

รับ
กษ.
อ.ก.
26 เม.ย. 53

ที่ กษ 0202/ ๑ ๒๔๙๘



กรมประชาสัมพันธ์	
รับที่	14050
วันที่	26 10. ๖. 53

12.07 น.

ถึง กรมประชาสัมพันธ์

กองการเจ้าหน้าที่	
ที่ 27 เม.ย. 2553	17050
09412	
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
รวม 2 ประกาศ มาเพื่อทราบ	
☒ ลงพ.	☒

ได้ส่งสำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รวม 2 ประกาศ มาเพื่อทราบ

1. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2553
เรื่อง รับโอนข้าราชการ ตำแหน่งนิติกร
2. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2553
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



②เรียน ผอ.สำนักงาน., ผอ.กองและหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด
ทราบ โดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

กองการเจ้าหน้าที่
โทร.0- 2282-3560
โทรสาร 0- 2282-3560

(นางวนิดา ชัยประภา)
ร.ว.ก.
27 เม.ย. 53

21



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เรื่อง รับโอนข้าราชการ ตำแหน่งนิติกร

.....

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการ มารับราชการ
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ หรือชำนาญการ กลุ่มนิติกรรมสัญญา สำนักกฎหมาย จำนวน 1 อัตรา

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาตรวจสอบร่างนิติกรรมและสัญญา การแก้ไขเปลี่ยนแปลงและ
การใช้สิทธิต่างๆ ตามนิติกรรมและสัญญา การพิจารณาตอบข้อหารือ การให้ความเห็น การอนุญาต อนุมัติ และ
การให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับนิติกรรมและสัญญา รวมทั้งการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับนิติกรรมและสัญญา

3. คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งนิติกรและไม่ใช่ผู้อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทาง
วินัย หรือทางอาญา

4. การแสดงความจำนงขอโอน

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนให้ยื่นหนังสือแสดงความประสงค์เพื่อขอโอนมารับราชการใน
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้วยตนเองได้ที่ สำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ อาคาร 3 ชั้น 1 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร
ตั้งแต่วันที่จนถึงวันที่ 17 พฤษภาคม 2553

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์ โทร. 0 2629 9652

5. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมหนังสือแสดงความจำนง

1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี
นับถึงวันยื่นหนังสือแสดงความจำนง) จำนวน 1 รูป

2) สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
อย่างละ 1 ฉบับ

3) สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 1 ฉบับ

4) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ

5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐาน ให้ผู้ประสงค์ขอโอนรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับไว้
ทุกฉบับ

6. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากหนังสือแสดงความจำนง ประวัติการทำงาน การศึกษา และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2553



(นางจรรยา สวัสดิเวทิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัดกลุ่มพระราชพิธีและกิจกรรมพิเศษ กองกลาง พื้นที่ปฏิบัติงานในส่วนกลาง จำนวน 1 อัตรา

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- 2.1 ทำวาระการประชุมและรายงานการประชุม
- 2.2 มีความรู้และสามารถปฏิบัติได้ตามระเบียบพัสดุ
- 2.3 พิมพ์งานระบบคอมพิวเตอร์ได้

3. คุณสมบัติทั่วไป

3.1 เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

3.2 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา

4. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิขอโอน

4.1 มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน และ

4.2 เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี กำหนดเวลา 6 ปี ให้ลดเป็น 5 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 2 หรือข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคและให้ลดเป็น 4 ปี สำหรับผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน ข้อ 3 หรือ ข้อ 4 ที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่ ก.พ. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานธุรการหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

5. การแสดงความจำนงขอโอน

5.1 วัน เวลา และสถานที่สมัครโอน

(1) สมัครด้วยตนเอง ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนยื่นแบบแสดงความจำนงเพื่อขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น 6 อาคาร 4 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2553 ในวันและเวลาราชการ

(2) สมัครทางไปรษณีย์ ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนยื่นแบบแสดงความจำนงเพื่อขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทางไปรษณีย์ โดยส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยัง กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2553 โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารการสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและ Download แบบแสดงความจำนงเพื่อขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ที่ www.moac.go.th/builder/pd หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร. 0-2282-3560

6. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบแสดงความจำนง

- 1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่นแบบแสดงความจำนง) จำนวน 1 รูป
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- 3) สำเนา ก.พ. 7 จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcripts of Records) จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ
- 5) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

7. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากแบบแสดงความจำนง ประวัติการทำงาน การศึกษา และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒1 เมษายน พ.ศ. 2553

(นางจรรยา สวัสดิ์เวทิน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์