



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ 6583
วันที่ 20 มี.ค. 1350

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๒๖๙๓ ต่อ.๔๑๑, ๔๑๖

ที่ นร ๐๑๐๒/วศ/๙๒

วันที่ ๑๙

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม “โครงการศึกษาสำรวจความต้องการที่อยู่อาศัยของข้าราชการ”

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยการเคหะแห่งชาติ ขอความร่วมมือให้สำนักนายกรัฐมนตรี ช่วยกรณารอกแบบสอบถาม “โครงการศึกษาสำรวจความต้องการที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ” เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจไปใช้ประโยชน์ในการจัดสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยให้กับข้าราชการของส่วนราชการต่างๆ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ สำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านช่วยกรุณาตอบแบบสอบถามดังกล่าว และส่งแบบสอบถามให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ เพื่อจักได้รวมข้อมูลส่งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอบคุณในความร่วมมือนมา ณ โอกาสนี้

ที่ นร ๐201.01/ว ๒A๗

เรียน ผอ.สพข.1-8

เพื่อโปรดทราบ และกรณารอกแบบสอบถามฯ และ
ส่งให้ สลก. ภายในวันที่ 26 ก.พ.52 ต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

(นายนิติ เปรมรัศมี)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(นายเสมอ ธิมเงิน)

ร.ลนค.

23 ก.พ.52

งานประชาสัมพันธ์
รับที่ 6586
วันที่ 20 มี.ค. 52

แบบสำรวจข้อมูล
โครงการศึกษาสำรวจความต้องการที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ
(The Study on Housing Demand for Governmental Officials)
โดย
การเคหะแห่งชาติ

ด้วย การเคหะแห่งชาติ เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตระหนักถึงความจำเป็นอันเร่งด่วน ที่จะต้องดำเนินการแก้ปัญหาด้านสวัสดิการบ้านพักสำหรับข้าราชการเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบที่มีต่อประชาชนและประเทศชาติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ในการนี้ การเคหะแห่งชาติจึงได้มอบหมายให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง ร่วมกันดำเนินการวิจัย "โครงการศึกษาสำรวจความต้องการที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ" เพื่อศึกษาสภาพปัญหาด้านที่อยู่อาศัยประเภทบ้านพักข้าราชการจากหน่วยงานต่างๆ ในระดับกระทรวงทั่วประเทศ อันจะนำไปสู่ข้อเสนอเกี่ยวกับแนวทางกำหนดนโยบาย แผนงาน จัดลำดับความสำคัญของปัญหา และการจัดเตรียมงบประมาณสำหรับจัดให้มีบ้านพักข้าราชการที่เหมาะสมแก่หน่วยงานราชการต่อไป

ทั้งนี้ การดำเนินโครงการศึกษาดังกล่าวจักประสบผลสำเร็จได้ด้วยดี หากแต่ละกระทรวงให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามและนำส่งข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการศึกษานี้ อนึ่ง ข้อมูลที่ต้องการ เป็นข้อมูลจากหน่วยงานในระดับกรม กอง และหน่วยงานอื่นๆ ทั้งหมดในสังกัดกระทรวงของท่าน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ที่กระทรวงของท่านรวบรวมมาจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งหมดในสังกัด โดยแจกแจงข้อมูลเป็นรายหน่วยงานต่างๆ ดังกล่าวให้ด้วย ซึ่งอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลเชิงนโยบายด้านสวัสดิการบ้านพักข้าราชการ โดยครอบคลุมถึงหลักเกณฑ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกายภาพของบ้านพักข้าราชการด้วย
- ข้อมูลเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนข้าราชการ และ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบ้านพักข้าราชการในปัจจุบัน ตลอดจนความต้องการบ้านพักข้าราชการในกระทรวงของท่าน เป็นต้น
- ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลผู้กรอกแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสรรที่พักสวัสดิการของทางราชการ

ส่วนที่ 3: ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสรรสวัสดิการอื่นๆ เกี่ยวกับที่พักของข้าราชการ

ส่วนที่ 4: ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

การให้ข้อมูลและการแสดงข้อคิดเห็นในแบบสอบถามนี้มีความจำเป็นต่อความสมบูรณ์และถูกต้องของ
การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการนำเสนอผลการศึกษาเพื่อเสนอแนะเป็นนโยบายของรัฐต่อไป
จึงขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามทุกส่วนและทุกข้อ และขอให้ตอบตามข้อเท็จจริง อันจะนำไปสู่
ผลการศึกษาที่มีความถูกต้องและน่าเชื่อถือ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด

ด้วยความขอบคุณอย่างยิ่ง
การเคหะแห่งชาติ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

ผู้ติดต่อและประสานงานกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแบบสอบถาม และนำส่งแบบสอบถามพร้อมข้อมูลที่
เกี่ยวข้อง:

ชื่อ-นามสกุล คุณมณี สาดราภัย, คุณนิธิศ ภูคำมี
สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง
อาคารทิปโก้ ชั้น 30
118/1 ถนนพระรามที่หก แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0-2357-3490 ต่อ 119, 126 โทรสาร 0-2357-3499

ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งแบบสอบถามมายัง สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง
กระทรวงการคลัง ทางจดหมาย ตามที่อยู่ข้างต้น หรือสามารถส่งทางโทรศัพท์ที่หมายเลข 0-2357-3499 หรือทาง
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ matanee@fispri.org, nitit@fispri.org ภายในวันที่ 16 มกราคม 2552

