



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมายและระเบียบ โทร. 0-26182323 ต่อ 1026 - 1028

ที่ นร 0204.02/386

วันที่ 28 สิงหาคม 2552

เรื่อง การปรับปรุงคำสั่งมอบอำนาจ

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นายรัตนบุรี อติศัพท์)

เพื่อโปรดพิจารณา/ลงนาม

ข้อเท็จจริง

ตามที่ กกร. ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายตามภารกิจในเรื่องความทันสมัยและเป็นปัจจุบันของกฎระเบียบ กปส. และกำหนดตัวชี้วัด (KPI) เป็นจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับการปรับปรุง ซึ่ง กกร. ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรให้มีการปรับปรุงคำสั่ง กปส. ที่ 825 / 2550 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2550 เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านบริหารงานภายใน จึงได้ขอความร่วมมือไปยังสำนัก / กอง และหน่วยงานต่าง ๆ ของ กปส. ให้พิจารณาเสนอความเห็นและประเด็นที่ต้องการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งดังกล่าว นั้น

ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการภายในประจำปีงบประมาณ 2552 ในตัวชี้วัดเรื่องความทันสมัยและเป็นปัจจุบันของกฎ ระเบียบ กปส. กกร. จึงได้รวบรวมประเด็นและข้อเสนอที่หน่วยงานต่าง ๆ ให้ข้อมูลมา รายละเอียดปรากฏตาม (เอกสารหมายเลข 1) เพื่อพิจารณาประกอบกับหลักการและเหตุผลตามข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขคำสั่งดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาลงนามในคำสั่งมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านบริหารงานภายใน ตามที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

⑧ เรียน คนก.
เพื่อไปบอกกล่าว หัวใจเรียน
ด้วย จ.จ.จ.จ.จ.จ.
ร.อกร.
8 กย 52.

② - เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว
(นายเชษฐา ขำโพธิ์)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
31 ส.ค. 2552

④ ที่ นร 0201.01/ว 2093
เรียน ผอ.สำนัก., ผอ.กองและหัวหน้า
หน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ
(นางทัศนีย์ ไตระ
ลก.
8 ก.ย. 52
รปส.
31 ส.ค. 2552

รปส. (นายรัตนบุรี อติศัพท์) 2232
28 ส.ค. 2552
รปส. (นายเชษฐา ขำโพธิ์) 2268
31 ส.ค. 2552

(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ 674/2552

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านบริหารงานภายใน

.....

ตามที่ กรมประชาสัมพันธ์ ได้มีคำสั่งที่ 825/2550 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2550 เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการด้านบริหารงานภายใน ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สะดวก รวดเร็ว และมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 38 (7) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2547 จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน ดังรายละเอียดตามบัญชีมอบอำนาจแนบท้าย (8 บัญชี) จำนวน 18 หน้า

บรรดาคำสั่ง ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้เป็นอันยกเลิก
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ) เฉลิมชัย ขำโพธิ์

(นายเฉลิม ขำโพธิ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวจตุรดา ศิลปไชย)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

7 ก.ย. 52

บัญชีมอบอำนาจ (1)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สำนัก, ผอ.กอง., เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวศ., นวศ., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และ หัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

