



ที่ ศธ 0527.20/ ๑.1318

|                                          |                                |
|------------------------------------------|--------------------------------|
| กองการเจ้าหน้าที่                        |                                |
| วันที่ 6 มิ.ย. 2551 E 20932              |                                |
| หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา ๑.๐๐ น.        |                                |
| <input type="checkbox"/> กทบ.            | <input type="checkbox"/> กอพ.  |
| <input type="checkbox"/> สปบ.            | <input type="checkbox"/> ผอ.บ. |
| <input checked="" type="checkbox"/> สปท. | <input type="checkbox"/>       |

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์  
มหาวิทยาลัยนเรศวร อำเภอเมืองพิษณุโลก  
จังหวัดพิษณุโลก 65000

28 พฤษภาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา

① เรียน ผู้อำนวยการ / ผู้จัดการ / หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารแนะนำโครงการสหกิจศึกษา คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2551

จำนวน 1 ฉบับ

3. แบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ทางหน่วยงานของท่านได้ให้ความอนุเคราะห์รับนิสิตคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้ารับการฝึกงานในหน่วยงานของท่าน ทำให้นิสิตได้รับประสบการณ์อันมีค่าในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และให้มีความพร้อมทั้งทางด้านความรู้เชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติเมื่อจบการศึกษาแล้วนั้น

ในการนี้ การฝึกงานในรูปแบบโครงการ "สหกิจศึกษา" จึงเป็นทางเลือกหนึ่งของการปฏิบัติการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้นิสิตที่กำลังศึกษาในภาคการเรียนที่ 2 ในปีการศึกษาที่ 4 ได้ฝึกงานในสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการกับคณะฯ เป็นระยะเวลา 4 เดือน หรือ 16 สัปดาห์ (เริ่มฝึกงานตั้งแต่วันที่ 13 ตุลาคม 2551 - 13 กุมภาพันธ์ 2552) ในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ได้รับการมอบหมายงานที่มีคุณภาพเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ หรือวิชาเอกของนิสิต โดยนิสิตที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนเสมือนจริง ตั้งแต่การเขียนใบสมัคร การผ่านการคัดเลือกจากสถานประกอบการ รวมทั้งการประเมินผลการทำงาน เป็นต้น

โดยคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้เปิดดำเนินการเรียนการสอนทั้งหมด 3 ภาควิชา 8 สาขา ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาบริหารธุรกิจ
  - สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ
  - สาขาวิชาการท่องเที่ยว
  - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี
  - สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
  - สาขาวิชาการบัญชี

.....3. ภาควิชาวิทยาศาสตร์

### 3. ภาควิชาวิทยาศาสตร์

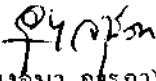
- สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
- สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
- สาขาวิชาสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

หากทางสถานประกอบการยินดีรับนิสิตจากสาขาใดสาขาหนึ่งหรือมากกว่า สามารถยื่น  
ความจำนงโดยใช้แบบตอบรับ และแบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา ดังแนบ และส่งมาที่คุณศิริกาส น้อยแก้ว  
โทร 0-5526-1000 -4 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003 หรือ E-mail [sirikalp@nu.ac.th](mailto:sirikalp@nu.ac.th) ภายในวันที่ 20 มิถุนายน  
2551 ทางคณะหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจักได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านเป็นอย่างดี

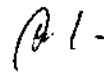
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

① เวียน คอ.สำนัก, คอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบ

  
(นางอุษา จิรฐา)

ออก,  
13 / มิ.ย. 51



(รองศาสตราจารย์สุจินดา เจียมศรีพงษ์)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

งานบริการการศึกษา

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

โทร 0-5526-1000- 4 ต่อ 2095 แฟกซ์ 0-5526-0003

[www.mis.nu.ac.th](http://www.mis.nu.ac.th)

**เอกสารแนะนำโครงการสหกิจศึกษา**  
**คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้มีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพนิสิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ สามารถปรับตัวตอบสนองต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก และจึงเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจการเมืองของประเทศต่อไป ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพนิสิตให้มีความรู้ความสามารถ และเข้าใจในการประกอบอาชีพนั้น จำเป็นอย่างยิ่งจะต้องมีประสบการณ์การเรียนรู้ภายใต้สภาวะที่เป็นจริง สหกิจศึกษาจึงเป็นทางเลือกหนึ่งของการปฏิรูปการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่จะทำให้นิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรมีศักยภาพ มีความรู้และทักษะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และเป็นทรัพยากรบุคคลของชาติที่สมบูรณ์เข้มแข็ง และมีศักยภาพการแข่งขันในอนาคต

