลยุทธ์ที่ใช้การวิเคราะห์และการวางแผนเป็นเครื่องนำทางในการสร้างระบบการทำงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นมาตรฐาน อาทิ ระบบการพัฒนาสินค้าหรืองานบริการ ระบบการให้บริการลูกค้าและการตลาด ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลก โดยจะต้องแปลงไปสู่การปฏิบัติให้ได้ผลด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์กิจกรรม ตัวชี้วัด วิธีการและมีเครื่องมือที่เหมาะสม รวมทั้งจะต้องระบุวิธีการติดตามประเมินผลที่ชัดเจน เพื่อนำผลการประเมินกลับมาปรับแผน ปรับวิธีการทำงานให้เหมาะสม ซึ่งเท่ากับเป็นการทำงานที่ครบวงจร และถือเป็นการพัฒนาที่ไม่หยุดนิ่ง</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. องค์กรมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจนทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และผลของการทำงานเกิดผลสัมฤทธิ์สูง 2. หน่วยงานของ กปส. ได้รับการยกระดับมาตรฐานในการทำงานให้เทียบเท่ามาตรฐานสากล. 3. องค์กรจะมีภาพลักษณ์ที่ดีและได้รับการยอมรับในความเป็นมืออาชีพที่แท้จริง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความสามารถในการปฏิบัติงานของบุคลากร และองค์กรที่เพิ่มขึ้น 2. ความพึงพอใจของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น


(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางพัทธนันท์ วิเศษสมวงศ์.....)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ 6 ว.....

(วันที่) ๕ /...มี.ค.../..2551....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(...นายทินรัตน์ สัจจาพิทักษ์...)

ตำแหน่ง.....ผ.สผร.....

(วันที่) ๕ /...มี.ค.../..2551....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นายสุริยงค์ นุณขสาร.....)

ตำแหน่ง.....ร.ผอ.สทท.....

(วันที่) ๕ /...มี.ค.../..2551....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางลัดดาวัลย์ สุขกิจประเสริฐ เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7.2 เลขที่ตำแหน่ง 933.กลุ่มแผนงานและวิชาการ สป.บ.3

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
โครงการประชาสัมพันธ์ เทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ กิจกรรมการประกวดวาดภาพเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว "60 ปี ครองราชย์ พ่อหลวงในดวงใจ"	1.ศึกษา/ค้นคว้า/รวบรวมข้อมูล 2.วางแผนการดำเนินงาน - วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการ 3.การดำเนินงานตามแผน - จัดทำคำสั่งคณะทำงาน/ ประกาศการ จัดกิจกรรมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ - ประสานงานทั้งภายในและภายนอก และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ 4.สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	ผู้ร่วมดำเนินการ ร้อยละ 20 ดังนี้ -นางศศิธร สุดเจริญ สัดส่วนผลงาน ร้อยละ 10 -นางศุภยวี ถาวรจตุรวัฒน์ สัดส่วน ผลงาน ร้อยละ 5 -น.ส.นพพรณ ไชยวรรณ สัดส่วนผลงาน ร้อยละ 5	ผู้ขอรับการคัดเลือก ร้อยละ 80 1.ศึกษา/ค้นคว้าและรวบรวมข้อมูล 2.วางแผนการดำเนินงานและจัดทำแผนปฏิบัติการ - วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อกำหนดวิธีการดำเนินงาน 3.การดำเนินงานตามแผน - จัดทำคำสั่งคณะทำงาน ประกาศฯ และประสานการทำงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง -จัดทำหนังสือเชิญ เกียรติบัตร วัสดุ อุปกรณ์และ ประสานการขอใช้สถานที่ 4.การประเมินผล -จัดทำแบบประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน	1.เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจในพื้นที่ ภาคเหนือตอนบน พระราชจริยวัตร พระ อัจฉริยภาพในด้านต่าง ๆ ของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อย่างทั่วถึง 2.สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เป็น หน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สถาบันพระมหากษัตริย์สู่ประชาชน เกิด พันธมิตรร่วมดำเนินงาน ได้รับความ ร่วมมือและอำนวยความสะดวกจากทุก ภาคส่วน 3.มีเครือข่ายและพันธมิตรในการดำเนินงาน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) กัญจกรม์ สักอภาเสวี (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางลัดดาวัลย์ สุขกิจประเสริฐ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6.2