เรื่องที่มอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
1. การดำเนินการด้านบุคลากร	ก) พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551	ผอ.สำนัก,ผอ.กอง,เลขานุการกรม,ผ.สทท.,ผ.สวท.,อวศ.,นวศ.,ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจสั่งให้ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการหรือระดับอาวุโสลงมา ไปปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสมภายในหน่วยงานเดียวกัน โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและสิทธิประโยชน์ของผู้ที่ได้รับคำสั่ง	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การรับรองสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	ก) พ.ร.บ.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.2545	ผอ.สำนัก,ผอ.กอง,เลขานุการกรม,อวศ.,ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งสถานพยาบาลรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการในสังกัดสำหรับข้าราชการบำนาญที่เคยสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) ให้เป็นอำนาจของ อกค.	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
3. การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ	ก) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ผอ.สำนัก,ผอ.กอง,เลขานุการกรม,ผ.สทท.,ผ.สวท.,อวศ.,นวศ.,ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
4. การอนุมัติให้ข้าราชการไปเป็น วิทยากร	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไข เพิ่มเติม	ผอ.สำนัก, ผอ.กอง, เลขาธิการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท. อวศ., นวศ., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้า หน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายในมีอำนาจ อนุมัติให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัด เป็นวิทยากร เป็นผู้บรรยาย เป็นอาจารย์พิเศษ หรือเป็น ผู้ชำนาญการเฉพาะด้าน	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
5. การลงนามในหนังสือถึงหน่วยงาน ต่าง ๆ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไข เพิ่มเติม	ผอ.สำนัก, ผอ.กอง, เลขาธิการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวศ., นวศ., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการ ภายใน มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงหน่วยงาน ภายนอกตั้งแต่ระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าลงมา เพื่อตอบรับทราบ หนังสือแจ้งเพื่อทราบ หนังสือตอบ ขอบคุณ หนังสือเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือขอความร่วมมือ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องและอยู่ในอำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานโดยตรง ยกเว้นหนังสือขอหารือ หนังสือขอทำความตกลงกับหน่วยงานต่างๆ ที่มี ผลผูกพันกับกรม และหนังสือเกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัย	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
6. การแจ้งความร้องทุกข์, การสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นทุกกรณี	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 ข) พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 ค) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2545 ง) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จ) ประมวลกฎหมายอาญา ฉ) พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 ช) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539	ผอ.สำนักงาน, ผอ.กอง, เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวศ., นวศ., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายในมีอำนาจในการแจ้งความร้องทุกข์ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญาต่อพนักงานสอบสวน และมีอำนาจในการมอบต่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานดำเนินการแทน กรณีมีการกระทำ ความผิดทางอาญา และกรณีทรัพย์สินของทางราชการเสียหายหรือสูญหาย รวมทั้งดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นทุกกรณี	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
7. การรับนักศึกษาฝึกงานในหน่วยงานของตน	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ผอ.สำนักงาน, ผอ.กอง, เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวศ., นวศ., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจรับนักศึกษาฝึกงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
8. การดำเนินการจดทะเบียน หรือ รับโอน รับมอทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคน และลงนามในคำร้องคำขอต่าง ๆ	ก) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรม-ประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2545 ข) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ค) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ.2526	ผอ.สำนัก,ผอ.กอง,เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท.,อวค.,นวค., ผอ.สถาบัน-การประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายในมีอำนาจดำเนินการจดทะเบียน หรือรับโอน รับมอทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคนตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น จดทะเบียนรถยนต์รับมอ รับบริจาคครุภัณฑ์ต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
9. การลงนามในคำสั่งทางปกครอง ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2540) และฉบับที่ 12 (พ.ศ.2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 อาทิ คำสั่งเกี่ยวกับการอนุมัติหรือยกเลิกเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง คำสั่งลงโทษทางวินัย การอนุญาต การอนุมัติ ฯลฯ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 ค) พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 ง) กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2540) และฉบับที่ 12 (พ.ศ.2543) ออกตามความใน พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539	ผอ.สำนัก,ผอ.กอง,เลขานุการกรม, ผ.สทท.,ผ.สวท.,อวค.,นวค., ผอ.สถาบัน-การประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจลงนามในคำสั่งทางปกครอง แจ้งคำสั่งทางปกครองให้คู่กรณีหรือผู้เกี่ยวข้องทราบ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
10. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาระบบสาธารณูปโภคทุกประเภท	ก) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2545	ผอ.สำนัก, ผอ.กอง, เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวค., นวค., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาระบบสาธารณูปโภคทุกประเภท	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
11. การทำนิติกรรมเกี่ยวกับรถยนต์ราชการทั้งหมด	ก) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2545 ข) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	ผอ.สำนัก, ผอ.กอง, เลขานุการกรม, ผ.สทท., ผ.สวท., อวค., นวค., ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจดำเนินการจดทะเบียนหรือทำนิติกรรมที่เกี่ยวกับรถยนต์ราชการทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานนั้น ทั้งนี้จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
12. การแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการ ในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ระดับ ส่วน กลุ่ม ฝ่าย งาน	ก) พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551	ผอ.สำนัก, ผอ.กอง, เลขานุการกรม ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าหน่วยงานระดับกอง ที่จัดตั้งเป็นการภายใน มีอำนาจ แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการ ในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ในระดับ ส่วน กลุ่ม ฝ่าย งาน ในกรณี ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือกรณีผู้ดำรง ตำแหน่งไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติ ราชการได้ โดยให้พิจารณาจัดลำดับ ผู้เข้ารักษาการในตำแหน่งตาม ศักยภาพทางการบริหารที่เห็นว่า เหมาะสม	ภายใน 15 วัน เมื่อ สำนัก/กอง มีคำสั่ง แต่งตั้ง

บัญชีมอบอำนาจ (2)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (อกจ.) ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

