

หลังจากบันทึกข้อมูลการประชุมเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้เลือกรายการคำสั่ง “ดูตัวอย่างประกาศ” เพื่อตรวจสอบรายละเอียดตัวอย่างประกาศฉบับร่าง ดังแสดงในรูปที่ 13

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดสิงห์บุรี
เรื่อง แก้ไขประกาศประมูลซื้อครุภัณฑ์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตามที่จังหวัดสิงห์บุรีได้ประกาศประมูลซื้อครุภัณฑ์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ คือ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 9 รายการ และ ครุภัณฑ์สำนักงาน 3 รายการ ตามประกาศลงวันที่ 2 มีนาคม 2547 (ประกาศจำนวน 2 ฉบับ) นั้น

จังหวัดสิงห์บุรีขอรับทราบข้อความในประกาศทั้งสองฉบับดังกล่าว ดังนี้

1. เปลี่ยนวันที่ขอรับเอกสารจากวันที่ 17-23 มีนาคม 2547 เป็นระหว่างวันที่ 15-23 มีนาคม 2547
2. เปลี่ยนวันที่ยื่นเอกสารประมูลซื้อจากวันที่ 24 มีนาคม 2547 เป็นวันที่ 2 พฤษภาคม 2547
3. นัดอิี้นวันประการศารย์ซึ่งมีสิทธิได้รับการตัดสินใจจากการตัดสินใจของคณะกรรมการประมูลซื้อจากวันที่ 25 มีนาคม 2547 เป็นวันที่ 5 พฤษภาคม 2547
4. เปลี่ยนกำหนดวันประมูลซื้อจากวันที่ 31 มีนาคม 2547 เป็นวันที่ 9 พฤษภาคม 2547

นอกจากนี้ให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2547

ผู้แทน

(นายพะรนัย สุวรรณรัช)
ผู้อำนวยการจังหวัดสิงห์บุรี

ผู้แทน

สำเนาถูกต้อง^๑
(นายสกลรัตน์ ชูรัฐพูญย์)
ผู้วิชาการคลัง

[กลับไปแก้ไข] - [สร้างแบบร่างประกาศ]

รูปที่ 13 ตัวอย่าง “ประกาศเปลี่ยนแปลง”

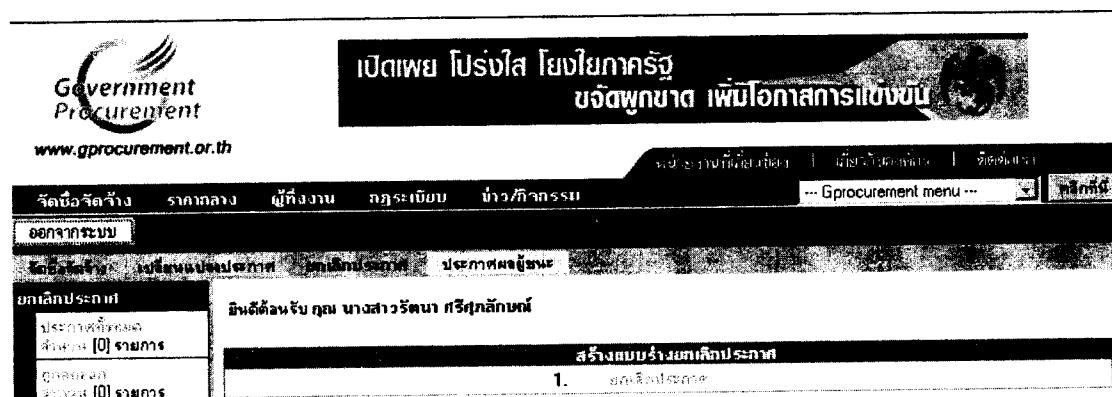
- ในการนี้ที่ต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เลือกรายการคำสั่ง “กลับไปแก้ไข” และดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- ในการนี้ที่ตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้เลือกรายการคำสั่ง “สร้างแบบร่างประกาศ” เพื่อบันทึกข้อมูลในการสร้างประกาศฉบับจริงลงในระบบฯ

