

๓๓



# สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

๗๓๖/๑ ซอยเศรษฐสุทร ถนนพระรามที่ ๕ กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

โทร. ๐ ๒๒๔๑-๓๘๓๙, ๐ ๒๒๔๓-๑๕๒๑, ๐ ๒๒๔๓-๖๖๕๐, แฟกซ์ ๐ ๒๒๔๑-๓๘๓๙

กรมประชาสัมพันธ์
รับที่ 35996
วันที่ 3 ก.ย. 53

๗๖  
๓๐๙.  
3 ก.ย. 53

ที่ ๑๑/2553

2๕ สิงหาคม 2553

3 ก.ย. 2553 E 35996
15:21
<input checked="" type="checkbox"/> ๑
<input type="checkbox"/> ๒
<input type="checkbox"/> ๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานของข้าราชการ  
 ① เรือน ๑ ไร่ ๑ งาน ๑๐ ตารางวา  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย -โครงการฝึกอบรม  
 - ตารางอบรม

ปัจจุบันได้มีการปฏิรูปทางการเมือง และระบบราชการครั้งสำคัญ โดยมีเป้าหมายสำคัญในอันที่จะให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประกอบกับประเทศไทยกำลังเผชิญกับปัญหาที่หลากหลายรุนแรง และตลึงรับซ้อน จึงมีความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องเข้าใจในปัญหาและสถานการณ์ของบ้านเมือง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ปรับแนวความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ให้สามารถจัดการปัญหาได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพสามารถสนองนโยบายของรัฐบาล และ ความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี ด้วยเหตุนี้ สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทยร่วมกับมหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ" สำหรับข้าราชการระดับ 3-8 และพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ เอกชน ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดนครปฐม และเขตปริมณฑล ระหว่างวันที่ 18-20 ตุลาคม 2553 (อบรมตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันพุธ) ณ ห้องสวัสดี โรงแรมริเวอร์ จังหวัดนครปฐม

โครงการฝึกอบรมที่สมาคมฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยศิลปากรจัดขึ้นนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้เข้ารับการอบรม และหน่วยราชการต้นสังกัดซึ่งกำลังเร่งรัดปรับปรุงระบบการบริหารงานอยู่ในขณะนี้ นอกจากนี้การจัดฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวยังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายเงินในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.2549 ซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน 3,000 บาท ได้จากงบประมาณต้นสังกัด

๔) เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน  
เพื่อโปรดทราบและเวียนแจ้งให้ข้าราชการใน  
สังกัดทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

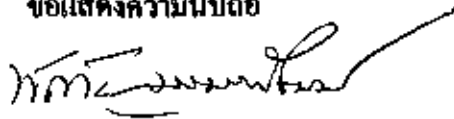
อกจ.

8 ก.ย. 53

ตามตม ฯ จึงใคร่ขอความกรุณาแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดของท่าน สมัครเข้ารับการ  
อบรม โดยรีบส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมไปที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เลขที่ 6 ถนนราชมรรคาใน อ.เมือง จ.นครปฐม 73000 และ  
หากผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมมีข้อสงสัย หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อ  
สำนักบริการวิชาการ หมายเลขโทรศัพท์ 034 - <sup>744 211</sup>~~261 524~~ โทรสาร 034 - <sup>744 117</sup>~~261 544~~ ในการนี้  
ขอให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมไปลงทะเบียนโดยพร้อมเพรียงกัน ในวันที่ 18 ตุลาคม 2553 เวลา  
08.00 น. ณ สถานที่ฝึกอบรม

ตามคณาธิการพลเรือนแห่งประเทศไทย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการเพื่อเพิ่มพูนประ  
สิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานท่านเป็นอย่างดี จึง  
ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

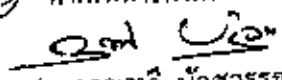
ขอแสดงความนับถือ



(นายจกัถิช นูรมัทธน์)

ผู้อำนวยการ โครงการฝึกอบรม

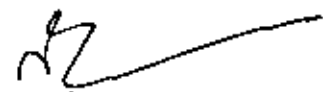
เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของข้าราชการ

๓ - ดำเนินการตามเสนอ  
  
(นางกุนชลาลี บัวสุวรรณ)  
รปส.  
7 ก.ย. 2553

๒ เรียน รปส.(นางกุนชลาลี บัวสุวรรณ)

เห็นสมควรเรียนแจ้ง สำนัก/กองในส่วนกลางและหน่วยงาน ที่ปฏิบัติงาน  
ในจังหวัดนครปฐม และเขตปริมณฑล พิจารณาจัดส่งข้าราชการที่สนใจเข้าร่วม  
การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่ 18-20 ตุลาคม 2553 ณ ห้องสวัสดิ  
โรงแรมริเวอร์ จังหวัดนครปฐม

ในส่วนของการค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนและอื่นๆ ให้เบิกจ่ายจากหน่วยงาน  
ต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้ประสานแจ้งรายชื่อไปยังสำนักบริการ  
วิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ โดยตรงต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

6 ก.ย. 53

รับ รปส. บัวสุวรรณ  
6 ก.ย. 53

กพรน ๖๗๗  
๖ ก.ย. ๕๓

รปส.(นางกุนชลาลี บัวสุวรรณ).....  
๘๕๙๑๖

เรื่องกลับ กพรน  
๗ ก.ย. 2553  
๐ 7 ก.ย. 2553

**โครงการฝึกอบรม**  
**“ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ”**

**จัดโดย**

มหาวิทยาลัยศิลปากรร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

ระหว่างวันที่ 18-20 ตุลาคม 2553

ณ ห้องสวัสดิ์ โรงแรมริเวอร์ จังหวัดนครปฐม

**1. หลักการและเหตุผล**

ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี ขณะเดียวกันประเทศไทยก็กำลังเผชิญกับปัญหาหลากหลาย รัฐบาลอันเป็นผลมาจากกระแสโลกาภิวัตน์ และสภาวะแวดล้อมภายในประเทศ นอกจากนี้ยังได้มีการปฏิรูประบบราชการครั้งสำคัญ สถานการณ์เช่นนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ข้าราชการซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของบ้านเมือง จะต้องมีความรู้ ทักษะ ภาวะผู้นำ มีใจเปิดกว้าง พร้อมที่จะปรับความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและคุณภาพ สามารถแก้ไขปัญหาและสนองนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของประชาชนได้อย่างทันการ

ด้วยเหตุนี้มหาวิทยาลัยศิลปากรร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ” ขึ้น โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะส่งผลทำให้การทำงานของข้าราชการมีประสิทธิภาพมากขึ้น และจะมีส่วนสนับสนุนอย่างสำคัญให้ชน โสภณปฏิรูประบบราชการ ของรัฐบาลสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

**2. วัตถุประสงค์** โครงการฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้ข้าราชการที่สนใจได้รับทราบปัญหาของระบบราชการ เข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูประบบราชการ และเข้าใจสถานการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน
2. เพื่อให้ข้าราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เรียนรู้แนวคิดใหม่ ๆ ในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดี และความร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดระหว่างภาคราชการ ภาคเอกชน และระหว่างข้าราชการของหน่วยงานต่าง ๆ
4. เพื่อปลูกฝังให้มีจิตสำนึกในการเสถียร ชิดมั่น ในระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่ และเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริง
5. เพื่อให้ข้าราชการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ และประสบการณ์ไปใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อเสริมตัวขึ้นสู่นักบริหารระดับกลางต่อไป

**3. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร และสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

**4. หลักสูตรการอบรม**

หลักสูตรการอบรม “ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ” ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังนี้

- การทำงานให้ได้ดีมีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์การทำงานสู่ความสำเร็จ
- การบริหารสู่ความเป็นเลิศ
- การปฏิบัติงานตามรอยพระยุคลบาท
- ความสำเร็จในชีวิต งานกับคุณธรรม จิตสำราญ
- งาน ได้ผลความเป็นสุข
- มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร

**5.ระยะเวลาการฝึกซ้อม**

หลักสูตรการอบรมใช้เวลา 3 วัน โดยอบรมระหว่างวันจันทร์ถึงวันพุธที่ 18-20 ตุลาคม 2553

**6.จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 250 คน**

**7.คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม**

- เป็นข้าราชการระดับ 3 ขึ้นไป
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานองค์กรส่วนท้องถิ่น
- บุคลากร เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภาคเอกชน
- ผู้ที่สนใจทั่วไป

**8.กรรับสมัครและวิธีการคัดเลือก**

เมื่อมีผู้สมัครมากกว่าจำนวนที่ต้องการ ผู้ต้นวยการจัดฝึกอบรมจะพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกผู้มีความสมัครใจวันที่กำหนดเข้ารับการฝึกอบรม

**9.สถานที่ฝึกอบรม**

ณ ห้องสวัสดิ โรงแรมริเวอร์ จังหวัดนครปฐม

**10.ค่าใช้จ่ายในการอบรม**

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,000 บาท เป็นค่าค่านิยมการฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม รวมทั้งค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ซึ่งผู้ลงทะเบียนมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ

**11.วิธีการอบรม**

- การบรรยาย
- ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับวุฒิบัตรหลักสูตร "ยุทธศาสตร์การทำงานให้มีประสิทธิภาพ"

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร “ยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ”

สุโขทัย

คณะกรรมการพลเรือนแห่งประเทศไทย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยสุโขทัย

ระหว่างวันที่ 18-20 ตุลาคม 2553

ณ ห้องสวัสดิ์ดี โรงแรมสวัสดิ์ดี จังหวัดนครปฐม

วันเวลา	08.00-9.00	09.00-10.15	10.30-12.00	13.00-14.30	14.45-16.30
วันที่	18 ต.ค. 53	19 ต.ค. 53	20 ต.ค. 53		
ลงทะเบียน	08.00-08.30	ลงทะเบียน	ลงทะเบียน	ลงทะเบียน	ลงทะเบียน
พิธีเปิด	08.30-09.00	พิธีเปิด	พิธีเปิด	พิธีเปิด	พิธีเปิด
พิธีปิด	พิธีปิด	พิธีปิด	พิธีปิด	พิธีปิด	พิธีปิด
วิทยากร	นายอชุต อภิชาติบุตร นายกสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย	นายอชุต อภิชาติบุตร นายกสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย	นายอชุต อภิชาติบุตร นายกสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย	นายอชุต อภิชาติบุตร นายกสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย	นายอชุต อภิชาติบุตร นายกสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
วิทยากร	นายอชุต อภิชาติบุตร	นายอชุต อภิชาติบุตร	นายอชุต อภิชาติบุตร	นายอชุต อภิชาติบุตร	นายอชุต อภิชาติบุตร
สถานที่	โรงแรมสวัสดิ์ดี	โรงแรมสวัสดิ์ดี	โรงแรมสวัสดิ์ดี	โรงแรมสวัสดิ์ดี	โรงแรมสวัสดิ์ดี
จำนวน	50 คน	50 คน	50 คน	50 คน	50 คน
ค่าลงทะเบียน	500 บาท	500 บาท	500 บาท	500 บาท	500 บาท
หมายเหตุ					

\*หมายเหตุ -หลักสูตรดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

-การแต่งการชุดสุภาพ