

ณ
ว.ค.
น.ค.
๒๕๕๓



กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ ๒๕๔๓๘
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๕๓

1056 น.

ที่ ปจ 52001/ว 1493

สำนักงานเทศบาลเมืองปราจีนบุรี

ถนนแจ้งวัฒนา ปจ 25000

22 มิถุนายน 2553

กองการเจ้าหน้าที่
ที่ 25 ล.ป. 2553 E25478
หน่วยงาน/ชื่อ... 16:21
☐ ก.ท. ☐ ...
... ๒๐

เรื่อง ประกาศการรับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการคัดเลือกฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองปราจีนบุรี อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานผู้บริหารงานที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล 9) จำนวน 1 ตำแหน่ง ซึ่งจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ 31 สิงหาคม 2553 ตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล

เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จึงขอส่งประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นสำหรับ ตำแหน่งสายงานผู้บริหารของเทศบาลเมืองปราจีนบุรี ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

เรียน ผอ.สำนัก., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งในเจ้าหน้าที่

ในสังกัด ทราบแล้ว จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
อกจ.

๒๗
(นายบุญเกื้อ พากเพียรศิลป์)
นายกเทศมนตรีเมืองปราจีนบุรี

ปี.ย.53

สำนักปลัดเทศบาล
งานการเจ้าหน้าที่
โทร./โทรสาร 0-3721-2163

๒๑



**ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งสายงานผู้บริหารของเทศบาลเมืองปราชินบุรี อำเภอเมือง จังหวัดปราชินบุรี**

ด้วยเทศบาลเมืองปราชินบุรี อำเภอเมือง จังหวัดปราชินบุรี จะดำเนินการคัดเลือกพนักงาน
เทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน 1 อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 98 แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
ปราชินบุรี ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2547 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกพนักงาน
เทศบาล จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

- ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล 9)

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล 9)

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
นักบริหารงานเทศบาล และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ ในวันรับสมัคร คือ

(1) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล 9 (นักบริหารงานเทศบาล 9)
มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล 8 (นักบริหารงาน
เทศบาล 8) มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(2) มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่
ก.ท.กำหนด

(3) ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า 23,230.- บาท

3. การรับสมัครและสถานที่รับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

การสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ต้องยื่นใบสมัครด้วย
ตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองปราชินบุรี ตั้งแต่วันที่ 19 กรกฎาคม 2553 -- 10 สิงหาคม 2553
ในวันและเวลาราชการ

4. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครคัดเลือกพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับดังต่อไปนี้

4.1 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พนักงานเทศบาล) จำนวน 3 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลังของบัตรในใบเดียวกัน)

4.2 สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกพร้อมรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน 1 ชุด

4.3 แบบสรุปคะแนนคุณสมบัติรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

4.4 ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 5 หน้า กระดาษ A4 รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน 9 ชุด

สำหรับการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

5. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกคนละ 400.-บาท

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

6.1 เทศบาลเมืองปราจีนบุรี จะประกาศแจ้งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก คะแนนคุณสมบัติ และผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อมหมายเลขประจำตัว ในวันที่ 13 สิงหาคม 2553 กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือเห็นว่าคะแนนคุณสมบัติของตนเองไม่ถูกต้อง ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก หรือหักทวงขอให้แก้ไขคะแนนคุณสมบัติของตนเองโดยยื่นหนังสือและเอกสารดังกล่าวได้ที่เทศบาลเมืองปราจีนบุรี ภายใน วันที่ 16 – 20 สิงหาคม 2553 ในเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้เพิ่มเติมรายชื่อหรือแก้ไขคะแนนคุณสมบัติแต่ประการใด ทั้งนี้ หากคณะกรรมการคัดเลือกตรวจพบในภายหลังว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามกำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการคัดเลือกจะตัดสิทธิผู้นั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือก หรือพิจารณาไม่ให้เป็นผ่านการคัดเลือก หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และหากพบว่าเป็นการเจตนาหรือจงใจทุจริตจะพิจารณาให้มีการดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น

7. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกจะดำเนินการโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และโดยการประเมินจากการจัดทำวิสัยทัศน์ เอกสารและข้อมูลของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยจะพิจารณาว่าผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานในอดีต วิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก ประวัติการรับราชการ ตลอดจนมีพฤติกรรมหรือคุณลักษณะต่าง ๆ อย่างไร โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือก จัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการเข้าดำรงตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก และนำเสนอผลงานในอดีตที่ประสบความสำเร็จอันเกิดจากการบริหารงานของผู้เข้ารับการคัดเลือกมาแล้ว ซึ่งกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ก. สมรรถนะหลักทางการบริหาร การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ จำนวน 100 คะแนน โดยพิจารณาจาก

1) วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก จำนวน 20 คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก ผู้เข้ารับการคัดเลือก จะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก โดยควรนำเสนอข้อมูลด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล
- แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก
- แนวทางพัฒนางานในหน้าที่
- แนวทางพัฒนาเทศบาลหากได้รับการคัดเลือก

2) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน 20 คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้ในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง รัฐธรรมนูญ กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับเทศบาลในสายงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

3) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน 10 คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงาน ที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดี และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมาก ๆ หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (อาจจัดทำร่วมกับวิสัยทัศน์ก็ได้)

- 4) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน 10 คะแนน
ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่าง ๆ
- 5) การบริหารอย่างมืออาชีพ จำนวน 10 คะแนน
การบริหารอย่างมืออาชีพ พิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก
- 6) การบริหารงานบุคคล จำนวน 10 คะแนน
การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น
- 7) การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ จำนวน 10 คะแนน
การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ พิจารณาจากความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ จากการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริหารราชการ
- 8) ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์และคุณลักษณะอื่น ๆ จำนวน 10 คะแนน เช่น
- 1) ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ที่จำเป็นสำหรับนักบริหารพิจารณาจากการมีพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ เช่น มุ่งประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ ครองตน ครองคน ครองงาน โดยธรรม กล่าวคือ กล่าวคิด กล่าวทำ กล่าวนำ กล่าวเปลี่ยน มีความโปร่งใส
 - 2) ความอดุสาหะ พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่หน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร
 - 3) มนุษย์สัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการ และหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ
 - 4) ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม
 - 5) ทักษะคติ พิจารณาจากความคิดสร้างสรรค์ ความพยายามในการบริหารงาน ความรับผิดชอบ

6) ความมั่นคงในอารมณ์ พิจารณาจากความหนักแน่นของสภาวะอารมณ์

ข. ประวัติการรับราชการ คะแนนเต็ม 100 คะแนน (รายละเอียดแนบท้าย) ได้แก่

- | | |
|---|--------------------|
| 1) เงินเดือน | คะแนนเต็ม 20 คะแนน |
| 2) วุฒิการศึกษา | คะแนนเต็ม 20 คะแนน |
| 3) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน
สายงานและระดับปัจจุบัน | คะแนนเต็ม 20 คะแนน |
| 4) อายุราชการ | คะแนนเต็ม 20 คะแนน |
| 5) ความผิยย้อนหลัง (วินัย) 5 ปี | คะแนนเต็ม 10 คะแนน |
| 6) ความดีความชอบย้อนหลัง 5 ปี | คะแนนเต็ม 10 คะแนน |

โดยให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้กรอกคะแนนคุณสมบัติของตนเองในแบบสรุป
คะแนนคุณสมบัติ ทั้งนี้ คะแนนคุณสมบัติต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์คะแนนคุณสมบัติแนบท้ายประกาศนี้

8. ประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 31 สิงหาคม
2553 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ปราจีนบุรี

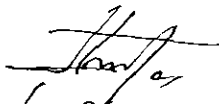
9. การแต่งกายและเอกสารที่ใช้ในวันคัดเลือก

- ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติสีทึบคอปกแขนยาว
- ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกนำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแสดงตนก่อนเข้ารับการ
คัดเลือก

10. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ 3 กันยายน 2553 ซึ่งผู้ผ่านการ
คัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และจะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา
ตามลำดับ ในกรณีที่มิผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวค้ำเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ใน
ลำดับที่สูงกว่า สำหรับบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีสำรองไว้ สามารถใช้ได้ต่อไปได้ภายใน 60 วัน
นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วบัญชีสำรองให้ยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. 2553


(นายสุชาติ วรรณะกุล)

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
สำหรับตำแหน่งผู้บริหารเทศบาลเมืองปราจีนบุรี