คำอธิบายเพิ่มเติมประกอบการตอบแบบสอบถาม

1. **สวัสดิการบ้านพักข้าราชการ** คือ สวัสดิการของหน่วยงานภาครัฐในการสนับสนุนบ้านพักที่อยู่อาศัยสำหรับบุคลากรตามสิทธิที่กำหนด (ส่วนที่ 2 ข้อ 2 หน้า 1)
2. **สวัสดิการด้านการเบิกค่าเช่าบ้านพักข้าราชการ** คือ สวัสดิการของหน่วยงานภาครัฐในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการเช่าบ้านพักที่อยู่อาศัยสำหรับบุคลากรตามสิทธิที่กำหนด (ส่วนที่ 2 ข้อ 2 หน้า 1)
3. **สวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยอื่นๆ** คือ สวัสดิการของหน่วยงานภาครัฐในการสนับสนุนด้านบ้านพักที่อยู่อาศัยสำหรับบุคลากรตามสิทธิที่กำหนด ยกตัวอย่างเช่น สวัสดิการเพื่อการซื้อที่อยู่อาศัยในราคาและอัตราดอกเบี้ยพิเศษ (ส่วนที่ 2 ข้อ 2 หน้า 1)
4. **บุคลากรที่มีภูมิลำเนาต่างถิ่น และไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง** คือ บุคลากรในหน่วยงานที่มีภูมิลำเนาอยู่คนละอำเภอหรือคนละจังหวัดกับที่สถานทำงาน และในปัจจุบันยังไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองในจังหวัดที่ทำงานอยู่ (ส่วนที่ 2 ข้อ 3 หน้า 2)
5. **บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด แต่ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง** คือ บุคลากรในหน่วยงานที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับที่สถานที่ทำงาน แต่ในปัจจุบันยังไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง (ส่วนที่ 2 ข้อ 3 หน้า 2)
6. **บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด แต่ที่อยู่อาศัยอยู่ห่างจากที่ทำงาน** คือ บุคลากรที่มีที่อยู่อาศัยในปัจจุบันอยู่ห่างจากสถานที่ทำงานมากกว่า 20 กม. หรือใช้เวลาเดินทางมากกว่า 30 นาที (ส่วนที่ 2 ข้อ 3 หน้า 2)
7. **ระดับชั้นข้าราชการ** คือ การแบ่งชั้นเงินเดือนและค่าตอบแทนของข้าราชการ ยกตัวอย่างเช่น กรมสามัญกระทรวงศึกษาธิการ แบ่งระดับชั้นของข้าราชการครู เป็นอาจารย์ 1 2 และ 3 และแยกเป็นระดับ ตั้งแต่ระดับ 1 ถึงระดับ 11 โดย อาจารย์ 1 จะพ่วงท้ายด้วย ระดับ 3 ระดับ 4 และระดับ 5 อาจารย์ 2 พ่วงท้ายด้วยระดับ 6 และระดับ 7 อาจารย์ 3 พ่วงท้ายด้วยระดับ 8 และระดับ 9 ส่วนระดับ 10 และระดับ 11 จะเป็นผู้บริหารระดับสูง เช่น รองอธิบดี รองปลัดกระทรวง และปลัดกระทรวง ซึ่งปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ก็จะเป็นระดับ 11 เป็นต้น (ส่วนที่ 2 ข้อ 3 หน้า 2)
8. **สภาพการใช้งานบ้านพักที่อยู่อาศัย** การพิจารณาถึงสภาพบ้านพักในปัจจุบันว่ามีความพร้อมในการใช้งานว่าอยู่ระดับใด โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ คือ เหมาะสมดี ไม่เหมาะสมหมายถึงสามารถใช้งานได้ตามสภาพแต่ไม่เหมาะสมกับประโยชน์การใช้งาน เช่น ขนาดที่พักอาศัยไม่เพียงพอ และควรปรับปรุงตามสภาพการใช้งาน หมายถึงมีปัญหา เช่น หลังคารั่ว อาคารทรุด เป็นต้น (ส่วนที่ 2 ข้อ 5 หน้า 3)
9. **อัตราที่ขอเบิกต่อเดือน** คือการได้รับสิทธิค่าเช่า โดยมีความสัมพันธ์กับระดับชั้นของข้าราชการ และเป็นไปตามเกณฑ์การให้สิทธิในแต่ละหน่วยงาน (ส่วนที่ 3 ข้อ 14 หน้า 7)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้กรอกแบบสอบถาม และข้อมูลหน่วยงาน

1. ชื่อหน่วยงานและสังกัดที่รับผิดชอบการจัดสรรที่พักของทางราชการ
 ชื่อหน่วยงาน
 สังกัด ระบุชื่อกอง..... กรม
 กระทรวงหรือหน่วยงานเทียบเท่า
 ฝ่ายงาน โทรศัพท์ โทรสาร
 สถานภาพของหน่วยงานเป็นหน่วยราชการ ☐ ส่วนกลาง ☐ ส่วนภูมิภาค

2. ผู้ตอบแบบสอบถาม ชื่อ - สกุล
 ตำแหน่ง หน่วยงาน
 โทรศัพท์ โทรสาร
 E-mail

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสรรที่พักสวัสดิการของทางราชการ

