



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและประเมินประสิทธิภาพ โทร.0-2618-2323 ต่อ 1302

ที่ นร 0203.05/๑๙๐๕

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง แจ้งเวียนมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) ปีงบประมาณ ๒๕๕๑

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

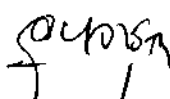
เพื่อโปรดทราบ

ตามที่คณะทำงานกำหนดกรอบอัตรากำลังและมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ ได้มีมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐ ในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังและวางแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหา และมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวปีงบประมาณ ๒๕๕๑ ให้สอดคล้องตามสภาพการณ์ด้านอัตรากำลัง ด้านการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดในภาพรวมและมีความคล่องตัวเพิ่มมากขึ้นจากปีงบประมาณ ๒๕๕๐ ตามหนังสือ กกจ. ที่ นร ๐๒๐๓.๐๒/๒๘๑๓ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๐ ซึ่ง อปส. ได้อนุมัติให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวเมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๐ และ กกจ. ได้เวียนแจ้งให้สำนัก/กองต่าง ๆ ทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ กกจ. ขอเรียนย้ำแนวทางในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวช่วงปลายปีงบประมาณโดยให้ชะลอการจ้างลูกจ้างชั่วคราวระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๕๑ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๑ และพิจารณาความเหมาะสมในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ โดยให้ส่งใบสมัครขอจ้างงวดสุดท้ายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๑ และจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๑ หน่วยงานที่ขอจ้างลูกจ้างชั่วคราวใหม่ หลังกำหนดดังกล่าวจะจ้างในปีงบประมาณต่อไป

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานส่งแบบประเมินผลลูกจ้างชั่วคราวเพื่อประกอบการจ้างลูกจ้างชั่วคราวต่อไปในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ทราบเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๑ นั้น ส่งแบบประเมินให้ กกจ. ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ที่ อปส. ได้อนุมัติไว้แล้วนั้นต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง


(นางอุษา จารุหา)
กกจ.



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

กคจ/

4174

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน โทร. 02-6182323 ต่อ 1304-5.

ที่ นร 0203.02/ 2813

วันที่ 21 กันยายน 2550

เรื่อง แจ้งเวียนมติคณะทำงานกำหนดกรอบอัตรากำลังและมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นายเผชิญ ขำโพธิ์)

ข้อเท็จจริง

1. กปส. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดกรอบอัตรากำลังและมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (คำสั่ง กปส. ที่ 676/2550 ลงวันที่ 28 ส.ค.50) เพื่อพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลัง สายงานและตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว กรอบวงเงินค่าใช้จ่าย และการบริหารอัตราว่างระหว่างปีงบประมาณ ให้สอดคล้องตามภารกิจและยุทธศาสตร์ของ กปส.

2. กคจ. ได้จัดประชุมคณะทำงานกำหนดกรอบอัตรากำลังและมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2550 เพื่อพิจารณากำหนดกรอบอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ 2551 และวางแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาและกำหนดมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวในปี 2551 ให้สอดคล้องตามสภาพการณ์ด้านอัตรากำลัง ด้านการเงิน เกิดประโยชน์สูงสุดในภาพรวม และมีความคล่องตัวเพิ่มมากขึ้นจากปีงบประมาณ 2550 ที่ กปส. ดำเนินการบริหารตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวตามมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวภายในกรอบอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ที่กำหนด จำนวน 693 อัตรา วงเงินค่าจ้าง 56,012,440.- (ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ทำให้สามารถปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรได้ในวงเงิน 600,000 บาท/เดือน และจากมาตรการให้ลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการจ้างใหม่เป็นครั้งแรกวงเงินค่าประกัน โดยมีเงื่อนไขว่าจะคืนให้หลังจากปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา 6 เดือน จึงไม่มีลูกจ้างชั่วคราวลาออกก่อนระยะเวลา 6 เดือน ทำให้ลดขั้นตอนตามกระบวนการดำเนินงานจ้าง การฝึกสอนงานลูกจ้างรายใหม่

สภาพปัญหาจากการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว ในปี 2550

1. สำนัก/กองและหน่วยงานต้นสังกัดไม่ดำเนินการแจ้งการลาเกินสิทธิให้ กคส. ทราบก่อนล่วงหน้า ตามมาตรการฯ ที่กำหนด เมื่อ กคจ. ทราบข้อมูลการลาเกินสิทธิจากสถิติการมาปฏิบัติราชการประจำเดือนต้องติดตามประสานข้อมูลภายหลัง ทำให้เกิดความล่าช้า เป็นภาระในการติดตามทวงถามและประสาน กคส. เพื่อให้หักเงินเดือนได้ทันเวลา

2. การขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งและปรับตำแหน่งให้มีวุฒิสูงขึ้น โดยหน่วยงานมีเหตุผล 2 กรณี คือ 1) กรณีอัตราค่าจ้างต่ำ ทำให้มีการลาออกบ่อยครั้งเมื่อหน่วยงานอื่นให้ค่าจ้างสูงกว่า และบุคคลไม่สนใจสมัครเมื่อตำแหน่งว่าง เช่น ตำแหน่งผู้ประกาศ (วุฒิ ม.6 ค่าจ้าง 4,880.-)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ (วุฒิ ม.6/ปวช. ค่าจ้าง 4,880.-/5,530.-) ฯลฯ 2) กรณีหน่วยงานสรรหาบุคคลมาเพื่อจ้างทดแทนแต่มีวุฒิไม่ตรงหรือขาดคุณสมบัติตามเงื่อนไขการจ้างที่กำหนด เช่น ตำแหน่งผู้ประกาศ และเจ้าหน้าที่กระจายเสียง ฯลฯ ทำให้ส่งผลกระทบต่อกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวระหว่างปีงบประมาณ

3. สำนัก/กองมีคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราวไปปฏิบัติราชการหน่วยงานภายใน แล้วไม่แจ้งให้ กกจ.ทราบ ทำให้ข้อมูลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวไม่ตรงตามข้อเท็จจริง

4. การขออนุมัติให้ข้าราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการหน่วยงานอื่นด้วยเหตุผลความจำเป็นที่หลากหลาย เป็นเหตุให้หน่วยงานต้นสังกัดขาดบุคลากรปฏิบัติงาน และขอเพิ่มกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวทดแทนมาภายหลัง ทำให้ต้องวิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลัง ปริมาณงานและดำเนินการตามขั้นตอนการจ้างตลอดปีงบประมาณ

มติที่ประชุม

1. กำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 จำนวน 693 อัตรา วงเงินค่าจ้าง 56,012,440.- (ห้าสิบล้านหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และมีจำนวนตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวของสำนัก/กองและหน่วยงานต่าง ๆ ตามกรอบเดิมในปี 2550

2. กำหนดมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนี้

2.1 ลูกจ้างชั่วคราวที่ลาออกระหว่างปีงบประมาณ 2551 ให้ขออนุมัติตัวบุคคลเพื่อจ้างทดแทนภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน เพื่อดำเนินการด้านคำสั่งจ้างให้ทันภายในวันที่ 1 ของทุกเดือน ตามกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2551 โดยไม่ต้องขออนุมัติในหลักการและให้ชะลอการจ้างในเดือน ส.ค.-ก.ย. ของปีงบประมาณ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านฐานข้อมูลตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวในการกำหนดกรอบอัตรากำลังให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2.2 ลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับการจ้างใหม่เป็นครั้งแรกในปีงบประมาณ 2551 ต้องวางเงินค้ำประกันการปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า 6 เดือน โดยมีเงื่อนไขว่าจะคืนเงินประกันให้กรณีปฏิบัติงานครบระยะเวลา 6 เดือน หากลาออกก่อนระยะเวลา 6 เดือน จะริบเงินประกันส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน ยกเว้นกรณีเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนและมีความสำคัญต่อภารกิจขององค์กรซึ่งมีปัญหาเรื่องการสรรหาบุคคลลงตำแหน่งว่างให้หน่วยงานต้นสังกัด ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นขออนุมัติยกเว้นการวางเงินค้ำประกันเป็นการเฉพาะราย โดยกำหนดอัตราตามวุฒิการศึกษาในตำแหน่งที่จ้าง ดังนี้

