



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมายและระเบียบ โทร. 1026, 1027

ที่ นร 0204.02/ 405

วันที่ 9 กันยายน 2552

เรื่อง การปรับปรุงระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2547

① เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นายรัตนบุรี อดิศักดิ์)

### เพื่อโปรดพิจารณา/ลงนาม

#### ข้อเท็จจริง

กกร. ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายตามภารกิจในเรื่องความทันสมัย และเป็นปัจจุบันของกฎระเบียบ กปส. และกำหนดตัวชี้วัด (KPI) เป็นจำนวนกฎระเบียบที่ได้รับปรับปรุงนั้น ซึ่ง กกร. ได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการปรับปรุงระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2547 จึงได้ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับ สพป. ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามระเบียบ เพื่อพิจารณาปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบซึ่งได้ข้อสรุปประเด็นที่จะปรับปรุง ดังนี้

1.1 การห้ามมิให้นำอาหาร เครื่องดื่ม มาบริการ จำหน่าย จ่าย แจก แก่ผู้ชม ผู้แสดง ฯลฯ โดยเห็นควรเป็นการห้ามเด็ดขาดหรือกำหนดหลักเกณฑ์ให้ชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการให้บริการ และป้องกันการใช้พื้นที่ในเชิงธุรกิจนอกเหนือจากที่ขออนุญาต (ข้อ 8 ของระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2547)

1.2 แก้ไขข้อห้อยที่เป็นที่จัดกิจกรรมให้ชัดเจน และเพิ่มพื้นที่ให้บริการบริเวณห้องโถง ชั้น 3 (ข้อ 9 ของระเบียบฯ)

1.3 การยกเว้นค่าใช้จ่าย ควรกำหนดหลักเกณฑ์ให้ชัดเจน (ข้อ 18 ของระเบียบฯ)

1.4 การกำหนดอำนาจอธิบดี กปส. ในการรักษาการตามระเบียบ ควรระบุให้ชัดเจน (ข้อ 19 ของระเบียบฯ)

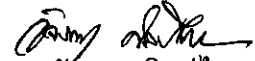
#### ข้อพิจารณา

กกร. ได้รวบรวมประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ปี 2547 และได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เพื่อให้คำรับรองการปฏิบัติราชการภายในประจำปีงบประมาณ 2552 ตัวชี้วัด ความทันสมัย และเป็นปัจจุบัน ของกฎระเบียบ กปส.


/บรรลุป้าหมาย.....

บรรลุป่าหมายตามที่กำหนดไว้ และ กปศ. สามารถใช้ระเบียบในการปฏิบัติราชการให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพต่อไป

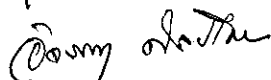
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกรุณาลงนามในระเบียบที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอพระคุณยิ่ง

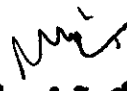
  
(น.ส.อังฉรา ศิลปไชย)

ร.อกร.

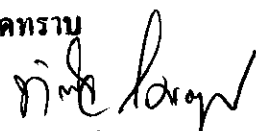
  
(นายรัตนบุรี อดิศักดิ์)  
รปศ.  
10 ก.ย. 2552

③ เรือน คนก.  
เพื่อโปรดทราบแจ้งไว้ด้วย  
จ.อกร.

  
ร.อกร.  
16 ก.ย. 52

② - เห็นชอบ  
- ลงนามแล้ว  
  
(นายเผชิญ จำโพธิ์)  
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์  
15 ก.ย. 2552

④ ที่ นร 0201.01/ว 2197  
เรียน ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบ

  
(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

จนก.

16 ก.ย. 2552

รปศ. (นายรัตนบุรี อดิศักดิ์) 2409  
10 ก.ย. 2552

รปศ. (นายเผชิญ จำโพธิ์) 2891  
14 ก.ย. 2552

1546  
16 ก.ย. 52

# สำเนา

ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์  
ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุม  
กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2547 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ.2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2545  
กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมประชาสัมพันธ์ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.2545 และมาตรา 35  
แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546  
กรมประชาสัมพันธ์จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุม  
กรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยการใช้หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์  
พ.ศ.2547 และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“กรม” หมายถึง กรมประชาสัมพันธ์