ดังนั้นคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์จึงสนองนโยบายในระดับคณะในการหาสถานประกอบการเพื่อรับนิสิตเข้าฝึกงาน โดยคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้เปิดดำเนินการเรียนการสอนทั้งหมด 3 ภาควิชา 8 สาขา ดังนี้

1. ภาควิชาบริหารธุรกิจ
  - สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ
  - สาขาวิชาการท่องเที่ยว
  - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี
  - สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
  - สาขาวิชาการบัญชี
3. ภาควิชานิติศาสตร์
  - สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
  - สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
  - สาขาวิชาสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

โดยนิสิตทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 4 จะต้องฝึกงานในสถานประกอบการในภาคการเรียนที่ 2 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในฐานะพนักงานชั่วคราว โดยสถานประกอบการคัดเลือกนิสิตทำงานด้วยตนเอง หรือให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ก็ได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ลักษณะงานของสหกิจศึกษา**

1. ปฏิบัติงานเสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการ
2. ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่แน่นอน โดยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นงานที่มีคุณภาพ เช่น ผู้ช่วยวิศวกร / ผู้ช่วยนักวิชาการ / ผู้ช่วยงาน ฯลฯ
3. ทำงานเต็มเวลา
4. ระยะเวลาปฏิบัติงานเต็ม 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน)

**คุณสมบัติของสถานประกอบการ**

มหาวิทยาลัยยินดีจะร่วมมือกับสถานประกอบการทุกระดับ ที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความเข้าใจและเล็งเห็นความสำคัญในความร่วมมือในรูปแบบของสหกิจศึกษา

2. เป็นสถานประกอบการที่มีการประกอบการที่สอดคล้องกับวิชาชีพและสาขาวิชาเอกของนิสิต
3. สามารถจัดพนักงานที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ในการดูแลและประเมินผลนิสิตตามกระบวนการสหกิจศึกษา
4. มีสวัสดิการที่เอื้อต่อการฝึกนิสิตตามที่สถานประกอบการเห็นสมควร

#### ประโยชน์ที่ได้รับจากสหกิจศึกษา

1. สถานประกอบการ
  - มีนิสิตช่วยปฏิบัติงานตลอดทั้งปี
  - ลดการจ้างพนักงานประจำ
  - พนักงานประจำมีเวลาที่จะทำงานสำคัญได้
  - เป็นวิธีคัดเลือกนิสิตเข้าเป็นพนักงานในอนาคต
  - มีโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย
  - เกิดภาพพจน์ที่ดีในการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาบัณฑิต
2. มหาวิทยาลัย
  - เกิดความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการ
  - ได้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
  - สหกิจศึกษาช่วยให้มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับจากสถานประกอบการและตลาดแรงงาน
3. นิสิต
  - ได้ประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาที่เรียนโดยตรง
  - เกิดการพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบ การจัดการและมีความมั่นใจ
  - เกิดทักษะการนำเสนอและการสื่อสาร
  - มีโอกาสได้รับการเสนองานก่อนสำเร็จการศึกษา
  - เลือกสายอาชีพได้อย่างถูกต้องตามความถนัด
  - เป็นบัณฑิตที่มีศักยภาพในการทำงาน
  - ได้รับค่าตอบแทนจากสถานประกอบการตามที่สถานประกอบการเห็นสมควร

หากสถานประกอบการที่มีความสนใจจะรับนิสิตเข้าทำงานตามโครงการสหกิจศึกษา สามารถยื่นความจำนงโดยใช้แบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา เพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ โดยสถานประกอบการสามารถดำเนินการคัดเลือกนิสิตสหกิจศึกษาเอง ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือ วิธีการอื่นตามที่สถานประกอบการกำหนด หรือมอบหมายให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกให้ตามคุณสมบัติที่สถานประกอบการแจ้งรายละเอียดไว้ในแบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา

#### บทบาทและขั้นตอนการดำเนินการ

1. สถานประกอบการจะต้องรับนิสิตเข้าปฏิบัติงานเสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการในระยะเวลาปฏิบัติงานเต็ม 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน)
2. กำหนดบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของนิสิต โดยเฉพาะพนักงานที่เลี้ยง