ตารางแสดงการบันทึกข้อมูล : ประกาศเปลี่ยนแปลง

รายการข้อมูล	คำอธิบาย
1. ประกาศ.....	ชื่อหน่วยงาน / หน่วยราชการ
2. เรื่อง.....	ชื่อเรื่องการประกาศเปลี่ยนแปลง
3. โดยมีรายละเอียดดังนี้.....	ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลงประกาศ
4. ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ระบุวันที่ เดือน ปี ที่ลงประกาศเปลี่ยนแปลง
5. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของผู้ลงนามในประกาศ
6. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของผู้ลงนามในประกาศ
สำเนาถูกต้อง	
7. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล
8. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล

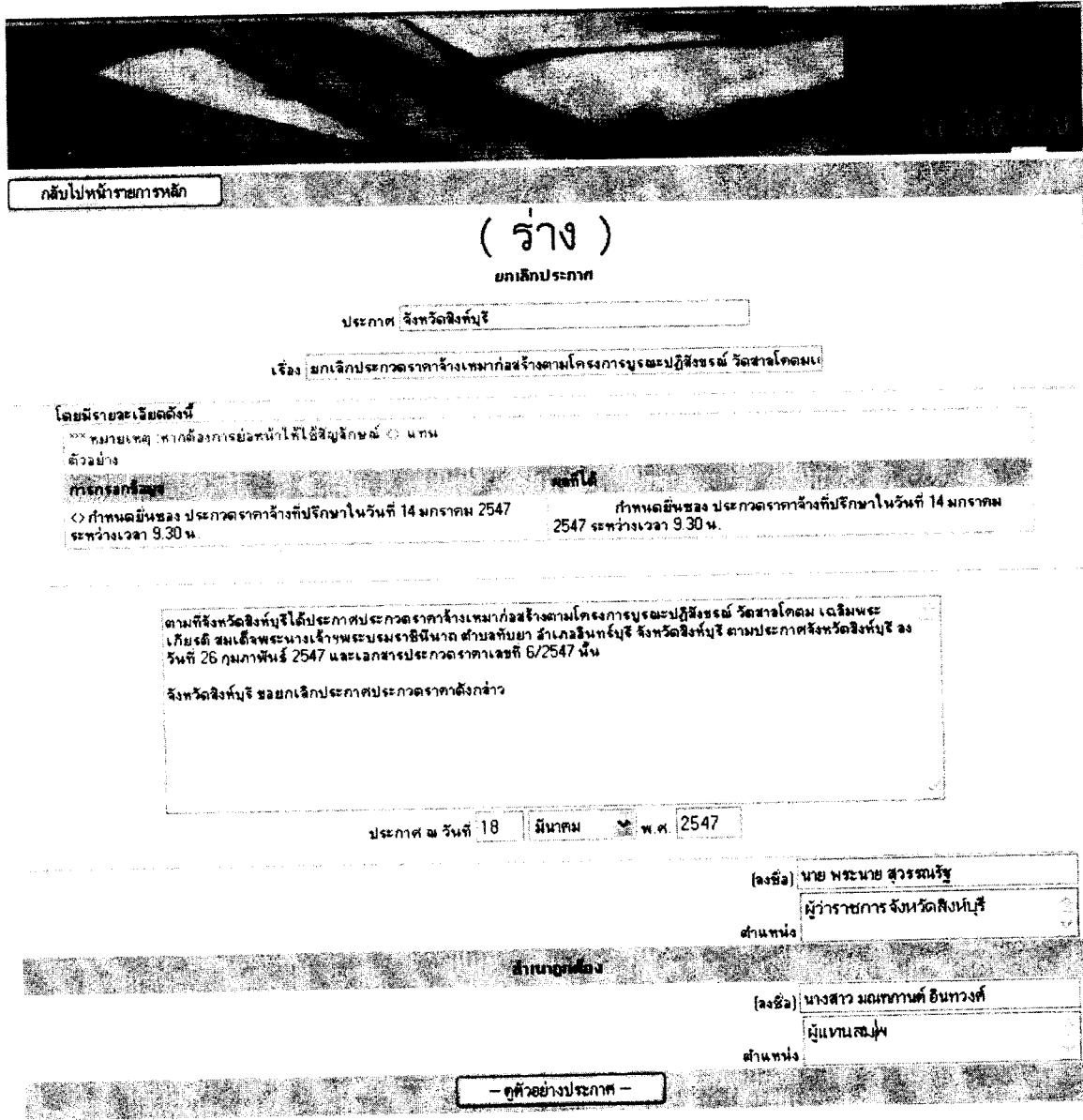
5. การบันทึกข้อมูลประกาศยกเลิก

การบันทึกข้อมูลยกเลิกประกาศ สามารถเลือกได้จากการคำสั่ง “ยกเลิกประกาศ” ดังแสดงในรูปที่ 14



รูปที่ 14 การแสดงหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูล “ยกเลิกประกาศ”

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลสำหรับ “ยกเลิกประกาศ” ดังแสดงในรูปที่ 15



รูปที่ 15 ตัวอย่างการกรอกข้อมูลลำดับที่ “ยกเลิกประกาศ”

หลังจากบันทึกข้อมูลการประกาศเปลี่ยนแปลงแล้ว ให้เลือกรายการคำสั่ง “ดูตัวอย่างประกาศ” เพื่อตรวจสอบรายละเอียดตัวอย่างประกาศฉบับร่าง ดังแสดงในรูปที่ 16