(วันที่) 12 / 11 / 2551

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) Ohn Sorn ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ [Signature] ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ [Signature] ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางศศิธร สุดเจริญ)

(นางศุภยวี ธรรมการ)

(นพพรณ ไชยวรรณ)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ส.บ.บ. 7.2

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 5.4

(วันที่) 12 / 11 / 51

(วันที่) 12 / 11 / 51

(วันที่) 12 / 11 / 51

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นางลัดดาภรณ์ สุทธิกิจประเสริฐ เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7.9, เลขที่ตำแหน่ง 933.กลุ่มแผนงานและวิชาการ.สพป.3

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
โครงการประชาสัมพันธ์ การจัดการระบบการจ้าง แรงงานต่างด้าว โดย การจัดเสวนา"การ จัดระบบการจ้าง แรงงานต่างด้าว"	1.ศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลและจัดทำโครงการ /แผนปฏิบัติงาน 2.วางแผนการดำเนินงาน /กำหนดหน้าที่ 3.วิเคราะห์ประเด็นปัญหา เพื่อกำหนด ประเด็นในการเสวนา 4.ประสานผู้เข้าร่วมเสวนา/วิทยากร/ ประธาน/สื่อมวลชน/หน่วยงานภายในและ ภายนอก 5.จัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสาร งบประมาณ สถานที่ และบุคลากร 6.ผลิตข่าวและประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ 7.วิเคราะห์ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน	ผู้ร่วมดำเนินการ ร้อยละ 20 ดังนี้ -นางดุขฎิ ถาวรจตุรวัฒน์ สัดส่วน ผลงาน ร้อยละ 10 -นางศศิธร สุดเจริญ สัดส่วนผลงาน ร้อยละ 5 -นายภานุมาศ ปัญญามงคล สัดส่วนผลงาน ร้อยละ 5	ผู้ขอรับการคัดเลือก ร้อยละ 80 1.ศึกษา/ค้นคว้าข้อมูลจากเอกสารวิชาการ นโยบาย สำคัญของรัฐบาลเพื่อจัดทำโครงการ / จัดทำแผน ปฏิบัติงาน และขออนุมัติ 2.วางแผนการดำเนินงานและดำเนินงานตามแผน 3.วิเคราะห์หรือข้อมูลที่ได้ เพื่อกำหนดวิธีการดำเนินงาน 4.จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร,สื่อมวลชน ,ประธาน, ผู้เข้าร่วมงาน ,จัดทำคำกล่าวรายงาน, คำกล่าวเปิดงาน, จัดทำแบบประเมินผล 5.จัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสาร ประสานงานด้านสถานที่ 6.ผลิตข่าวและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ 7.วิเคราะห์ประเมินผล และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	1. ประชาชนและสื่อมวลชนมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดระบบการจ้าง แรงงานต่างด้าวอย่างถูกต้อง และร่วม เป็นเครือข่ายในการขยายผลสู่ครอบครัว และชุมชนต่อไป 2.หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการ ประชาสัมพันธ์ สามารถนำผลการศึกษา มาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการ ประชาสัมพันธ์การจัดการระบบการจ้าง แรงงานต่างด้าว เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้มากที่สุด

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ปิณฑิมา พิรกิจประเสริฐ (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางลัดดาภรณ์ สุทธิกิจประเสริฐ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6.9

(วันที่) 12 / 5 / 2551

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางดุขฎิ ถาวรจตุรวัฒน์)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6.9

(วันที่) 12 / 5 / 51

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางศศิธร สุดเจริญ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 7.9

(วันที่) 12 / 5 / 51

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางศศิธร สุดเจริญ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6

