

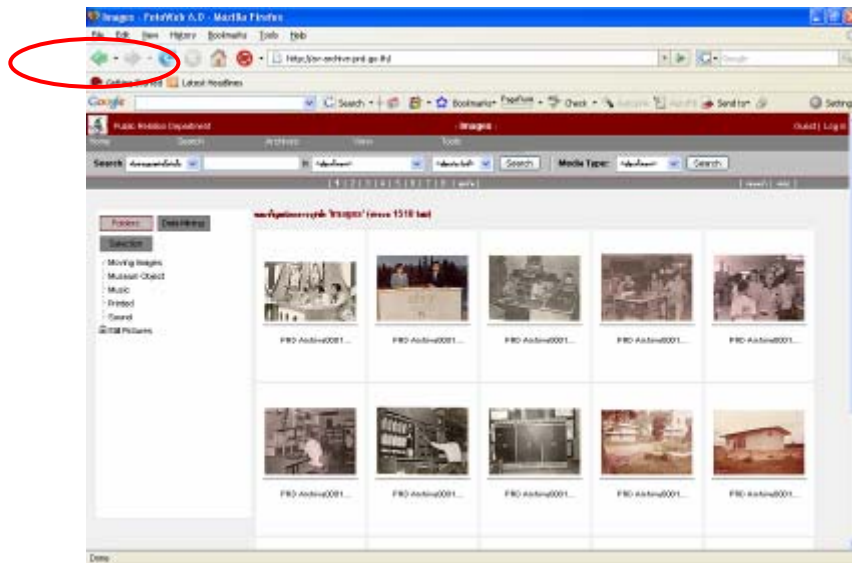


วินิจฉัยภัณฑ์และหอจดหมายเหตุกรมประชาสัมพันธ์
โทร.02-6182323 ต่อ 2212 และ 2214 โทรสาร ต่อ 2213

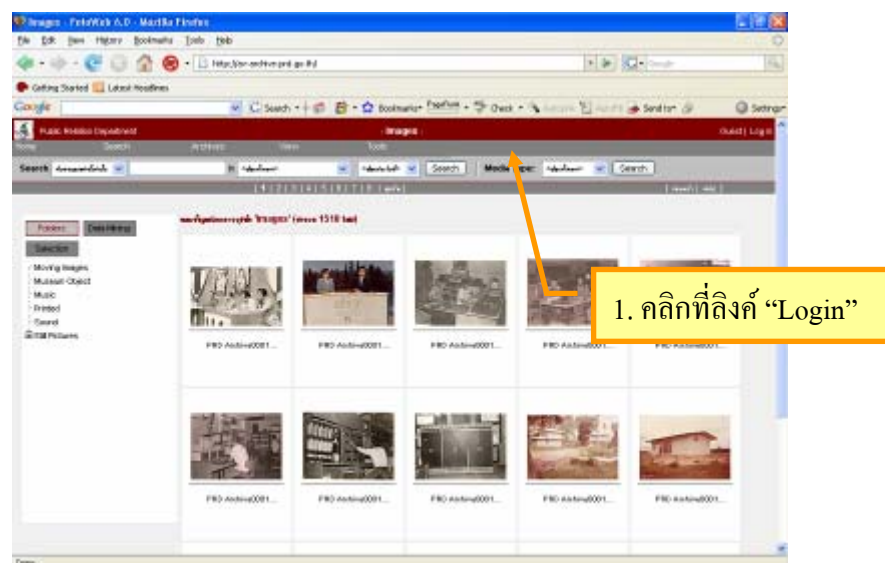
คู่มือระบบ Photobank โปรแกรม Fotoweb

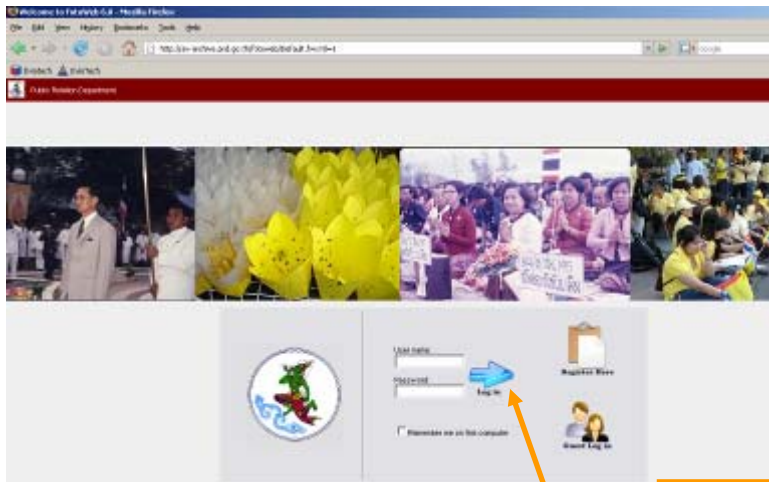
วิธีการเข้าระบบ

เปิด Browser ขึ้นมาอาจจะเป็น Internet Explorer หรือ Mozilla Firefox แล้วพิมพ์ URL: <http://av-archive.prd.go.th>
จากนั้นจะปรากฏหน้าจอดังภาพด้านล่างนี้