(สำเนา)

ประกาศจังหวัดสิงห์บุรี
เรื่อง ยกเลิกประกาศราคากลางเหมือนกับสร้างตามโครงการบูรณะปฏิสังขรณ์ วัดศาลาโภคสมบัติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ
ที่น้ำตกบ้านยา อําเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2547

ตามที่จังหวัดสิงห์บุรีได้ประกาศประกาศราคากลางเหมือนกับสร้างตามโครงการบูรณะปฏิสังขรณ์ วัดศาลาโภคสมบัติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ จังหวัดสิงห์บุรี ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2547 และเอกสารประกาศราคากลางที่ 6/2547 นั้น

จังหวัดสิงห์บุรี ขอยกเลิกประกาศประกาศราคากลางดังนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2547

ตำแหน่ง
ผู้เสนอ
(นางสาว มนูกานต์ อินทวงศ์)
ผู้แทนสมมติ

ตำแหน่ง

(นาย พะนวย อุวรรณรัช)
ผู้อำนวยการจังหวัดสิงห์บุรี

[กลับไปหน้าก่อน] [สร้างแบบร่างประกาศ -]

รูปที่ 16 ตัวอย่าง “ประกาศยกเลิก”

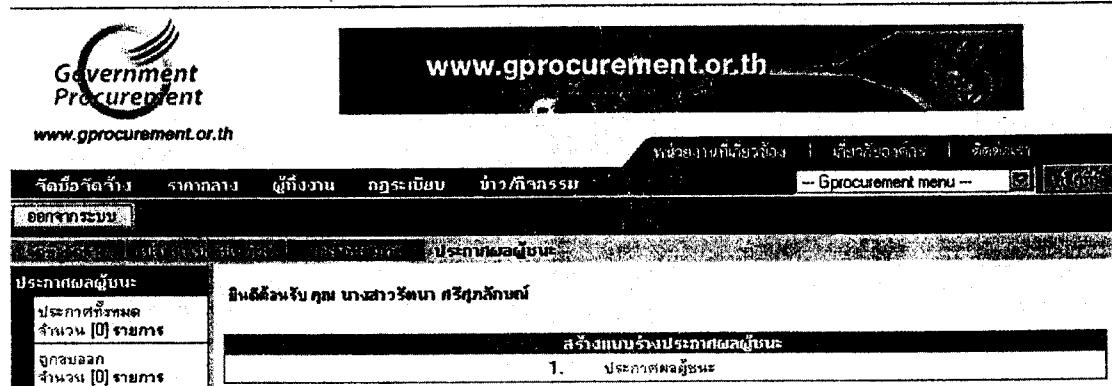
- ในกรณีต้องการแก้ไขข้อมูลให้เลือกรายการคำสั่ง “กลับไปแก้ไข” และดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- ในกรณีที่ต้องตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้เลือกรายการคำสั่ง “สร้างแบบร่างประกาศ” เพื่อบันทึกข้อมูลในการสร้างประกาศฉบับจริงลงในระบบฯ

