



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร.0-2618-2323 ต่อ 1306.08

ที่ นร 0203.04/ ๖๖๐ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ 2553

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือน

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางกฤษณา)

เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20 ลงวันที่ 3 ก.ย. 2552 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการพลเรือนสามัญ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008.1/ว 28 ลงวันที่ 22 ต.ค. 2552 กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือน ซึ่งสรุปสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง กับข้าราชการ กปส. ได้ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ กำหนดผู้มีอำนาจประเมิน ได้แก่
 - 1.1 อธิบดี
 - 1.2 ผู้อำนวยการสำนัก /กอง
 - 1.3 ประชาสัมพันธ์จังหวัด
 - 1.4 ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมาย
2. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ กำหนดวงเงินที่ใช้สำหรับเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบไว้จำนวนร้อยละ 3 ของเงินเดือน ณ วันที่ 1 มี.ค. และ 1 ก.ย. โดยวงเงินการเลื่อนเงินเดือนแยกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มตำแหน่งประเภทบริหาร กลุ่มตำแหน่งประเภทอำนวยการ และ กลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการ และทั่วไป และกำหนดผู้มีอำนาจบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ได้แก่
 - 2.1 รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่ง อธิบดี
 - 2.2 ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รองปลัดฯ และ อธิบดี บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งรองอธิบดี
 - 2.3 อธิบดีและรองอธิบดี บริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ วิชาการ และ ทั่วไป
 - 2.4 ผู้ว่าราชการจังหวัด บริหารวงเงินสำหรับข้าราชการในสังกัดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด

(ยกเว้นประชาสัมพันธ์จังหวัด)

ทั้งนี้ผู้บริหารวงเงินอาจจัดสรรวงเงินให้ ผอ. สำนัก/กอง บริหารวงเงินของข้าราชการในสังกัดได้

3. ตาม กฎ ก.พ.ฯ กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลาเพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งไว้จะต้องมีวันลาไม่เกิน 23 วันทำการ ทั้งนี้ให้อธิบดี (ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน) เป็นผู้กำหนดจำนวนครั้งในการลาหรือมาทำงานสายได้ ซึ่งตามแนวปฏิบัติตามกฎหมายเดิม กปส. กำหนดเฉพาะกรณีมาทำงานสายต้องไม่เกิน 18 ครั้ง ส่วนกรณีการลาไม่ได้กำหนดจำนวนครั้งไว้

/ ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด กรมประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างคล่องตัว จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางในการมอบอำนาจประเมินผล การปฏิบัติราชการ และการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือน และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจำนวนครั้งในการลา หรือ มาทำงานสายของข้าราชการเพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ดังรายละเอียดตามเอกสาร แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นควรประการใด กรุณาสั่งการ จะเป็น พระคุณยิ่ง

ไพฑูริย์

(นายไพฑูริย์ หิรัญประดิษฐ์)

อกจ.

ธมล ฐิตินันท์
② (นางคุณทลี บัวสุวรรณ)
รปส.
19 ก.พ. 2553

③ *ธนวัฒน์ กวณสูติ*
ธนวัฒน์ เสือทอง

กน

(นายกฤษฎพร เสริมพานิช)
อปส.

19 ก.พ. 2553

④ เรียน ผอ.สำนักกอง

เพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งให้ข้าราชการในสังกัด ทราบโดยทั่วกัน จะขอขอบคุณยิ่ง

ไพฑูริย์

(นายไพฑูริย์ หิรัญประดิษฐ์)