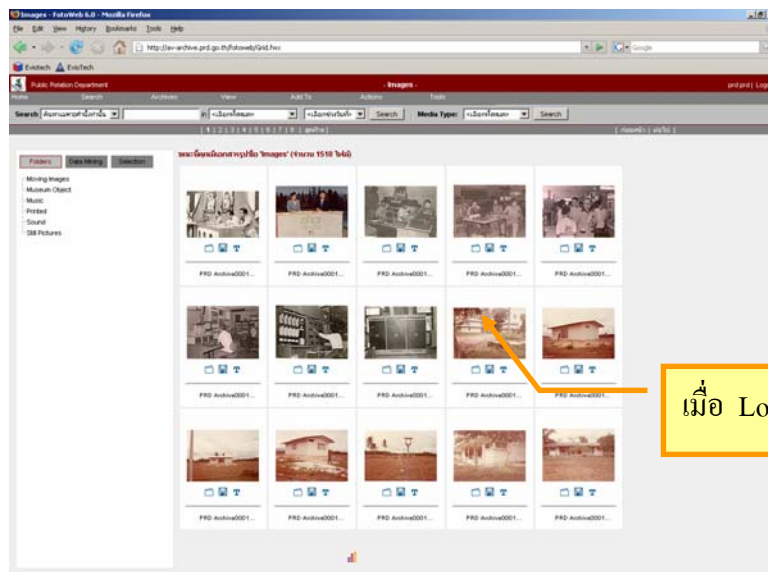


การ Login เพื่อเข้าระบบ มีขั้นตอนดังนี้



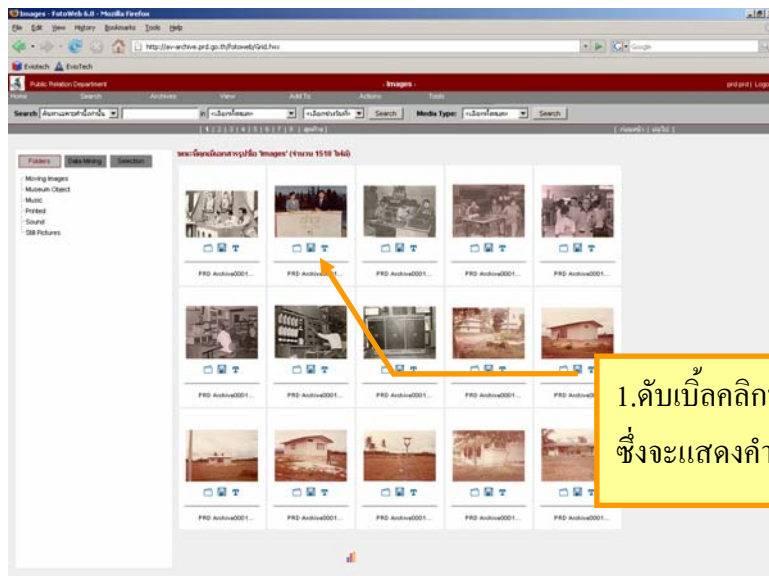


2. กรอก username และ password ของคุณ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “Login”

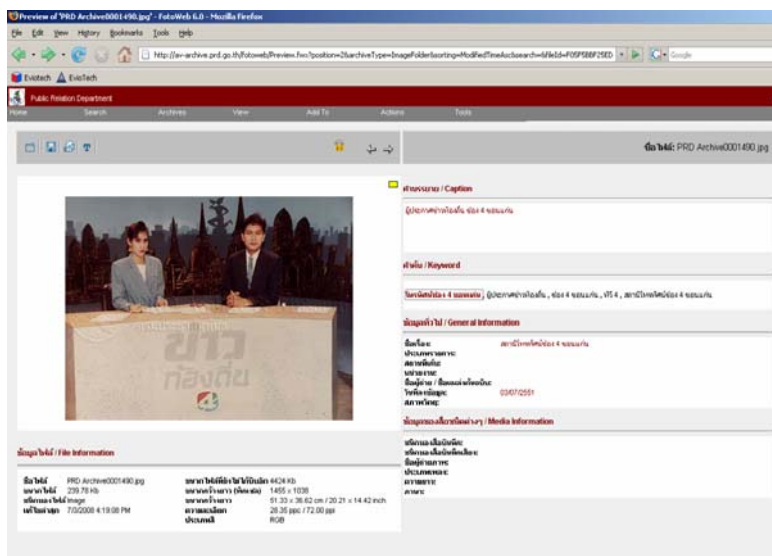


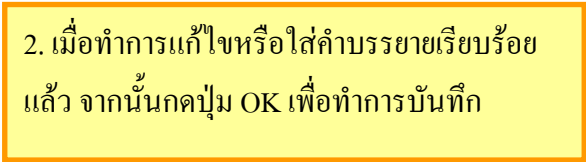
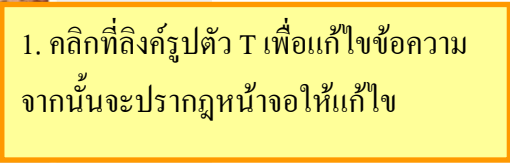
เมื่อ Login ผ่านแล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ

การดูคำบรรยายได้ภาพ



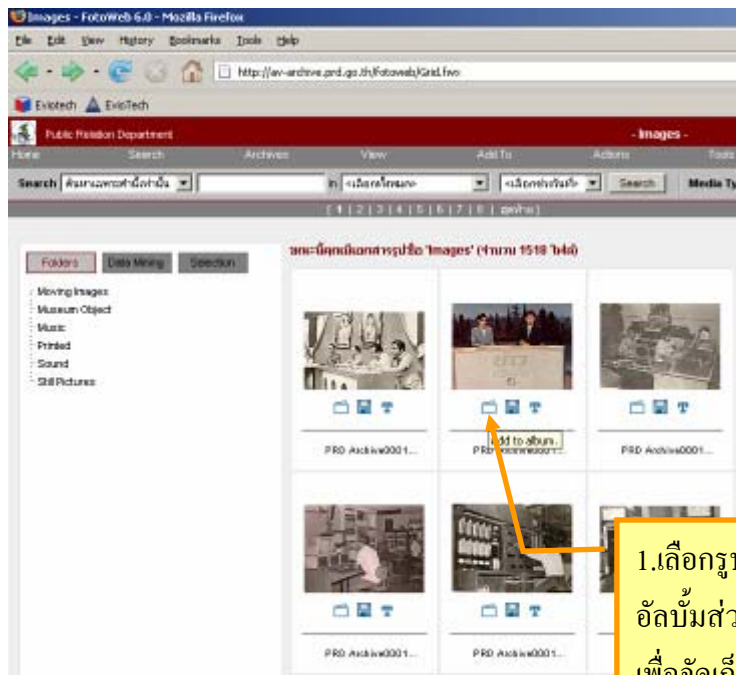
1.ดับเบิลคลิกที่รูปภาพเพื่อดูคำบรรยายได้ภาพ
ซึ่งจะแสดงคำบรรยายให้เห็นดังรูปภาพด้านล่าง