1. หน่วยงานของท่านมีระบบสวัสดิการในด้านที่พักอาศัยหรือไม่
 () มี เริ่มดำเนินโครงการ พ.ศ. (ข้ามไปตอบข้อ 2)
 () ไม่มี
 กรณี ไม่มี หน่วยงานของท่านต้องการจัดให้มีสวัสดิการด้านที่พักอาศัยหรือไม่
 () ต้องการแบบ
 () บ้านพักข้าราชการ () ค่าเช่าบ้าน () สวัสดิการอื่นๆ
 () ไม่ต้องการ เนื่องจาก (จบการตอบแบบสอบถาม)
2. หน่วยงานของท่านมีระบบสวัสดิการในด้านที่พักอาศัยอย่างไรบ้าง (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 () บ้านพักข้าราชการ () ค่าเช่าบ้าน () เงินกู้ยืมเพื่อการซื้อหรือสร้างที่อยู่อาศัย
 () อื่นๆ ระบุ

3. หลักเกณฑ์การจัดสรรสวัสดิการในด้านที่พักอาศัยของหน่วยงาน

คุณสมบัติของผู้ได้รับการจัดสรร	ความสำคัญ
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาต่างถิ่นและไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง	
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด และไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง	
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด แต่ที่อยู่อาศัยมีระยะทางไกลจากที่ทำงาน	
ประเภทข้าราชการ (ข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้าง)	
หน้าที่ความรับผิดชอบ (ระดับ และตำแหน่งทางราชการ)	
อายุงาน ระดับการศึกษา	
สถานภาพทางครอบครัว (โสด สมรส หย่าร้าง)	
อื่นๆ ระบุ	
อื่นๆ ระบุ	

หมายเหตุ เมื่อ 0 คือไม่สำคัญ และ 3 สำคัญมากที่สุด

4. ข้อมูลจำนวนข้าราชการภายในสังกัด และการจัดสรรสวัสดิการบ้านพักข้าราชการ

- 4.1 จำนวนข้าราชการภายในสังกัด คน
 4.2 จำนวนข้าราชการที่แจ้งความจำนงค์ขอเข้าพักในบ้านพักข้าราชการ. คน
 4.3 จำนวนข้าราชการที่มีสิทธิได้รับการจัดให้เข้าพักในบ้านพักข้าราชการ คน
 4.4 จำนวนข้าราชการที่ได้รับการจัดให้เข้าพักในบ้านพักข้าราชการ คน

โดยมีรายละเอียดต่างๆ ตามประเภทและตำแหน่งดังนี้

ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง เช่น ชั้นประทวน/สัญญาบัตร ระดับ ปฏิบัติการ ระดับชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ)	จำนวนรวม	จำนวนยื่น ขอ	จำนวนที่มี สิทธิ	จำนวนที่ ได้รับ
หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)				
รองหัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)				
ข้าราชการระดับ				
ข้าราชการระดับ				
ลูกจ้าง (โปรดระบุ)				
อื่นๆ โปรดระบุ				
อื่นๆ โปรดระบุ				

5. จำนวนและสภาพที่พักของทางราชการ จำแนกตามลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคาร ¹	จำนวน (หน่วย)	สภาพการใช้งาน (ระบุจำนวน: หน่วย)			
		เหมาะสม ดี	ไม่ เหมาะสม	ควรปรับปรุง ตามสภาพ	ระบุเหตุผล
บ้านเดี่ยวชั้นเดียว					
บ้านเดี่ยว 2 ชั้น					
เรือนแถวชั้นเดียว					
เรือนแถวสองชั้น					
ห้องชุด อาคารชุด แฟลต					
อื่นๆ (โปรดระบุ)					
อื่นๆ (โปรดระบุ)					

¹ กรุณาแนบภาพถ่ายสภาพอาคารปัจจุบันของแต่ละประเภท พร้อมแบบแปลนอย่างย่อ โดย Copy ภาพลงในแผ่น CD พร้อมระบุชื่อหน่วยงานกระทรวง กรม กอง จัดส่งมาพร้อมกับแบบสอบถามทางไปรษณีย์ หรือจัดส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามรายละเอียดผู้ติดต่อ ดังที่ปรากฏในหน้าแรกของแบบสอบถามชุดนี้

6. จำนวนที่พักของทางราชการ จำแนกตามทำเลที่ตั้ง

ที่ตั้ง	จำนวน (หน่วย)
ภายในบริเวณที่ทำการ	
ระยะทางห่างจากที่ทำการ 1 - 10 กม.	
ระยะทางห่างจากที่ทำการ 11 - 20 กม.	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	

7. จำนวนที่พักของทางราชการ จำแนกตามอายุการใช้งาน

อายุการใช้งาน	จำนวน (หน่วย)					
	บ้านเดี่ยว ชั้นเดียว	บ้านเดี่ยว 2 ชั้น	เรือนแถว ชั้นเดียว	เรือนแถว สองชั้น	ห้องชุด อาคารชุด แฟลต	อื่นๆ (โปรดระบุ)
1 - 10 ปี						
11 - 20 ปี						
21 - 30 ปี						
มากกว่า 30 ปี						

8. งบประมาณการก่อสร้างด้านสวัสดิการที่พักอาศัยของทางราชการ (กรณีที่มีโครงการสวัสดิการด้านที่พักอาศัย)

