



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานธุรการ โทร.6182323 ต่อ 1300-1301

ที่ นร 0203.01/ว 2๖๐4

วันที่ 4 ตุลาคม 2553

เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

---

เรียน ผอ.สำนัก., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ มาเพื่อทราบและดำเนินการ ดังนี้.

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ 24 กันยายน 2553

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและถือปฏิบัติ  
หรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

## -สำเนา-

### ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

-----

เพื่อให้การโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 74 และมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.1/ว 28 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2552 กฎ ก.พ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. 2552 จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ ให้ใช้ในการโอนเงินเดือนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไป

2. ผู้บริหารวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ มีดังนี้

2.1 อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์และรองอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์บริหารวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการ ดังนี้

- (6) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และประชาสัมพันธ์จังหวัด
- (7) หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน
- (8) ผู้เชี่ยวชาญ
- (9) เลขานุการอธิบดี/รองอธิบดี/ผู้เชี่ยวชาญ
- (10) ข้าราชการที่รายงานขึ้นตรงกับอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์หรือรองอธิบดี

กรมประชาสัมพันธ์

2.2 ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน บริหารวงเงินโอนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัด ดังนี้

(3) ข้าราชการในสังกัดที่กำกับดูแลบังคับบัญชา (ยกเว้นข้าราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการสังกัดหน่วยงานอื่นภายในกรมประชาสัมพันธ์)

(4) ข้าราชการสังกัดหน่วยงานอื่น (ข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์) ที่มาช่วยปฏิบัติราชการ

/3. วงเงิน...

3. วงเงินงบประมาณและการบริหารวงเงินงบประมาณสำหรับการโอนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการในกรมประชาสัมพันธ์ ในแต่ละครั้งให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ให้โอนเงินเดือนข้าราชการภายในวงเงินงบประมาณ ในแต่ละครั้ง ดังนี้

3.1.1 ครั้งที่ 1 (1 เมษายน) โอนได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม

3.1.2 ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม) โอนได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ 1 กันยายน

โดยวงเงินที่เหลือจากการโอนเงินเดือนในครั้งที่แล้วจะนำมาใช้อีกไม่ได้

3.2 ให้แยกวงเงินโอนเงินเดือนในแต่ละครั้งออกเป็น 3 กลุ่ม ภายในวงเงินร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการ ณ วันที่ 1 มีนาคม และ 1 กันยายน ของแต่ละกลุ่ม ดังนี้

- (1) กลุ่มตำแหน่งประเภทบริหาร
- (2) กลุ่มตำแหน่งประเภทอำนวยการ
- (3) กลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป

ทั้งนี้ ให้โอนเงินเดือนภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินโอนเงินเดือนของกลุ่มใดมีเหลือ อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์อาจพิจารณาเกลี่ยวงเงินที่เหลือให้กลุ่มอื่นได้

3.3 ให้จัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนร้อยละ 3 ของแต่ละกลุ่ม ในแต่ละครั้ง ดังนี้

- (1) กลุ่มตำแหน่งประเภทบริหาร จัดสรรให้ร้อยละ 3
- (2) กลุ่มตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง จัดสรรให้ร้อยละ 3
- (3) กลุ่มตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จัดสรรวงเงินออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรก ร้อยละ 2.90 จัดสรรเป็นเงินสำหรับใช้โอนเงินเดือนให้ข้าราชการในกลุ่มอำนวยการระดับต้น ส่วนที่ 2 ร้อยละ 0.10 จัดสรรเป็นโควตาผู้บริหาร

(4) กลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป จัดสรรวงเงินออกเป็น 2 ส่วน ส่วนแรก ร้อยละ 2.90 จัดสรรเป็นเงินสำหรับใช้โอนเงินเดือนให้ข้าราชการในกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป ส่วนที่ 2 ร้อยละ 0.10 จัดสรรเป็นโควตาผู้บริหาร

3.4 ให้อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์เป็นผู้พิจารณาจัดสรรโควตาผู้บริหาร ดังนี้

ก. จัดสรรเพิ่มเติมให้สำนัก/กอง เพื่อเป็นรางวัลตอบแทนในกรณีต่าง ๆ เช่น สำนัก/กองที่ต้องทำงานเผชิญอุปสรรคปัญหาในภาวะวิกฤตด้วยความเหนียวแน่น หรือ สำนัก/กองที่มีผลงานโดดเด่น หรือสำนัก/กองที่มีผลงานสร้างชื่อเสียงให้แก่กรมประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

/ข. จัดสรร...

