



สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ 811 อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ ชั้น 1 กรมชลประทาน ถนนสามเสน

แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตู้ ปณ.9 ปณฝ.บางกระบือ 10301

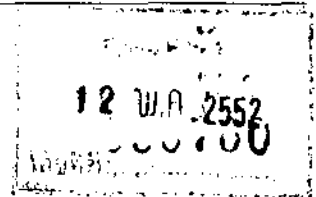
โทรศัพท์ 0 2244 8802 ถึง 3 โทรสาร 0 2244 8802 ถึง 3

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ 11 เมษายน 2520

657

ที่ สพท. 45/2552

4 พฤษภาคม 2552



เรื่อง การจัดการสัมมนาทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง กรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนา เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และการบริหารงานพัสดุ”
 2. แบบใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา 1 ฉบับ
 3. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน 1 ฉบับ
 4. แบบฟอร์มสำรองห้องพัก 1 ฉบับ
 5. แบบฟอร์มคำถามล่วงหน้า 1 ฉบับ

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะจัดการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และการบริหารงานพัสดุ” ในวันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552 ณ โรงแรม โกลด์สปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ รวม 2 วัน ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและบริหารงานพัสดุ ได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ซึ่งจะเริ่มเข้าสู่ปฏิบัติการในเร็วนี้ รวมทั้งข้อควรระวังความรับผิดชอบที่อาจเกิดขึ้นได้ ตลอดจนทราบถึงการบริหารสัญญาและคดีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัสดุที่มีการฟ้องร้องกัน ในศาลปกครอง รวมทั้งปัจจัยเข้าสู่ความเสี่ยงต่าง ๆ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อคิดเห็นระหว่างผู้เข้ารับการศึกษาด้วยกัน ดังรายละเอียดในโครงการฯ ซึ่งได้แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้ด้วยแล้ว หรือดูรายละเอียดโครงการฯ ได้จากเว็บไซต์ WWW.CMATTHAI.Net

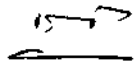
สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ในการเวียนหนังสือแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจในสังกัดเข้าร่วมการสัมมนา โดยขอให้ส่งใบสมัครของผู้เข้าสัมมนาโดยตรงกับสมาคมฯ ทางไปรษณีย์ EMS. พร้อมหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนเป็นรายคนผ่าน ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ

ฯ/เข้าบัญชี...

ข้าพช้ชื่กระสายวัน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 จำนวนท่านละ 2,500.00 บาท (วิธีเดิมท่าน) จำหน่ายของถึง นายขยยุทธ ชมสุทธา สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ตู้ ปณ.9 ปกช.โบมกระบือ กรุงเทพมหานคร 10301 ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2552 สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนในวันจัดสัมมนา รวมทั้งสงวนสิทธิในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าสัมมนาราวนี้ครบ 1,200 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดกรุณาพิจารณาด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



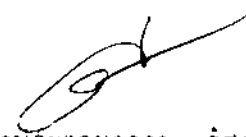
(นายพูลประโยชน์ ชัยเกียรติ)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

ที่ 0202.03/ว.1523 กว. 20 พค. 52
เรียน รปส. (นายรัตนบุรี อติศัพท์)

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย มีหนังสือที่ สพท. 45/2552 แจ้ง การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการบริหารงานพัสดุ” ในวันศุกร์ที่ 24-25 กรกฎาคม 2552 ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ รวม 2 วัน โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน คนละ 2,500.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้แจ้งเวียนทางอินทราเน็ต เพื่อให้ผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนา ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ จากงบประมาณของหน่วยงาน



(นางสาวประกายวรรณ อัครสกุล)

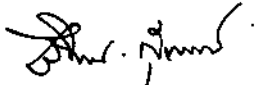
ร.อกค.

18 พ.ค. 2552

ฝ่ายเลขานุการ อภุการกรมการวิชาการ

โทรศัพท์-โทรสาร 0 2244 8802, 0 2244 8803

เรียน อภก.
เพื่อโปรดพิจารณาตาม



(นางสาวจิราพร สุานทรอาดเนย์)

ท.สพด.

010.895

15พ.ค.52

Handwritten note: ตาม 10/10/52

.....
.....
.....

