



สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ 811 อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ ชั้น 1 กรมชลประทาน ถนนสมเด็จ
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตู้ ปณ. 9 ปณ. บางกระบือ 10201
โทรศัพท์ 0 2244 8802 ถึง 3 โทรสาร 0 2244 8802 ถึง 3
ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ 11 เมษายน 2520

กรมประชาสัมพันธ์

ที่ 51982

วันที่ 25 ธ.ค. 2552

436

13.484

ที่ สพท. 132/2552

22 ธันวาคม 2553

กองคลัง

25 S.A. 2552

เลขที่รับ 51982

เรื่อง การจัดการสัมมนาทางวิชาการ

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนาเรื่อง “มิติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”
 2. แบบใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา 1 ฉบับ
 3. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน 1 ฉบับ
 4. แบบฟอร์มสำรองห้องพัก 1 ฉบับ
 5. แบบฟอร์มคำถามล่วงหน้า 1 ฉบับ

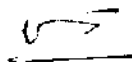
สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะจัดการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “มิติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ” วันที่ 19 ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2553 ณ โรงแรม ไคมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลชะคราม อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รวม 2 วัน ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและบริหารงานพัสดุได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 และทราบถึงกระบวนการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และวิธีปฏิบัติในมิติต่าง ๆ โดยละเอียด ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติการในทุกส่วนราชการ ณ เดือนมีนาคม 2553 นี้ ตลอดจนได้ทราบเจตนารมณ์และวิธีการปฏิบัติในกรณียกเว้นการปฏิบัติและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 สำหรับโครงการไทยเข้มแข็ง 2555 รวมทั้งข้อควรระวังความรับผิดชอบและผลที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ตลอดจนทราบถึงการบริหารสัญญาและคดีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัสดุที่มีการฟ้องร้องกันในศาลปกครอง รวมทั้งปัจจัยเข้าสู่ความเสี่ยงต่าง ๆ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อคิดเห็นระหว่างผู้เข้ารับการสัมมนาด้วยกัน ดังรายละเอียดในโครงการฯ ซึ่งได้แนบมาพร้อมกับหนังสือนี้ด้วยแล้ว หรือดูรายละเอียดโครงการฯ ได้จากเว็บไซต์ WWW.CMATTHAI.Net

/สมาคม...

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงขอความอนุเคราะห์ในการเวียนหนังสือแจ้งให้
ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจในสังกัดเข้าร่วมการสัมมนา โดยขอให้ส่งใบสมัครของผู้เข้าสัมมนาโดยตรง
กับสมาคมฯ ทางไปรษณีย์ EMS. พร้อมหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนเป็นรายคนผ่าน ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
สาขาบางกระบือ เข้าบัญชีกระแสรายวัน สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 จำนวนท่านละ
2,500.00 บาท (วิธีเดียวกันนี้) จักรกฤษณ์ถึง นายชยุต ชมฤทธิ สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ตู้ ปณ. ๑๗๗
บางกระบือ กรุงเทพมหานคร 10301 ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่
5 มีนาคม 2553 สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนในวันจัดสัมมนา รวมทั้งสงวนสิทธิในการปิดรับสมัครลงทะเบียน
เมื่อจำนวนผู้เข้าสัมมนาครบ 1,000 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดกรุณาพิจารณาด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายพูลประโชชน์ ชัยเกียรติ)

นายกสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

เรียน รปส. (นางกฤษณี บัวสุวรรณ)

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย มีหนังสือ
ที่ สพท. 132/2552 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2552 แจ้ง
การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “ มติใหม่ในการบริหาร
งานพัสดุภาครัฐ ” ในวันที่ 19 - 20 มีนาคม 2553 ณ
โรงแรม ไดมอนด์พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี รวม 2 วัน
โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน คนละ 2,500.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และได้แจ้งเวียนทาง
กิตติราเน็ต เพื่อให้ผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนา ทั้งนี้
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ
จากงบประมาณของหน่วยงาน

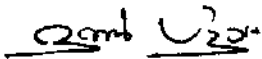


(นางกัญญา พรปรีชา)

อกค.

