



ที่ นร ๐๑๐๒/ ๑๐๐๗/๑

กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ 952 52
วันที่ 24 12 51

ถึง กรมประชาสัมพันธ์

กองการเจ้าหน้าที่ 24 12
วันที่ 24 ก.ย. 2551 ๒ 35252
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 15.22.0
☐ กพบ. ☐ กพค. ☐ กปร. ☐ ผยท. ☐ ผสท. ☐ ผสอ.

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักบริหาร ๙ ในสำนักงานรัฐมนตรี ได้มีมติให้รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (นักบริหาร ๙) สำนักงานคณะกรรมการ
คุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานรัฐมนตรี จำนวน ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน
๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๑ ในวันและเวลาราชการ ดังรายละเอียดปรากฏตามประกาศ
คณะกรรมการฯ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๑ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครดังกล่าว
ให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

๑) เรียน ผอ.สำนัก., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งให้ผู้ที่
เกี่ยวข้องทราบด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

๑๙๐๒๓
(นางสาว พัทธมา)
อภ.
25 ก.ย. 2551



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
กองการเจ้าหน้าที่
โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๑๓๒
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๗๖



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๙ ในสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๙

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๙ ในสำนักนายกรัฐมนตรี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (นักบริหาร ๙) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักนายกรัฐมนตรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒.๒.๓ ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๙ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๔ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๔ และด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๔ เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๙ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๕๒ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งนักบริหาร ๙ ที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (นักบริหาร ๙) ตำแหน่งเลขที่ ๒ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ บริหารงานในฐานะรองเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเทียบเท่ารองอธิบดีรับผิดชอบบริหารราชการตามภารกิจที่เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมอบหมาย

๒.๒ บริหารราชการในส่วนราชการที่รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักงานเลขานุการกรม กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านสัญญา หรือส่วนราชการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ปกครองบังคับบัญชาข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดหน่วยงานที่รับผิดชอบ เป็นผู้ช่วยสั่งและปฏิบัติราชการตามที่เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

กำหนดนโยบาย วางแผน จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งการ ควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ตัดสินปัญหา ประเมินผลงานและให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับงานด้านต่างๆ ที่รับผิดชอบ ได้แก่ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสัญญา และเป็นผู้ช่วยสั่งและปฏิบัติราชการตามที่เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๔.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่หัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงต่อปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๔.๓ ดำรงตำแหน่งในระดับ ๙ หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า โดยได้ปฏิบัติราชการด้านบริหารในระดับที่ไม่ต่ำกว่ากองหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

/๔.๔ มีคุณสมบัติ ...

๔.๔ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๔.๑ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการประเมิน โดยบัญชีดังกล่าวมีผลใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี หรือ

๔.๔.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ เสมือนได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. แล้ว ดังนี้

(๑) หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) วิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร กระทรวงกลาโหม

(๒) หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร กระทรวงกลาโหม

(๓) หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) สถาบันดำรงราชานุภาพ กระทรวงมหาดไทย

(๔) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๑ - ๔ สถาบันพระปกเกล้า

(๕) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและ กฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๑ - ๕ สถาบันพระปกเกล้า

(๖) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๑ - ๔ สถาบันพระปกเกล้า

(๗) หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร เอกชน และการเมือง (วปม.) รุ่นปี พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๔๙ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร กระทรวงกลาโหม

ทั้งนี้ ผู้สมัครซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๔.๔.๒ จะต้องเข้ารับการ ประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ. และผลการประเมินมีผลใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี

๕. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๕.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร

๕.๑.๑ ความรอบรู้ในการบริหาร

(๑) การบริหารการเปลี่ยนแปลง

(๒) การมีจิตมุ่งบริการ

(๓) การวางแผนเชิงกลยุทธ์

๕.๑.๒ การบริหารอย่างมืออาชีพ

(๑) การตัดสินใจ

(๒) การคิดเชิงกลยุทธ์

(๓) ความเป็นผู้นำ

๕.๑.๓ การบริหารคน

(๑) การยืดหยุ่นและปรับตัว

(๒) ทักษะในการสื่อสาร

(๓) การประสานสัมพันธ์

/๕.๑.๔ การบริหาร ...