โครงการสัมมนา

เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
และการบริหารงานพัสดุ”

วันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรม โกลด์ส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

หลักการและเหตุผล

ตามที่สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยได้กำหนดให้มีการจัดสัมมนาอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง กระจายไปทุกภูมิภาค เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับความสนใจเข้าร่วมสัมมนาจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนเป็นจำนวนมาก จากการสัมมนาอย่างต่อเนื่องดังกล่าวทำให้ทราบว่าในแต่ละภูมิภาคยังมีข้อขัดข้อง หรือปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ อยู่ตลอดเวลา เหมือนกันบ้าง แตกต่างกันบ้าง ในหลายประเด็นหลายเรื่อง ทางสมาคมฯ ก็ได้มีการดำเนินการจัดสัมมนาโดยทยอยนำหัวข้อที่เป็นประเด็นสำคัญที่เป็นปัญหาใกล้ตัวผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาจัดการสัมมนาให้ก่อน แต่เนื่องจากปัญหาหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุเป็นเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งเป็นปัญหาประเด็นใหม่เกิดขึ้น ทำให้การให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ มิไม่สิ้นสุด เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องศึกษาหาความรู้เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ หรือเพื่อแก้ไขปัญหามาในทางปฏิบัติอยู่ตลอดเวลาต่อเนื่องเพราะหากปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบฯ แล้ว อาจต้องรับผิดชอบความเห็นของหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ปปช. หรืออาจถูกฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลางให้ต้องรับผิดชอบอีกด้วย

ประเด็นสำคัญในการจัดสัมมนาคราวนี้

สืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรีมอบหมายให้กระทรวงการคลังตามมติ ครม. โดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0505/18166 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2548 พัฒนาระบบการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ให้สามารถดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพยากรของรัฐ และระบบการตรวจสอบถ่วงดุลเป็นไปอย่างโปร่งใส ประหยัดและมีประสิทธิภาพ กรมบัญชีกลางซึ่งได้รับมอบหมายจากกระทรวงการคลัง ให้ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในฐานะหน่วยงานกลาง จึงได้กำหนดกรอบโครงสร้างพื้นฐานของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในการพัฒนาเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลระบบเอกสารด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมและสัมมนาจะได้มีโอกาสเตรียม พัฒนาการเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดหาภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยการยกตัวอย่างงานที่คล้ายกันบ้าง ผู้บริหารที่รับผิดชอบและบริหาร เป็นมาตรการเฉพาะโดยการจัดหาและใช้บริการ รัฐวิสาหกิจที่ภาครัฐ ผู้พัฒนาระบบการประมวลผลข้อมูลเชิงบริหารทางอิเล็กทรอนิกส์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ผู้ดูแลข้อมูลข้อมูลกลางแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ได้ ทั้งหมดดังกล่าวถือ e-GP หรือการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าสิ่งที่จะก้าวเข้ามาในการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุทุกท่านไปไม่ช้า

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงเห็นสมควรให้มีการจัดสัมมนาเรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) และการบริหารงานพัสดุ” ในวันที่ 24 ถึงวันที่ 25 กรกฎาคม 2552 ณ โรงแรม โกลด์ส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติของหน่วยงานพัสดุได้ทราบ และเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติของระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการพัสดุ 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2549 รวมทั้งกระบวนการและขั้นตอนต่าง ๆ ในระบบ e - GP หรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบหรือทำความเข้าใจถึงความสำคัญ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนในการปฏิบัติในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ตลอดจนระเบียบ หรือมติ กรม ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ซึ่งจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านจัดหาพัสดุของรัฐในเร็ว ๆ นี้

2.3 เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุทราบถึงคดีต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัสดุที่มีการฟ้องร้องและตัดสินแล้วเสร็จในศาลปกครองด้วย เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานและกรณีเข้าข่ายความผิด พรบ.วิธีปฏิบัติราชการปกครอง พ.ศ.2539 อีกด้วย

2.4 เพื่อให้ได้มีโอกาสทราบเหตุแห่งความเลียงและสามารถลดปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ในการบริหารงานพัสดุของเจ้าหน้าที่และผู้บริหารได้

2.5 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารงานด้านพัสดุ และกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนสามารถนำไปใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ก่อให้เกิดผลคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของท่านใน โอกาสต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

.....
/วันที่...