29 S.A. 2552

- ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ



(นางกฤษณี บัวสุวรรณ)

รปส.

30 S.A. 2552

ส่ง ☐ ผ.บ.
☒ ผ.ค. ฝ่ายเลขานุการ อนุกรรมการวิชาการ
☐ ผ.ร. โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๘๘๐๒, ๐ ๒๒๔๔ ๘๘๐๓
☐ ผ.ร. โทร. ๐ ๒๒๔๔ ๘๘๐๓



ท.ร.ก.

ส่ง..... ๗๖๓
วันที่ ๑๕ / ๐๓ / ๕๓
เวลา ๑๖.๐๐

รปส. (นางกฤษณี บัวสุวรรณ) 51992

โครงการสัมมนา

เรื่อง “มติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”

วันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

ณ โรงแรม ไตมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หลักการและเหตุผล

ตามที่สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทยได้กำหนดให้มีการจัดสัมมนาอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง กระจายไปทุกภูมิภาคเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติตามนัยระบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับความสนใจเข้าร่วมสัมมนาจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนเป็นจำนวนมาก จากการสัมมนาอย่างค่อเนื่องดังกล่าวทำให้ทราบว่าในแต่ละภูมิภาค ยังมีข้อขัดข้อง หรือปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ อยู่ตลอดเวลา เหมือนกันบ้าง แตกต่างกันไปบ้าง ในหลายประเด็นหลายเรื่อง ทางสมาคมฯ ก็ได้มีการดำเนินการจัดสัมมนาโดยทยอยนำหัวข้อที่เป็นประเด็นสำคัญที่เป็นปัญหาใกล้ตัวผู้ปฏิบัติงานพัสดุ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาจัดการสัมมนาให้ก่อน แต่เนื่องจากปัญหาหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุเป็นเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งเป็นปัญหาประเด็นใหม่เกิดขึ้น ทำให้การให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ มิไม่สิ้นสุด เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต้องศึกษาหาความรู้เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติอยู่ตลอดเวลาอย่างต่อเนื่องเพราะหากปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบฯ แล้ว อาจต้องรับผิดชอบความเห็นของหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ป.าช. หรืออาจถูกฟ้องร้องต่อศาลปกครองกลางให้ต้องรับผิดชอบอีกด้วย

ประเด็นสำคัญในการจัดสัมมนาคราวนี้

ประเด็นที่ 1 การพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

สืบเนื่องจาก กรมบัญชีกลาง ในฐานะหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยออกแบบระบบงานให้สามารถให้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ และเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐในภาพรวมของประเทศ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะมีผลทำให้การจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

ในระยะแรก ระบบจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวได้พัฒนาขึ้นเพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งหน่วยงานส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสามารถลงประกาศจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทั่วไปได้ติดตามข่าวสารข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ www.eprocurement.go.th เท่านั้น ไม่สามารถติดตามความคืบหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างในระบบได้ ดังนั้น ด้วยการพัฒนาอย่างไม่หยุดนิ่ง ประกอบกับความต้องการให้ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของไทยก้าวหน้าทัดเทียมสากลมากยิ่งขึ้น กรมบัญชีกลางจึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบ e-GP (e-Government Procurement) ขึ้น โดยระบบ e-GP ที่ได้พัฒนาขึ้นใหม่นี้จะช่วยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งหน่วยงานส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสามารถปฏิบัติงานในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในทุกขั้นตอนผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ระบบ e-GP ดังกล่าวยังช่วยให้ผู้บริหารของส่วนราชการต่าง ๆ สามารถติดตามสถานะหรือความคืบหน้าของโครงการจัดซื้อจัดจ้างภายในหน่วยงานได้ทันที ทุกเวลา ทุกสัญญาที่จัดหาในลักษณะ Online ด้วย ซึ่งการพัฒนาระบบได้เดินคู่มากับความเห็นที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้มีส่วนร่วมวิจารณ์เสนอแนะข้อดี ข้อด้อยต่าง ๆ จนคาดว่าเมื่อต้นต้นปี พ.ศ.2553 ระบบ e-GP จะบริบูรณ์จนนำเข้าสู่การใช้งานของทางราชการที่มีมติใหม่ได้ในเดือนมีนาคม 2553 นี้อย่างแน่นอน

