



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. 02-6182323 ต่อ 1303,1313

ที่ นร 0203.03/ว 481

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2552

เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ นร 0203.03/ว 420 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552 แจ้งเวียนให้สำนัก/กอง และหน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานทั้ง 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ 13.2 ระดับความสำเร็จของการค้นหาความรู้ใหม่ของหน่วยงานด้วยการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งกำหนดให้ส่งแผนการจัดการความรู้ ให้ กกจ. ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2552 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ทั้งนี้ในการดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ในส่วนของ ส.ปชส. ขอให้จัดทำในภาพรวมของ ส.ปชส.ภาค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

อกจ.

ตัวชี้วัด 13.2 ระดับความสำเร็จของการค้นหาความรู้ใหม่ของหน่วยงานด้วยการจัดกิจกรรม

แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ 3

คำอธิบาย :

ระบบการจัดการความรู้ในองค์กร หมายถึง การที่ส่วนราชการมีรูปแบบที่ชัดเจนของการรวบรวมฐานความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นองค์ความรู้ และมีการถ่ายทอดและแบ่งปันความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็น ผู้รู้ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาส่วนราชการเข้าสู่รูปแบบขององค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่ยั่งยืน

กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วย การระบุนโยบาย การคัดเลือก การรวบรวม การจัดระบบจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนด แนววิธีปฏิบัติงานตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ใน องค์กรให้ดียิ่งขึ้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 กองการเจ้าหน้าที่ เป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ได้จัดทำ แผนการจัดการความรู้ กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 (แผนในภาพรวม ระดับกรม) ซึ่งได้มีการกำหนดประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ของกรม ประชาสัมพันธ์ (แผนยุทธศาสตร์ กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2551-2554) จำนวน 3 ประเด็น ประกอบด้วย

ประเด็นยุทธศาสตร์	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้าน การประชาสัมพันธ์ของชาติ และนโยบายรัฐบาลอย่าง มีเอกภาพ และประสิทธิภาพ	เทคนิคการทำงานเป็นทีม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพและ คุณภาพด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน	เทคนิคการประชาสัมพันธ์ในองค์กร
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เป็นที่ยอมรับอย่างมีอาชีพ และมีความพึงพอใจใน การปฏิบัติงาน	การบริหารจัดการองค์กรที่ทันสมัย

เงื่อนไขการดำเนินการ

1. สำนัก / กอง จัดทำแผนจัดการความรู้ (3 ประเด็นองค์ความรู้) ของหน่วยงาน เสนอต่อ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งให้ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2552
2. ประชาสัมพันธ์แผนจัดการความรู้ของหน่วยงาน ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดทราบและร่วม ดำเนินการ
3. ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน รายงานความก้าวหน้า ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการ แก้ไขต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสำนัก/กอง ทุกเดือน และรายงาน กพร.กปส. ตามรอบเวลาที่กำหนด ระยะ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

4. สำหรับ กองการเจ้าหน้าที่ หน่วยงานเจ้าภาพหลัก จัดให้มีกระบวนการคัดเลือกประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็น และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (ระดับกรม) พร้อมแจ้งสำนัก/กองนำไปปฏิบัติ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552

5. สำนัก/กองต้องบันทึกองค์ความรู้ใหม่ ที่ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ตามแผนฯ ในเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือ เว็บไซต์ KM กรมฯ

เกณฑ์การให้คะแนน :

1. พิจารณาระยะเวลาการส่งแผนการจัดการความรู้ ได้ตามกำหนดเวลา ดังนี้

คะแนนที่ได้รับ	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5
สำนัก/กอง	28 เม.ย.52	21 เม.ย.52	14 เม.ย.52	7 เม.ย.52	31 มี.ค.52
กองการเจ้าหน้าที่	27 มี.ค.52	20 มี.ค.52	13 มี.ค.52	6 มี.ค.52	27 ก.พ.52

2. พิจารณาจากความสำเร็จของความครบถ้วนของการดำเนินการ 5 ขั้นตอน ของแต่ละสำนัก/กอง ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดทำแผนและดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนจัดการความรู้ ร้อยละ 80
2	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนจัดการความรู้ ร้อยละ 90
3	ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายของแผนจัดการความรู้ ร้อยละ 100
4	มีการบันทึกความรู้ใหม่ และเผยแพร่บน website ของหน่วยงานได้ร้อยละ 90
5	มีการบันทึกความรู้ใหม่ และเผยแพร่บน website ของหน่วยงานได้ร้อยละ 100

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : กองการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
1. นางวนิดา ชัยประภา	0 2618 2323 ต่อ 1304
2. นางสาววิไล ถนอมจิตวิสุทธิ	0 2618 2323 ต่อ 1300