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย

ครอบคลุมพื้นที่ 16 จังหวัดในภาคเหนือ ได้แก่ จังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร ตาก พิจิตร พิษณุโลก พิจิตร เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์ ลำปาง ลำพูน เชียงใหม่ เชียงราย แพร่ น่าน พะเยา และแม่ฮ่องสอน ตลอดจนผู้สนใจทั่วไปจำนวน 1,200 คน

คณะวิทยากร

- ผู้ทรงคุณวุฒิ จากกรมบัญชีกลาง
- ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ผู้ทรงคุณวุฒิ จากอดีตผู้อำนวยการการตรวจเงินแผ่นดิน
- ผู้ทรงคุณวุฒิ จากศาลปกครองกลาง
- ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

กำหนดการสัมมนา 2 วัน

วันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2552	เช้าเวลา 07.00 – 12.00 น.
	บ่ายเวลา 13.00 – 16.30 น.
วันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552	เช้าเวลา 08.30 – 12.00 น.
	บ่ายเวลา 13.00 – 16.30 น.

วิธีการสัมมนา

เป็นการบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและเกี่ยวข้องในหัวข้อวิชาโดยตรง ให้โอกาสผู้เข้าสัมมนาแสดงความคิดเห็นและมีการตอบข้อสงสัยและปัญหาต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมสัมมนา

การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมสัมมนาโดยใช้แบบสอบถามให้ผู้เข้าสัมมนาประเมินด้วยตนเอง โดยเปรียบเทียบผลก่อนและภายหลังการสัมมนา

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

ค่าลงทะเบียนคนละ 2,500.- บาท (รวมอาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารว่าง 4 มื้อ และเอกสารประกอบการสัมมนาพร้อมกระเป๋าเอกสาร)

การสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาโปรดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ EMS. พร้อมหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนเป็นรายคน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ เข้าบัญชีกระแสรายวัน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 จำนวนท่านละ 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) วิธีเดียวกันนั้น โดยเจ้าหน้าที่ของถึง นายขจรยุทธ ชมสุทธา สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ตู้ไปณ.9 ไปณ.๗. บางกระบือ กทม.10301 เพื่อสำรองที่นั่งตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2552 (วันแต่จำนวนครบ 1,200 คนก่อน)

หมายเหตุ

การชำระค่าลงทะเบียน ฯ เป็นรายคน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) สาขาบางกระบือ เข้าบัญชีกระแสรายวัน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 โดยระบุ Ref.No.1 และ Ref.No.2 ให้ชัดเจนเป็นแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนและดำเนินการตามรายละเอียดข้างต้น วิธีเดียวกันนั้น

1. สมาคมฯ ไม่รับสำรองที่นั่งและลงทะเบียนโดยวิธีการอื่นนอกจากโอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ ตามข้อ 1 เพียงอย่างเดียว
2. สมาคมฯ จะให้หมายเลขและสำรองที่นั่ง ให้แก่ผู้ที่ได้ส่งหลักฐานใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนาและ ส่งใบโอนเงินเป็นรายคน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยาจำกัด (มหาชน) ไปให้สมาคมฯ ทางไปรษณีย์ EMS. เรียบร้อยแล้วเท่านั้น
3. สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนา
4. สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการได้รับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าสัมมนา ครบจำนวน 1,200 คน
5. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายขงยุทธ ชมสุทธา หมายเลขโทรศัพท์ 0 2244 8802 , 0 2244 8803 หรือ 08 1807 2460 หรือดูรายละเอียดโครงการฯ ได้จากเว็บไซต์ www.CMATTHAI.Net
6. ค่าลงทะเบียน 2,500.- บาทสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550
7. ผู้เข้าร่วมสัมมนาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต.) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549
8. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายรายละเอียด 300.00 บาท
9. กรณีเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้สมัครเข้าสัมมนา โปรดแจ้งให้สมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาอย่างน้อย 7 วันด้วย

การติดต่อของโรงแรม

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการสัมมนาต้องติดต่อจองห้องพักโดยตรงกับทางโรงแรมด้วยการสำรองห้องพักก่อนตามแบบฟอร์มสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ตามรายละเอียด ดังนี้

1. โรงแรม โลตัส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 500 ห้อง ราคา 900 - 1,200.- บาท/คืน ตามรายละเอียดในใบจองห้องพัก ซึ่งแนบอยู่พร้อมนี้ ติดต่อฝ่ายสำรองห้องพัก โทรศัพท์ 053 224 333 ต่อ 22031 หรือ 22032 โทรสาร 053 224 493

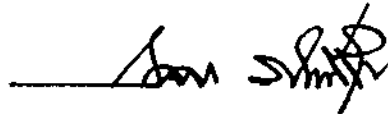
2. โรงแรม เชียงใหม่ภูค่า ถนนคันคลองชลประทาน ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ราคา 600 – 1,000.- บาท/คืน ติดต่อ คุณอรชร ปิ่นนาค (อ๊อด) 08 4172 7596 หรือ 053 211 126 ถึง 31
โทรสาร 053 216 422

