

ที่ นร 0201.01/ว 2225

เรียน ผอ.สำนัก.,ผอ.กองและหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

ลกน.

18 เม 52

ส่ง ส.ป. ๒๖๖ ๑๕/๑๒

ด่วนที่สุด
ที่ นร 0704/๑๑4

กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ 36726
วันที่ 10 ก.ย.
15:12 น.

สำนักงานประมาณ
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

3 กันยายน 2552

① เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555
เรียน อธิบดีกรมการคลัง: ธาตุสัมพันธ์

สน.พ.
เลขรับ 36726 เวลา 9.38 น.
วันที่ 15 ก.ย. 2552
รับ ๑๓/๑๑๕๕

อ้างถึง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555
พ.ศ. 2552

สน.พ.
เลขรับ 36726 เวลา 11.39 น.
วันที่ 17 ก.ย. 2552
รับ ๑๓/๑๑๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

ตามระเบียบที่อ้างถึง ในหมวด 4 การดำเนินโครงการข้อ 17 (2) ซึ่งกำหนด
เกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 โดยให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ
ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 โดยอนุโลม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น
เพื่อให้การใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ สำนักงานประมาณจึงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ
ไทยเข้มแข็ง 2555 ไว้ ดังปรากฏรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ④.

②

เรียน อ.ผ.ค. อ.ท.ร.ค. ก.ท.พ.พ.ร.
เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
ขอแสดงความนับถือ
นางเตือนใจ สีนวล (นางเตือนใจ สีนวล)
ผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป
อธิบดีกรมการคลัง: ธาตุสัมพันธ์
Monte Simmle
(นางเตือนใจ สีนวล)
ผอ.สนพ.
14 ก.ย. 52

สำนักกฎหมายและระเบียบ
โทร. 0 2273 9022 ต่อ 3711
โทรสาร 0 2273 9436 ③ -ทราบ
-ดำเนินการตามเสนอ 16 ก.ย. 2552
รปส.
(นายกฤษฎพร เสริมพานิช)
ผอ.สนพ.
15 ก.ย. 52

สน.พ. (ภายนอก)
เลขรับ 36726 (๑๓)
วันที่ 18 ก.ย. 2552

รปส. (นายกฤษฎพร เสริมพานิช) 36726
16 ก.ย. 2552

(นายเจริญ จำโพธิ์)
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ๑๓/๑๑๕๕
๑๖ ก.ย. ๒๕๕๒

สน.พ. (ภายนอก)
เลขรับ 36726
วันที่ 16 ก.ย. 2552

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การดำเนินโครงการ ข้อ ๑๗ (๒) กำหนดว่า การใช้จ่ายเงินตามโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ สำนักงบประมาณจึงกำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ การรับส่งข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ให้ดำเนินการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการตรวจสอบความถูกต้องก่อนการจัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สำนักงบประมาณ โดยให้ถือว่าการให้ความเห็นชอบ อนุมัติ อนุญาต หรือการรายงานในวันที่ได้จัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศถูกต้องครบถ้วนแล้วเป็นวันที่ได้จัดส่งเอกสาร ทั้งนี้ ให้ผู้จัดส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ประสานงานเพื่อแจ้งให้ผู้รับทราบทันทีนับแต่วันที่ได้จัดส่ง และใช้ข้อมูลเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จัดส่งและที่ได้รับอนุมัติโดยถูกต้องแล้วเป็นสำเนาเอกสารเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๓ กรณีที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ตามที่กระทรวงการคลังยืนยัน หรือกรณีจำเป็นต้องใช้เอกสารกระดาษแทนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ให้ใช้เอกสารกระดาษที่จัดพิมพ์ไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงแทนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ได้

ข้อ ๔ เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ดำเนินโครงการแล้ว สำนักงบประมาณจะบันทึกข้อมูลรายการที่ปรับปรุงตามผลการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี เข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ โดยให้มีผลนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติตามที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานเจ้าของโครงการทราบ

ทั้งนี้ ข้อมูลโครงการของหน่วยงานเจ้าของโครงการ จะแสดงถึงโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน งบรายจ่าย และรายการ ตามแบบแสดงรายละเอียดโครงการ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดให้มีผู้ประสานงาน โดยแจ้งรายชื่อให้ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กรมบัญชีกลาง และสำนักงบประมาณทราบด้วย

ในกรณีที่มีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินตามโครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ให้ผู้ประสานงานรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของโครงการ หรือผู้ได้รับมอบหมายเพื่อสั่งการในการแก้ไขปัญหาพร้อมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงบประมาณโดยเร็ว

หมวด ๒

การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

ข้อ ๖ เมื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการทราบตามที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้ดำเนินโครงการตามข้อ ๔ แล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำหนังสือแจ้งสำนักงบประมาณเพื่อขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าว

กรณีที่แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ยังไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ หากหน่วยงานเจ้าของโครงการมีความจำเป็นต้องแก้ไขปรับปรุงให้จัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ฉบับใหม่ ให้จัดส่งในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีหนังสือแจ้งสำนักงบประมาณทุกครั้งที่มีการแก้ไข