8.1 งบประมาณการก่อสร้างด้านสวัสดิการที่พักอาศัยของหน่วยงานท่าน

8.1.1 ปีงบประมาณ 2552 บาท

8.1.2 ปีงบประมาณ 2553 บาท

8.2 จำแนกการก่อสร้างที่พักตามลักษณะอาคาร

ลักษณะอาคาร	ปีงบประมาณ 2552		ปีงบประมาณ 2553	
	จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ (ต่อหน่วย)*	จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ (ต่อหน่วย)*
บ้านเดี่ยวชั้นเดียว				
บ้านเดี่ยว 2 ชั้น				
เรือนแถวชั้นเดียว				
เรือนแถวสองชั้น				
ห้องชุด อาคารชุด แฟลต				
อื่นๆ (โปรดระบุ)				
อื่นๆ (โปรดระบุ)				

* ห้องชุด อาคารชุด แฟลต เป็นงบประมาณก่อสร้างเฉลี่ยต่อห้อง

9. งบประมาณการซ่อมแซม/ปรับปรุงที่พักของทางราชการ

9.1 งบประมาณซ่อมแซม/ปรับปรุงของหน่วยงานท่าน

9.1.1 ปีงบประมาณ 2552 บาท

งบประมาณโดยเฉลี่ยต่อหน่วย บาท

9.1.2 ปีงบประมาณ 2553 บาท

งบประมาณโดยเฉลี่ยต่อหน่วย บาท

10. งบประมาณเพื่อการให้สิทธิค่าเช่าบ้านข้าราชการ

10.1 งบประมาณในด้านการให้สิทธิค่าเช่าบ้านพักข้าราชการของหน่วยงานท่าน

10.1.1 ปีงบประมาณ 2552 บาท

งบประมาณโดยเฉลี่ยต่อหน่วย บาท

10.1.2 ปีงบประมาณ 2553 บาท

งบประมาณโดยเฉลี่ยต่อหน่วย บาท

ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการจัดสรรสวัสดิการอื่นๆ เกี่ยวกับที่พักของข้าราชการ

11. จำนวนบุคลากรที่มีความต้องการสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัยในหน่วยงานของท่าน (หน่วย: คน)

	ไม่ ต้องการ	ต้องการ*		
		บ้านพัก ข้าราชการ	เบิก ค่าเช่า	สวัสดิการ อื่นๆ
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาต่างถิ่น และไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง				
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด แต่ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง				
บุคลากรที่มีภูมิลำเนาในจังหวัด แต่ที่อยู่อาศัยอยู่ห่างจากที่ทำงาน				
อื่นๆ ระบุ				

*หมายเหตุ: 1 คนต่อการเลือกสวัสดิการ 1 สิทธิ

12. จำนวนข้าราชการที่ได้รับการให้สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ

12.1 จำนวนข้าราชการที่แจ้งความจำนงค์ขอสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ คน

12.2 จำนวนข้าราชการที่มีสิทธิได้รับการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ คน

12.3 จำนวนข้าราชการที่ได้รับการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ คน

โดยมีรายละเอียดต่างๆ ตามประเภทและตำแหน่งดังนี้

ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง เช่น ชั้นประทวน/สัญญาบัตร ระดับ ปฏิบัติการ ระดับชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ)	จำนวนอื่น ขอ	จำนวนที่มี สิทธิ	จำนวนที่ ได้รับ
หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)			
รองหัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)			
ข้าราชการระดับ			
ข้าราชการระดับ			
ลูกจ้าง (โปรดระบุ)			
อื่นๆ โปรดระบุ			
อื่นๆ โปรดระบุ			

13. จำนวนข้าราชการในหน่วยงานท่านที่ได้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน จำแนกตามอัตราที่ขอเบิก

อัตราที่ขอเบิก (ต่อเดือน)	จำนวน (คน)	อัตราที่ขอเบิก (ต่อเดือน)	จำนวน (คน)
800 บาท		2,300 บาท	
1,000 บาท		2,400 บาท	
1,250 บาท		3,000 บาท	
1,500 บาท		3,500 บาท	
1,600 บาท		4,000 บาท	
1,950 บาท		มากกว่า 4,000 บาท	

ส่วนที่ 4 นโยบายของหน่วยงาน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

14. หน่วยงานของท่านมีความต้องการที่จะต้องจัดสร้างที่พักของทางราชการเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร

☐ ต้องการ เพราะ

.....

.....

.....

☐ ไม่ต้องการ เพราะ.....

.....

.....

.....

ประมาณการความต้องการจัดสรรที่พักของทางราชการเพิ่มเติมโดยแบ่งตามระดับราชการ

ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง เช่น ชั้นประทวน/สัญญาบัตร ระดับปฏิบัติการ ระดับ ชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ)	จำนวน
หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)	
รองหัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)	
ข้าราชการระดับ	
ข้าราชการระดับ	
ลูกจ้าง (โปรดระบุ)	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	

15. หน่วยงานของท่านมีความจำเป็นที่จะต้องจัดสรรงบประมาณการซ่อมแซม/ปรับปรุงที่พักของทางราชการเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร

☐ ต้องการ เพราะ.....

.....
.....
.....

☐ ไม่ต้องการ เพราะ.....

.....
.....
.....