3. โรงแรมคุ้มภูค่า ถนนคันคลองชลประทาน ตำบลช่างเมืง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ราคา 800 – 900.- บาท/คืน ติดต่อ คุณสุจิตรา สี 053 400 450 ถึง 2 หรือ 08 9191 6755 โทรสาร 053 400 452

***** ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของโรงแรมแต่ละแห่งซึ่งจะได้ตกลงกับผู้เข้าร่วมสัมมนาโดยตรง

***** ข้อสำคัญ ผู้จองห้องพักต้องยืนยันการเข้าพักกับทุกโรงแรมอีกครั้งภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2552

ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะอนุกรรมการวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย



(นายวัลลภ กักตีสู่)

ประธานอนุกรรมการวิชาการ

กำหนดการสัมมนา

เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

และการบริหารงานพัสดุ”

จัดโดยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

วันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรม โกลด์ส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

วัน,เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันศุกร์ที่ 24 กรกฎาคม 2552		
07:00 – 08:15 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
08:15 – 08:30 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	ผู้ว่าราชการจังหวัด/นายกสมาคมฯ
08:30 - 10:30 น.	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e -Government Procurement : e - GP)	ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
10:45 - 12:00 น.	กระบวนการ ขั้นตอนและปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)	ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
13:00 -14:30 น.	กระบวนการ ขั้นตอนและปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549)	ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
14:45 -16:30 น.	ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ ผู้ตรวจเงินแผ่นดินพบเห็นในการบริหารงานพัสดุ	อธิบดีนักวิชาการตรวจเงินแผ่นดิน
วันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552		
08:30 -10:30 น.	คดีการพัสดุในศาลปกครอง	ผู้แทนศาลปกครองกลาง
10:45 -12:00 น.	คดีการพัสดุในศาลปกครอง (ต่อ)	ผู้แทนศาลปกครองกลาง
13:00 -14:30 น.	อภิปราย รับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามต่าง ๆ	ผู้แทนสมาคมฯ และวิทยากรที่เกี่ยวข้อง
14:45 -16:30 น.	อภิปราย รับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามต่าง ๆ	ผู้แทนสมาคมฯ และวิทยากรที่เกี่ยวข้อง
16:30 น.	มอบวุฒิบัตร ปิดการสัมมนา	นายกสมาคมนักบริหาร พัสดุแห่งประเทศไทย
หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง ภาคเช้า เวลา 10:30-10:45 น. และ ภาคบ่าย เวลา 14:30-14:45 น. รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12:00-13:00 น.		

ใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา

เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
และการบริหารงานพัสดุ”

วันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรม โลตัส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

โปรดกรอกข้อมูลตัวบรรจงหรือพิมพ์

▶ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานด้านพัสดุมาแล้ว.....ปี

▶ สถานที่ทำงานปัจจุบัน

งาน.....ฝ่าย.....สำนัก/คณะ/กอง.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรสาร.....

▶ บ้านพักเลขที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ.....

***** หากมีความประสงค์จะให้ออกใบเสร็จรับเงินไม่ระบุชื่อผู้เข้าสัมมนาและหน่วยงานแต่ระบุเฉพาะชื่อ
หน่วยงาน โปรดแจ้งรายละเอียดให้ทราบด้วย

*** หากต้องการอาหารอิสลาม โปรดระบุด้วย.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....

***** ตอบรับกลับไปยัง นายบุญชู ชมสุภธา, สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย พร้อมกับหลักฐานการโอนเงินเป็นรายคนผ่าน
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2552 ตู้ ปณ.9 ปณฝ. บางกระบือ กทม. 10301 โทรศัพท์ 0 2244 8802,
0 2244 8803, 08 1807 2460

***** ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอออกคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม
สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายรายละเอียด 300.00 บาท

***** กรณีเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้เข้าร่วมการสัมมนาโปรดแจ้งให้สมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาอย่างน้อย 7 วันด้วย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

BANK OF AYUDHYA PUBLIC
COMPANY LIMITED

เพิกษาภัตเตี สมาคมนักบริหารพืสดแห่งประเทศไทย

บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Ref No.1 22552

Ref No.2 โทรศัพท์หมายเลข.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (บาท)	สองพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (บาท)	2,500.-	บาท
-----------------	----------------------	-----------------	---------	-----