(วันที่) 12 / 5 / 51

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำ ข้อเสนอแนะแนวทาง การประชาสัมพันธ์ เพื่อ แก้ไขปัญหาในพื้นที่ ภาคเหนือตอนบน	- ส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ สำนักประชาสัมพันธ์ เขต 3 มีภารกิจหลักในการบริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนในพื้นที่ภาคเหนือ ตอนบน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการติดตาม รับฟังและประเมิน ความคิดเห็นของประชาชนผ่านสื่อ โดยรวบรวมจากประเด็นข่าวที่ น่าสนใจ ซึ่งเป็นประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ แล้วนำ ประเด็นที่เป็นผลกระทบนั้นมาวิเคราะห์ จัดทำเป็นข้อเสนอแนะ แนวทางการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ เพื่อแก้ไขสถานการณ์ใน พื้นที่ภาคเหนือตอนบน และเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในประเด็น ปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น ได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา และ ใช้เป็นแนวทางในการประชาสัมพันธ์เชิงรุกต่อไป	1.หน่วยงานภายในและภายนอก ได้รับทราบ ข้อเสนอแนะแนวทางการประชาสัมพันธ์ เพื่อแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น และนำข้อเสนอ ฯ ดังกล่าวไปใช้ ประโยชน์ เป็นแนวทางในการประชาสัมพันธ์เชิงรุก 2.สื่อมวลชนนำไปขยายผลเผยแพร่ให้ประชาชน ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ 3.หน่วยงานได้รับความเชื่อถือ ยอมรับจาก หน่วยงานทุกภาคส่วน สื่อมวลชน และประชาชน ในฐานะที่เป็นองค์กรหลักด้านการประชาสัมพันธ์ ในส่วนภูมิภาค ของกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งมี บทบาทหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และเป็น ที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์	1.จำนวนครั้งของการจัดทำ ข้อเสนอแนะแนวทางการ ประชาสัมพันธ์ 2.จำนวนหน่วยงานที่ตอบรับการ นำข้อมูลด้านการประชาสัมพันธ์ ไป ใช้ประโยชน์เป็นแนวทางในการ ประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ)..... (นางสาว อธิมา ธิกุลประเสริฐ) (ผู้เสนอแนวคิด)

(นางลัดดาวัลย์ สุทธิกิจประเสริฐ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6.2

(วันที่) 12 มีนาคม / 2551

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วย

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวปริษา เตียภประดิษฐ์)

ตำแหน่ง ร.ผ.ส.แผน

(วันที่) 13 / มีนาคม / 2551

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางสาวสมใจ สะสมทรัพย์)

ตำแหน่ง ผอ.ลปช.3

(วันที่) 14 / มีนาคม / 2551

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

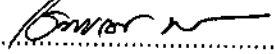
ของ นางกรพรรณ ประสพจันทร์...เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง..นักประชาสัมพันธ์ 7 ว....เลขที่ตำแหน่ง..2188.....

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/สัดส่วนที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
1.การวางแผนการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียง	1.เขียนแผนปฏิบัติงานของสถานีวิทยุจากแผนงาน/โครงการของกรมประชาสัมพันธ์ 2.ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติ 3.ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเพื่อดำเนินการตามกิจกรรม 4.แจกจ่ายงานให้ผู้รับผิดชอบ 5.ติดตามผลการดำเนินงาน	-	-ดำเนินการตามขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	1.การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ 2.การเบิกจ่ายงบประมาณประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามนโยบายกรมประชาสัมพันธ์ 3.ช่วงเวลาการประชาสัมพันธ์ทำให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารตรงตามสถานการณ์จริง
2.งานจัดการตามแผนประชาสัมพันธ์งานมหกรรมพืชสวนโลก ราชพฤกษ์ 2549	-ร่วมประชุมคณะกรรมการจัดงานในฐานะผู้แทนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ -ประสานงานเตรียมการประชุมคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ -ประสานงานหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องตามแผนประชาสัมพันธ์ -สรุปผลการดำเนินงานและแจ้งค่าใช้จ่ายให้กรมวิชาการเกษตร	-	-จัดการและดำเนินการตามขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	-ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดงาน -ประชาสัมพันธ์ได้ครอบคลุมครบวงจรของสื่อกรมประชาสัมพันธ์ ได้รับการยอมรับจากองค์กรภายนอก

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....  (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(..นางกรพรรณ ...ประสพจันทร์...)