ประเด็นที่ 2 การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 สำหรับโครงการไทยเข้มแข็ง 2555

การยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 สำหรับโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ในขั้นตอนการดำเนินการจะทำให้การจัดหาพัสดุตามโครงการดังกล่าวเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว และขณะเดียวกันยังคงหลักการตามเจตนารมณ์ของระเบียบฯ พ.ศ.2549 ในเรื่องของความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ประหยัดงบประมาณของแผ่นดิน ดังนี้

กรณียกเว้นไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน รวมถึงการนำร่างขอบเขตของงานและเอกสารประกวดราคาประกาศทางเว็บไซต์เพื่อให้สาธารณะชนเสนอแนะ วิเคราะห์ตามระเบียบฯ ข้อ 8(3) ซึ่งในหลักการ การกำหนดขอบเขตงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคา หน่วยงานจะต้องดำเนินการด้วยความเปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และในขั้นตอนของการจัดทำประกาศเชิญชวน ยังคงให้มีการนำสาระสำคัญของเอกสารประกวดราคาและเอกสารเบื้องต้นอื่น ประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง

ในเรื่องของความเป็นธรรม ยังเปิดโอกาสให้มีการอุทธรณ์ทั้ง 2 ขั้นตอน คือ การอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น และอุทธรณ์ผลการพิจารณาการเสนอราคา โดยหน่วยงานที่จัดหาพัสดุและคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพ.อ.) ยังคงต้องพิจารณาข้ออุทธรณ์ดังกล่าว เพียงแต่ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปได้ โดยไม่ต้องระงับการดำเนินการ ทั้งนี้ เนื่องจากในระหว่างพิจารณาข้อร้องเรียนหรืออุทธรณ์ ไม่เป็นการระงับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ กรณีผู้อุทธรณ์หรือร้องเรียนโดยไม่มีเหตุผล หรือการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต

ซึ่งปกติเดิมต้องใช้ระยะเวลาการปฏิบัติตามระเบียบฯ ประมาณ 85 วัน หากลดขั้นตอนลงตามรายละเอียดข้างต้นจะสามารถลดระยะเวลาการดำเนินการ ได้ 57 วัน คงเหลือระยะเวลาดำเนินการเพียง 28 วัน เท่านั้น แต่โดยข้อเท็จจริง ปัญหาในทางปฏิบัติสำหรับการจัดหาในโครงการไทยเข้มแข็ง 2555 ยังมีปัญหาที่แตกต่างไปจากการใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมา คือ ยากยิ่งกว่า จึงควรแก่การเรียนรู้และทราบแนวปฏิบัติในการปลดปล่อยปัญหาอันหลากหลายให้ลุล่วงเกิดผลสำเร็จต่อหน่วยงานสืบต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าว สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงเห็นสมควรให้มีการจัดสัมมนาเรื่อง “มิติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ” ในวันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553 ณ โรงแรม ไคมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและบริหารงานพัสดุได้ทราบ และเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 รวมทั้งการพัฒนาและขั้นตอนต่าง ๆ ในระบบ e-GP หรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งขยายผลปฏิบัติการทั้งแนวกว้างและเชิงลึกยิ่งขึ้น รวมทั้งปฏิบัติการเพิ่มความคล่องตัวในโครงการ ไทยเข้มแข็ง 2555

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจ ได้ทราบหรือทำความเข้าใจถึงความสำคัญ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนในการปฏิบัติในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ตลอดจนระเบียบ หรือมติ ครม. ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา การควบคุม และการจำหน่ายพัสดุดอกจากกองจรรยาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้ทราบกระบวนการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) และวิธีปฏิบัติในมิติต่าง ๆ โดยละเอียดจนเจ้าหน้าที่พัสดุสามารถเข้าสูการปฏิบัติการได้จริงในเดือนมีนาคม 2553 นี้ โดยไม่สะดุดขัดอย่างแน่นอน รวมทั้งรับทราบเจตนาและวิธีการปฏิบัติในกรณียกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 สำหรับโครงการไทยเข้มแข็ง 2555 และแนวทางแก้ไข้ปัญหาต่าง ๆ ที่แตกต่างไปจากการจัดหาที่เคยมาถ่อนหน้านี้

3. เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุทราบถึงคดีต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัสดุที่มีการฟ้องร้องและตัดสินแล้วเสร็จในศาลปกครอง ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานและกรณีเข้าข่ายความผิด พรบ.วิธีปฏิบัติราชการปกครอง พ.ศ.2539 อีกด้วย

4. เพื่อให้ได้มีโอกาสทราบเหตุเข้าสู่ความเสี่ยงและสามารถลดอภัยจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ในการบริหารงานพัสดุของตัวเจ้าหน้าที่และผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

5. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอนแนะ แนวคิดที่ได้รับไปปรับใช้ในการบริหารงานด้านพัสดุ และกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ที่สมบูรณ์ ซึ่งจะเริ่มปฏิบัติการในเดือนมีนาคม 2553 นี้ และทราบเจตนา แนวทางปฏิบัติกรณียกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 สำหรับโครงการไทยเข้มแข็ง 2555 และการปรับแก้้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นต่างไปจากการจัดหาในการใช้เงินงบประมาณรายจ่าย(ปกติ)ประจำปีที่ผ่านมา ๆ มา จนสามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ก่อให้เกิดผลคุ้มค่าและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของท่านในโอกาสต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป จำนวน 1,000 คน

พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย

ครอบคลุมพื้นที่ 16 จังหวัดในภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ ชุมพร ระนอง นครศรีธรรมราช ตรัง พัทลุง ภูเก็ต พังงา กระบี่ ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สงขลา สตูล และผู้สนใจทั่วไปจำนวน 1,000 คน

คณะวิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิ จากกรมบัญชีกลาง

ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้ทรงคุณวุฒิ จากศาลปกครองกลาง

ผู้ทรงคุณวุฒิ จากสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

กำหนดการสัมมนา 2 วัน

วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2553

เช้าเวลา 07.00 – 12.00 น.

บ่ายเวลา 13.00 – 16.30 น.

วันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

เช้าเวลา 08.30 – 12.00 น.

บ่ายเวลา 13.00 – 16.30 น.

วิธีการสัมมนา

เป็นการบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและเกี่ยวข้องในหัวข้อวิชาโดยตรง ให้โอกาสผู้เข้าสัมมนาแสดงความคิดเห็น และมีการตอบข้อสงสัยและปัญหาต่าง ๆ ของผู้เข้าร่วมสัมมนา

การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นของผู้เข้าร่วมสัมมนา โดยใช้แบบสอบถามให้ผู้เข้าร่วมประเมินด้วยตนเอง โดยเปรียบเทียบผลก่อนและภายหลังการสัมมนา

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

ค่าลงทะเบียนคนละ 2,500.- บาท (รวมอาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารว่าง 4 มื้อ และเอกสารประกอบการสัมมนาพร้อมกระเป๋าเอกสาร)

การสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาโปรดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ EMS. พร้อมหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนเป็นรายคน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ เข้าบัญชีกระแสรายวัน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 จำนวนท่านละ 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) วิธีเดียวกันนั้น โดยเจ้าหน้าที่ของถึง นายชยยุทธ ชมสุทธา สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ตู้ ปณ.9 ปณ.๘. บางกระบือ กทม.10301 เพื่อดำรงที่นั่งตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป อนึ่งวันที่ 5 มีนาคม 2553 (วันแต่จำนวนครบ 1,000 คนก่อน)

หมายเหตุ

การชำระค่าลงทะเบียน ฯ เป็นรายคน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) สาขาบางกระบือ เข้าบัญชีกระแสรายวัน สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ 008-005793-1 โดยระบุ Ref.No.1 และ Ref.No.2 ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนและดำเนินการตามรายละเอียดข้างต้น วิธีเดียวกันนั้น

