



บันทึกข้อความ

1/48

เอกสารที่ออกโดยผู้ดูแล

43746

วันที่ 26 ก.ค. 53

15-286

ส่วนราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๖๐๕๒ ๕๘๗๖

ที่ นร ๐๑๐๑/ว ๑๗๔๙

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการซึ่งจังต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ

๑. เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๑/ว ๑๐๘๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๒ แจ้งมติคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การปรับปรุงติดตามรัฐมนตรี เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการซึ่งจังต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ และ ที่ นร ๐๑๐๑/ว ๑๐๘๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการซึ่งจังต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ มาเพื่อโปรดทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักเลขานุการคณะกรรมการฯ แจ้งว่า โดยที่ปรากฏว่าหน่วยงานที่เสนอเรื่อง และหน่วยงานที่เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ บางแห่งได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามแนวทางที่คณะกรรมการฯ กำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องคุณสมบัติของผู้ซึ่งแจ้ง ดังนี้ เพื่อให้การปฏิบัติ การกิจในการบริหารราชการแผ่นดินของคณะกรรมการฯ มีข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้อง ครบถ้วน สำนักเลขานุการคณะกรรมการฯ จึงขอซักซ้อมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ซึ่งแจ้งตามแนวทางปฏิบัติในการซึ่งจังต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ รวม ๓ ข้อ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการฯ ที่ นร ๐๕๐๑/ว ๑๘๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

๒. เรียน อปส.

สปน. แจ้งว่า สปน. มีหนังสือขอซักซ้อมเกี่ยวกับ คุณสมบัติของผู้ซึ่งแจ้ง ตามแนวทางปฏิบัติในการซึ่งจังต่อที่ประชุม รวม ๓ ข้อ ดังปรากฏรายละเอียดตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นชอบเรื่องแจ้ง เรียนให้ทราบทั่วไป

(นางจิรารัตน์ สุทธิรัตน์)

ร.ล.นก. ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๒๙๑๙

๒๘ ต.ค. ๕๓ เรียน ผอ.สำนัก/กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ

(นางทศนิษฐ์ ไหธรรม)

ล.นก.

(นายเอนก เที่ยงวงศ์เสนีย)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เห็นชอบ

(นายกฤชพงษ์ เพริมพานิช)

อปส.

๒๘ ต.ค. ๒๕๕๓

นางกฤชพงษ์ เพริมพานิช 43746

28 ต.ค. 2553

ล.นก.
๒ พ.ย.๕๓

สำเนาจดหมายสำคัญสำหรับรัฐมนตรี
ฉบับที่ ๑๘๐๙๐๐
วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗
หน้า ๐๙ - ๑๐



ที่ นร ๐๔๐๙/ว ๑๘๘

สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ลงวันที่

ลงวันที่ ๒๖ ต.ค. ๕๗
ลงวันที่ ๒๖ ต.ค. ๕๗

เรื่อง ขอซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการซึ่งแจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๙/ว ๑๘๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๗
๒. หนังสือสำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๔๐๙/ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

สื่อมที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการซึ่งแจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี

ตามที่ได้แจ้งมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ (เรื่อง การปรับปรุง
มติคณะกรรมการรัฐมนตรี เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการซึ่งแจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี) และต่อมาสำนักเลขานุการ
คณะกรรมการรัฐมนตรีได้แจ้งรายละเอียดวิธีปฏิบัติในการซึ่งแจงในที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี และวิธีปฏิบัติใน
การซึ่งแจงด้วยระบบประชุมทางไกลและแจ้งให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบและถือปฏิบัติไปแล้ว นั้น

โดยที่ปรากฏว่าหน่วยงานที่เสนอเรื่อง และหน่วยงานที่เสนอความเห็นประกอบ
การพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรีบางหน่วย ยังมิได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทางที่คณะกรรมการรัฐมนตรีกำหนด
โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องคุณสมบัติของผู้ซึ่งแจง ดังนี้ เพื่อให้การปฏิบัติการกิจในการบริหารราชการ
แผนต้นของคณะกรรมการรัฐมนตรี มีข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้อง ครอบคลุม สำนักเลขานุการ
คณะกรรมการรัฐมนตรี จึงขอซักซ้อมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ซึ่งแจงตามแนวทางปฏิบัติในการซึ่งแจงต่อที่ประชุม
คณะกรรมการรัฐมนตรี ดังนี้

คุณสมบัติผู้ซึ่งแจง

ทั้งในการยื่นหน่วยงานที่เสนอเรื่อง และหน่วยงานที่เสนอความเห็นประกอบ
การพิจารณาของคณะกรรมการรัฐมนตรี ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้า
หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเทียบเท่า เป็นผู้ซึ่งแจง เว้นแต่กรณีเป็นอย่างอื่น ให้มอบหมายผู้ดำรง
ตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นผู้ซึ่งแจงแทน

๑. กรณีส่วนราชการ (ยกเว้นสำนักงานตัวราชແวงศ์ชาติ) ให้มอบหมายผู้ดำรง
ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการ หรือเทียบเท่า

๒. กรณีสำนักงานตัวราชແวงศ์ชาติ ให้มอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย
ผู้บัญชาการตัวราชແวงศ์ชาติ หรือเทียบเท่า

/๑. ...