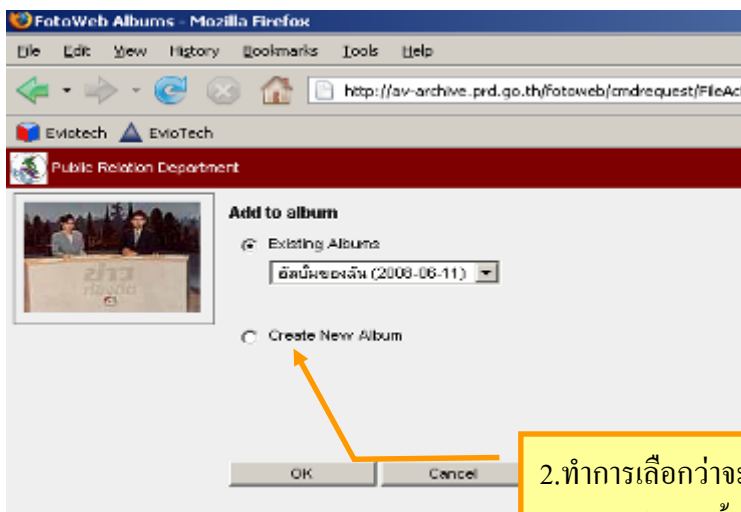


การจัดเก็บรูปภาพเข้าอัลบั้มส่วนตัว มี 2 วิธีคือ

1. การจัดเก็บรูปภาพเดี่ยวลงอัลบั้มส่วนตัว

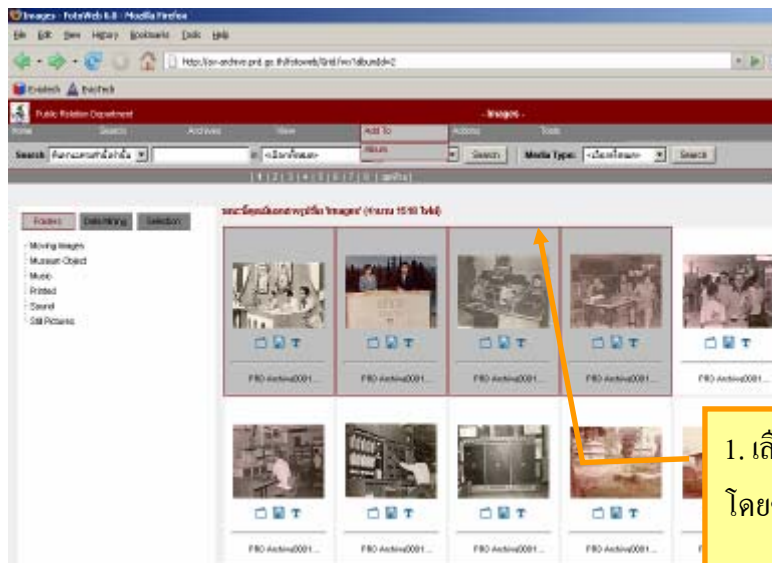


1.เลือกรูปที่ต้องการจะจัดเก็บลงอัลบั้มส่วนตัว โดยคลิกที่รูป  เพื่อจัดเก็บลงอัลบั้ม

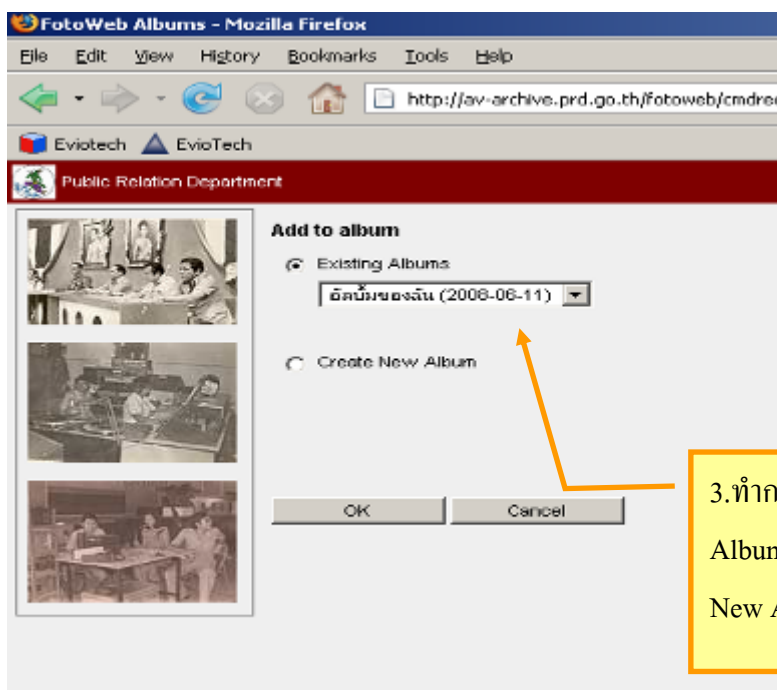


2.ทำการเลือกว่าจะจัดเก็บลงอัลบั้มเดิม (Existing Albums)หรือจะทำการสร้างอัลบั้มใหม่ (Create New Album)จากนั้นกดปุ่ม OK

2. การจัดเก็บหลายรูปภาพลงอัลบั้มส่วนตัว

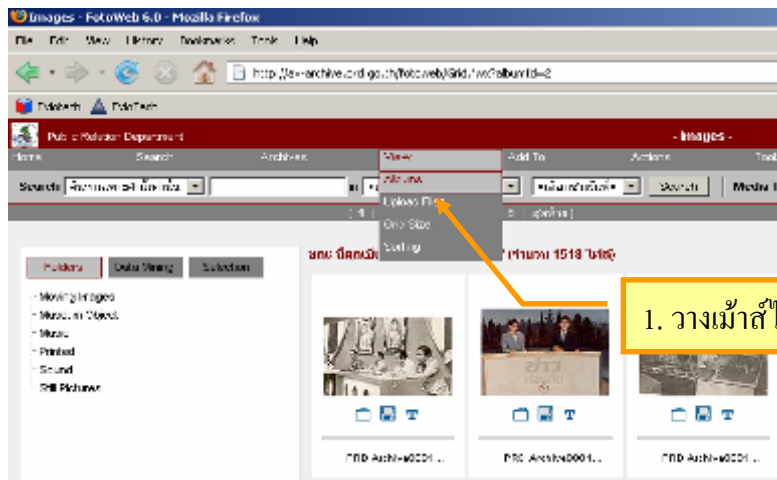


1. เลือกรูปที่ต้องการจะจัดเก็บลงอัลบั้มส่วนตัว โดยคลิกที่รูป  เพื่อจัดเก็บลงอัลบั้ม
2. นำเมาส์ไปวางที่เมนู Add To แล้วเลือก Album จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างภาพด้านล่าง