1. สมาคมฯ ไม่รับสำรองที่นั่งและลงทะเบียนโดยวิธีการอื่นนอกจากโอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ ตามข้อ 1 เพียงอย่างเดียว
2. สมาคมฯ จะให้หมายเลขและสำรองที่นั่ง ให้แก่ผู้ที่ได้ส่งหลักฐานใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา และดำเนินการโอนเงินเป็นรายคน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยาจำกัด (มหาชน) ไปให้สมาคมฯ ทางไปรษณีย์ EMS. เรียบร้อยแล้วเท่านั้น
3. สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนา
4. สมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าสัมมนา ครบจำนวน 1,000 คน
5. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายชยยุทธ ชมสุทธา หมายเลขโทรศัพท์ 0 2244 8802 , 0 2244 8803 หรือ 08 1807 2460 หรือดูรายละเอียดโครงการฯ ได้จากเว็บไซต์ www.CMATTHALNet
6. ค่าลงทะเบียน 2,500.- บาทสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม งบประมาณและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550
7. ผู้เข้าร่วมสัมมนาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. เทศบาล อบต.) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2549

8. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ยกเอาค่าธรรมเนียม
เหตุขัดข้องก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายรายละ 300.00 บาท และหากแจ้งการถอนคืนเกินกว่า
กำหนดเวลาดังกล่าว ทางสมาคมฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนเงินค่าลงทะเบียน กรณีเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้สมัครเข้า
สัมมนาโปรดแจ้งให้ทางสมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาอย่างน้อย 7 วันด้วย

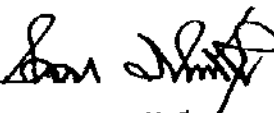
การติดต่อของโรงแรม

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการสัมมนาต้องติดต่อจองห้องพักโดยตรงกับทางโรงแรมที่ท่านมีความประสงค์จะเข้าพัก ทั่วประเทศ
สำรองห้องพักก่อนตามแบบฟอร์มดังที่ส่งมาด้วย 4 มีรายละเอียด ดังนี้

1. โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 300 ห้อง
ห้องเดอสุกซ์ ราคา 800 - 900.- บาท (เดี่ยว-คู่) โทรศัพท์ 0 7720 5333 ถึง 50 โทรสาร 0 7720 5351
2. โรงแรม เอส อาร์ ห้อง ราคา 530 บาท โทรศัพท์ 0 7727 5064 ถึง 5 โทรสาร 0 7722 1958
ติดต่อคุณรัชณี ฯ 08 9805 8329
3. โรงแรม ร้อยเกาะ ราคา 780-1,000 บาท โทรศัพท์ 0 7720 1150 ถึง 8 โทรสาร 0 7720 1159
ติดต่อคุณพรทิพย์ ฯ โทร. 08 1892 4272
4. โรงแรม สยามธานี ราคา 870 บาท โทรศัพท์ 0 7727 3081 ถึง 5 โทรสาร 0 7728 2169
ติดต่อคุณปวีณา กองแก้ว หัวหน้าฝ่ายขาย
5. โรงแรม วังใต้ ราคา 750-900 บาท โทรศัพท์ 0 7728 3020 ถึง 30 โทรสาร 0 7728 1007

***** ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของโรงแรมแต่ละแห่งซึ่งจะได้ตกลงกับผู้เข้าร่วมสัมมนาโดยตรง

***** ข้อสำคัญ ผู้จองห้องพักต้องยืนยันการเข้าพักกับทุกโรงแรมอีกครั้งก่อน 12:00 น. ภายในวันที่ 16 มีนาคม 2553


(นายวัลลภ ลักดีสุข)

ประธานอนุกรรมการวิชาการ

กำหนดการสัมมนา

เรื่อง “มติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”

วันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

ณ โรงแรม ไคมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วัน,เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2553		
07:00 – 08:15 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
08:15 – 08:30 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	ผู้ว่าราชการจังหวัด/นายกสมาคมฯ
08:30 - 10:30 น.	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e – GP) ณ เดือนมีนาคม 2553	น.ส.ซุณหิิต สังข์ใหม่ ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง และคณะ
10:45 - 12:00 น.	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e – GP) ณ เดือนมีนาคม 2553 (ต่อ)	น.ส.ซุณหิิต สังข์ใหม่
13:00 -14:30 น.	กระบวนการ ขั้นตอนและปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)	นายเชิดชัย มีคำ นิติกรเชี่ยวชาญสำนักมาตรฐานการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
14:45 -16:30 น.	กระบวนการ ขั้นตอนและปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้าง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 พร้อมทางแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจาก โครงการไทยเข้มแข็ง 2555)	นายเชิดชัย มีคำ
วันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553		
08:30 -10:30 น.	คดีการพัสดุในศาลปกครอง	นายอิทธิพร จิระพัฒนาอุฎ ตฎาการศาลปกครองกลาง
10:45 -12:00 น.	คดีการพัสดุในศาลปกครอง (ต่อ)	นายอิทธิพร จิระพัฒนาอุฎ
13:00 -14:30 น.	อภิปราย รับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามต่าง ๆ	ผู้แทนสมาคมฯ และวิทยากรที่เกี่ยวข้อง
14:45 -16:30 น.	อภิปราย รับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามต่าง ๆ	ผู้แทนสมาคมฯ และวิทยากรที่เกี่ยวข้อง
16:30 น.	มอบวุฒิบัตร ปิดการสัมมนา	นายกสมาคมผู้บริหารพัสดุ แห่งประเทศไทย
หมายเหตุ รับประทานอาหารว่าง ภาคเช้า เวลา 10:30-10:45 น. และ ภาคบ่าย เวลา 14:30-14:45 น. รับประทานอาหารกลางวันเวลา 12:00-13:00 น.		

ใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา

เรื่อง “มติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”

วันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

ณ โรงแรม ไคมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โปรดกรณกรอกตัวบรรจงหรือพิมพ์

▶ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานด้านพัสดุมาแล้ว.....ปี สมาชิกหมายเลข.....

▶ สถานที่ทำงานปัจจุบัน

งาน.....ฝ่าย.....สำนัก/คณะ/กอง.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรสาร.....

▶ บ้านพักเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ.....

***** หากมีความประสงค์จะให้ออกใบเสร็จรับเงิน โดยไม่ระบุชื่อผู้เข้าสัมมนา แต่ระบุเฉพาะชื่อหน่วยงาน
โปรดแจ้งรายละเอียดให้ทราบด้วย

*** หากต้องการอาหารอิสลาม โปรดระบุด้วย.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....

***** ตอบรับกลับไปยัง นายชยยุทธ ชมสุทธา สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ตู้ ปณ.9 ปณ.ฝ. บางกระบือ กทม. 10301 พร้อม
ทั้งแบบหลักฐานการโอนเงินเป็นรายคน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ไปด้วย ภายในวันที่ 5 มีนาคม 2553 หากมีข้อสงสัยโปรด
โทรศัพท์สอบถามไปยังหมายเลข 0 2244 8802, 0 2244 8803, 08 1807 2460

***** ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขอยกก่อนวัน
สัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายรายละเอียด 300.00 บาท และหากแจ้งการถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ทางสมาคมฯ
ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนเงินค่าลงทะเบียน

***** กรณีเปลี่ยนแปลงบุคคลผู้เข้าร่วมการสัมมนาโปรดแจ้งให้สมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาอย่างน้อย 7 วันด้วย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ 1 สำหรับธนาคาร



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

เพื่อเข้าข้อนี้ สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Ref No.1 12553

Ref No.2 โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	สองพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	2,500.-	บาท
-------------------------	----------------------	-----------------------	---------	-----

ค่าปรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน
(พร้อมประทับตรา)

*** ค่าธรรมเนียมธนาคาร 20 บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ 2 สำหรับลูกค้า



สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

เพื่อเข้าข้อนี้ สมาคมธนาคารแห่งประเทศไทย

บัญชีกระแสรายวันเลขที่ 008-005793-1 สาขาบางกระบือ

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Ref No.1 12553

Ref No.2 โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	สองพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	2,500.-	บาท
-------------------------	----------------------	-----------------------	---------	-----