“ส่วนราชการ” หมายถึง หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

“หอประชุม” หมายถึง ห้องต่าง ๆ ภายในอาคารหอประชุม บริเวณโดยรอบ  
ภายในอาคาร ตลอดจนบริเวณสถานที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับอนุญาต

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ หรือบุคคลที่กรม  
จัดหา มาปฏิบัติงาน

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการสำนัก หรือ ผู้อำนวยการกอง ที่อธิบดี  
มอบหมาย

“ผู้ขออนุญาต” หมายถึง ผู้ขอใช้สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ของหอประชุมสำหรับ  
การจัดงาน โครงการ การสัมมนา การประชุม การจัดนิทรรศการ การแถลงข่าว การแสดง ตลอดจน  
กิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งผู้ขอรับบริการจากหอประชุม

/ “คำธรรมเนียม” .....

“ค่าธรรมเนียม” หมายถึง ค่าใช้หออประชุม ซึ่งผู้ขออนุญาตเป็นผู้จ่าย และให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

“ค่าบริการ” หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่กรมให้บริการกับผู้ขออนุญาตในการอำนวยความสะดวก ดูแล บริการ และประสานงาน

“ค่าสาธารณูปโภค” หมายถึง ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบำบัดน้ำเสีย ซึ่งผู้ขออนุญาตเป็นผู้จ่ายและนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อ 5 ผู้ประสงค์ขอใช้หออประชุมเพื่อการประชุม สัมมนา การจัดนิทรรศการ การแสดง หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนให้อื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้อำนวยการ โดยให้ผู้อำนวยการมีอำนาจพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตแล้วแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 3 วัน

ผู้ขออนุญาตที่มีใช้ส่วนราชการจะต้องยื่นคำขอพร้อมค่าจองในอัตราร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายรวมสำหรับค่าธรรมเนียมและค่าบริการ หากผู้ขออนุญาตไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือขอยกเลิกการใช้หออประชุมโดยปราศจากเหตุผลและไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อน 3 วัน กรมสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าจองดังกล่าว

กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือมีภารกิจที่สำคัญของราชการที่กรมมีอาจดำเนินการตามที่ได้อนุญาตไว้ กรมจะพิจารณาคืนเงินค่าจองที่ได้รับชำระล่วงหน้าให้แก่ผู้ขออนุญาต

ข้อ 6 ค่าธรรมเนียมการใช้หออประชุม ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภค ให้เป็นไปตามที่กรมกำหนด

ข้อ 7 ก่อนจัดงานไม่น้อยกว่า 7 วัน ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องดำเนินการทำสัญญา และวางหลักประกันตามจำนวนและแบบที่กรมกำหนด เพื่อประกันความเสียหายอย่างใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่หออประชุม หรือวัสดุอุปกรณ์ของหออประชุม

หลักประกันตามวรรคหนึ่ง กรมจะดำเนินการคืนให้ภายหลังการใช้หออประชุมหรือสถานที่ ที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 8 ห้ามมิให้ผู้ขออนุญาตใช้พื้นที่หรือกระทำการใด นอกเหนือจากที่ขออนุญาตตาม ข้อ 5

ข้อ 9 สถานที่ที่ใช้จัดงานตามข้อ 5 มีดังนี้

9.1 หออประชุมใหญ่

9.2 ห้องอเนกประสงค์ 1

9.3 ห้องอเนกประสงค์ 2

9.4 ห้องอเนกประสงค์ 3

9.5 ห้องโถงชั้นที่ 1

9.6 ห้องโถงชั้นที่ 2

9.7 ห้องโถงชั้นที่ 3

ข้อ 10 ถ้าผู้ขออนุญาตต้องการถ่ายทอดออกอากาศทางวิทยุกระจายเสียง หรือวิทยุโทรทัศน์ หรือบันทึกเทป วีดีโอ หรือสิ่งอื่นใดซึ่งบันทึกเสียงหรือภาพไว้ หรือถ่ายภาพ ผู้ขออนุญาตจะต้องได้รับ การอนุญาตเป็นหนังสือจากกรมก่อน

ข้อ 11 กรม มีสิทธิเรียกให้ผู้ขออนุญาตส่งรายละเอียดงาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงทั้งหมดหรือบางส่วน มาตรวจสอบก่อนการจัดงานได้ ถ้าผู้ขออนุญาตไม่ส่งหรือส่งแต่กรมพิจารณาเห็นว่างาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงทั้งหมดหรือบางส่วน ขัดต่อกฎหมาย และศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือความมั่นคงของชาติ ผู้ขออนุญาตจะจัดงาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงเฉพาะส่วนนั้นหรือทั้งหมดไม่ได้