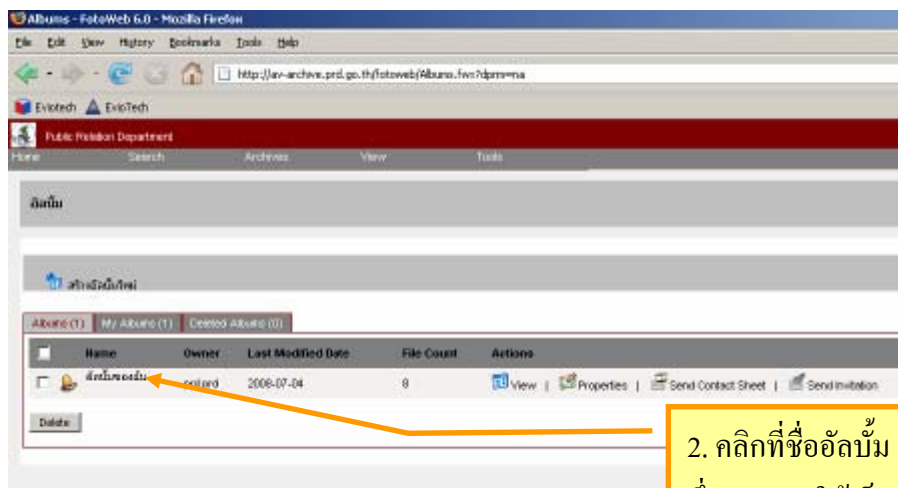


3. ทำการเลือกว่าจะจัดเก็บลงอัลบั้มเดิม (Existing Albums) หรือจะทำการสร้างอัลบั้มใหม่ (Create New Album) จากนั้นกดปุ่ม OK

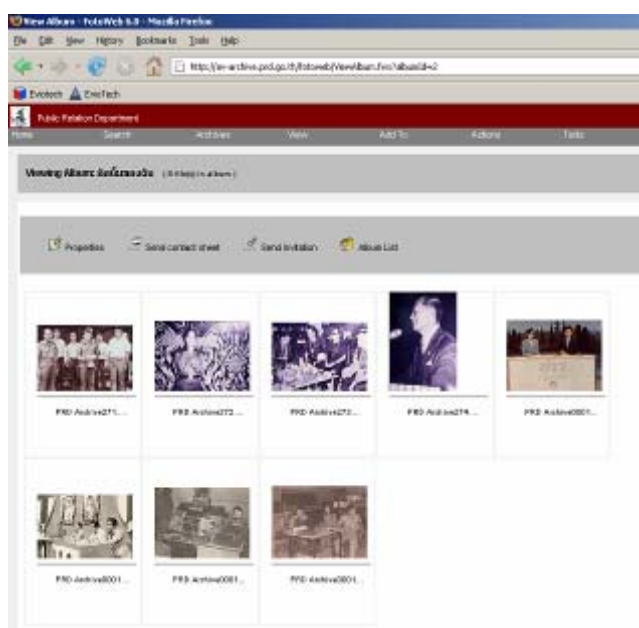
การดูภาพในอัลบั้มส่วนตัว



1. วางเมาส์ไว้ตลอดที่เมนู “View” และเลือก Album



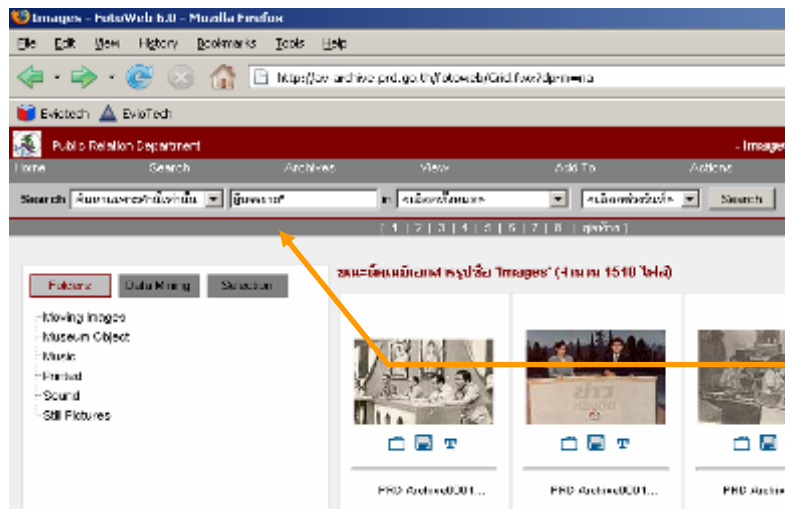
2. คลิกที่ชื่ออัลบั้ม เพื่อที่จะดูภาพ ซึ่งจะแสดงให้เห็นดังภาพด้านล่าง



วิธีการสืบค้น

มีวิธีการสืบค้นรูปภาพ 3 วิธีในระบบ ซึ่งจะอธิบายตามขั้นตอนด้านล่างดังนี้

1.การสืบค้นตามมาตรฐาน



1.พิมพ์คำที่คุณต้องการจะสืบค้น
จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “Search”

หมายเหตุ คุณสามารใส่เครื่องหมายดอกจัน (*) ในกรณีที่คุณสะกดคำไม่ถูก ระบบจะทำการค้นหาคำที่ใกล้เคียงออกมาให้

2.การสืบค้นขั้นสูง

1.คลิกเมาส์ที่เมนูด้านบนสุด
ที่ชื่อ “Search”

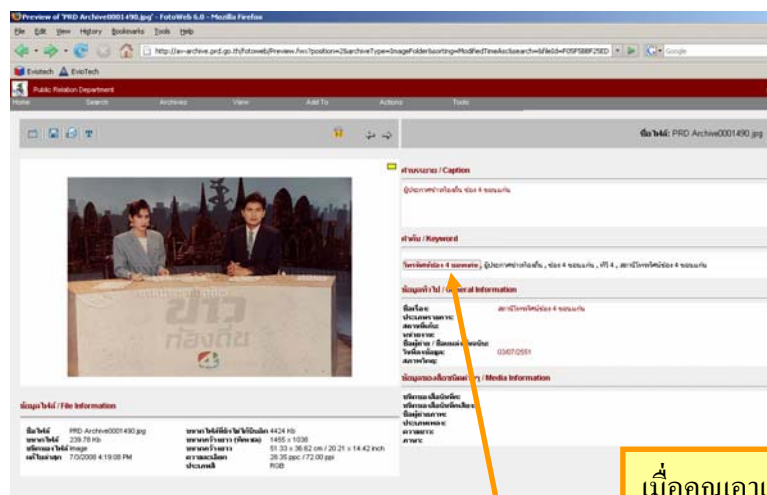
2. พิมพ์คำที่ต้องการสืบค้น
หรือใส่เงื่อนไขการสืบค้นเพื่อ
ให้การค้นหาแคบขึ้น