ตารางแสดงการบันทึกข้อมูล : ประกาศยกเลิก

รายการข้อมูล	คำอธิบาย
1. ประกาศ.....	ชื่อหน่วยงาน / หน่วยราชการ
2. เรื่อง.....	ระบุเรื่องของการยกเลิกประกาศ
3. โดยมีรายละเอียดดังนี้.....	ระบุรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการประกาศยกเลิก
4. ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ระบุวันที่ เดือน ปี ที่ลงประกาศยกเลิก
5. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของผู้ลงนามในประกาศ
6. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของผู้ลงนามในประกาศ
สำเนาถูกต้อง	
7. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล
8. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล

6. การบันทึกข้อมูลประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง

การบันทึกข้อมูลประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถเลือกได้จากการคำสั่ง “ประกาศผลผู้ชนะ” ดังแสดงในรูปที่ 17



รูปที่ 17 การแสดงหน้าจอเพื่อบันทึกข้อมูลประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลลำดับ “ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง” ดังแสดงในรูปที่ 18



กลับไปหน้ารายการอื่น

(ร่าง)

ประกาศผู้ดูแล

ประกาศ [สำนักงานพัฒนาการที่ดินและน้ำท่ามกลาง]

เรื่อง ประวัติการซื้อขายที่ดิน 6 รายการโดยวิธีประมูลชั้นเรือนอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หมายเหตุ ประกาศดังนี้เป็นการจัดทำให้ใช้บัญชากองที่ดิน ๖ แปลง

ดังนี้

๑. ตามที่สำนักงานปัจจัยที่ดินและสหกรณ์ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๗ ตามประกาศดังนี้ ตามที่สำนักงานปัจจัยที่ดินและสหกรณ์ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๖ และตามประกาศดังนี้เพิ่มเติม ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๖ และตามประกาศดังนี้เพิ่มเติม ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๖ รวม ๒ ครั้ง ดังนี้

ตามที่สำนักงานพัฒนาการที่ดินและน้ำท่ามกลาง ได้ประกาศทราบผู้มีสิทธิ์ได้รับการคัดเลือกให้เข้าแข่งขันค่า รายการ กรุ๊ปที่ดินชั้นเรือนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖ รายการ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๔๗ ถึง ๒ ราย ดังนี้ดัง

1. นายชัย นิติธรรม ชาวบ้าน จังหวัด
2. นายชัย ชุมเรือง ชาวบ้าน (ไทยแลนด์) จังหวัด

ผู้มาดูกันว่า ในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๔๗ ได้ออกเดินทางประชุมต่อเนื่องต่อเวลา ๑๐.๐๐ ถึง ๑๑.๒๙ น. โดยผู้เข้าแข่งขันค่า รวม ๒ ราย

1. นายชัย นิติธรรม ชาวบ้าน จังหวัด
2. นายชัย ชุมเรือง ชาวบ้าน (ไทยแลนด์) จังหวัด

โดยผู้ที่ผ่านการประมูลชนะค่าซื้อ คือ นายชัย ชุมเรือง (ไทยแลนด์) จังหวัด ซึ่งได้เสนอราคา คิดว่าที่ดินชั้นเรือนอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๙๒๗,๐๐๐ บาท จากกรอบเงินเดือนที่ ๑,๐๑๓,๐๐๐ บาท ซึ่งถือว่าเป็นเงินประมูล ๘๖,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๙% ประมาณรายรับเฉลี่ยตามในรายการ Transaction การประมูลวิธีอิเล็กทรอนิกส์ สังแนม

ประกาศเลขที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗

[ลงชื่อ] นายสักตรี นาควาร์

ผู้อำนวยการสำนักงานปัจจัยที่ดินและ

น้ำท่ามกลาง

[ลงชื่อ] นายปีเตอร์ ชีตัคราภิการ

ผู้แทน สมม.