สำหรับเงินชำระค่าลงทะเบียน (พร้อมระบุชื่อคน)
--

*** ค่าธรรมเนียมธนาคาร 20 บาท

ส่งชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ส่วนที่ 2 สำหรับลูกค้า



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

BANK OF AYUDHYA PUBLIC
COMPANY LIMITED

เพิกษาภัตเตี สมาคมนักบริหารพืสดแห่งประเทศไทย

บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Ref No.1 22552

Ref No.2 โทรศัพท์หมายเลข.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (บาท)	สองพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (บาท)	2,500.-	บาท
-----------------	----------------------	-----------------	---------	-----

สำหรับเงินชำระค่าลงทะเบียน (พร้อมระบุชื่อคน)
--

*** ค่าธรรมเนียมธนาคาร 20 บาท

ส่งชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

- หมายเหตุ 1. กรอกเอกสารให้ครบถ้วน นำเงินสดติดต่อดีชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ทุกสาขา ทั่วประเทศ
2. ต้องมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ธนาคารฯ ใบชำระเงินจึงจะสมบูรณ์

ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาส่งพร้อมใบสมัคร
ให้สมาคมฯ ทาง ปณ. EMS

แบบสำรวจห้องพัก

ในการจัดสัมมนา ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

และการบริหารงานพัสดุ”

วันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรม โลตัส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

**** โปรดส่งเอกสารไปยังโรงแรมที่ท่านประสงค์จะขอสำรวจห้องพักด้วยตนเอง

1. ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เบอร์มือถือ.....e-mail.....

2. มีความประสงค์ ของจองห้องพักที่โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว เชียงใหม่ จำนวน.....ห้อง

เข้าพักวันที่.....เช็คเอาท์วันที่.....

<input type="radio"/> อาคารสุเทพวิง	พัก 1 ท่าน	ราคา	1,000	บาท	รวมอาหารเช้า
-------------------------------------	-------	------------	------	-------	-----	--------------

.....	พัก 2 ท่าน	ราคา	1,200	บาท	รวมอาหารเช้า
-------	------------	------	-------	-----	--------------

<input type="radio"/> อาคารห้วยแก้ววิง	พัก 1 ท่าน	ราคา	900	บาท	รวมอาหารเช้า
--	-------	------------	------	-----	-----	--------------

.....	พัก 2 ท่าน	ราคา	1,100	บาท	รวมอาหารเช้า
-------	------------	------	-------	-----	--------------

3. การชำระเงิน หรือมัดจำค่าห้องพัก ชำระโดย :

 เงินสด เครดิตการ์ด

โอนเข้าบัญชี : ชื่อบัญชี บริษัท กวดสวนแก้ว 2545 จำกัด, ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา กวดสวนแก้ว
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 868-2-045-95-3

4. รถบริการรับ-ส่ง สนามบิน-โรงแรม

สนามบิน - โรงแรม วันที่.....เที่ยวบินที่.....เวลา.....

โรงแรม - สนามบิน วันที่.....เที่ยวบินที่.....เวลา.....

อัตราค่าบริการรับ-ส่งสนามบิน เที่ยวละ 50 บาท/ท่าน)

ลายมือชื่อผู้จอง.....

(.....)

* กรุณนแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักที่ : ฝ่ายสำรวจห้องพัก โทรศัพท์ 053 -224333 ต่อ 22031, 22032 แฟกซ์ 053-224493

* หากผู้ขอสำรวจห้องพัก มีความจำเป็นยกเลิกการใช้ห้องพัก โปรดยื่นขออนุญาตยกเลิกห้องพักล่วงหน้าก่อนวันที่ 15 กรกฎาคม 2552 ด้วย

คำถามล่วงหน้า

เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)
และการบริหารงานพัสดุ”

วันศุกร์ที่ 24 ถึงวันเสาร์ที่ 25 กรกฎาคม 2552

ณ โรงแรม โกลด์ส ปางสวนแก้ว ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

เพื่อประโยชน์สูงสุดของท่านผู้เข้าร่วมสัมมนา กรุณาส่งคำถามที่ท่านประสงค์จะให้วิทยากรได้ทราบ และตอบปัญหาตรงตามความต้องการของท่าน จึงใคร่ขอให้ท่านส่งคำถามไปพร้อมกับใบสมัคร ถึงสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ดังนี้

คำถามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 1.....
.....
.....
.....

คำถามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549

ข้อ 2.....
.....
.....
.....

คำถามการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ข้อ 3.....
.....
.....
.....

คำถามอื่น ๆ

ข้อ 4.....
.....
.....
.....

ชื่อผู้ถาม (ตัวบรรจง).....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มือถือ.....