3.คุณสามารถเลือกที่จะค้น
หาตามประเภทสื่อใด

4.คุณสามารถเลือกที่จะ
ค้นหาตามฟิลด์ไหน

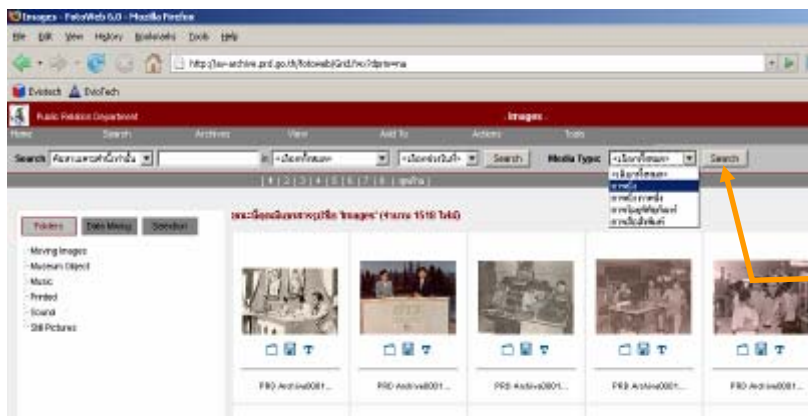
5.คลิกปุ่ม “ค้นหา”
เพื่อดำเนินการสืบค้น

การสืบค้นจากการชมภาพ



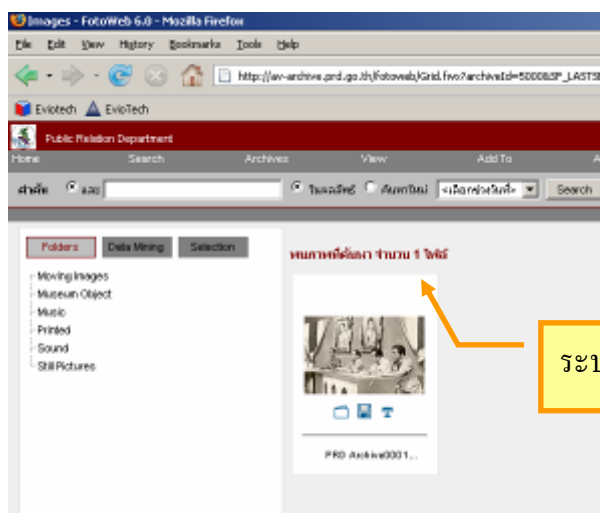
เมื่อคุณเอาเมาส์ไปวางไว้บนข้อความแล้ว
ข้อความนั้นเปลี่ยนเป็นสีเลือดหมู หมายถึง
คุณสามารถเข้าไปค้นหาภาพที่อยู่ในคำนี้ได้อีก
โดยคุณสามารถคลิกที่ข้อความ
จากนั้นระบบจะทำการสืบค้นคำที่คุณคลิกให้

การสืบค้นตามชนิดสื่อ



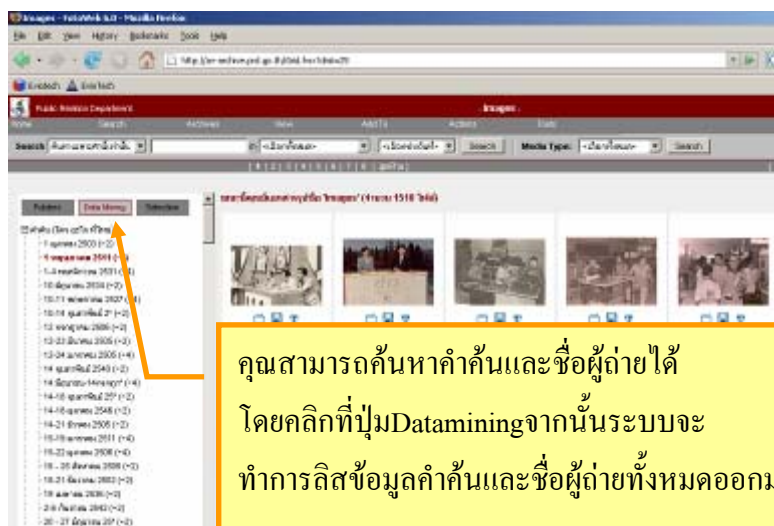
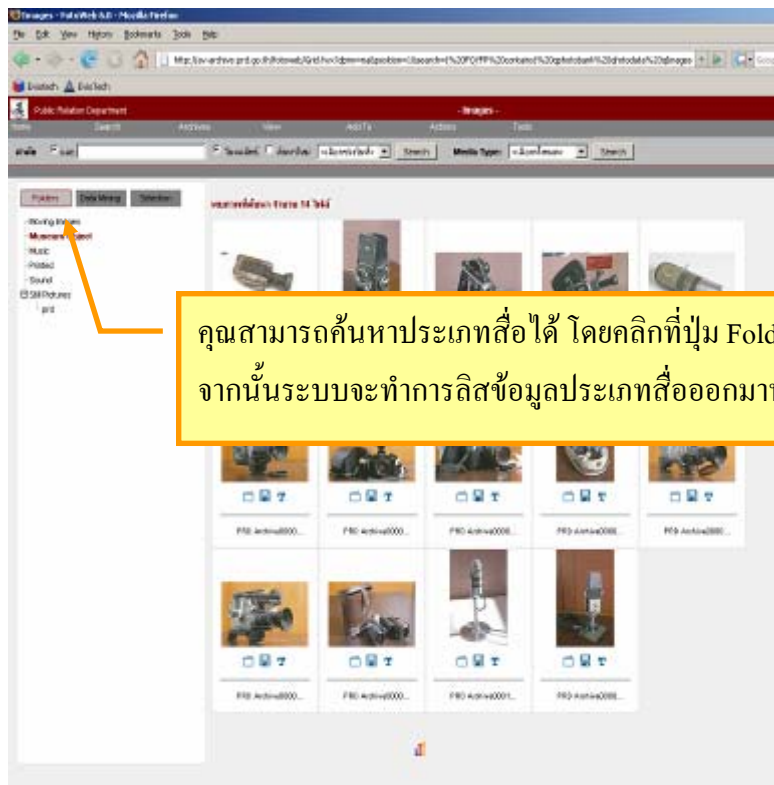
เลือกสื่อที่ต้องการจะสืบค้น
จากนั้นก็กดปุ่ม Search