ข้อ 12 ในกรณีที่มีการเสด็จพระราชดำเนินของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ หรือผู้แทนพระองค์ ผู้ขออนุญาตต้องจัดงาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงตามคำแนะนำของกรม เมื่อผู้ขออนุญาตได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่แล้ว ไม่ปฏิบัติตาม กรมอาจพิจารณาสั่งให้ยุติงาน โครงการ กิจกรรมหรือการแสดงเฉพาะส่วนนั้นหรือทั้งหมดได้ทันที

ข้อ 13 การคิดป้ายประกาศโฆษณา งาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงในบริเวณที่กรมกำหนด จะต้องได้รับอนุญาตจากกรมก่อนจึงจะดำเนินการได้

ข้อ 14 เมื่องาน โครงการ กิจกรรม หรือการแสดงเสร็จสิ้นแล้ว ผู้ขออนุญาตจะต้อง รื้อถอน ป้าย ประกาศ โฆษณา ฉาก และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่นำเข้ามาในบริเวณอาคารหอประชุม บริเวณที่จัดงาน โครงการ กิจกรรม การแสดง หรือสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับงาน โครงการ กิจกรรม การแสดงให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพเช่นเดิม และใช้การได้ทันที

ข้อ 15 กรณีผู้ขออนุญาตจัดมหรสพต้องมีหนังสืออนุญาตจากสถานีตำรวจนครบาล ในท้องที่มาแสดงในวันทำสัญญาด้วย

ข้อ 16 ผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสืออนุญาตจากเขตพญาไทให้ใช้เครื่องกระจายเสียง ป้ายประกาศ โฆษณา นอกบริเวณอาคารสถานที่ของหอประชุม ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตนำระบบแสง และเสียงเข้ามาใช้ในบริเวณอาคาร จะต้องนำเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามาด้วย

ข้อ 17 ในกรณีที่มีการเสด็จพระราชดำเนินของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ หรือผู้แทนพระองค์ ผู้ขออนุญาต เป็นผู้ดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

- 17.1 ติดต่อกับสำนักพระราชวังเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนิน
- 17.2 ติดต่อกับสถานีตำรวจนครบาลเพื่ออำนวยความสะดวกเรื่องการจราจร
- 17.3 ติดต่อกับกองบังคับการตำรวจดับเพลิงให้จัดเจ้าหน้าที่ และรถดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่ออำนวยความสะดวก
- 17.4 ติดต่อกับการไฟฟ้านครหลวงเขตสามเสน เพื่อขอไฟฟ้าสำรอง
- 17.5 ประสานงานกับผู้อนุญาตในการร่างหมายกำหนดการเสด็จพระราชดำเนิน เพื่อถวายพระเกียรติให้เหมาะสม

ข้อ 18 กรณีที่หน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนได้ขอความร่วมมือ ให้กรมร่วมเป็นผู้จัดกิจกรรมทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม การเผยแพร่ความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อ สาธารณชนหรือเพื่อเป็นการณรงค์ในเรื่องที่เป็นนโยบายของรัฐบาล และขอยกเว้นค่าใช้จ่ายตามที่ ระเบียบกำหนดให้ ผู้อำนวยการพิจารณาขกเว้นค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกรมประชาสัมพันธ์ และในการ ดำเนินการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) แสดงชื่อกรมประชาสัมพันธ์ร่วมเป็นผู้จัดกิจกรรมหรือโครงการในการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องและส่งสำเนาเอกสารวัตถุประสงค์ประชาสัมพันธ์ ให้กรมประชาสัมพันธ์ภายใน 7 วัน หลังจัดงานแล้วเสร็จ

(2) มีตราสัญลักษณ์กรมประชาสัมพันธ์ควบคู่กับหน่วยงานที่ร่วมจัดกิจกรรมหรือ โครงการ

(3) ผู้บริหารหรือผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามความเหมาะสม

ข้อ 19 ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 กันยายน 2552

(นายเชษฐา ขำโพธิ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการ  
  
(นางสาวอัจฉรา ศิลปไชย)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

15 ก.ย. 2552