สังนักงาน

- อยู่ในอย่างประกาย -

เอกสารฉบับดังนี้เป็นภาษาไทย | ภาษาอังกฤษ | ภาษาจีน | ภาษาญี่ปุ่น | ภาษาฝรั่งเศส

สำเนาที่ดินน้ำท่ามกลางที่ดินชั้นเรือนอิเล็กทรอนิกส์ กรมปัจจัยที่ดิน ถนนพหลโยธิน ๖ แขวงสะพานสองใน กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

รูปที่ 18 ตัวอย่างการกรอกข้อมูล “ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง”

หลังจากบันทึกข้อมูลการประปาคคลาผลการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้เลือกเข้ารายการคำสั่ง “ดูตัวอย่างประกาศ” เพื่อตรวจสอบรายละเอียดตัวอย่างประกาศฯ ฉบับร่าง ดังแสดงในรูปที่ 19

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานพัฒนาการที่ดินและนันทนาการ

เรื่อง ผู้ชนะการประมูลรายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการโดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

ตามที่สำนักงานพัฒนาการที่ดินและนันทนาการ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับการตัดสินใจให้ซื้อขายตามรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2547 มี 2 ราย ดังนี้คือ

1. บริษัท มีชัชช์ และแคมป์ จำกัด จำกัด
2. บริษัท สหรัตน์ ศิลป์บิวัชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด

ผลปรากฏว่า ในวันที่ 7 เมษายน 2547 ได้ดำเนินการประมูลตั้งแต่เวลา 10.00 ถึง 11.29 น. โดยมีผู้ซื้อขายรวม 2 ราย

1. บริษัท มีชัชช์ และแคมป์ จำกัด จำกัด
2. บริษัท สหรัตน์ ศิลป์บิวัชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด

โดยผู้ที่ชนะการประมูลเสนอราคาค่าสุด คือ บริษัท สหรัตน์ ศิลป์บิวัชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งได้เสนอราคา ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 927,000 บาท จากราคาระบบทั้งที่ 1,013,000 บาท ซึ่งต่ำกว่าวงเงินงบประมาณ 86,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.49% จากรายรับของผู้ขาย

และยังคงความในรายงาน Transaction การประมูลอิเล็กทรอนิกส์ ดังแนน

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2547

(นายเสกสรร นาควงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์การที่ดิน

สำเนาถูกต้อง^๑
(นายปิติ ชัยศรี)
ผู้แทน
ผู้แทน สมม.

กลับไปหน้าไป

- ล้างหนังสือประกาศ -

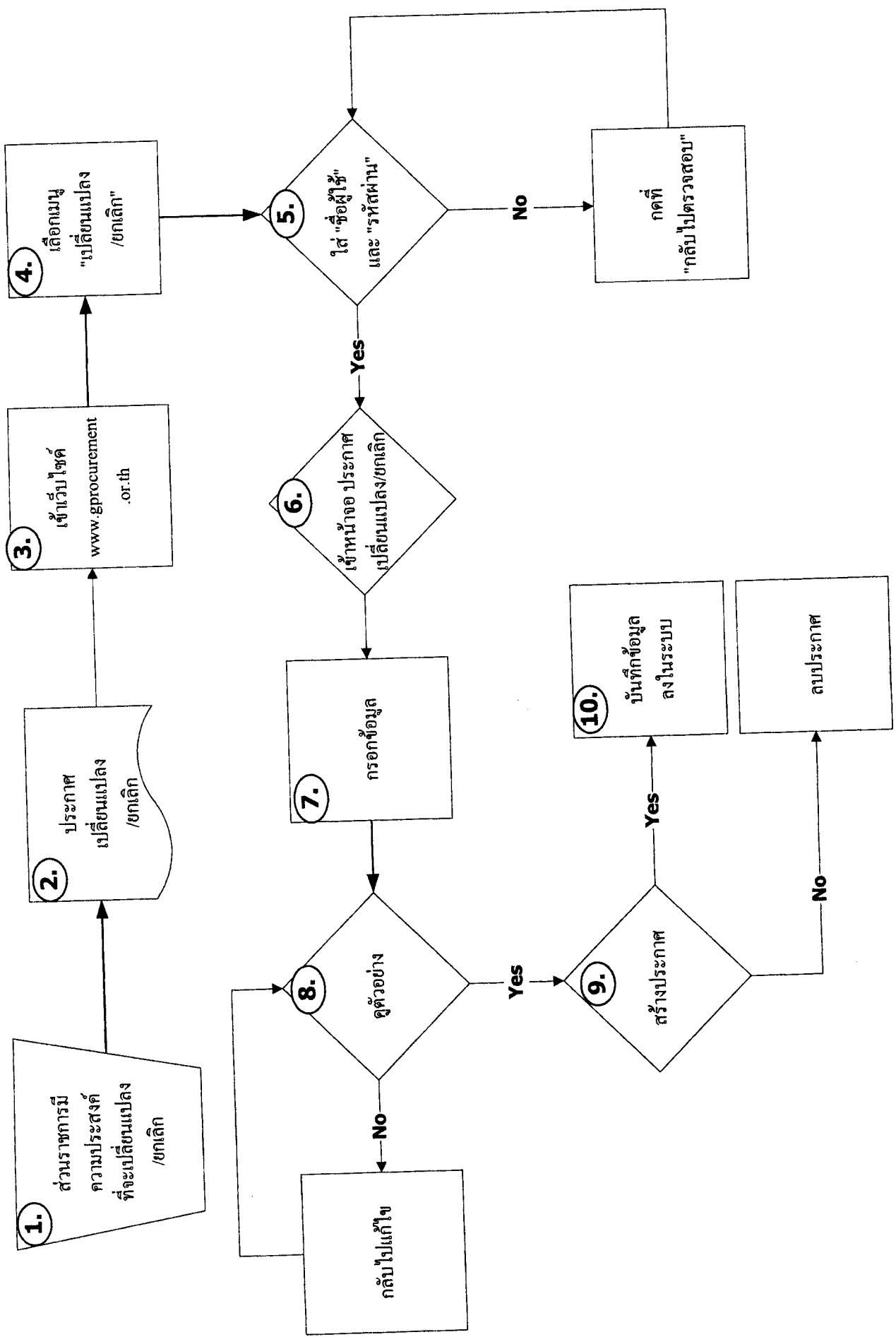
รูปที่ 19 ตัวอย่าง “ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง”

- ในการนี้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้เลือกรายการคำสั่ง “กลับไปแก้ไข” และดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- ในการนี้ต้องตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้เลือกรายการคำสั่ง “สร้างแบบร่างประกาศ” เพื่อบันทึกข้อมูลในการสร้างประกาศฉบับจริงลงในระบบฯ