ผลการสืบค้น

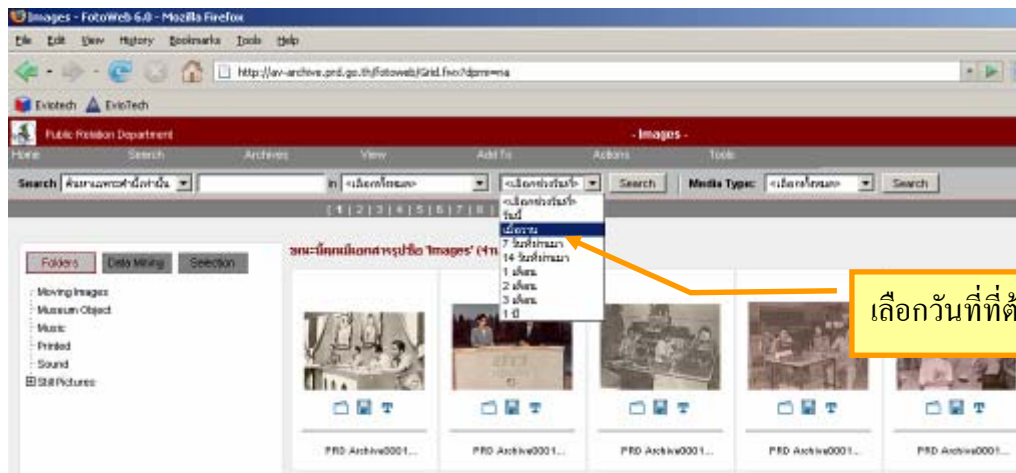


ระบบทำการสืบค้นและจะทำการแสดงจำนวนภาพที่พบ

การค้นหาจากข้อมูลทั้งหมด

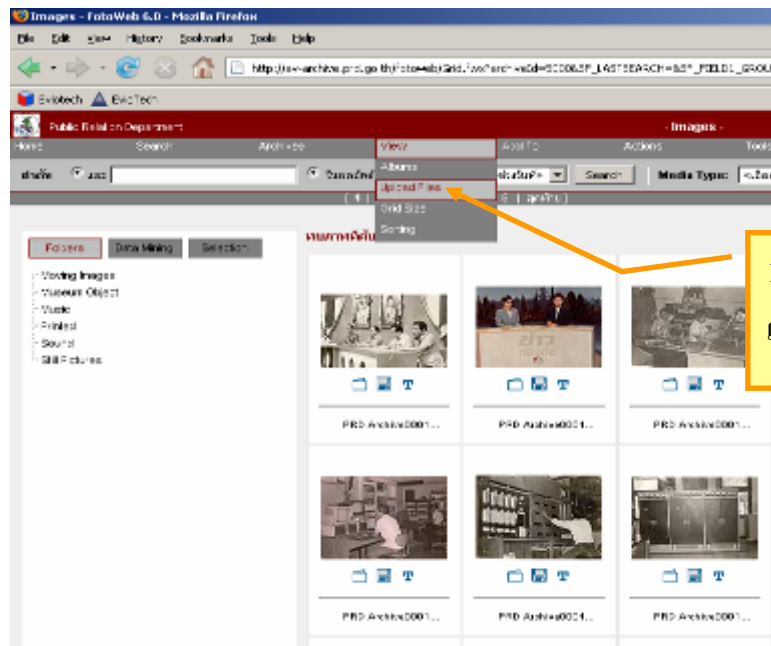


การค้นหาย้อนหลัง

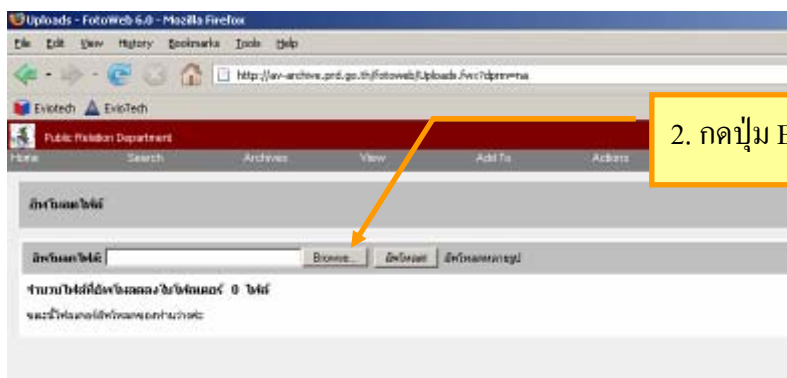


เลือกวันที่ที่ต้องการแล้วกดปุ่ม Search

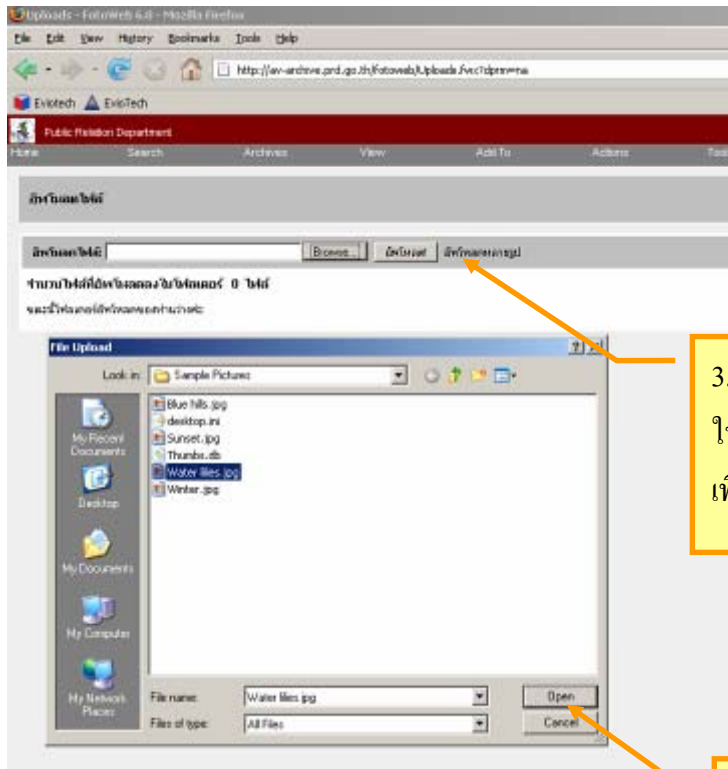
การ Upload รูปภาพ



1. วางเมาส์ไว้ที่เมนู "View" แล้วเลือก "Upload File"