ตำแหน่ง..เจ้าหน้าที่กระจายเสียง 6 ว.....

(วันที่) ๘ / เม.ย. / 2551....

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่) / เม.ย. / 2551....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(วันที่) / /

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
(.....)

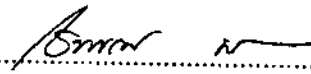
ตำแหน่ง.....

(วันที่) / /

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
-สร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภาครัฐ	แนวคิดปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญกับงานด้านการประชาสัมพันธ์มากขึ้น แต่ส่วนใหญ่จ้างบริษัทดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ทั้งหมด ข้อเสนอ-การสร้างเครือข่ายประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภาครัฐผ่านการให้คำแนะนำ ประชุม อบรม ร่วมเป็นเครือข่ายของกรมประชาสัมพันธ์ ทำให้หน่วยงานมีแนวทางประชาสัมพันธ์มากขึ้น	-หน่วยงานของกรมประชาสัมพันธ์ได้รับความไว้วางใจให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานภาครัฐจากการร่วมเครือข่ายมากขึ้น	-หน่วยงานภาครัฐใช้งบประมาณด้านการประชาสัมพันธ์น้อยลงจากเดิมที่จ้างบริษัทดำเนินการ แต่สามารถประชาสัมพันธ์ได้ทั่วถึงจากการใช้สื่อครอบคลุมครบวงจรของกรมประชาสัมพันธ์

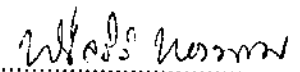
(ลงชื่อ).....  (ผู้เสนอแนวคิด)

(..นางกรพรรณ..ประสพจันทร์..)

ตำแหน่ง..เจ้าหน้าที่กระจายเสียง 6 ว.

(วันที่) ... 8 ... / เม.ย. ... / 2551.

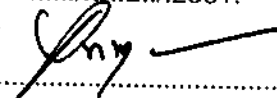
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....  (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(..นางพิไลสิริ.....ทองพรม.....)

ตำแหน่ง.....ผ.สจน.....

(วันที่) ... 8 ... / เม.ย. ... / 2551.

(ลงชื่อ).....  (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นายไพฑูรย์.....ศิริรอด.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สวท.....

(วันที่) / เม.ย. ... / 2551....

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายภาณุมาศ นິญญามงคล เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินใน ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ 6/7.1 เลขที่ตำแหน่ง 2273

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
โครงการประชาสัมพันธ์การจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว กิจกรรม " สื่อมวลชน ภาคเหนือตอนบนศึกษาดูงานโครงการพระราชดำริ	1.ศึกษา ค้นคว้า 2.วางแผนงาน 3.ดำเนินการ 4.ประเมินผล	10	90	1. สื่อมวลชน นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระราชกรณียกิจ โครงการพระราชดำริทั้งในและต่างประเทศของในหลวงแผ่นดินเป็นที่ประจักษ์แก่ประชาชน จำนวน 70 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 205.88 ของผู้ศึกษาดูงาน 2. สื่อมวลชนไทยได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นประเพณีวัฒนธรรมกับเจ้าหน้าที่สถานทูต สปป.ลาว ประชาชน นักเรียน และสื่อมวลชนลาว

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

นายภาณุมาศ นິญญามงคล

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6

(วันที่) ๒ / เมษายน / 2551

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่า สัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางอุบลทิพย์ ธรรมเจริญกิจ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ๗

(วันที่) ๒ / เมษายน / ๕1

ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ

(นางจิตติพร สว่างวงศ์)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ ๖๐

(วันที่) ๒ / เมษายน / ๕1

ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ

(.....)