หรือพนักงานที่ปรึกษาซึ่งจะเป็นผู้ที่สถานประกอบการให้กำกับดูแลนิสิตในระหว่างการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด  
เปรียบเสมือนเป็นอาจารย์ของนิสิต ณ สถานประกอบการ

3. ชี้แจงและกำหนดลักษณะงานที่นิสิตจะต้องรับผิดชอบ พร้อมกำหนดระเบียบการบริหารงาน  
บุคคล และ ให้คำแนะนำแก่นิสิตในขณะที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการตลอดจนแผนงานของนิสิตที่จะต้องปฏิบัติ  
ตลอดช่วงระยะเวลา 4 เดือน

4. อนุญาตให้อาจารย์นิเทศได้เข้าพบปะพูดคุยกับนิสิตและพนักงานที่ปรึกษา ณ สถาน  
ประกอบการ

5. ประเมินการปฏิบัติงานของนิสิต โดยพนักงานที่เลี้ยงหรือพนักงานที่ปรึกษาจะต้อง  
ประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต 1 ครั้ง ก่อนที่นิสิตจะเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการในใบ  
ประเมินผล ปิดผนึกกลับและให้นิสิตนำส่งให้คณะต่อไป

6. สนับสนุนการเขียนรายงาน ซึ่งนิสิตจะจัดทำขึ้นเพื่อส่งให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับ  
ประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน โดยสถานประกอบการจะต้องตรวจสอบความเหมาะสมและประเมิน  
รายงานนิสิตสหกิจศึกษา

**เอกสารแนะนำโครงการสหกิจศึกษา**  
**คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**

ด้วยมหาวิทยาลัยนเรศวรได้มีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพนิสิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ สามารถปรับตัวตอบสนองต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก และจักเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจการเมืองของประเทศต่อไป ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพนิสิตให้มีความรู้ความสามารถ และเข้าใจในการประกอบอาชีพนั้น จำเป็นอย่างยิ่งจะต้องมีประสบการณ์การเรียนรู้ภายใต้สภาวะที่เป็นจริง สหกิจศึกษาจึงเป็นทางเลือกหนึ่งของการปฏิรูปการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่จะทำให้นิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรมีศักยภาพ มีความรู้และทักษะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และเป็นทรัพยากรบุคคลของชาติที่สมบูรณ์เข้มแข็ง และมีศักยภาพการแข่งขันในอนาคต

ดังนั้นคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์จึงสนองนโยบายในระดับคณะในการหาสถานประกอบการเพื่อรับนิสิตเข้าฝึกงาน โดยคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ได้เปิดดำเนินการเรียนการสอนทั้งหมด 3 ภาควิชา 8 สาขา ดังนี้

1. ภาควิชาบริหารธุรกิจ
  - สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ
  - สาขาวิชาการท่องเที่ยว
  - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี
  - สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
  - สาขาวิชาการบัญชี
3. ภาควิชานิติศาสตร์
  - สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์
  - สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
  - สาขาวิชาสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

โดยนิสิตทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 4 จะต้องฝึกงานในสถานประกอบการในภาคการเรียนที่ 2 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ในฐานะพนักงานชั่วคราว โดยสถานประกอบการคัดเลือกนิสิตทำงานด้วยตนเอง หรือให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ก็ได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ลักษณะงานของสหกิจศึกษา**

1. ปฏิบัติงานเสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการ
2. ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่แน่นอน โดยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นงานที่มีคุณภาพ เช่น ผู้ช่วยวิศวกร / ผู้ช่วยนักวิชาการ / ผู้ช่วยงาน ฯลฯ
3. ทำงานเต็มเวลา
4. ระยะเวลาปฏิบัติงานเต็ม 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน)

**คุณสมบัติของสถานประกอบการ**

มหาวิทยาลัยนเรศวรจะร่วมมือกับสถานประกอบการทุกระดับ ที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความเข้าใจและเล็งเห็นความสำคัญในความร่วมมือในรูปแบบของสหกิจศึกษา

2. เป็นสถานประกอบการที่มีการประกอบการที่สอดคล้องกับวิชาชีพและสาขาวิชาเอกของนิสิต
3. สามารถจัดพนักงานที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ในการดูแลและประเมินผลนิสิตตามกระบวนการสหกิจศึกษา
4. มีสวัสดิการที่เกื้อกูลแก่นิสิตตามที่สถานประกอบการเห็นสมควร

