



ข่าวประชาสัมพันธ์ จากกรมประชาสัมพันธ์

จัดทำโดย ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม

โทรศัพท์ 0-2618-2323 ต่อ 1323, 1329 โทรสาร 0-2618-7445

อินเทอร์เน็ต www.prd.go.th

ข่าวที่ 7 / 2552

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552

การขอหนังสือรับรองสิทธิโครงการ MOU บมจ.ธนาคารกรุงไทย

สำนักงานเลขาธิการกรมขอให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำที่จะขอหนังสือรับรองสิทธิเพื่อยื่นกู้สินเชื่อกองทุน MOU บมจ.ธนาคารกรุงไทย พร้อมกับแนบหลักฐานให้ครบถ้วน ก่อนส่งให้สำนักงานเลขาธิการกรมดำเนินการภายใน 2 วันทำการ

สำนักงานเลขาธิการกรมขอแจ้งให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะยื่นกู้สินเชื่อเพื่ที่อยู่อาศัย และสินเชื่ออเนกประสงค์ “โครงการเงินกู้สวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำกรมประชาสัมพันธ์” กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ขอหนังสือรับรองเงินเดือน ผู้ขอผู้ที่สังกัดหน่วยงานในส่วนกลางให้ยื่นขอหนังสือรับรองเงินเดือนจากผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (อกจ.) ส่วนผู้ขอผู้ที่สังกัดหน่วยงานในต่างจังหวัดให้ยื่นขอหนังสือรับรองเงินเดือนจากผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 – 8 (ผอ.สปข.1 – 8) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (ผ.สทท.) ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย (ผ.สวท.) นายสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย (นวศ.) และประชาสัมพันธ์จังหวัด (ปชส.)

2. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำขอหนังสือรับรองสิทธิฯ และหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ในระบบอินเทอร์เน็ต จากเว็บเพจสำนักงานเลขาธิการกรม หัวข้อ Download แบบฟอร์ม

3. กรอกและลงชื่อในแบบคำขอหนังสือรับรองสิทธิ หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนให้เรียบร้อย พร้อมแนบหลักฐานให้ครบถ้วน มี 1) คำขอหนังสือรับรองสิทธิ 2) สำเนาหนังสือรับรองเงินเดือน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) 3) สลิปเงินเดือน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) 4) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) 5) หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนฉบับจริง และ 6) สำเนาใบเสร็จรับเงิน สอ.กปส. / สำเนาใบเสร็จรับเงินเงินกู้ธนาคาร / สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต และอื่น ๆ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) กรณีกู้สินเชื่ออเนกประสงค์เพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน หนี้ในระบบ หรือหนี้อื่น ๆ จะต้องมีหลักฐานที่แสดงการเป็นหนี้ต่อธนาคารฯ

4. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ให้เรียนอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ส่วนพยานนั้นสามารถให้บุคคลอื่นซึ่งมิใช่ผู้บังคับบัญชาลงชื่อเป็นพยานได้ โดยขอให้พยานลงชื่อให้เรียบร้อยก่อนส่งให้สำนักงานเลขาธิการกรม เก็บหนังสือยินยอมดังกล่าวไว้เป็นหลักฐาน

5. ส่งแบบคำขอพร้อมหลักฐานไปที่ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อตรวจหลักฐาน ถ้าเอกสารครบถ้วนจะใช้เวลาดำเนินการออกหนังสือรับรองสิทธิแล้วเสร็จภายใน 2 วันทำการ โดยสำนักงานเลขาธิการกรมจะดำเนินการส่งให้ผู้ขอหนังสือรับรองสิทธิฯ

ส่วนสินเชื่อธนาวิญ ขอให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำกรมประชาสัมพันธ์ไปติดต่อขอสินเชื่อกับ บมจ.กรุงไทย สาขาที่ท่านมีเงินเดือนผ่านบัญชี หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. 0 2618 2323 – 40 ต่อ 1321 – 2, 1328 – 9