เรื่องที่มามอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
1. การประกาศเรื่องวันหยุดราชการ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในประกาศ เรื่องวันหยุดราชการ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การรับรองเงินเดือน	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือน	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
3. การดำเนินการเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้/ ผู้ได้รับคัดเลือก	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจดำเนินการเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้/ ผู้ได้รับคัดเลือกจากบัญชีสอบของสำนักงาน ก.พ. และบัญชีสอบกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอบขึ้นบัญชีไว้มารับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และลงนามในหนังสือผู้สอบแข่งขันได้เพื่อสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในการนำรายชื่อของผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
4. การตรวจสอบประวัติบุคคลทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงหัวหน้าสถานีตำรวจทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค เพื่อตรวจสอบความประพฤติ พิมพ์ลายนิ้วมือ และตรวจสอบผลคดีของผู้ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำในสังกัด และของผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
5. การแจ้งประวัติบุคคล	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ แจ้งเรื่องกรมประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการบันทึกผลการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำในสังกัด และผลการจัดจ้างบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการในสังกัด	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
6. การตรวจสอบหลักฐานการศึกษา	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือขอความร่วมมือตรวจสอบหลักฐานการศึกษาของผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ และของผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในสังกัด	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
7. การตรวจสอบเอกสารทางทหาร	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือเพื่อขอความร่วมมือในการตรวจสอบเอกสารทางทหารของผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในสังกัด และรับรองเวลาราชการในขณะที่รับราชการทหารหรือพลเรือน	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
8. การรับรองการเป็นผู้สอบแข่งขันได้/ผู้ได้รับการคัดเลือกของกรมประชาสัมพันธ์	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองการเป็นผู้สอบแข่งขันได้/ผู้ได้รับการคัดเลือกในการสอบแข่งขัน/สอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ตามประกาศผลการสอบแข่งขันและผลการสอบคัดเลือกของกรมประชาสัมพันธ์	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
9. การรับรองประวัติการรับราชการ (เอกสาร ก.พ.7)	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในใบรับรองประวัติการรับราชการ (เอกสาร ก.พ.7)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
10. รับรองการมิได้ยื่นหนังสือแสดงเจตนา ระบุดำเนินการประโยชน์ (แบบ กสจ.006) และการขอรับเงินกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการซึ่งจดทะเบียนแล้ว (กสจ.)	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองการมิได้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาระบุดำเนินการประโยชน์ (แบบ กสจ.006) และลงนามในแบบคำขอรับเงินกองทุน กสจ. (แบบ กสจ. 004/1, 004/2)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
11. การขอรับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2498 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และแบบคำขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กรณีลาออก, เกษียณอายุ และถึงแก่กรรม)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
12. ประกาศเรื่องสถานภาพของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการ (สมรส หย่า ถึงแก่กรรม เปลี่ยนชื่อ - สกุล)	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	อกจ. มีอำนาจลงนามในประกาศกรมประชาสัมพันธ์ เรื่องสถานภาพของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ (สมรส หย่า ถึงแก่กรรม เปลี่ยนชื่อ - สกุล)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มีมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
13. การขอปรับฐานข้อมูลสมาชิกกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ และการ แจ้งสมาชิกพ้นสมาชิกภาพ	ก) ประกาศคณะกรรมการกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับและการ ตรวจสอบสิทธิในการได้รับเงิน จากกองทุน พ.ศ.2549	อกจ. มีอำนาจขอปรับฐานข้อมูลสมาชิก กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และการ แจ้งสมาชิกพ้นสมาชิกภาพ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
14. การรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ	ก) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับส่งงานในหน้าที่ ราชการ พ.ศ.2524	อกจ. มีอำนาจลงนามในรายงานการรับส่ง ทรัพย์สินราชการ เพื่อรองรับการรับส่งงาน ในหน้าที่ราชการของข้าราชการในสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (3)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สปช.1 - 8

ผ.สทท., ผ.สวท., นวศ. ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

เรื่องที่มามอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
1. การขอรับเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2498 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ผอ.สปช. 1-8 มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และแบบคำขอรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กรณีลาออก, เกษียณอายุ และถึงแก่กรรม)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การรับรองสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	ก) พ.ร.บ.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.2545	ผอ.สปช.1-8, ผ.สทท., ผ.สวท. และ นวศ. มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งสถานพยาบาลรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการในสังกัด สำหรับข้าราชการบำนาญที่เคยสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง (ในต่างจังหวัด) ให้เป็นอำนาจของ ผอ.สปช.1 - 8	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
4. การรับรองเงินเดือน	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ผอ.สปช.1-8, ผ.สทท., ผ.สวท. และ นวศ. มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนของข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัด	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

เรื่องที่มอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
5. การออกใบรับรองการนำเข้ามาใน ราชอาณาจักรซึ่งอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุ โทรทัศน์	ก) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การออกใบรับรองการนำเข้ามาใน ราชอาณาจักรซึ่งอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุ โทรทัศน์ พ.ศ.2547	ผอ.สปช. 1-8 มีอำนาจออกใบรับรองการ นำเข้ามาในราชอาณาจักร ซึ่งอุปกรณ์ สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียงหรือวิทยุ โทรทัศน์	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
6. การรายงานการรับส่งทรัพย์สินราชการ	ก) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การรับส่งงานในหน้าที่ราชการ พ.ศ. 2524	ผอ.สปช. 1-8 มีอำนาจลงนามในรายงานการ รับส่งทรัพย์สินราชการ เพื่อบริการรับส่ง งานในหน้าที่ราชการของข้าราชการในสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง (ต่างจังหวัด)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (4)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