#### ประโยชน์ที่ได้รับจากสหกิจศึกษา

1. สถานประกอบการ
  - มินิสิตช่วยปฏิบัติงานตลอดทั้งปี
  - ลดการจ้างพนักงานประจำ
  - พนักงานประจำมีเวลาที่จะทำงานสำคัญได้
  - เป็นวิธีคัดเลือกนิสิตเข้าเป็นพนักงานในอนาคต
  - มีโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย
  - เกิดภาพพจน์ที่ดีในการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาบัณฑิต
2. มหาวิทยาลัย
  - เกิดความร่วมมือทางวิชาการและความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการ
  - ได้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
  - สหกิจศึกษาช่วยให้มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับจากสถานประกอบการและตลาดแรงงาน
3. นิสิต
  - ได้ประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาที่เรียนโดยตรง
  - เกิดการพัฒนาตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบ การจัดการและมีความมั่นใจ
  - เกิดทักษะการนำเสนอและการสื่อสาร
  - มีโอกาสได้รับการเสนองานก่อนสำเร็จการศึกษา
  - เลือกสายอาชีพได้อย่างถูกต้องตามความถนัด
  - เป็นบัณฑิตที่มีศักยภาพในการทำงาน
  - ได้รับค่าตอบแทนจากสถานประกอบการตามที่สถานประกอบการเห็นสมควร

หากสถานประกอบการที่มีความสนใจจะรับนิสิตเข้าทำงานตามโครงการสหกิจศึกษา สามารถยื่นความจำนงโดยใช้แบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา เพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ โดยสถานประกอบการสามารถดำเนินการคัดเลือกนิสิตสหกิจศึกษาเอง ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือ วิธีการอื่นตามที่สถานประกอบการกำหนด หรือมอบหมายให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือกให้ตามคุณสมบัติที่สถานประกอบการแจ้งรายละเอียดไว้ในแบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา

#### บทบาทและขั้นตอนการดำเนินการ

1. สถานประกอบการจะต้องรับนิสิตเข้าปฏิบัติงานเสมือนหนึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวของสถานประกอบการในระยะเวลาปฏิบัติงานเต็ม 1 ภาคการศึกษา (16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือน)
2. กำหนดบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของนิสิต โดยเฉพาะพนักงานพี่เลี้ยง

หรือพนักงานที่ปรึกษาซึ่งจะเป็นผู้ที่สถานประกอบการให้กำกับดูแลนิสิตในระหว่างการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด  
เปรียบเสมือนเป็นอาจารย์ของนิสิต ณ สถานประกอบการ

3. ชี้แจงและกำหนดลักษณะงานที่นิสิตจะต้องรับผิดชอบ พร้อมกำหนดระเบียบการบริหารงาน  
บุคคล และ ให้คำแนะนำแก่นิสิตในขณะปฏิบัติงานในสถานประกอบการตลอดจนแผนงานของนิสิตที่จะต้องปฏิบัติ  
ตลอดช่วงระยะเวลา 4 เดือน

4. อนุญาตให้อาจารย์นิเทศได้เข้าพบปะพูดคุยกับนิสิตและพนักงานที่ปรึกษา ณ สถาน  
ประกอบการ

5. ประเมินการปฏิบัติงานของนิสิต โดยพนักงานพี่เลี้ยงหรือพนักงานที่ปรึกษาจะต้อง  
ประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต 1 ครั้ง ก่อนที่นิสิตจะเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการในใบ  
ประเมินผล ปิดผนึกกลับและให้นิสิตนำส่งให้คณะต่อไป

6. สนับสนุนการเขียนรายงาน ซึ่งนิสิตจะจัดทำขึ้นเพื่อส่งให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับ  
ประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน โดยสถานประกอบการจะต้องตรวจสอบความเหมาะสมและประเมิน  
รายงานนิสิตสหกิจศึกษา



**โครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัย**  
**นเรศวร 99 ม.9 ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 โทร. 0-5526-1000-4 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003**

**Co-operative Education Project of Naresuan University**

Faculty of Management and Information Sciences, Naresuan University Phitsanulok 65000, Thailand. Tel. 0-5526-1000-4 Ext.2096 Fax. 0-5526-0003

**แบบตอบรับ**

**การเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2551**

**ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน**

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

[ ] **ประสงค์เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2551**

**และได้ดำเนินการกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา**

**ดังที่แนบมากับแบบตอบรับฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว**

[ ] **ไม่ประสงค์เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา 2551**

**เนื่องจาก .....**

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....(ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