ประมาณการความต้องการซ่อมแซมปรับปรุงที่พักเพิ่มเติมโดยแบ่งตามระดับราชการ

ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง เช่น ชั้นประทวน/สัญญาบัตร ระดับปฏิบัติการ ระดับ ชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ)	จำนวน
หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ชำนาญการระดับ)	
รองหัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ชำนาญการระดับ)	
ข้าราชการระดับ	
ข้าราชการระดับ	
ลูกจ้าง (ไม่ระบุ)	
อื่นๆ (ไม่ระบุ)	
อื่นๆ (ไม่ระบุ)	

16. หน่วยงานของท่านมีความจำเป็นที่จะต้องจัดสรรจำนวนผู้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร

☐ ต้องการ เพราะ.....

.....
.....
.....

☐ ไม่ต้องการ เพราะ.....

.....
.....
.....

ประมาณการความต้องการจัดสรรจำนวนผู้รับสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านเพิ่มเติมโดยแบ่งตามระดับราชการ

ตำแหน่ง (ระบุตำแหน่ง เช่น ชั้นประทวน/สัญญาบัตร ระดับปฏิบัติการ ระดับ ชำนาญงาน ชำนาญการพิเศษ ฯลฯ)	จำนวน
หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)	
รองหัวหน้าส่วนราชการ (ระบุตำแหน่ง ข้าราชการระดับ)	
ข้าราชการระดับ	
ข้าราชการระดับ	
ข้าราชการระดับ	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	
อื่นๆ (โปรดระบุ)	

17. นโยบายสนับสนุนด้านที่อยู่อาศัยข้าราชการอื่นๆ ท่านเห็นด้วยหรือไม่เพราะเหตุใด

18.1การให้เงินกู้เพื่อผ่อนชำระค่าที่อยู่อาศัย (เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยถาวรของตนเอง)

☐ เห็นด้วย เนื่องจาก

.....

☐ ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

.....

18.2ภาครัฐจัดสร้างที่อยู่อาศัยเพื่อให้ข้าราชการผ่อนชำระทั้งการซื้อและการเช่า

☐ เห็นด้วย เนื่องจาก

.....

☐ ไม่เห็นด้วย เนื่องจาก

.....

18. ปัญหาต่างๆ ที่พบเกี่ยวกับการจัดสรรที่พักของทางราชการและการให้สิทธิค่าเช่าบ้านข้าราชการ

ปัญหา	ใช่	ไม่ใช่	ระบุหน่วยงานและรายละเอียด ของปัญหาที่พบ	แนวทางแก้ไข
ที่พักของทางราชการมี ไม่เพียงพอ				
สภาพที่พักของทางราชการมี มาตรฐานต่ำกว่าที่ควร				
สภาพที่พักของทางราชการ ทรุดโทรม				
ผู้ได้รับสิทธิปล่อยให้มีการเช่าช่วง ที่พักของทางราชการ				
ผู้ได้รับสิทธิไม่ส่งคืนบ้านพักเมื่อ ถึงกำหนด				
อื่นๆ (โปรดระบุ)				
อื่นๆ (โปรดระบุ)				

19. ข้อคิดเห็นอื่นๆ ในการจัดสรรที่พักของทางราชการ การซ่อมแซมปรับปรุง ที่พักของทางราชการ และการให้สิทธิค่าเช่าบ้านข้าราชการ

.....



โครงการศึกษาสำรวจความต้องการที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ (The Study on Housing Demand for Governmental Officials)

1. หลักการและเหตุผล

▶ สวัสดิการสังคมด้านที่อยู่อาศัยในประเทศไทย

ประเทศไทยได้จัดให้มีสวัสดิการสังคมด้านที่อยู่อาศัยหลากหลายรูปแบบ เพื่อช่วยเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนได้มีที่อยู่อาศัยตามแต่กำลังความสามารถของบุคคล แต่ทว่ายังไม่ครอบคลุมแบบถ้วนหน้าและไม่มีความเท่าเทียมกัน อย่างเช่นในกรณีของสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการที่สังกัดหน่วยงานราชการต่างๆ ซึ่งมีเพียงหน่วยงานบางหน่วยที่จัดให้กับบุคลากรของตนเอง และยังมีข้าราชการอีกเป็นจำนวนมากที่ยังไม่ได้รับสิทธิ์นี้

▶ สถานการณ์ด้านข้าราชการในปัจจุบัน

ข้าราชการไทยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ข้าราชการประจำและข้าราชการการเมือง โดยข้าราชการประจำแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ข้าราชการทหารและข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ในส่วน of ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย 7 ส่วน ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ข้าราชการครู ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการตุลาการ ข้าราชการอัยการและข้าราชการฝ่ายรัฐสภา และสำหรับในส่วน of ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ข้าราชการส่วนจังหวัด พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และพนักงานเทศบาล

จากการศึกษาในเบื้องต้นด้านจำนวนข้าราชการพลเรือน การเมือง อัยการ และตำรวจ ปีงบประมาณ 2545 – 2549 (ตารางที่ 1) พบว่า สัดส่วนของจำนวนข้าราชการพลเรือนมีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 67.78 รองลงมาคือ ข้าราชการตำรวจ คิดเป็นร้อยละ 31.70 และข้าราชการอัยการ ข้าราชการการเมือง ตามลำดับ และการศึกษาจำนวนข้าราชการพลเรือน จำแนกเป็นรายละเอียด ปีงบประมาณ 2545 – 2549 (ตารางที่ 2) พบว่า สัดส่วนของจำนวนข้าราชการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 38.51 รองลงมาคือข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ คิดเป็นร้อยละ 15.85 และกระทรวงมหาดไทย กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามลำดับ

ตารางที่ 1: แสดงจำนวนข้าราชการพลเรือน การเมือง อัยการ และตำรวจ ปีงบประมาณ 2545 – 2549¹

ลำดับ	ประเภท	2545	2546	2547	2548	2549
1	ข้าราชการพลเรือน (Civilian employment)	968,400	950,158	935,474	942,330	467,688 (67.78%)
2	ข้าราชการการเมือง (Political officials)	158	161	719	719	719 (0.10%)
3	ข้าราชการอัยการ (Public prosecutor officials)	2,268	2,579	2,634	2,835	2,858 (0.41%)
4	ข้าราชการตำรวจ (Police officials)	225,027	224,559	221,891	219,639	218,711 (31.70%)
รวมยอด		1,195,853	1,177,457	1,160,718	1,165,523	689,976 (100%)

¹ ที่มา: กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตารางที่ 2: แสดงจำนวนข้าราชการพลเรือน จำแนกเป็นรายกระทรวง ปีงบประมาณ 2545 - 2549²

ลำดับ	กระทรวง	2545	2546	2547	2548	2549
1	สำนักนายกรัฐมนตรี	11,307	7,577	7,559	7,493	7,323
2	กระทรวงการคลัง	33,990	33,693	33,612	33,606	33,328
3	กระทรวงการต่างประเทศ	1,431	1,735	1,720	1,714	1,714
4	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	-	1,845	1,902	1,912	1,922
5	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	-	4,233	4,220	4,167	4,088
6	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	50,647	42,288	42,031	40,470	39,750
7	กระทรวงคมนาคม	16,530	16,624	16,492	16,062	15,992
8	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	11,025	10,979	12,387	12,203
9	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-	2,552	2,527	2,158	2,093
10	กระทรวงพลังงาน	-	1,349	1,356	1,376	1,455
11	กระทรวงพาณิชย์	4,329	4,235	4,272	4,173	4,126
12	กระทรวงมหาดไทย	65,544	46,823	46,526	46,401	45,423
13	กระทรวงยุติธรรม	3,580	16,946	17,194	17,524	18,180
14	กระทรวงแรงงาน	10,934	6,866	6,860	6,774	6,749
15	กระทรวงวัฒนธรรม	-	5,062	5,048	5,004	5,003
16	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,864	994	987	990	979
17	กระทรวงศึกษาธิการ	541,293	523,391	559,086	546,985	74,106 ⁽¹⁾
18	ทบวงมหาวิทยาลัย	50,444	48,971	-	-	-
19	กระทรวงสาธารณสุข	164,452	162,506	161,537	181,038	180,110
20	กระทรวงอุตสาหกรรม	4,821	3,967	3,943	3,931	3,873
21	หน่วยราชการอิสระ	6,234	7,476	7,623	8,165	9,271
รวมยอด		968,400	950,158	935,474	942,330	467,668

หมายเหตุ: (1) ไม่รวมจำนวนบุคลากรทางการศึกษา

ที่มา: กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

► สถานการณ์ด้านเศรษฐกิจและที่อยู่อาศัยของข้าราชการในปัจจุบัน

จากข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ได้สำรวจภาวะการครองชีพของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. 2549 โดยสอบถามจากข้าราชการพลเรือนสามัญ ระดับ 1-11 ทั่วประเทศ พบว่า สถิติโครงสร้างทางอายุของข้าราชการทั่วประเทศ ข้าราชการที่มีอายุมากกว่า 50 ปี ทั่วไปมีอยู่ร้อยละ 16 อายุระหว่าง 40-50 ปี มีอยู่ร้อยละ 40 และอายุต่ำกว่า 40 ปี มีอยู่ร้อยละ 44 จึงอาจกล่าวได้ว่า ข้าราชการส่วนใหญ่อยู่ในวัยกลางคน มีอายุเฉลี่ยประมาณ 40 ปี อายุราชการเฉลี่ยประมาณ 16 ปี มีจำนวนสมาชิกเฉลี่ยครัวเรือนละ 3 คน และมีรายได้เฉลี่ยเดือนละ 36,276 บาท อัตราการครอบครองบ้าน/ที่ดินประเภทที่อยู่อาศัย สถานภาพการอยู่อาศัย พบว่า ข้าราชการที่ไม่มีบ้าน/ที่ดินเป็นของตนเอง มีอยู่ถึงร้อยละ 30 ของจำนวนข้าราชการทั้งหมด

► การดำเนินการของภาครัฐสำหรับบ้านพักข้าราชการในปัจจุบัน

ที่ผ่านมารัฐบาลได้ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการจัดหาบ้านพักข้าราชการให้บุคลากรของตนเอง ข้าราชการในหลายหน่วยงานที่แม้จะดำรงตำแหน่งระดับเดียวกัน แต่สภาพบ้านพักมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำทางสังคม บางหน่วยงานบ้านพักข้าราชการชำรุดทรุดโทรม ทำให้ความปลอดภัย สภาพการอยู่อาศัยตกต่ำ ดังนั้น เพื่อแก้ปัญหาที่อยู่อาศัยประเภทบ้านพักข้าราชการในฝ่ายพลเรือน รัฐควรจัดให้ข้าราชการมีบ้านพักที่เพียงพอและมีความเท่าเทียมกัน โดยเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2550 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการ “ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อการพัฒนาที่อยู่อาศัย” ซึ่ง “ยุทธศาสตร์ที่ 7 คือ การสร้างมาตรฐาน คุณภาพของที่อยู่อาศัย” มีวัตถุประสงค์ให้คนไทยมีปริมาณที่อยู่อาศัยเพียงพอ มีความปลอดภัยมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน ช่วยเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี ไม่มีสภาพเสื่อมโทรม แออัด แวดล้อมไปด้วยมลพิษ หรือเสี่ยงต่อภัยพิบัติ เสี่ยงต่อความเสื่อมเสียทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม

