



๖๗๒
วันที่ ๔ พ.ค. ๕๒

๖๗๒ ที่ วช ๑๒๐๓.๑/๙๐๘/๘

๔ พ.ค. ๕๒ (๑) ถึง กรมประชาสัมพันธ์

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม มีความประสงค์ขอรับใบอนุญาตข้าราชการในสังกัด
กระทรวง กรมต่างๆ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงาน ฝ่ายบริหารที่
สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ รายละเอียดตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
ที่ส่งมาพร้อมหนังสือดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงาน และข้าราชการในสังกัดทราบด้วย
ว่าด้วย



(๑) เรียน บช.สำนัก, บช. กง และ หัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ และกรุณาเวิชແຈ້ງให้ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้ทราบโดยทั่วกัน

(นางวนิดา ชัยปะรังษา)
หัวหน้ากลุ่มยศตราภารกิจและพัฒนาอบรมงาน
ร.อ.ก.จ.

๖ พ.ค. ๒๕๕๒

สำนักบริหารกลาง
กลุ่มนิเทศงานบุคคล
โทร. ๐ ๒๔๒๒ ๘๘๕๖
โทรสาร ๐ ๒๔๒๒ ๘๕๐๒



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่อง รับโอนข้าราชการไปสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการในกระทรวง และกรมต่าง ๆ มาดังต่อไปนี้ ให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

๒. คุณสมบัติที่ต้องการ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คือ

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาพัฒนาการ หรือ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาการบัญชี เลขานุการ เทคนิคการตลาด การธนาคารและธุรกิจการเงิน หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาการบัญชี การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การเงินและการธนาคาร การจัดการทรัพยากรบุคคล หรือทางอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. การดำเนินการ

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถขอแบบหนังสือขอโอน ดังนี้

(๑) ยื่นด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล (ชั้น ๒๐) สำนักบริหารกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม หรือ

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม สำนักบริหารกลาง (ชั้น ๒๐) ๖๖๖ ถนนนราธิวาส แขวงทุ่งสองห้อง เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ในวันและเวลาราชการ โคลงสำนารถ Download แบบหนังสือขอโอน ได้ที่ <http://webhost.mi-culture.go.th/personnel/> หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๒๒ ๘๙๕๖

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบหนังสือขอโอน

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และ ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว
 ต่าข่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปีครึ่งสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนา ก.พ.๑ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาใบประกาศนียบตร หรือสำเนาใบประมูลและผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อคัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

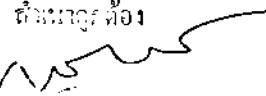
สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินจากประวัติการรับราชการ ประযุทธ์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จะแจ้งวันเวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๘๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒


(นายอภินันท์ โปษyananthon)

รองปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

สำเนาครุฑ์



(นายวิวัฒน์ ภู่ว่องไว)
ผู้อำนวยการกองทุนสนับสนุนการศึกษา