



๐๐๕
๔(๘)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมายและระเบียบ โทร. 618-2323 ต่อ 1027

ที่ นร 0204.02/ 526 วันที่ 2 ธันวาคม 2552

เรื่อง มติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญที่เห็นควรแจ้งเวียน

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางกฤษณา บัวสุวรรณ)

ตามที่ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดทำสรุปผลการประชุมคณะรัฐมนตรี (ข่าวทำเนียบ
รัฐบาล) ซึ่งแจ้งเวียนไปยังกระทรวง ทบวง กรม ต่าง ๆ เผยแพร่ให้ส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัด
ของกระทรวงต่าง ๆ ได้รับทราบเป็นประจำทุกวันอังคาร เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ
ผลการประชุมของคณะรัฐมนตรี นั้น

กกร. ได้ตรวจสอบแล้ว มีมติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ
ดังรายละเอียดที่ได้ส่งมาพร้อมนี้ ในการนี้เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการ กกร. จึงได้ตรวจสอบ
และรวบรวมนำเสนอเป็นประจำทุกเดือนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรแจ้งเวียนให้ส่วนราชการในสังกัดทราบต่อไป

๕

ที่ นร 0201.01/ว 2887

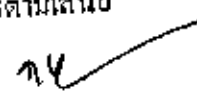
เรียน พล.ต.อ. น.ส. กอ. และหัวหน้าหน่วยงาน (นางสาวอัจฉรา ศิลปไชย)

เพื่อโปรดทราบ



(นางกฤษณา ไกรกรูณ)

อน. ๕ ต ๖๒

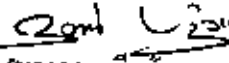
- ๕ - ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ


(นางกฤษณา ไกรกรูณ) (เสริมทานิช)
อธิบดีกรมทะเบียนการค้า

๕- 2 S.A. 2552



ร.อกร.


๕ (นางกฤษณา บัวสุวรรณ)
รปส.

๕- 2 S.A. 2552

เรียน อน.ก.

เพื่อโปรดทราบ (แจ้งเวียนต่อ)

จ/รศ.ต.ท. กฤษณา



ร.อกร.

3๕๑๖๒



รปส. (นางกฤษณา บัวสุวรรณ) 19๖5

อปส. (นายกฤษณา ไกรกรูณ) 4993

๕- 2 S.A. 2552 # ๕.๑.๑๒

มติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญประจำเดือน พฤศจิกายน 2552

วัน เดือน	เรื่อง	สาระสำคัญโดยสรุป
24 พฤศจิกายน	องค์ มาตรการประหยัดในการเบิกจ่าย	<p>คณะรัฐมนตรีเห็นชอบมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายและขอความร่วมมือจากส่วนราชการให้ใช้ดุลพินิจในการเบิกค่าใช้จ่ายในอัตราต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ขอความร่วมมือให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมทุกแห่งใช้อำนาจตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 (มาตรา 6) โดยขอความร่วมมือให้ออกระเบียบภายในให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศในอัตราชั้นประหยัด เว้นแต่ผู้ดำรงตำแหน่ง นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี ประธานสภาฎีกา รองประธานสภาฎีกา ประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา ประธานวุฒิสภา รองประธานวุฒิสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานสภาผู้แทนราษฎร รัฐมนตรี ปลัดกระทรวงและอธิบดี หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าปลัดกระทรวงหรืออธิบดีจะเบิกค่าโดยสารเครื่องบินในอัตราที่ตนมีสิทธิหรือในอัตราต่ำกว่าที่ตนเองมีสิทธิได้รับก็ได้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม ขอความร่วมมือให้เบิกในอัตรา 25 บาทต่อมือต่อคน <ul style="list-style-type: none"> ค่าอาหารในการฝึกอบรม <ul style="list-style-type: none"> - กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่ราชการ ขอความร่วมมือให้เบิกไม่เกินคนละ 150 บาทต่อมือ - กรณีจัดฝึกอบรมในสถานที่เอกชน ถ้าจัดเลี้ยงอาหารมือเดียว เช่น มื้อกลางวันขอความร่วมมือให้เบิกได้ไม่เกินคนละ 400 บาท (ถ้าเลี้ยงเกิน 1 มื้อ ให้เบิกไม่เกินอัตราตามระเบียบ) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกในอัตรา 25 บาทต่อมือต่อคน <ul style="list-style-type: none"> ค่าอาหารในการประชุม ไม่เกิน 80 บาทต่อมือต่อคน โดยขอความร่วมมือให้จัดประชุมภายในสถานที่ราชการ <p>ทั้งนี้ การเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้น หากส่วนราชการไม่สามารถเบิกจ่ายตามอัตราที่ขอความร่วมมือไว้ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาเบิกจ่าย โดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และประหยัดภายใต้หลักเกณฑ์ของระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนั้น ๆ</p>