► “ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อการพัฒนาที่อยู่อาศัย” กับภารกิจหลักของการเคหะแห่งชาติ

“ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อการพัฒนาที่อยู่อาศัย” มีความสอดคล้องกับภารกิจหลักของการเคหะแห่งชาติ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการพัฒนาที่อยู่อาศัยและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในการนี้การเคหะแห่งชาติได้ตระหนักดีถึงปัญหาที่อยู่อาศัยของข้าราชการ อีกทั้งมีประสบการณ์ด้านการจัดการที่อยู่อาศัยให้กับหน่วยงานราชการหลายกระทรวง ใน

พื้นที่หลายจังหวัดทั่วประเทศมาเป็นเวลานาน จึงมีแนวคิดให้มีโครงการศึกษาวิจัยสำรวจสภาพ ปัญหาของบ้านพักข้าราชการในปัจจุบัน ทั้งด้านกายภาพของบ้านพัก และความเพียงพอของจำนวน บ้านพัก เพื่อให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและ สังคมของประเทศไทย แล้วนำมาสรุปเป็นภาพรวมความต้องการบ้านพักข้าราชการจากหน่วยงาน ต่างๆ พร้อมทั้งจัดทำเป็นฐานข้อมูลให้กับภาครัฐ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนทางกำหนดเป็น นโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อศึกษาสภาพปัญหาด้านที่อยู่อาศัยประเภทบ้านพักข้าราชการจากหน่วยงานต่างๆ ทั่วประเทศในภาพรวม
- 2.2 จัดเก็บข้อมูลด้านความต้องการบ้านพักข้าราชการทั่วประเทศอย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อศึกษากรณีปัญหาที่ได้จากวัตถุประสงค์ข้อที่ 2.1 และ 2.2 ประกอบการวิเคราะห์ ข้อมูลทางกายภาพที่อยู่อาศัยประเภทบ้านพักข้าราชการ¹ ในการกำหนดแนวทางการ ปรับปรุง และ/หรือ จัดหาบ้านพักที่เหมาะสมให้มีมาตรฐานเดียวกันให้แก่ข้าราชการ
- 2.4 เพื่อเสนอแนวทางการกำหนดนโยบาย แผนงาน จัดลำดับความสำคัญของปัญหา การจัดเตรียมงบประมาณสำหรับจัดให้มีบ้านพักข้าราชการที่เหมาะสมแก่หน่วยงาน ต่างๆ

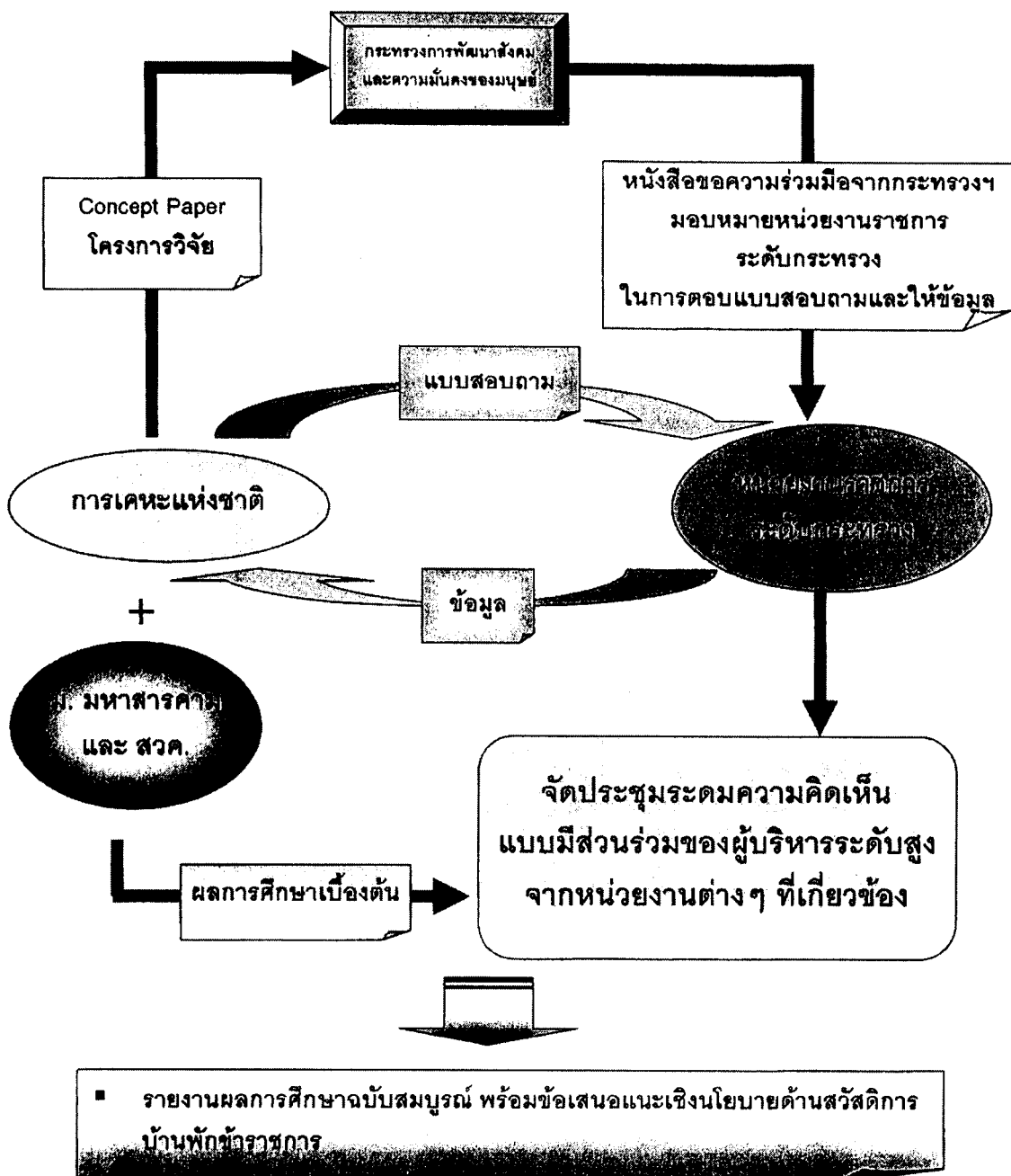
¹ การวิเคราะห์ข้อมูลทางกายภาพที่อยู่อาศัยประเภทบ้านพักข้าราชการ หมายถึง การศึกษาข้อมูลภาคสนามด้านที่อยู่อาศัย ประเภทบ้านพักข้าราชการ โดยเป็นการเลือกพื้นที่ศึกษาจากผลการวิเคราะห์ในวัตถุประสงค์ข้อที่ 2.1 และ 2.2 โดยแบ่งระดับการ บันทึกลงและการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ระดับ ประกอบด้วย