- วุฒิ ปวช.	เงินค้ำประกัน	3,000.-บาท
- วุฒิ ปวส.	เงินค้ำประกัน	5,000.-บาท
- วุฒิปริญญาตรี	เงินค้ำประกัน	8,000.-บาท

2.3 ผอ.สำนัก, กอง และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องกำชับให้ผู้รับผิดชอบเรื่อง การตรวจสอบวันลาของลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และสรุป ความเห็นนำเสนอผู้บังคับบัญชาให้ชัดเจนในใบลา หากมีการลาเกินสิทธิ เช่น เนื่องจากลูกจ้างชั่วคราว ลาเกินสิทธิ เห็นควรอนุมัติการลาและแจ้งให้ กคส.ทราบ เพื่อดำเนินการหักค่าจ้างได้ทันเวลา เป็นต้น โดย กคจ.จะกำหนดรูปแบบใบลาแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ถ้ายังมีการ จ่ายเงินเกินเพราะเหตุที่ต้นสังกัดไม่แจ้งให้ กคส.ทราบ ผู้อำนวยการสำนัก/กองและหัวหน้าหน่วยงาน ต้องจ่ายเงินคืนให้ กคส.ก่อนและเรียกเงินคืนจากลูกจ้างชั่วคราวภายหลัง

2.4 การย้ายลูกจ้างชั่วคราวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการหน่วยงานอื่นในสังกัด สปข.1-8 ซึ่งอยู่ในอำนาจของ ผอ. สปข.1-8 ให้เสนอเรื่องตัดตำแหน่งนั้นไปหน่วยงานที่ปฏิบัติจริงโดยไม่มีการขอ อนุมัติเพิ่มกรอบให้หน่วยงานต้นสังกัดเดิม

2.5 ลูกจ้างชั่วคราวที่ขอย้ายไปปฏิบัติราชการหน่วยงานอื่น ต้องมีกรอบอัตราว่าง รองรับ เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัดที่ลูกจ้างขอย้ายและ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังประจำปี กรณีที่ลูกจ้างชั่วคราวย้ายไปปฏิบัติราชการหน่วยงาน อื่นกรณีที่ลูกจ้างชั่วคราวย้ายไปปฏิบัติราชการหน่วยงานอื่นแล้ว หน่วยงานที่ลูกจ้างชั่วคราวย้ายไปปฏิบัติ ราชการต้องคืนตำแหน่งให้หน่วยงานต้นสังกัดเดิมทันทีเมื่อมีอัตราว่างในตำแหน่งดังกล่าว โดยแจ้ง กคจ. ทราบเพื่อตัดกรอบอัตรากำลังได้ถูกต้อง

2.6 การปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้มีวุฒิสูงขึ้นจากกรอบเดิมของหน่วยงาน ให้ทำ หนังสือขออนุมัติโดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบข้อมูลอัตรากำลังภาพรวมของหน่วยงานตาม ข้อเท็จจริงส่ง กคจ.ภายในวันที่ 31 ส.ค.ของปีงบประมาณ เพื่อรวบรวมตรวจสอบข้อมูลนำเสนอ คณะทำงานฯพิจารณาปีละครั้ง ทั้งนี้เป็นการควบคุมวงเงินค่าใช้จ่ายและบริหารตำแหน่งตามกรอบ อัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหาร

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว ของ กปส. มีแนวปฏิบัติชัดเจน สนับสนุนการ ปฏิบัติงานของสำนัก/กองและหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลการดำเนินงานบริหาร ลูกจ้างชั่วคราวที่เกิดประโยชน์คล่องตัวในการบริหารตำแหน่งและสามารถลดสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นได้ อย่างต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการการจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 ตาม มติที่ประชุมคณะทำงานฯ เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราวและแจ้งเวียนให้สำนัก/ กอง และหน่วยงานต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติด้วย จะขอพระคุณยิ่ง

- อนุมัติ
(นายปราโมช รัฐวินิจ)
อธิบดี

(นางอุษา จารุกา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

25 ก.ย. 2550

(นายเชษฐา จำโพธิ์)
อธิบดี

21 ก.ย. 2550

ปส. (นายปราโมช รัฐวินิจ) 444

24 ก.ย. 2550

รปส. (นายเชษฐา จำโพธิ์) 1945

21 ก.ย. 2550