



กัณวทีกุท

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สรท. โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1710-11

ที่ นร 0209/สปต./ ๑-๑๑

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม 2547

เรื่อง การเสนอโครงการเพื่อขอรับความช่วยเหลือจาก IPDC

เรียน ผอ.สรท. ผอ.สทท.11 ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ

เพื่อโปรดพิจารณา

1. ข้อเท็จจริง

1.1 องค์การศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก) แจ้งให้ประเทศไทย เสนอโครงการเพื่อขอรับความช่วยเหลือจาก International Programme for the Development of Communication: IPDC (โครงการระหว่างชาติเพื่อพัฒนาการสื่อสาร) โดยประเด็นที่ IPDC ให้ความสำคัญ ในการพิจารณาโครงการ ได้แก่

- (1) การทำงานของสื่อมวลชนกับเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น
- (2) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- (3) ชุมชนกับสื่อมวลชน
- (4) ความร่วมมือนานาชาติ

1.2 IPDC เป็นหน่วยงานหนึ่งของยูเนสโก จัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนการพัฒนาการสื่อสารของ ประเทศต่าง ๆ โดยทุกปี IPDC จะเปิดโอกาสให้ประเทศสมาชิกเสนอโครงการด้านสื่อสาร เพื่อ IPDC พิจารณาให้เงินสนับสนุนดำเนินการ

1.3 กระทรวงศึกษาธิการในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษาฯ สหประชาชาติ ได้ขอความร่วมมือ กปส. ประชาสัมพันธ์การเสนอโครงการเพื่อขอรับความช่วยเหลือจาก IPDC ดังกล่าว โดยผู้สนใจจะต้องส่งโครงการฯ ไปยังสำนักเลขาธิการภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2547

2. ข้อพิจารณา

การเสนอโครงการเพื่อขอรับความช่วยเหลือจาก IPDC เป็นโอกาสดีที่ประเทศไทยจะได้พัฒนา งานด้านการสื่อสารให้มากขึ้น ดังนั้นจึงขอให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณา ดังนี้

2.1 หาก สรท. สทท.11 สำนักและกองต่าง ๆ มีโครงการพัฒนางานด้านการสื่อสารที่ตรงกับ ประเด็นที่ IPDC ให้ความสำคัญตามข้อ 1.1 และประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือจาก IPDC ขอให้จัดทำ ข้อเสนอโครงการตามแบบที่ IPDC กำหนด (ตามเอกสารแนบ) และจัดส่งมายัง สปต. ภายในวันที่ 8 มิถุนายน 2547 เพื่อรวบรวมนำเสนอต่อ อปส. และสำนักเลขาธิการฯ ต่อไป

/2.2 ขอให้หน่วยงาน.....

2.2 ขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ตามสื่อต่าง ๆ ที่ดูแลเกี่ยวข้อง
เพื่อหน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไปจะได้ทราบทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางภัทริยา สุ่มะโน)

ผอ.สปต.

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา
วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ
กองการสัมพันธ์ต่างประเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ถนนราชดำเนินนอก
กรุงเทพฯ 10300
โทร. (662) 628-5646-9, 281-6370, 281-0565
โทรสาร (662) 281-0953



SECRETARIAT OF
THE THAI NATIONAL COMMISSION FOR UNESCO
EXTERNAL RELATIONS DIVISION
MINISTRY OF EDUCATION
RATCHADAMNOEN-NOK AVENUE
BANGKOK 10300
TEL. (662) 628-5646-9, 281-6370, 281-0565
FAX (662) 281-0953
E-MAIL: thainat@emisc.moe.go.th

ที่ ศธ 0205/ 2229

สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ
เลขที่รับ 1062
วันที่ 11 / พ.ค. / 57
เวลา 11.00 น.
T

20 พฤษภาคม 2547

เรื่อง โครงการขอรับงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมของประเทศไทยภายใต้โครงการระหว่างชาติ
เพื่อพัฒนาการสื่อสาร IPDC ประจำปี 2547-2548

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ กรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มเสนอโครงการฯ

ด้วยยูเนสโกได้แจ้งให้ประเทศไทยเสนอขอความช่วยเหลือจากโครงการระหว่างชาติเพื่อ
พัฒนาการสื่อสาร (International Programme for the Development of Communications: IPDC)
โดยประเด็นที่ IPDC ให้ความสำคัญในการพิจารณาโครงการ ได้แก่ 1) การทำงานของสื่อมวลชนกับเสรีภาพ
ในการแสดงความคิดเห็น 2) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3) ชุมชนกับสื่อมวลชน 4) ความร่วมมือนานาชาติ
โดยขอให้ส่งโครงการไปยัง IPDC พิจารณาภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2547

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติฯ ใคร่ขอให้ท่านพิจารณาการประชาสัมพันธ์
โครงการดังกล่าว หากมีผู้สนใจกรุณาส่งโครงการฯ ไปยังสำนักเลขาธิการฯ ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2547
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

21.. King

นายประพัฒน์พงศ์ เสนาฤทธิ์
เลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติ
ว่าด้วยการศึกษา สหประชาชาติ

1304 ผ.สธ.

12/04/2547

16/04/2547

16/04/2547 (สธ. สธ.)