ข. จัดสรรเพิ่มเติมให้สำนัก/กองที่ข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นแต่วงเงินที่ได้รับจัดสรรมีไม่เพียงพอที่จะเลื่อนเงินเดือนให้เหมาะสมกับระดับผลการประเมินหรือกรณีอื่น ๆ ที่อธิบดีเห็นสมควรเพื่อเป็นการเยี่ยวยาให้เกิดความเป็นธรรมแก่ข้าราชการในภาพรวม

ค. จัดสรรเพิ่มเติมให้ข้าราชการดีเด่นประจำปี คนละไม่เกินร้อยละ 1.5

ง. จัดสรรเพิ่มเติมให้ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไปที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยะลา ปัตตานี นราธิวาส) ภายในวงเงินที่เห็นสมควร คนละไม่เกินร้อยละ 1

จ. จัดสรรเพิ่มเติมให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไปที่ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ซึ่งในรอบการประเมินนั้นอธิบดีหรือรองอธิบดีที่กำกับดูแลต้องเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยตรง เพื่อให้อัตราการเลื่อนเงินเดือนเป็นอัตราเดียวกันกับกลุ่มประเภทอำนวยการระดับต้น

ฉ. จัดสรรให้อธิบดีและรองอธิบดี เพื่อนำไปพิจารณาจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ และมีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ หรือผู้ได้รับมอบหมายภาระงานที่สำคัญและเร่งด่วนให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติ คนละไม่เกินร้อยละ 1

ในการจัดสรรเงินเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมให้แก่ข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละในการเลื่อนเงินเดือนที่ได้รับจัดสรรรวมกันในแต่ละรายต้องไม่มากกว่าร้อยละสูงสุดในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นในสำนัก/กอง/หน่วยงานเดียวกัน

การนำวงเงินโควตาผู้บริหารไปจัดสรรเพิ่มเติม ต้องจัดสรรให้อยู่ภายในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันเท่านั้น

3.5 การเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 6 ของฐานในการคำนวณ โดยกรมประชาสัมพันธ์จะประกาศช่วงระดับร้อยละหรือร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน โดยจะประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างชัดสุดพร้อมกับการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

การกำหนดอัตราร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการ ให้แต่ละสำนัก/กอง/หน่วยงาน นำผลคะแนนการประเมินและระดับผลการประเมินของข้าราชการในสังกัดที่ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่กรมประชาสัมพันธ์กำหนด มาพิจารณาบริหาร

/กับวงเงิน...

กับวงเงินเลื่อนเงินเดือนที่ได้รับจัดสรร แล้วกำหนดอัตราร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการแต่ละรายตามระดับผลการประเมินดังกล่าว

การเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้ สำนัก/กอง/หน่วยงาน เสนอเป็นร้อยละของฐานในการคำนวณโดยให้มีทศนิยมไม่เกิน 2 ตำแหน่ง

การคำนวณเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนถ้าเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

3.6 กรมประชาสัมพันธ์ จะแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในแต่ละครั้งเป็นข้อมูลเฉพาะของแต่ละบุคคล ประกอบด้วย ฐานในการคำนวณ อัตราร้อยละที่ได้เลื่อนจำนวนเงินที่ได้เพิ่ม ( เงินเดือนที่ได้เลื่อนและเงินค่าตอบแทนพิเศษ) และเงินเดือนที่ได้รับ สำหรับข้าราชการที่ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนจะแจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นทราบเป็นการเฉพาะบุคคลด้วย

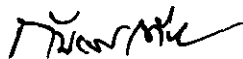
3.7 ข้าราชการผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552 โดยในครั้งปีที่แล้วมาต้องมาทำงานสายไม่เกินกว่า 18 ครั้ง

4. หลักเกณฑ์หรือแนวทางการดำเนินการใดที่ไม่ได้ระบุไว้ตามประกาศนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร 1008.1/ว 28 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2552 กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. 2552

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2553

ลงชื่อ            กฤษณพร เสริมพานิช  
(นายกฤษณพร เสริมพานิช)  
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกันยรัตน์ เทียงน้อย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

24 กันยายน 2553

สุรางค์ศรี/ร่าง/พิมพ์/ทาน  
กันยรัตน์/ตรวจ/แก้ไข