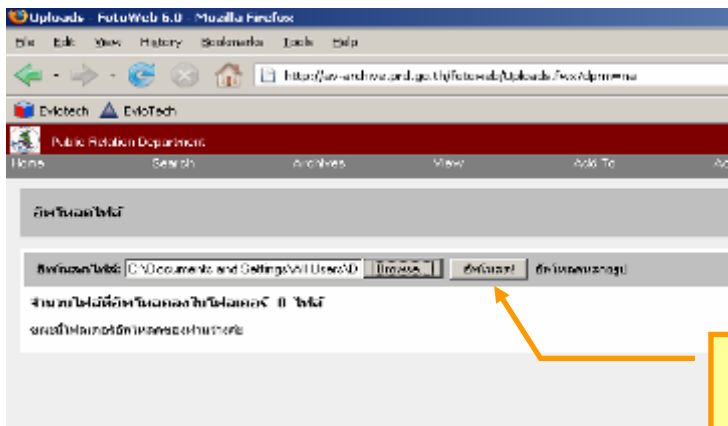


2. กดปุ่ม Browse เพื่อเลือกภาพที่จะอัปโหลด

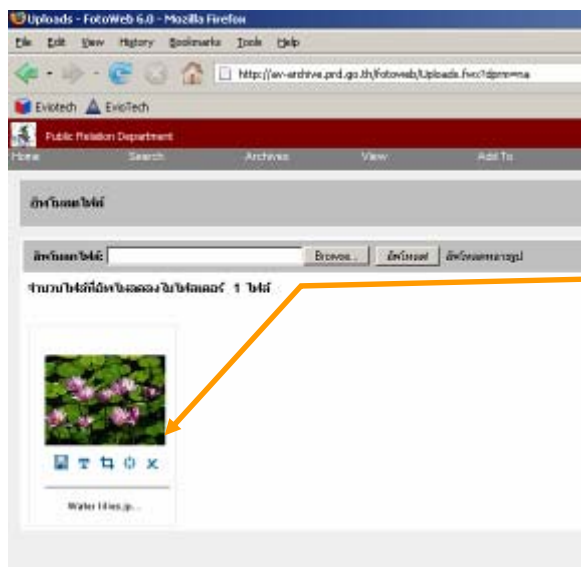


3.กรณีที่ต้องการอัปโหลดภาพครั้งละหลายๆ ให้คลิกที่ลิงค์ “อัปโหลดหลายรูป” เพื่ออัปโหลดภาพ ได้สูงถึง 6 ภาพ

4.ทำการเลือกรูปภาพที่จะอัปโหลด แล้วกดปุ่ม Open



5. เมื่อเลือกภาพที่จะอัปโหลดได้แล้ว จากนั้นให้กดปุ่ม อัปโหลด



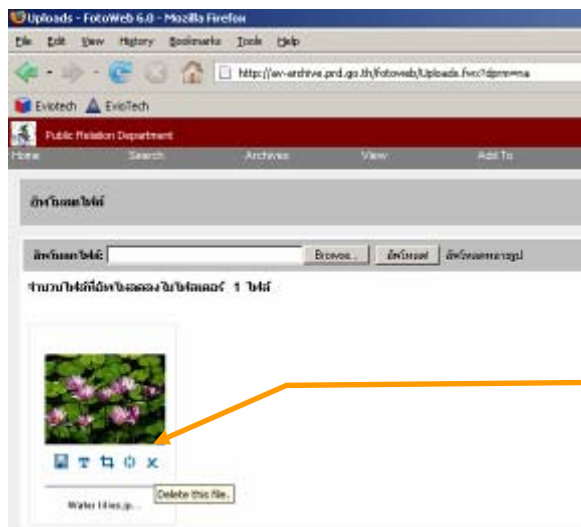
รูปภาพที่อัปโหลดจะปรากฏในหน้า
อัปโหลดไฟล์(ดังรูป)และปรากฏใน
หน้าแรกของระบบ(ดังรูปด้านล่าง)



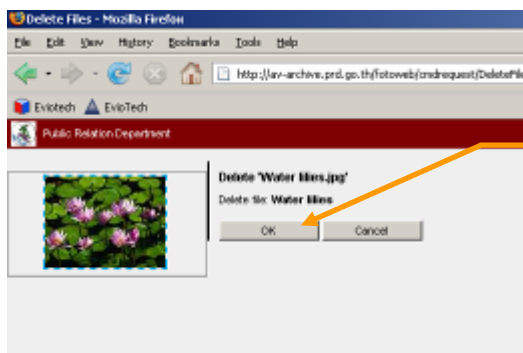
หมายเหตุ – ภาพที่คุณอัปโหลดจะถูกจัดเก็บอยู่เอกสาร Images ซึ่งผู้ใช้ทุกคนจะเห็นหมด

- คุณสามารถใส่ข้อมูลคำบรรยายในรูปภาพที่อัปโหลดได้ โดยคลิกที่ปุ่ม T ซึ่งขั้นตอนการใส่คำบรรยายเหมือนกับหัวข้อ
การใส่คำบรรยาย