๓. กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้มอบหมายผู้ตัวร่างดำเนินการไม่ต่ำกว่า
รองผู้ว่าการ รองผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้จัดการ หรือเทียบเท่า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอ่อน กิตติอ่อน)

เลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี

กองการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี
โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๓๖-๓๓๘
โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๕๐๖๖

(นายสมศักดิ์ ไชยเชต)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักงานฯ

แนวทางปฏิบัติในการซึ่งต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยได้บัญญัติให้คณะรัฐมนตรีมีหน้าที่บริหารราชการ แม่นยำด้านหลักความรับผิดชอบร่วมกัน ซึ่งวิธีการบริหารราชการแผ่นดินวิธีหนึ่ง คือ การประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาตัดสินใจเชิงนโยบาย หรือพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ให้ความเห็นชอบ ตามที่หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ เสนอ เพื่อให้คณะรัฐมนตรีได้มีข้อมูลข้อเท็จจริงที่ครบถ้วนประกอบการพิจารณาตัดสินใจ การมีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาสืบ戕แจ้งต่อคณะรัฐมนตรีเรื่องมีความสำคัญ ดังนี้ ผู้ที่มาสืบ戕แจ้งต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่ซึ่งเป็นอย่างดีและสามารถให้ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานแก่คณะรัฐมนตรีได้ รวมทั้งสามารถตัดสินใจในเชิงนโยบายแทนหน่วยงานได้ นอกจากนี้ต้องมีการรักษาราชการลับของข้อมูลด้วย จึงสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการซึ่งต่อคณะรัฐมนตรี ดังนี้

๑. วิธีการซึ่ง ณ ๒.๖ วิธี คือ

- ๑.๑ การซึ่งจัดในที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี
- ๑.๒ การซึ่งจัดด้วยระบบประชุมทางไกล (Video Conference)

๒. ภารกิจและความลับ

- ๒.๑ เรื่องที่ไม่สมควรซึ่งจัดด้วยระบบประชุมทางไกล ได้แก่
 - ๒.๑.๑ เรื่องที่เป็นความลับ
 - ๒.๑.๒ เรื่องที่กระทบความมั่นคง หรือ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
 - ๒.๑.๓ เรื่องเกี่ยวกับภารกิจราชการประเภทต่าง ๆ
- ๒.๒ ห้ามนำอุปกรณ์สื่อสารรวมทั้งอุปกรณ์บันทึกภาพและเสียงทุกชนิดเข้าไปในห้องประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี หรือในห้องที่มีการซึ่งจัดด้วยระบบประชุมทางไกล
- ๒.๓ ห้ามกระท่อมการเผยแพร่ภาพและกระจายเสียง หรือบันทึกภาพและเสียงการซึ่งจัดและประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี
- ๒.๔ ในห้องที่มีการซึ่งจัดต่อคณะรัฐมนตรีด้วยระบบประชุมทางไกลให้มีเฉพาะผู้ซึ่งจัดและเจ้าหน้าที่เทศบัตรที่จำเป็นเท่านั้น
ทั้งนี้ ให้หน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลให้ปฏิบัติตามข้อ ๒.๒ – ๒.๔ โดยเคร่งครัด

๓. คุณลักษณะของผู้ซึ่งจัด

ทั้งในการมีหน่วยงานที่เสนอเรื่องและหน่วยงานที่เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเทียบเท่า เป็นผู้ซึ่งจัด เว้นแต่กรณีจำเป็นอย่างอิง ให้มอบหมายผู้สำนักงานตัวแทนดังต่อไปนี้เป็นผู้ซึ่งแทน

๓.๑ กรณีส่วนราชการ (ยกเว้นสำนักงานตัวราชมั่งชาติ) ให้มอบหมายผู้ดูแลงานค่าแห่น้ำ
ไม่ต่ำกว่าห้าหน้าส่วนราชการ หรือเทียบเท่า

๓.๒ กรณีสำนักงานตัวราชมั่งชาติ ให้มอบหมายผู้ดูแลงานค่าแห่น้ำไม่ต่ำกว่าผู้ช่วย
ผู้บัญชาการตัวราชมั่งชาติ หรือเทียบเท่า

๓.๓ กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ'ให้มอบหมายผู้ดูแลงานค่าแห่น้ำไม่ต่ำกว่า
รองผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้จัดการ หรือเทียบเท่า

๔. จำนวนผู้ชี้แจง:

๔.๑ หน่วยงานที่เสนอเรื่อง

ให้มีผู้ชี้แจงตามข้อ ๓ และอาจมีผู้ชี้แจงในรายละเอียดอีกจำนวนไม่เกิน ๖ คน

๔.๒ หน่วยงานที่เสนอความเห็น

ให้มีผู้ชี้แจงหน่วยงานละ ๑ คน

๕. ในกรณีที่คุณสมบัติของผู้ชี้แจง และจำนวนผู้ชี้แจงไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ให้นายกรัฐมนตรี ประธานที่ประชุม รัฐมนตรีเจ้าของเรื่อง หรือเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรี เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๖. ในกรณีที่มีการซื้อยึดต่อที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี ให้ถือปฏิบัติ
ตามแนวทางปฏิบัติในการซื้อยึดต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี โดยอนุโลม

๗. มอบหมายให้สำนักเลขานุการคณะกรรมการรัฐมนตรีรับไปดำเนินรายการและเขียนตัวอักษรปฏิบัติในการซื้อยึด
ต่อที่ประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี และแจ้งให้ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ถือปฏิบัติต่อไป