



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายสารบรรณ โทร. 0-2618-2323 ต่อ 1319.....

ที่ นร.0201.01/ 0 2543 ..... วันที่ 8 ตุลาคม 2553.....

เรื่อง การดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้บริหาร.....

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช., หัวหน้าหน่วยงาน และ ปชส.จังหวัด

ตามหนังสือ สลก. ที่ นร 0201.01/ว 2293 ลงวันที่ 10 กันยายน 2553 ขอความร่วมมือ สำนัก/กอง แจ้งรายละเอียดการจัดกิจกรรมที่รับผิดชอบในแต่ละเดือนให้ สลก.ทราบ ภายในทุกวันที่ 5 ของเดือน เพื่อ แก้ไขปัญหาการจัดวาระหรือกิจกรรมที่ซ้ำซ้อนกัน นั้น

ในการนี้ สลก. ได้รับแจ้งกิจกรรมจากบางสำนัก/กอง ซึ่งมีความเข้าใจคลาดเคลื่อน จึงขอให้หน่วยงานจัดส่งกิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรของหน่วยงานอื่น ดังต่อไปนี้

1. จัดส่งกิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนถัดไป ให้ สลก. ทุกวันที่ 5 ของเดือน
2. จัดส่งกิจกรรมที่หน่วยงานปฏิบัติเป็นประจำทุกปี เช่น การจัดงานวันก่อตั้งสำนัก

เป็นต้น ให้ สลก. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2553

3. ขอให้แจ้งชื่อผู้ประสานงานให้ สลก.ทราบด้วย

พร้อมนี้ สลก.ได้แนบแบบรายงานมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

สนก.

กิจกรรมประจำเดือน.....  
ของ  
หน่วยงาน .....(ชื่อหน่วยงาน).....

ลำดับที่	ระหว่างวันที่	ชื่อกิจกรรม	สถานที่จัด

หมายเหตุ  ไม่มีกิจกรรมที่จัดในเดือนนี้

กิจกรรมประจำปี พ.ศ.....  
ของ  
หน่วยงาน .....(ชื่อหน่วยงาน).....

ลำดับที่	ระหว่างวันที่	ชื่อกิจกรรม	สถานที่จัด