ค่าปรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน
(พร้อมประทับตรา)

*** ค่าธรรมเนียมธนาคาร 20 บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

- หมายเหตุ 1. กรอกเอกสารให้ครบถ้วน นำเงินสดติดต่อดีชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ
2. ต้องมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ธนาคารฯ ใบชำระเงินจึงจะสมบูรณ์

ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาส่งพร้อมใบสมัคร
ให้สมาคมฯ ทาง ปณ. EMS

แบบสำรวจห้องพัก

ในการจัดสัมมนา ของสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

เรื่อง “มติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”

วันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

ณ โรงแรม ไดมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โปรดส่งเอกสารไปยังโรงแรมที่ท่านประสงค์จะขอสำรวจห้องพักด้วย

1. ชื่อผู้เข้าพัก นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 หน่วยงาน.....
 เบอร์โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 เบอร์มือถือ.....e-mail.....
2. มีความประสงค์ ของจองห้องพักที่โรงแรม.....จำนวนห้องเดี่ยว.....ห้อง คู่.....ห้อง
 เข้าพักวันที่.....เช็คเอาท์วันที่.....
3. สำรองเป็นหมู่คณะ โปรดมีรายชื่อแนบไปด้วย
 รายชื่อโรงแรมและอัตราค่าห้องพัก

1. โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 300 ห้อง
 ห้องเดอลูกซ์ ราคา 800 - 900.- บาท (เดี่ยว-คู่) โทรศัพท์ 0 7720 5333 ถึง 50 โทรสาร 0 7720 5351
2. โรงแรม เอส อาร์ ห้อง ราคา 530 บาท โทรศัพท์ 0 7727 5064 ถึง 5 โทรสาร 0 7722 1958
 ติดต่อคุณรัชณี ฯ 08 9805 8329
3. โรงแรม ร้อยเกาะ ราคา 780-1,000 บาท โทรศัพท์ 0 7720 1150 ถึง 8 โทรสาร 0 7720 1159
 ติดต่อคุณพรทิพย์ ฯ โทร. 08 1892 4272
4. โรงแรม สยามธานี ราคา 870 บาท โทรศัพท์ 0 7727 3081 ถึง 5 โทรสาร 0 7728 2169
 ติดต่อคุณปวิษฐา คงแก้ว หัวหน้าฝ่ายขาย
5. โรงแรมวังใต้ ราคา 750-900 บาท โทรศัพท์ 0 7728 3020 ถึง 30 โทรสาร 0 7728 1007

ลายมือชื่อผู้จอง.....

(.....)

* กรุณาแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักที่ : แผนกสำรวจห้องพักไปยังโรงแรมที่ท่านประสงค์ ตามรายละเอียดข้างต้นด้วยตนเอง

* หากผู้ขอสำรวจห้องพัก มีความจำเป็นต้องยกเลิกการใช้ห้องพัก โปรดยืนยันการยกเลิกห้องพักล่วงหน้าก่อนวันที่ 16 มีนาคม 2553 ด้วย

คำถามล่วงหน้า

เรื่อง “มติใหม่ในการบริหารงานพัสดุภาครัฐ”

วันศุกร์ที่ 19 ถึงวันเสาร์ที่ 20 มีนาคม 2553

ณ โรงแรม ไคมอนด์พลาซ่า (สุราษฎร์ธานี) ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อประโยชน์สูงสุดของท่านผู้เข้าร่วมสัมมนา กรุณาส่งคำถามที่ท่านประสงค์จะให้วิทยากรได้ทราบ และตอบชี้แจงหาตรงตามความต้องการของท่าน จึงใคร่ขอให้ท่านส่งคำถามไปพร้อมกับใบสมัคร ถึงสมาคมนักบริหาร
พัสดุแห่งประเทศไทย ดังนี้

คำถามคุณระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 1.....

คำถามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549

ข้อ 2.....

คำถามการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ข้อ 3.....

คำถามอื่น ๆ

ข้อ 4.....

ชื่อผู้ถาม (ตัวบรรจง)

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

มือถือ