สธ. สพพ (ค: 2547-8)

17/04/2547

Ref.
ศธ. 2525 คว 26 พค 47

SUBMITTING PROJECTS TO IPDC IN 2004-5

UNESCO's International Programme for the Development of Communication is a media development fund, which receives voluntary donations from its member states. It receives new project proposals once a year.

PROJECT FORM

All project proposals must be submitted using the **specific IPDC project form**. The proposals shall **address all those questions, which are listed in the form**.

IPDC PRIORITIES

The IPDC gives priority to high quality innovative projects in the most disadvantaged countries of the region.

The priority for the projects are

- media pluralism and freedom of expression, ✓
- development of human resources,
- community media, ✓ and
- international partnerships

An equipment component should be reduced to a reasonable minimum, and will not be considered unless the project falls under one or several of the priority areas listed above.

IPDC will not consider projects by private entities, which are in a situation of competition with similar entities (e.g. a proposal favouring one private newspaper of several). However, joint ventures are encouraged.

A maximum of two projects per country are considered.

PROJECT PREPARATION AND SUBMISSION DEADLINES

The projects shall be developed in consultation with the UNESCO Advisers for Communication and Information (ACI).

The final project document should not be longer than 4-5 pages.

The deadlines for submitting projects for the 48th session of the IPDC Bureau meeting (in February 2005) are as follows:

15 July 2004 is the deadline of submitting projects to the Advisers for Communication and Information.

1 September 2004 is the deadline of submitting the finalized project documents to the IPDC secretariat in Paris.

The IPDC Bureau will meet in **February 2005**, to decide on the projects.

For any further information, please do not hesitate to contact:

Tarja Virtanen (Ms)

Adviser for Communication and Information

UNESCO Asia-Pacific Bureau for Communication and Information

Email: t.virtanen@unesco.org

New project form

NATIONAL / REGIONAL PROJECT

A. PROJECT IDENTIFICATION		
1.	TITLE	
2.	NUMBER	
3.	CATEGORY OF MASS MEDIA	
4.	IPDC PRIORITY AREA	
5.	SCOPE (NATIONAL, REGIONAL, INTERREGIONAL)	
6.	TYPE OF ASSISTANCE REQUESTED	
7.	TOTAL COST OF PROJECT	
8.	AMOUNT REQUESTED FROM IPDC	
9.	BENEFICIARY BODY	
10.	IMPLEMENTING BODY	
11.	PROJECT LOCATION	
12.	PROJECT PREPARED BY	
DECISION OF THE COUNCIL:		
DECISION OF THE BUREAU:		

B. PRESENTATION

1. BACKGROUND AND JUSTIFICATION:

- Analyse the existing situation by providing information on mass media (press, radio and TV) situation in your country.
- Explain to what extent they are free and pluralistic.
- Provide information on the category of mass media supported by this project.
- Identify the vital development problems faced by the particular mass medium covered by this project.
- Among those mentioned, prioritize the problem this project proposal is specifically expected to address.
- Explain as to why providing solution to the identified problem is so important.
- State briefly the solution proposed through this project.
- State alternative solutions if any.
- If proposal involves support for the purchase of equipments, explain why it is essential.

2. DESCRIPTION OF THE TARGET GROUPS:

- Who are the immediate beneficiaries of the project?

3. IMMEDIATE OBJECTIVES:

- Please limit immediate objectives to one or two and mention them in the order of priority (Example: For a training project, state how many people will be trained, within what time frame and quality of the training proposed? For a project with equipment provision: State equipment requested and its utilization?).

4. DEVELOPMENT OBJECTIVE:

- Explain how the achievement of above immediate objectives will ensure democracy, freedom of expression and improve the communicative capacity of the people).

5. PROJECT INPUTS:

- List project elements needed to achieve the immediate objectives (Example: Equipment, Training/Trainers etc.)

6. PROJECT OUTPUTS:

- Give briefly a list of the expected results from the project inputs (Example: 10 women journalists will be trained to produce news programmes. A new children's programme production unit will be equipped and operational etc.)

7. ACTIVITIES:

- List all the activities to be accomplished in order to reach the immediate objectives.

8. WORK PLAN:

- Mention the time frame in which each activity will be carried out.

9. INSTITUTIONAL FRAMEWORK:

- Explain how the project will be implemented. Give details of the organizations and their role in implementing the project.

10. SUSTAINABILITY:

- Explain how the institution and its operation supported or initiated by this project will be made sustainable.

11. FRAMEWORK OF MONITORING:

- Propose a professional organization that could be assigned by UNESCO to monitor the project progress. *(Optional)*

12. EVALUATIONS CARRIED OUT

13. FRAMEWORK OF BENEFICIARY AGENCY'S REPORTING:

- The beneficiary agency undertakes to report on project progress on a four- month basis.

C. ADDITIONAL INFORMATION

Provide information on:

- Previous IPDC support received by the country;
- Preparatory activities completed prior to submission of the project to IPDC;
- Contribution foreseen by the beneficiary agency during the project period;
- Assistance sought other than IPDC.

D. BUDGET

1. Breakdown of IPDC's contribution (in US\$):

(Breakdown should include the budget line for monitoring of project progress (see article 11))

2. Breakdown of the beneficiary agency's contribution (in US\$):

(Breakdown should include the budget line for regular reporting on project progress (see article 13))