เรื่องที่มามอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงานการใช้อำนาจ
1. การบริหาร พัฒนา ทำนุบำรุง การใช้และการจัดการหอพัก	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการใช้หอพักฯ พ.ศ.2546	ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ มีอำนาจบริหาร พัฒนา ทำนุบำรุง การใช้และการจัดการหอพักสถาบันการประชาสัมพันธ์	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การพิจารณาอนุญาต อนุมัติให้ใช้สถานที่จัดฝึกอบรม การจัดสัมมนา การจัดประชุม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยการเข้าพักอาคารหอพักสถาบันการประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2546	ผอ.สถาบันการประชาสัมพันธ์ มีอำนาจอนุญาต อนุมัติ การขอจัดฝึกอบรม จัดสัมมนา การจัดประชุม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งขอใช้อาคารและสถานที่ของสถาบันการประชาสัมพันธ์	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (5)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สพป. ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

เรื่องที่มามอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
1. การออกบัตรสื่อมวลชนภายใน ประเทศ	ก) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชน พ.ศ.2547	ผอ.สพป. มีอำนาจลงนามในบัตร ประจำตัวสื่อมวลชนภายในประเทศ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การอนุญาตให้ใช้หอประชุม กรมประชาสัมพันธ์ และลงนาม ในสัญญา	ก) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การใช้หอประชุม พ.ศ.2547	ผอ.สพป. มีอำนาจอนุมัติ อนุญาต การใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ และลงนามในสัญญา	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (6)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สปต. ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

เรื่องที่มอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
1. การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชน ต่างประเทศ	ก) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การออกบัตรประจำตัวสื่อมวลชน พ.ศ.2547	ผอ.สปต. มีอำนาจลงนามในบัตร ประจำตัวสื่อมวลชนต่างประเทศ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (7)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ ผอ.สพท. ปฏิบัติราชการแทนดังนี้

เรื่องที่มามอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
1. การออกไปรับรองการนำเข้ามาใน ราชอาณาจักรซึ่งอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุ โทรทัศน์	ก) ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วย การออกไปรับรองการนำเข้ามาใน ราชอาณาจักร ซึ่งอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียง หรือ วิทยุโทรทัศน์ พ.ศ.2547	ผอ.สพท. มีอำนาจออกไปรับรองการ นำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งอุปกรณ์ สื่อสาร อุปกรณ์วิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุโทรทัศน์	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

บัญชีมอบอำนาจ (8)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์มอบอำนาจให้ เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

เรื่องที่ยอมมอบอำนาจ	กฎหมายที่สร้างอำนาจ	หลักเกณฑ์การใช้อำนาจ	ระยะเวลาการรายงาน การใช้อำนาจ
1. การแจ้งข้อมูลของผู้ประกันตน	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533	ลก. มีอำนาจลงนามในใบนำส่ง/แบบตอบรับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับในส่วนของผู้ประกันตน ซึ่งเป็นพนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ อาทิ การแจ้งเข้า-ลาออก, การเปลี่ยนชื่อ-สกุล, บัตรรับรองสิทธิ, การเปลี่ยนแปลงสถานพยาบาล	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
2. การลงนามหนังสือรับรองสิทธิ MOU เอนกประสงค์ เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ลก. มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองสิทธิของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ กับธนาคารอาคารสงเคราะห์, ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารออมสิน, ธนาคารอิสลาม ฯลฯ	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
4. การลงนามในหนังสือแจ้งการโอนเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการเข้าบัญชีธนาคาร	ก) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข) พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ลก. มีอำนาจลงนามในหนังสือการโอนเงินค่าเบี้ยประกันชีวิตกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างประจำเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

**** หมายเหตุ**

1. ผอ.สำนัก	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักต่าง ๆ และให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย และผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย
2. ผอ.กอง	หมายถึง	ผู้อำนวยการกอง
3. ผ.สทท.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (ราชการส่วนกลางในต่างจังหวัด)
4. ผ.สวท	หมายถึง	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย (ราชการส่วนกลางในต่างจังหวัด)
5. อวศ.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา
6. นวศ.	หมายถึง	นายสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา (ราชการส่วนกลางในต่างจังหวัด)
7. ผอ.สพป.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์
8. ผอ.สปต.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ
9. ผอ.สพท.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค
10. อกช.	หมายถึง	ผู้อำนวยการกองงานคณะกรรมการกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ
11. อกจ.	หมายถึง	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
12. ลนภ.	หมายถึง	เลขานุการกรมประชาสัมพันธ์