



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. 6182323 ต่อ 1310

ที่ นร 0201.01/ว 402

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง การเข้าสมัครเข้ารับการอบรมทางไกล

เรียน ผอ.สำนัก/กอง

ด้วย สลก.ได้จัดทำเป้าหมายตามภารกิจหรืองานที่ได้รับมอบหมายพิเศษหรืองานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ ซึ่งได้กำหนดในเรื่องการสร้างความรู้ความเข้าใจในการเขียนหนังสือราชการโดยมี KPIs คือ จำนวนผู้ผ่านหลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการ” ทาง e-Learning นั้น

สลก. จึงขอความร่วมมือมายังสำนัก/กอง ส่งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าสมัครรับการอบรมทางไกล อย่างน้อย 2 คน โดยสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.ocsc.go.th และไปที่ e-Learning คลิกเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ และไปที่หลักสูตรอบรมออนไลน์ → ลงทะเบียนใหม่ เพื่อสมัครเข้ารับการอบรมต่อไปเมื่อสมัครแล้วกรุณาแจ้งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรมให้ สลก.ทราบภายในวันที่ 2 มีนาคม 2552 ต่อไปด้วย

(ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 026182323 ต่อ 1310 ติดต่อ นางเกศกานดา บานไม่รู้โรย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายเสมอ นิ่มเงิน)

ร.ลนก.