**หมายเหตุ** กรุณาจัดส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2551 มาที่ คุณศิริกาล น้อยแก้ว

(E-mail [sirikalp@nu.ac.th](mailto:sirikalp@nu.ac.th))

งานบริการการศึกษา คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ต.ท่าโพธิ์ อ. เมือง จ.พิษณุโลก 65000 โทรศัพท์ 0-5526-1000 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003



## โครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 ม.9 ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 โทร. 0-5526-1000-4 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003

## Co-operative Education Project of Naresuan University

Faculty of Management and Information Sciences, Naresuan University Phitsanulok 65000, Thailand. Tel. 0-5526-1000-4 Ext.2096 Fax. 0-5526-0003

### แบบฟอร์มเสนองานสหกิจศึกษา

#### เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

สถานประกอบการ/หน่วยงาน มีความสนใจที่จะรับนิสิตสหกิจศึกษา และขอเสนองาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้  
รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่เลขที่.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail (ถ้ามี).....

ผลิตภัณฑ์/ลักษณะการดำเนินงาน.....

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....แผนก.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....

หากมหาวิทยาลัยฯ ประสงค์จะติดต่อประสานงานในรายละเอียดกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน ขอให้

( ) ติดต่อโดยตรงกับผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงาน

( ) ติดต่อกับบุคคลที่สถานประกอบการ/หน่วยงาน มอบหมายต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง.....แผนก.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร.....



## โครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 ม.9 ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 โทร. 0-5526-1000-4 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003

## Co-operative Education Project of Naresuan University

Faculty of Management and Information Sciences, Naresuan University Phitsanulok 65000, Thailand. Tel. 0-5526-1000-4 Ext.2096 Fax. 0-5526-0003

-2-

รายละเอียดเกี่ยวกับงาน/สวัสดิการที่เสนอให้นิสิตและคุณสมบัตินิสิตที่ต้องการ

สาขาวิชาที่สถานประกอบการต้องการ ดังนี้ (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ หน้าสาขาที่ต้องการ)

- |                                                      |                    |
|------------------------------------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> สาขาการจัดการธุรกิจ         | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ       | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาท่องเที่ยว              | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาเศรษฐศาสตร์             | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาบัญชี                   | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาการประชาสัมพันธ์        | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาสื่อสารมวลชน            | จำนวน .....ตำแหน่ง |
| <input type="checkbox"/> สาขาสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร | จำนวน .....ตำแหน่ง |

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี

.....

.....

.....

.....

.....

ตำแหน่งงานที่เสนอให้นิสิตปฏิบัติ (Job Position) .....

.....

.....

.....

ลักษณะงานที่นิสิตต้องปฏิบัติ (Job Description) .....

.....

.....

.....

.....

จำนวนชั่วโมงทำงาน.....ต่อสัปดาห์



## โครงการสหกิจศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร 99 ม.9 ต.ท่าโพธิ์ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 โทร. 0-5526-1000-4 ต่อ 2096 โทรสาร 0-5526-0003

### Co-operative Education Project of Naresuan University

Faculty of Management and Information Sciences, Naresuan University Phitsanulok 65000, Thailand. Tel. 0-5526-1000-4 Ext.2096 Fax. 0-5526-0003

ระยะเวลาที่นิสิตไปปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์ ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2551 – เดือนกุมภาพันธ์ 2552

#### สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ค่าตอบแทน ( ) ไม่มี ( ) มี .....บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

ที่พัก ( ) ไม่มี ( ) มี

รถรับส่งไปกลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

( ) ไม่มี ( ) มี

สวัสดิการอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ) .....

#### การคัดเลือกนิสิตเข้าปฏิบัติงาน

( ) ต้องการคัดเลือกนิสิตเองโดยให้ทางคณะรวบรวมรายชื่อนิสิตที่สมัครและดำเนินการนัดหมายให้  
สถานประกอบการดำเนินการคัดเลือกอีกครั้ง

( ) ให้ทางมหาวิทยาลัยคัดเลือกให้

ลงชื่อ.....(ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ขอความกรุณาแนบแผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่ที่นิสิตต้องไปปฏิบัติงาน และส่งกลับคืน คุณศิริกาล น้อยแก้ว  
งานบริการวิชาการ คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โทร.0-5526-1000 ต่อ 2096  
โทรสาร.0-5526-0003 หรือ อีเมล [srikalp@nu.ac.th](mailto:srikalp@nu.ac.th) ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2551 ด้วยจักษุขอบคุณยิ่ง