ข้อ ๗ เมื่อสำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ แล้ว จะจัดส่งในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ และมีหนังสือแจ้งการให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าว พร้อมทั้งสำเนาส่งสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ข้อ ๘ กรณีที่หน่วยงานเจ้าของโครงการประสงค์จะขอปรับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการโอน หรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำแผนดังกล่าว

เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และทำหนังสือพร้อมเหตุผลความจำเป็นแจ้งสำนักงานงบประมาณเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

หมวด ๓

การจัดสรรเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

ข้อ ๙ การขอรับการจัดสรรเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดทำรายละเอียดคำขอเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งมีหนังสือถึงสำนักงานงบประมาณแจ้งขอรับการจัดสรรเงินดังกล่าว

สำหรับรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการจัดส่งรายละเอียดเป็นเอกสารพร้อมกับหนังสือตามวรรคหนึ่ง ดังนี้

(๑) รายการครุภัณฑ์ ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะและประมาณการราคา หรือผลการจัดหาของแต่ละรายการ เว้นแต่เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(๒) รายการที่ดิน ให้ระบุประมาณการราคา ขนาดพื้นที่ และแผนผังโดยสังเขป ของที่ดินดังกล่าว รวมทั้งราคากลางที่ดินซึ่งกรมธนารักษ์เป็นผู้ประมาณการ ราคาที่ดินที่ซื้อขายกัน ในท้องตลาดในบริเวณและระยะเวลาใกล้เคียง หรือรายละเอียดอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณา

(๓) รายการก่อสร้าง ให้ระบุประเภทสิ่งก่อสร้าง แบบรูปรายการโดยสังเขป ราคากลางหรือประมาณการราคา หรือรายละเอียดอื่นใดที่จะเป็นประโยชน์ในการพิจารณา เว้นแต่เป็นแบบรูปมาตรฐานของทางราชการ หรือแบบรูปรายการที่สำนักงานงบประมาณเคยให้ความเห็นชอบหลักการในการจัดสรรงบประมาณแล้ว

ทั้งนี้ การจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามนัย (๑)-(๓) ให้ดำเนินการตามความจำเป็น เหมาะสม อย่างโปร่งใส คำนวณและประหยัด รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๑๐ สำนักงานงบประมาณจะจัดสรรเงินในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ และจัดทำเอกสารตามแบบที่กำหนดส่งให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ โดยมีหนังสือแจ้งการจัดสรรเงินดังกล่าว พร้อมทั้งสำเนาส่งสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กรมบัญชีกลาง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

การจัดสรรเงินตามวรรคหนึ่ง สำนักงานประมาณอาจกำหนดวิธีการจัดสรร นอกเหนือจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๑๑ การจัดสรรเงินตามข้อ ๑๐ สำนักงานประมาณจะจัดสรรโดยระบุหน่วย เบิกจ่ายของหน่วยงานเจ้าของโครงการตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยสอดคล้องกับแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ที่สำนักงานประมาณ เห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๒ กรณีหน่วยงานเจ้าของโครงการมีความประสงค์จะใช้จ่ายหรือก่องหนื ผูกพันเกินกว่าวงเงินที่สำนักงานประมาณจัดสรรให้แล้วตามข้อ ๑๐ หรือขอรับการจัดสรรวงเงิน สำรองจ่าย ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีก่อน

การเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานประมาณรวบรวม ข้อมูลโครงการเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองและบริหารโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทย เข้มแข็ง ๒๕๕๕ พิจารณา และเสนอขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี

เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติตามวรรคสองแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการขอรับ การจัดสรรเงินตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๙

ข้อ ๑๓ กรณีหน่วยงานเจ้าของโครงการได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้โอน หรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหาร โครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๙ ให้หน่วยงานเจ้าของ โครงการจัดทำรายละเอียดคำขอโอนหรือเปลี่ยนแปลงเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ และทำหนังสือแจ้งสำนักงานประมาณ โดยถือปฏิบัติเช่นเดียวกับการขอรับ การจัดสรรเงินตามที่กำหนดในข้อ ๙

ข้อ ๑๔ กรณีหน่วยงานเจ้าของโครงการได้ดำเนินการก่องหนืผูกพันโครงการใน ลักษณะสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) และมีกรณีที่ต้องจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง หากมี เงินเหลือจ่ายโครงการที่ก่องหนืผูกพันไว้แล้ว หรือจะขอรับการจัดสรรเงินสำรองจ่าย ให้หน่วยงาน เจ้าของโครงการขออนุมัติเงินชดเชยค่างานก่อสร้างกับสำนักงานประมาณ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ก็ให้เบิกจ่ายเงินเหลือจ่ายดังกล่าว หรือเงินสำรองจ่ายแล้วแต่กรณี เพื่อเป็นค่าชดเชยค่างาน ก่อสร้างได้

หมวด ๔
การรายงานผล

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการของหน่วยงานเจ้าของโครงการ ตลอดจนประมวลผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน เพื่อรายงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ตามที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือและจัดทำเอกสารส่งสำนักงบประมาณ