- 1) ระดับอาคารสถาปัตยกรรม ตามแนวคิดและทฤษฎีทางสถาปัตยกรรม
- 2) ระดับเมือง (สภาพแวดล้อม) ตามแนวคิดและทฤษฎีทางผังเมือง

3. ขอบเขตการศึกษา

- 3.1 รวบรวมและศึกษา ข้อมูลและสภาพปัญหาเกี่ยวกับบ้านพักข้าราชการของหน่วยงานต่างๆ ในระดับกระทรวง ทั้งนี้ การที่โครงการจะประสบผลสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องมีมติจากคณะรัฐมนตรีเพื่อบอกหมายให้แต่ละกระทรวงตอบแบบสอบถามและนำส่งข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการศึกษา ซึ่งอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลเชิงนโยบายด้านบ้านพักข้าราชการ และข้อมูลด้านกายภาพของบ้านพักข้าราชการ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ข้อมูลเชิงปริมาณด้านจำนวนข้าราชการ ความต้องการบ้านพักข้าราชการในแต่ละกระทรวง โดยใช้ข้อมูลด้าน ระดับ/จำนวนบุคลากร สิทธิด้านที่อยู่อาศัย นโยบายของแต่ละกระทรวง และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง (สภาพ อายุอาคาร ประเภท จำนวน)
- 3.2 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ความต้องการบ้านพักข้าราชการ จากแบบสอบถามที่ได้รับการตอบกลับจากกระทรวงต่างๆ
- 3.3 ศึกษารูปแบบและเปรียบเทียบลักษณะบ้านพักข้าราชการ โดยเป็นการเลือกพื้นที่ศึกษาตามผลการศึกษาที่ได้จากวัตถุประสงค์ข้อที่ 2.1 และ 2.2
 - ศึกษาลักษณะเปรียบเทียบมาตรฐานบ้านพักข้าราชการระดับเดียวกันในหน่วยงานเดียวกัน /ระดับเดียวกันระหว่างหน่วยงาน/ แต่ละระดับกับมาตรฐานที่อยู่อาศัย
- 3.4 จัดให้มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3.5 ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการดำเนินงาน แผนงาน แหล่งเงินเพื่อการลงทุนจัดทำโครงการ เพื่อเสนอรัฐบาลกำหนดเป็นนโยบายในการปรับปรุงและจัดหาบ้านพักข้าราชการของกระทรวงต่างๆ

4. วิธีการดำเนินงานโครงการวิจัย



5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 5.1 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหามันหักข้าวสารของกระทรวงต่างๆ
- 5.2 แนวทางในการแก้ไขปัญหามันหักข้าวสารที่เหมาะสม
- 5.3 มาตรฐานด้านที่อยู่อาศัยประเภทมันหักข้าวสาร
- 5.4 แผนนโยบาย แผนงาน แหล่งเงินเพื่อการจัดทำโครงการ
- 5.5 ข้อมูลความต้องการมันหักข้าวสารของกระทรวงต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนจัดหามันหักข้าวสารที่เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ รวมทั้งสิ้น 365 วัน (12 เดือน)

7. หน่วยงานเจ้าของโครงการวิจัย

การเคหะแห่งชาติ

8. คณะทำงานโครงการวิจัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง