



กํานที่ทุก บันทึกข้อความ

สปท.
๙ (๒๒)

ส่วนราชการ...สำนักงานการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ...สงท. โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1710-11

ที่...นร 0209.03/ 12๙๐

วันที่...๒๔ กันยายน 2553

เรื่อง...ขออนุมัติผู้แทน กปส. เข้าร่วมการประชุมเรื่องการจัดทำเนื้อหารายการสำหรับโทรทัศน์ดิจิทัล

เรียน สปส. ผ่าน รปส. (นางลดาวัลย์ บัวเยี่ยม)

เพื่อโปรดพิจารณา/อนุมัติ

ข้อเท็จจริง

สปส. ได้อนุมัติให้ สปท. จัดการประชุมระหว่างประเทศ เรื่อง การจัดทำเนื้อหารายการสำหรับโทรทัศน์ดิจิทัล (Content Creation for Digital TV) ระหว่างวันที่ 28 - 30 กันยายน 2553 ณ ห้องเอนกประสงค์ 3 หอประชุม กปส. ชั้น 2 การประชุมนี้มีผู้แทนจากสมาชิกและเครือข่าย ABU รวมทั้งผู้แทน กปส. และผู้แทนสถานีโทรทัศน์ช่องต่าง ๆ เข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาการจัดทำเนื้อหารายการโทรทัศน์ที่เหมาะสมสำหรับการออกอากาศในระบบดิจิทัล

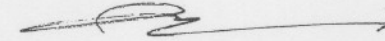
ข้อพิจารณา

สปท. ได้ประสาน สทท. และ สปข. 1 - 8 เพื่อส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุม ซึ่งมีรายชื่อผู้แทนจำนวนทั้งสิ้น 22 คน ดังนี้

1. น.ส. จิตพิสุทธิ ไกรประสิทธิ์ นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท.
2. นายคำภีร์ บุญหล้า นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สทท.
3. นายอัศวพล พลบำรุง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สทท.
4. นางธนีสร์ สุเนตร นักสื่อสารมวลชนชำนาญงาน สทท.
5. น.ส. สิริเสาวภา เอกเยี่ยมสิน นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สทท.
6. นายสุเทพ ทวะลี นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. ขอนแก่น สปข. 1
7. น.ส. ปกนิพิทย์ พัวโสพิศ นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. ขอนแก่น สปข. 1
8. นายภาณุ มัชฌิมา นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. อุบลราชธานี สปข. 2
9. นายประเทศ ทาระ นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. อุบลราชธานี สปข. 2
10. นายอนุ คงกระพันธ์ นายช่างไฟฟ้าอาวุโส สทท. เชียงใหม่ สปข. 3
11. นางนันทนา อินหลี่ นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. เชียงใหม่ สปข. 3
12. นายพิพัฒน์ สัสดีแพง นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท. พิษณุโลก สปข. 4
13. น.ส. มยุรี เนียมสวรรณ นักสื่อสารมวลชน (พจน.ราชการ) สทท. พิษณุโลก สปข. 4
14. น.ส. ปดมาภรณ์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สทท. ภูเก็ต สปข. 5
15. น.ส. ขวัญหทัย เอมโอช นักสื่อสารมวลชน (พจน.ราชการ) สทท. ภูเก็ต สปข. 5

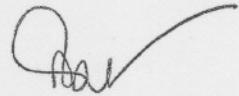
- | | |
|-------------------------------|--|
| 16. นายสุรศักดิ์ จำลองกุล | นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ สทท.สุราษฎร์ธานี สปข.5 |
| 17. นายวิเลตร ภูมิผักแว่น | นายช่างภาพปฏิบัติงาน สทท.สุราษฎร์ธานี สปข.5 |
| 18. นางพวงรัตน์ วิชัยดิษฐ์ | ผู้ประกาศและรายงานข่าวชำนาญงาน สทท.ตรัง สปข.6 |
| 19. น.ส. ศศิเมณฑิ์ จันทวงศ์ | นักสื่อสารมวลชน (พณ.ราชการ) สทท.ตรัง สปข.6 |
| 20. น.ส. ฮัฟเซาะห์ นาแว | นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ สทท.ยะลา สปข.6 |
| 21. นายธวัชชัย ทองคำ | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สทท.จันทบุรี สปข.7 |
| 22. นายกฤดิทรัพย์ เจียมบุญชัย | นักสื่อสารมวลชน (พณ.ราชการ) สทท.จันทบุรี สปข.7 |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ผู้มีรายชื่อข้างต้นเป็นผู้แทน กปส. เข้าร่วมการประชุม เรื่อง การจัดทำอาหารรายการสำหรับโทรทัศน์ดิจิทัล ระหว่างวันที่ 28 - 30 กันยายน 2553 ณ ห้อง เอนกประสงค์ 3 หอประชุม กปส. ชั้น 2 ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง



(นางวรรณนา วุฒิอาภรณ์)

ผอ.สปต.



(นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม)

รปส.

22 ก.ย. 2553

อนุมัติ



(นายกฤษฎพร เสริมพานิช)

อปส.

22 ก.ย. 2553

สปต. วันที่ 23 ก.ย. 53 เวลา 10:39 น.



รปส. (นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม) 23/9

22 ก.ย. 2553

อปส. (นายกฤษฎพร เสริมพานิช) 23/9

22 ก.ย. 2553

**เอกสารที่ต้องนำมาประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค**

1. ใบเสร็จค่าโดยสารเครื่องบิน ทั้งขาไปและขากลับ พร้อม E-ticket (กรณีมีสิทธิเดินทางด้วยเครื่องบิน)
2. หนังสืออนุมัติการเดินทางจากต้นสังกัด (ต้นฉบับ)
 - ครอบคลุมตั้งแต่วันเริ่มเดินทาง จนสิ้นสุดการเดินทาง
 - กรณีเดินทางล่วงหน้าหรือหลังจากการจัดประชุมหลายวันโดยมีเหตุอันควร (ธุระส่วนตัว) ให้ระบุ “มีธุระส่วนตัวหรืออื่น ๆ โดยไม่ขอเบิกเบี้ยเลี้ยง”

หมายเหตุ

1. เนื่องจากงบประมาณจำกัด ขอให้ทุกท่านเดินทางด้วยพาหนะตามที่ระเบียบกำหนด (อาทิ ไม่เดินทางด้วยเครื่องบิน หากไม่มีสิทธิเดินทาง)
2. ค่ารถรับจ้างระหว่างสนามบิน เบิกในอัตราดังต่อไปนี้
 - สนามบินสุวรรณภูมิ กับ กรมประชาสัมพันธ์ เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท ต่อ 1 เที่ยว
 - สนามบินดอนเมือง กับ กรมประชาสัมพันธ์ เบิกได้ไม่เกิน 500 บาท ต่อ 1 เที่ยว
3. ค่ารถรับจ้างจากภายในกรุงเทพฯ (ระหว่างสถานีขนส่ง กับ กรมประชาสัมพันธ์) เบิกได้ไม่เกิน 250 บาท ต่อ 1 เที่ยว (แล้วแต่ระยะทาง)
4. เบี้ยเลี้ยงเดินทางตั้งแต่วันที่ 28 – 30 กันยายน 2553 หักค่าอาหารวันละ 1 มื้อ เนื่องจากมีงานอาหารกลางวัน
5. ที่พักสำหรับผู้มาประชุมจากภูมิภาค เปลี่ยนไปพักที่ รร.เสนาเพลช โดยทาง รร. จะจัดรถรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมประชุม
6. วันที่ 28 กันยายน 2553 รถจะออกจากโรงแรมเวลา 08.45 น. เพื่อมาถึงห้องประชุม (ห้องเอนกประสงค์ 3 อาคารหอประชุม ชั้น 2) และทำการลงทะเบียนก่อนเริ่มพิธีเปิดการประชุม
7. พิธีเปิดการประชุมจะเริ่มเวลา 09.30 น.