ผชช.ด้านการพัฒนาเครือข่ายการประชาสัมพันธ์

ร.อกจ.
25 ก.พ. 53

การมอบอำนาจการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์

ผู้ประเมิน	ผู้รับการประเมิน
อธิบดี	<ul style="list-style-type: none"> - รองอธิบดี - ผู้เชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสำนัก / กอง หรือเทียบเท่า - หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน - เลขานุการอธิบดี - ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำ ศอ.บต. - ข้าราชการที่ไปช่วยราชการ กอ.รมน. - ข้าราชการที่ไม่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นกำกับดูแลบังคับบัญชา
รองอธิบดี	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เชี่ยวชาญ ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลบังคับบัญชา - ผู้อำนวยการสำนัก / กอง หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมาย ให้กำกับดูแลบังคับบัญชา - หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน ที่ได้รับมอบหมาย ให้กำกับดูแลบังคับบัญชา - ประชาสัมพันธ์จังหวัด ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลบังคับบัญชา - เลขานุการรองอธิบดี ในกำกับดูแลบังคับบัญชา - ข้าราชการอื่น ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลบังคับบัญชา
ผู้เชี่ยวชาญ	<ul style="list-style-type: none"> - เลขานุการผู้เชี่ยวชาญในกำกับดูแลบังคับบัญชา
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือ เทียบเท่า หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้าหน่วยงานในระดับ ส่วน /กลุ่ม/ฝ่าย/งาน หรือเทียบเท่า ในกำกับดูแลบังคับบัญชา - ข้าราชการในกำกับดูแลบังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่สังกัดหน่วยงานอื่นภายในกรมประชาสัมพันธ์) - ข้าราชการสังกัดหน่วยงานอื่น (ภายในกรมประชาสัมพันธ์) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ
ประชาสัมพันธ์จังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการในกำกับดูแลบังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่สังกัดหน่วยงานอื่นภายในกรมประชาสัมพันธ์) - ข้าราชการสังกัดหน่วยงานอื่น (ภายในกรมประชาสัมพันธ์) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ
หัวหน้าหน่วยงานในระดับ ส่วน/กลุ่ม/ฝ่าย/งาน หรือ เทียบเท่า	<ul style="list-style-type: none"> - ข้าราชการในกำกับดูแลบังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่สังกัดหน่วยงานอื่นภายในกรมประชาสัมพันธ์) - ข้าราชการสังกัดหน่วยงานอื่น (ภายในกรมประชาสัมพันธ์) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ <p>กรณีนี้ ให้สำนัก/กอง มีคำสั่งมอบหมายบังคับบัญชาผู้ทำหน้าที่ประเมิน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร (ตัวอย่างแนบท้าย)</p>

รายละเอียดการมอบอำนาจการบริหารวงเงินเดือนเงินเดือน

ผู้บริหารวงเงิน	ผู้ได้รับการเดือนเงินเดือน
อธิบดี	- รองอธิบดี
อธิบดีและรองอธิบดี	- ผู้เชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสำนัก / กอง หรือเทียบเท่า - หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - เลขานุการอธิบดี /รองอธิบดี /ผู้เชี่ยวชาญ - ข้าราชการที่รายงานขึ้นตรงกับอธิบดี หรือ รองอธิบดี
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน	- ข้าราชการในบังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่สังกัดหน่วยงานอื่นภายในกรมประชาสัมพันธ์) - ข้าราชการสังกัดหน่วยงานอื่น (ภายในกรมประชาสัมพันธ์) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ

หมายเหตุ ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจบริหารวงเงินเดือนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด (ยกเว้นประชาสัมพันธ์จังหวัด)

รายละเอียดกำหนดหลักเกณฑ์การลา มาสาย ในแต่ละรอบการประเมิน

รายการ	จำนวนครั้ง
มาสาย	- ไม่เกิน 18 ครั้ง

ตัวอย่าง



คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่
ที่ /2553

เรื่อง มอบหมายผู้ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการพลเรือนในสังกัด

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552 ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อถือปฏิบัติ และตามประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2552 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในกรมประชาสัมพันธ์แล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในกองการเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และ มาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2550 จึงมอบหมายผู้ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
2. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคคล ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
3. หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
4. หัวหน้าฝ่ายสรรหาและประเมินประสบการณ์ ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา
5. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่