ตำแหน่ง

(วันที่)

แบบสรุปเค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ข้อเสนอแนวคิด

ของ นายภาณุมาศ ปัญญามงคล เพื่อประกอบการคัดเลือกเข้ารับการประเมินใน ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6/7.2 เลขที่ตำแหน่ง 2273

เค้าโครงการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ชื่อผลงาน	ขั้นตอนในการดำเนินการ	ผู้ร่วมดำเนินการ/ สัดส่วน (ร้อยละ)	ลักษณะงาน/ สัดส่วน ที่ตนปฏิบัติ (ร้อยละ)	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
โครงการประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กร กิจกรรม "สื่อมวลชนสัญจร สำนักประชาสัมพันธ์เขต 3"	1.ศึกษา ค้นคว้า 2.วางแผนงาน 3.ดำเนินการ 4.ประเมินผล	10	90	1. เสริมสร้างสัมพันธภาพ เกิดเครือข่ายระหว่างบุคลากรสข.3 กับ เจ้าหน้าที่หน่วยงานภาครัฐ และ สื่อมวลชน 2. ผู้ร่วมฝึกอบรม นำข้อมูลบทบาทหน้าที่ของสื่อภาครัฐ และความน่าเชื่อถือของ สข.3 เผยแพร่ให้แก่ประชาชน จำนวน 28 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 93.33 3.ผู้เข้าอบรมเข้าใจบทบาทหน้าที่ของสื่อภาครัฐ ยอมรับ สข.3 ถึงภาพลักษณ์ที่ดีในการเป็นสถาบันมืออาชีพด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชน

คำรับรองของผู้ขอรับการคัดเลือก

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นายภาณุมาศ ปัญญามงคล)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6

(วันที่) ๒ / เมษายน / 2551

คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่า สัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ ลงชื่อ ผู้ร่วมดำเนินการ

(นายภาณุมาศ ปัญญามงคล)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6

(วันที่) ๒ / เม.ย. / 51

ตำแหน่ง

(วันที่)

ตำแหน่ง

(วันที่)

(เฉพาะแบบสรุปเค้าโครงการผลงานให้ส่งเอกสารพร้อมสแกนใส่แผ่นดิสก์ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่)

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	รายละเอียดข้อเสนอ/แนวคิด	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การวางแผนประชาสัมพันธ์แบบครบวงจร ในบทบาทการให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ดูแล ให้ คำปรึกษา พร้อมเป็นผู้ประสานงานด้านการ ประชาสัมพันธ์	มุ่งเน้นบทบาทการเป็น ผู้วางแผน เสนอแนะ กำกับ ดูแลนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ การให้คำปรึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการเป็นผู้ ประสานงานด้านการประชาสัมพันธ์ และ เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร ให้มีความสำคัญ ในด้านการวิเคราะห์ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการทำงานและเสนอความ คิดเห็นด้านการส่งเสริม เผยแพร่การ ประชาสัมพันธ์	เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์ ควรมีการวางแผนการประชาสัมพันธ์ บูรณา การทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาชน และสื่อต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้อง กับความต้องการและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีการจัดวางระบบ หลักเกณฑ์ กรอบ แนวทางการทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน	-ประชาชน ที่ได้รับการบริการมีความพึง พอใจระดับดี ร้อยละ 80 -หน่วยงานภาครัฐ/เอกชนได้รับการบริการ เกิดความพึงพอใจในระดับดี ร้อยละ 90 -สื่อมวลชนได้รับการบริการเกิดความพึง พอใจในระดับดี ร้อยละ 100

(ลงชื่อ)..... *agns* (ผู้เสนอแนวคิด)

(นายภาณุมาศ ปัญญามงคล)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ 6

(วันที่) 2 / เมษายน / 2551

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... *นางสาวพิมพ์เชิงขาว* (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางสาวพิมพ์เชิงขาว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

(วันที่) 2 / เม.ย. 2551

(ลงชื่อ)..... *น.ส.สุมิใจ สะสมทรัพย์* (ผอ.สำนัก/กอง)

(น.ส.สุมิใจ สะสมทรัพย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ เขต 3

(วันที่) 2 / เม.ย. 2551