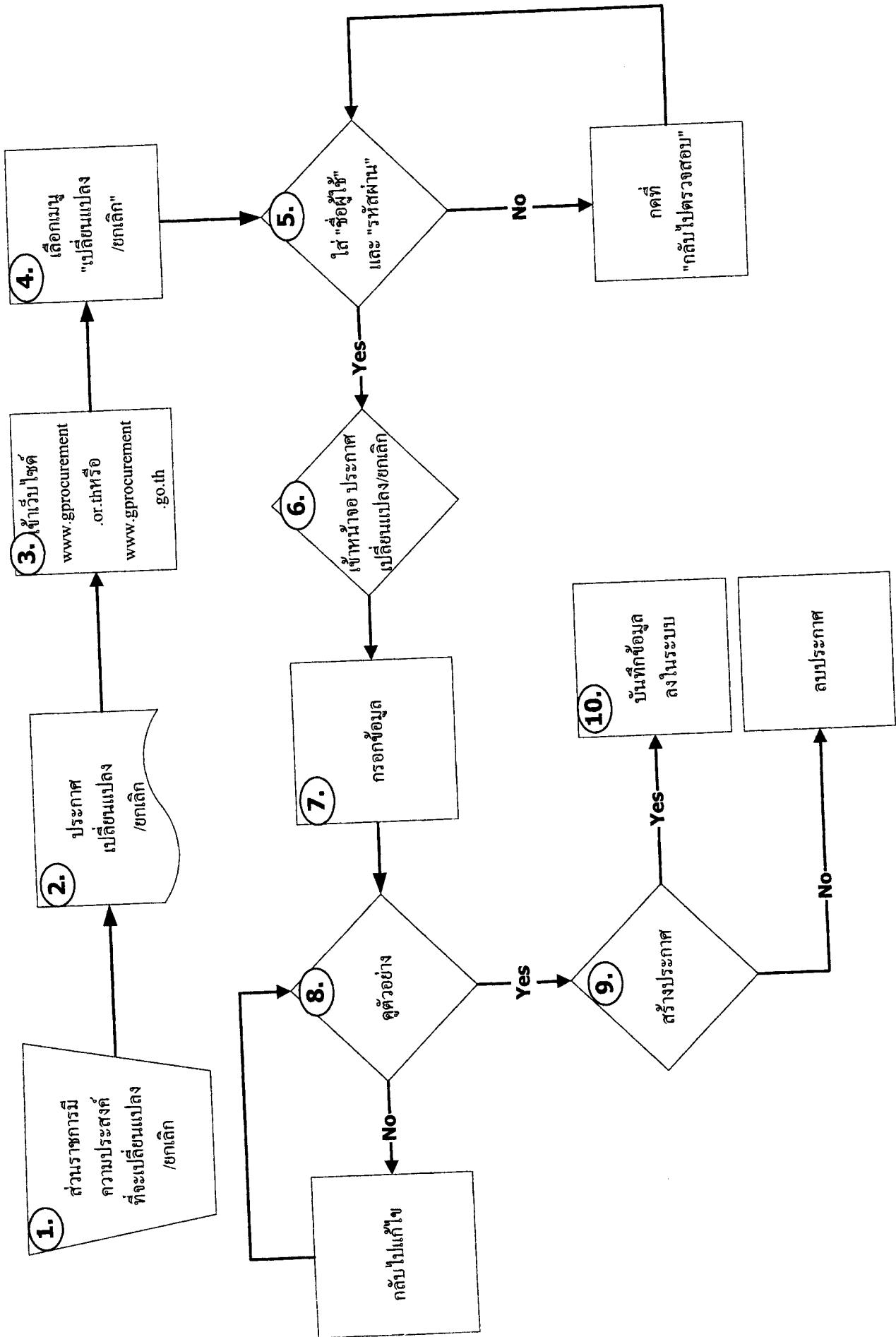
ตารางแสดงการบันทึกข้อมูล : ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการข้อมูล	คำอธิบาย
1. ประกาศ.....	ชื่อหน่วยงาน / หน่วยราชการ
2. เรื่อง.....	ชื่อเรื่องการประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
3. โดยมีรายละเอียดดังนี้	ระบุรายละเอียดการประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ระบุวันที่ เดือน ปี ที่ลงประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของผู้ลงนามในประกาศ
6. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของผู้ลงนามในประกาศ
สำเนาถูกต้อง	
7. ลงชื่อ.....	ระบุชื่อ-นามสกุล ของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล
8. ตำแหน่ง.....	ระบุตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่กรอกข้อมูล

แผนภาพแสดงกระบวนการจัดทำประมวลผลซื้อขายจ้าง



แผนภาพแสดงกระบวนการเปลี่ยนแปลง/ยกเลิกprocurementจัดซื้อจ้าง



แผนภาพแสดงกระบวนการซื้อขายประจำเดือน