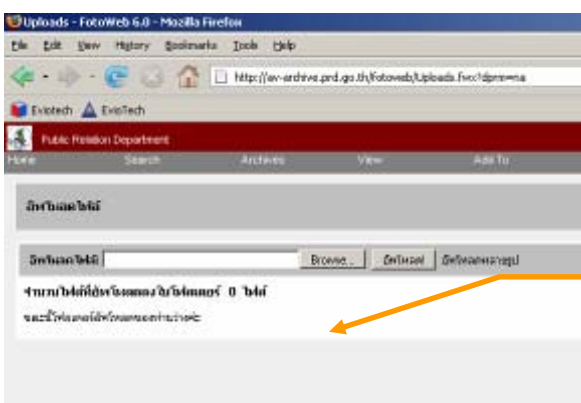
การลบภาพที่อัปโหลด



คลิกปุ่ม X เพื่อลบภาพ



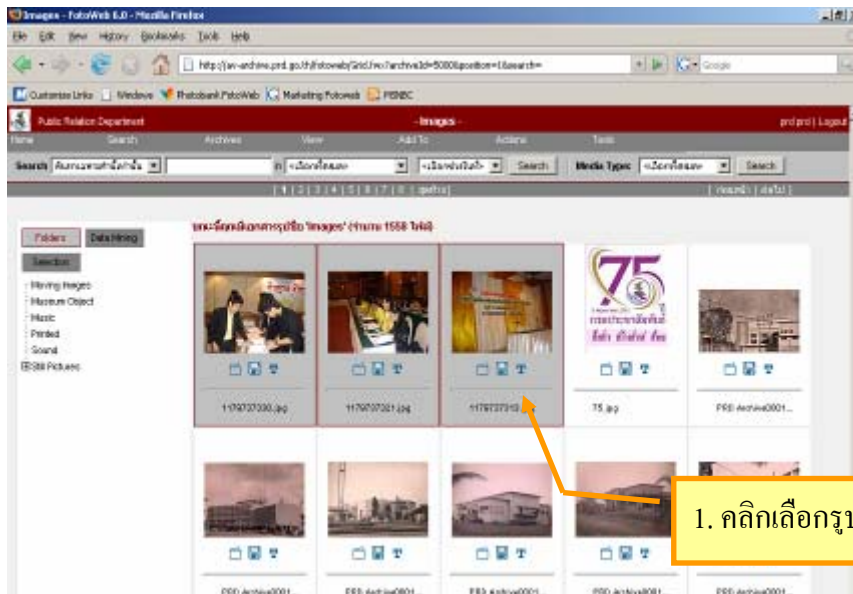
คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการลบภาพ



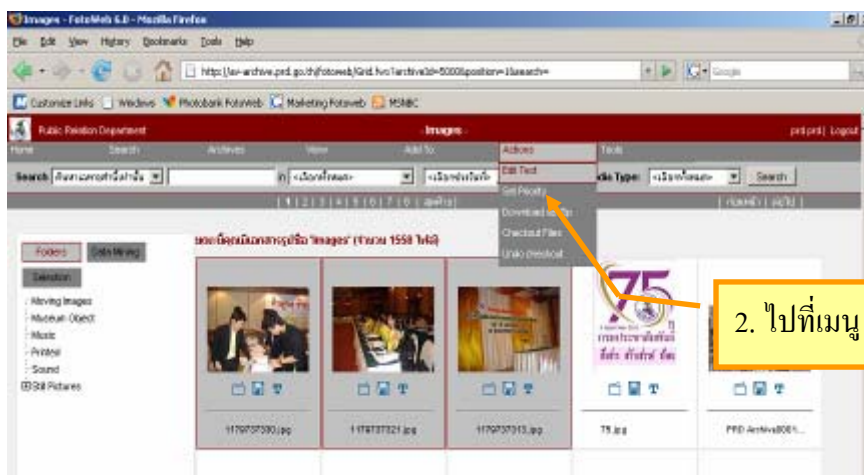
จะเห็นว่ารูปที่อัปโหลดถูกลบเรียบร้อยแล้ว
พร้อมกับรูปที่อยู่ในเอกสาร Images

การใส่คำบรรยายใต้ภาพ ลงในหลายๆ ภาพ

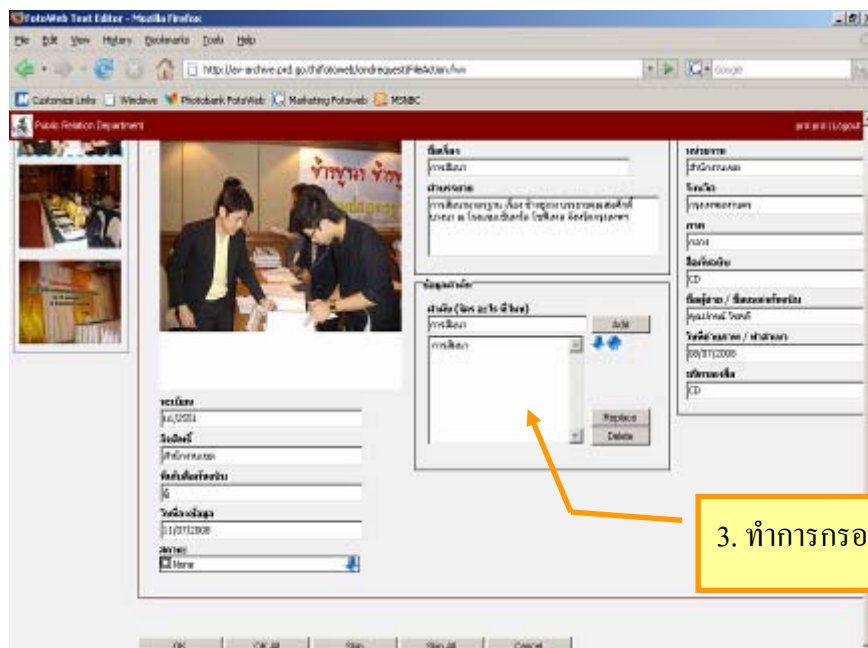
ในกรณีที่จำนวนภาพมีเหตุการณ์เดียวกัน คือมีคำบรรยายเหมือนกัน คุณสามารถใส่คำบรรยายลงในภาพเวลาเดียวกันได้



1. คลิกเลือกภาพที่ต้องการจะใส่คำบรรยาย



2. ไปที่เมนู Action เลือก Edit Text



3. ทำการกรอกข้อมูลลงในฟิลด์ให้ครบถ้วน

4. จากนั้นคลิกปุ่ม OK All
เพื่อทำการบันทึกคำบรรยายลงในภาพทั้งหมดที่เลือก