๕.๑.๕ การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

(๑) การรับผิดชอบตรวจสอบได้

(๒) การทำงานให้บรรลุสัมฤทธิ์

(๓) การบริหารทรัพยากร

๕.๒ สมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่ง

(๑) มีความสามารถในการบริหารงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) มีความรู้หลักกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาความคดีผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๕๑

๕.๓ ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร ได้แก่ การมีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการ เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวมมีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน มีความโปร่งใส เป็นต้น

๕.๔ ประวัติการรับราชการ ได้แก่ ประวัติการทำงานที่ผ่านมา ผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จในการด้านการบริหารจัดการ รวมถึงประวัติที่แสดงถึงความสามารถที่ได้รับเกียรติชื่อเสียงประวัติทางวินัย เป็นต้น

๕.๕ คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ได้แก่

(๑) ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

(๒) มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สามารถคาดการณ์สถานการณ์ข้างหน้าอย่างมีหลักการและเหตุผล

(๓) มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนการบริหารงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

(๔) มีความคิดในเชิงสร้างสรรค์ คำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชน

๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกดำเนินการ ดังนี้

๖.๑ ขอใบสมัครได้ที่ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร หรือที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๖.๒ พิมพ์ข้อมูลตามแบบฟอร์มใบสมัครดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วยื่นใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ กำหนด ด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๑ ถึงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๑ ในวันและเวลาราชการ

๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องส่งในการสมัคร

๗.๑ ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๗.๒ แบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ

๗.๓ แบบแสดงวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๗.๔ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ. ๗ ทุกหน้า โดยผู้สมัครลงชื่อรับรอง

ความถูกต้องของสำเนาด้วย

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกส่งใบสมัคร และเอกสารหลักฐานตาม
ข้อ ๗ พร้อมสำเนา จำนวน ๘ ชุด

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินคุณสมบัติ
เบื้องต้นจากเอกสารใบสมัครที่ปรากฏข้อมูลต่าง ๆ ที่แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ ศักยภาพ
ในการบริหารงาน ศักยภาพในการปฏิบัติงาน ผลการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหาร
ความประพฤติ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วิสัยทัศน์ และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

**๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และ
สถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง**

คณะกรรมการฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน
เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๑
ณ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี อาคารกรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์
ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายจุลยุทธ หิรัญะวลิต)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธานกรรมการ

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักบริหาร ๙
ตำแหน่ง รองเลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักนายกรัฐมนตรี

๑. ชื่อ สกุล

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด อายุปัจจุบัน ปี วันเกษียณอายุราชการ

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ

ประเภทตำแหน่ง ☐ บริหารระดับสูง ☐ บริหารระดับกลาง
☐ วิชาชีพเฉพาะ ☐ เชี่ยวชาญเฉพาะ
☐ ทั่วไป

เงินเดือน บาท เงินประจำตำแหน่ง บาท

กอง/สำนัก

กรม/จังหวัด

กระทรวง

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์เคลื่อนที่

๖. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส สกุล อาชีพ

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน คน (ชาย คน หญิง คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ ตำแหน่ง ระดับ

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ปี เดือน

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๘			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง (บริหารงานระดับกลาง/ทั่วไป/ วิชาการ/วิชาชีพเฉพาะ)	ช่วงเวลาที่ ดำรง ตำแหน่ง	รวมเวลา ดำรง ตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

ดำรงตำแหน่งในระดับ ๙			
ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง (บริหารงานระดับสูง/ เชี่ยวชาญเฉพาะ/วิชาชีพเฉพาะ)	ช่วงเวลาที่ ดำรง ตำแหน่ง	รวมเวลา ดำรง ตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ ๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรม อื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการ อบรม

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญ ๆ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ

คอมพิวเตอร์

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

..... เมื่อวันที่

..... เมื่อวันที่

๑๕. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

๑๗. ผลงานหรืองานสำคัญด้านบริหารจัดการ (ถ้ามี ขอให้สรุปโดยมีความยาวไม่เกิน ๗ บรรทัด)

- (๑)
- (๒)
- (๓)

ฯลฯ

(แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ)

๑๘. วิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (๑ หน้ากระดาษไม่เกิน ๓๕ บรรทัด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ กรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลไม่ถูกต้องให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี