



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๑๓๐๘ , ๑๓๓๑
ที่ นร.๐๒๐๓.๐๔/ว.๑๓๑๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
เรื่อง โครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจฯ ปี ๒๕๕๔
เรียน ผอ.สพข. ๑ - ๘

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

เรื่องเดิม

กปส. มอบหมายให้ กกจ. รับผิดชอบในการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล HR๑ คือส่วนราชการต้องกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจของบุคลากร

ข้อเท็จจริง

๑. กกจ. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจ ๔ ปี (๒๕๕๓ - ๒๕๕๖) ซึ่งได้กำหนดกรอบของแผนงาน/โครงการ ลักษณะของกิจกรรม ที่สอดคล้องกับปัจจัยในการสร้างความผาสุกทั้ง ๖ มิติ และตัวชี้วัดของ กปส. ในปี ๒๕๕๔ กำหนดว่าต้องจัดกิจกรรมตาม PMQA หมวด ๕ HR ๑ (ความผาสุก ความพึงพอใจของบุคลากร) ใน ๒ มิติ

๒. หนังสือที่ นร ๐๒๒๐.๐๓/๑๗๓๘ ลว ๒๖ ต.ค. ๒๕๕๓ อปส. ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ (โครงการหลัก/โครงการย่อย) และงบประมาณให้สำนัก/กองดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเรียบร้อยแล้ว และตามแผนปฏิบัติราชการโครงการสร้างความผาสุกฯ สบข. ๑ - ๘ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงานในกิจกรรมสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข/สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข (มิติด้านส่วนตัว) งบประมาณหน่วยงานละ ๓๘,๐๐๐ บาท

ข้อพิจารณา

กกจ. ในฐานะเจ้าภาพหลักได้ส่งกรอบการดำเนินงานตามโครงการสร้างความผาสุกฯ ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการสร้างความผาสุกฯ ภายในหน่วยงานของท่าน จัดส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย.๒๕๕๓

๒. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพร้อมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จัดส่งให้ กกจ. ภายในวันที่ ๓ ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามข้อพิจารณาต่อไป

(นายธีระพงษ์ โสตาศรี)

รปส.

อินท
3(5)
โอนครั้งที่ 22

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายงบประมาณ โทร 1425-1426
ที่..... นร 0202.02/ 4084 วันที่ 4 พฤศจิกายน 2553
เรื่อง..... ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตามภารกิจยุทธศาสตร์ โครงการสร้างความผาสุกและ
ความพึงพอใจของบุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ (งบดำเนินงาน)

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ / ลงนาม

ข้อเท็จจริง

11 กองการเจ้าหน้าที่	
พ.ย. 2553 2558	
วันที่ 15/5/53	
☐ กณ.	☐ กอ.
☒ สบ.	☐ สบ.
☐ สบ.	☐ สบ.

ตามบันทึก สนผ. ส่วนที่ 10 ที่ นร 0220.03 / 1738 ลว. 26 ตุลาคม 2553 เรื่อง

ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ (โครงการหลัก / โครงการย่อย) และงบประมาณการประชาสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่ง อปส. ได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553 นั้น

ข้อเสนอ

กคส. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2554 งบดำเนินงาน
โครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร กปส. จำนวน 500,000.- บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) ให้หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1. กกจ. | 196,000.- บาท |
| 2. สปข. 1 ขอนแก่น | 38,000.- บาท |
| 3. สปข. 2 อุบลราชธานี | 38,000.- บาท |
| 4. สปข. 3 เชียงใหม่ | 38,000.- บาท |
| 5. สปข. 4 พิษณุโลก | 38,000.- บาท |
| 6. สปข. 5 สุราษฎร์ธานี | 38,000.- บาท |
| 7. สปข. 6 สงขลา | 38,000.- บาท |
| 8. สปข. 7 จันทบุรี | 38,000.- บาท |
| 9. สปข. 8 กาญจนบุรี | 38,000.- บาท |

- อนุมัติ
- ลงนามแล้ว

(นายกฤษฎพร เจริญพานิช)

อปส.
5 พ.ย. 2553

ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 ข้อ 24 หัวหน้าส่วนราชการมีอำนาจ
โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามใน แบบ ง.241 ที่แนบมาพร้อมนี้
ต่อไปด้วย

(นางกัญญา พรปรีชา)

อกค.

ส่งไป.....

อปส. (นายกฤษฎพร เจริญพานิช)

5162

5 พ.ย. 2553

- 8 พ.ย. 2553

๒) เรียน อ.กจ.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ ต่อไปด้วย



(นางสาวสุธี ทรงประกอบ)

ห.ส่งป.

ปฏิบัติราชการแทน อ.กค.

11 พ.ค. 53

๒๒) เรียน อ.พนท.

เพื่อ ทราบ และ ทราบ ต่อ นาย
จัดทำ หนังสือ แจ้ง ทราบ
ตาม ที่ นาย ขว ตาย นาย จัดทำ
กรม 9-๕ เพื่อ ใช้ เป็น หนังสือ
มี มี ใน ที่นี้ ออก ต่อ กรม จัดทำ
มี สด ๑๐ ๒



อ.กค.

99 พ.ค. 53

เรียน อ.วิภา

เพื่อโปรดดำเนินการ



ห.ส่งป.

12 พ.ค. 53

รายงานการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

แบบ ง.241

กระทรวง.....สำนักนายกรัฐมนตรี.....

เลขที่ส่งออก นร 0202.02/.....วัน เดือน ปี.....หน้า.....1.....

กรม...ประชาสัมพันธ์.....

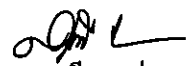
รหัสหน่วยงาน.....01002....โอนครั้งที่.....22.....ปีงบประมาณ 2554

หน่วย:บาท

รหัสพื้นที่	ส่วนกลาง/จังหวัด สำนักงานคลังจังหวัด/อำเภอ	รหัส				แผนงาน/งาน/โครงการ งบรายจ่าย-รายการ	เปลี่ยนแปลง งบประมาณ	โอน งบประมาณ	คำชี้แจง
		ลักษณะงาน	ประเภท	บัญชี	งบรายจ่าย				
		080312	3	82001		แผนงบประมาณ : บริหารจัดการภาครัฐ			
P1000	ส่วนกลาง				200	งบดำเนินงาน		- 500,000.00	เป็นการโอนเปลี่ยนแปลงรายการเงินประจำงวด ที่ 01 ครั้งที่ 0003 เลขที่เอกสาร 1000000736
P1000	กกจ.				200	งบดำเนินงาน		+ 196,000.00	
P4000	สปช. 1 ขอนแก่น				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	ลว. 1 ตุลาคม 2553
P3400	สปช. 2 อุบลราชธานี				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P5000	สปช. 3 เชียงใหม่				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P6500	สปช. 4 พิษณุโลก				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P8400	สปช. 5 สุราษฎร์ธานี				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P9000	สปช. 6 สงขลา				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P2200	สปช. 7 จันทบุรี				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	
P7100	สปช. 8 กาญจนบุรี				200	งบดำเนินงาน		+ 38,000.00	

ขอรับรองว่าการ โอนเปลี่ยนแปลงฯ ดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ไม่กระทบกระเทือนต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนงานหรืองาน/โครงการที่กำหนดไว้ และมีเงินประจำงวดเหลือพอที่จะโอนได้

- ☒ หัวหน้าส่วนราชการฯ.....
(นายกฤษฎณ์พร เสริมพานิช)
- ☐ ผู้ว่าราชการจังหวัด.....อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์


(นางสาวสุณี ทรงประกอบ) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ วันที่.....
ห.ส่งป.

สำหรับสำนักงานงบประมาณ

รหัสงบประมาณ 0100282001000000
รหัสกิจกรรม 01002xxxxF0036

กรอบการดำเนินงาน
ตามโครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์
พ.ศ.๒๕๕๔
กองการเจ้าหน้าที่

ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล HR๑ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งต้องมีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัย ดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร

กรมประชาสัมพันธ์ มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ เป็นเจ้าภาพหลักโครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ โดยกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกฯ ใน ๖ มิติ คือ

๑. **มิติทางกายภาพ** หมายถึง สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมดี มีความปลอดภัย มีอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้เทคโนโลยีต่างๆ เหมาะสม

๒. **มิติทางการบริหารงาน** หมายถึง นโยบายและการบริหารงานที่ดี ผู้บริหารมีคุณภาพคุณธรรม กระจายภาระงานเหมาะสม ทำงานแบบยืดหยุ่น มีข้อบังคับ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงาน

๓. **มิติทางการบริหารทรัพยากรบุคคล** หมายถึง มีการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยระบบคุณธรรม มีระบบทางก้าวหน้า มีการบริหารผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ข้าราชการได้ทำงานตรงตามความรู้ ความสามารถ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้รับการยอมรับ มีคุณค่า มีศักดิ์ศรี

๔. **มิติด้านส่วนตัว** หมายถึง ข้าราชการมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีสุขภาพกายแข็งแรง สุขภาพจิตดี ไม่มีความเครียด มีการพัฒนาด้านจิตใจ

๕. **มิติด้านสังคม** หมายถึง ข้าราชการมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน มีความผูกพันกับองค์กร มีการสื่อสารภายในองค์กรที่ดี มีกิจกรรมร่วมกันทั้งด้านนันทนาการ กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการ

๖. **มิติด้านเศรษฐกิจ** หมายถึง ข้าราชการได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีความเป็นอยู่ที่ดีพอสมควรเหมาะสม รู้จักการบริหารจัดการเงิน

ปัจจัยทั้ง ๖ ข้อ นำมาใช้เป็นข้อมูลในการสำรวจความผาสุกและความพึงพอใจฯ โดยส่งแบบสอบถามให้บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ทั่วประเทศระหว่างวันที่ ๖ มิถุนายน - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓ และจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๖) ซึ่งได้เผยแพร่ทาง Intranet กองการเจ้าหน้าที่ เมนูสื่อเผยแพร่ หัวข้อโครงการสร้างความผาสุกฯ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ กรมประชาสัมพันธ์กำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าภาพหลักโครงการสร้างความผาสุกฯ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ ใน ๒ มิติ คือ มิติด้านสังคม และมิติด้านส่วนตัว

มิติด้านสังคม งบประมาณ ๑๕๘,๐๐๐.-บาท กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินงานใน ๓ กิจกรรม

- ประกวตภาพนิ่ง (ครอบครัวผูกพัน / PRD ผูกพัน)
- Birthday Card ผู้บริหาร
- ประกวตเขียนโครงการสร้างความผาสุก

มิติด้านส่วนตัว งบประมาณ ๓๔๒,๐๐๐.-บาท สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘ และ กองการเจ้าหน้าที่ หน่วยงานละ ๓๘,๐๐๐.-บาท จัดกิจกรรมตามโครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข หรือ สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข

โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข หรือสุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข

หน่วยงาน/พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๑. สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑ - ๘ ดำเนินงานในพื้นที่เขต ๑ - ๘ เชิญบุคลากรของสำนักประชาสัมพันธ์เขตและสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดในพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม
๒. กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินงานในส่วนกลาง โดยเชิญบุคลากรสำนัก/กองในส่วนกลางเข้าร่วมกิจกรรม

งบประมาณ หน่วยงานละ ๓๘,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมในมิติด้านส่วนตัว
๒. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เป้าประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพที่ดีทั้งกายและใจ

กรอบกิจกรรม หน่วยงานสามารถเลือกจัดกิจกรรมตามโครงการภายในวงเงินจัดสรร ดังนี้

มิติ	โครงการ	กิจกรรม
ด้านส่วนตัว	โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข	- ประสานหน่วยงานด้านสาธารณสุขเพื่อให้ความรู้เรื่องสุขภาพ - การตรวจสุขภาพประจำปี/เดือน/๓ เดือน/๖ เดือน - แข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีระหว่างหน่วยงานภายใน/ภายนอก Sport Day - โครงการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย - สร้างเครือข่ายรักษสุขภาพในองค์กร

มิติ	โครงการ	กิจกรรม
ด้านส่วนตัว	โครงการสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข (ต่อ)	- โครงการไร้พุง (สนับสนุนให้บุคลากรออกกำลังกาย เช่น เต้นแอโรบิค ฮูลาฮูป จักรยาน ลีลาศ ตะกร้อ) - Office Exercise - โครงการลด ละ เลิกบุหรี่/สุรา ฯลฯ
	โครงการสุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข	-อบรมเพิ่มศักยภาพทางจิตใจ - การตักบาตรในวันพระ - กิจกรรมร่วมกันในวันสำคัญทางศาสนา เช่น เวียนเทียน ถวายเทียนพรรษา ไหว้พระฟังธรรม - ตั้งชมรมคนวันพระ - ตั้งชมรมประลองปัญญา (หมากรุก หมากล้อมหรือ โกะ Crossword Sudoku ฯลฯ) - รับฟังการบรรยายธรรม/การบริหารจิต - การปฏิบัติธรรม ฝึกสมาธิ - ตั้งชมรมจิตอาสา ฯลฯ

ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ

กองการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐๒ - ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๖ , ๑๓๐๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๑๓๐๘ , ๑๓๓๑

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๓๑๕๔ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ ปี ๒๕๕๔

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางเดือนใจ)
เพื่อโปรดพิจารณา

เรื่องเดิม

กปส. มอบหมายให้ กกจ. รับผิดชอบในการดำเนินงานตาม PMQA หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ กกจ. ได้ทำการสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ใน ๖ มิติ คือ มิติทางกายภาพ มิติทางการบริหารงาน มิติทาง การบริหารทรัพยากรบุคคล มิติด้านส่วนตัว มิติด้านสังคม และมิติด้านเศรษฐกิจ และใช้ข้อมูลจากการสำรวจเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกฯ กปส. ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖) ซึ่งได้รับอนุมัติแผนฯ จาก อปส. ตามหนังสือที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๒๕๕๕ ลว ๑๗ ก.ย. ๒๕๕๓

ข้อเท็จจริง

๑. กกจ. กำหนดกิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานตาม PMQA หมวด ๕ HR ๑ การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร ในแผนพัฒนาองค์การปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ไว้ ๔ ขั้นตอนคือ จัดทำแผนสร้างความผาสุกปี ๒๕๕๔ ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างน้อย ๒ มิติ ติดตาม/ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน

๒. แผนสร้างความผาสุกฯ ปี ๒๕๕๔ ซึ่ง กกจ. ได้จัดทำขึ้นประกอบด้วยกิจกรรมใน ๒ มิติ

๒.๑ มิติด้านสังคม : กิจกรรมสร้างความผูกพันและประกวดเขียนโครงการสร้างความผาสุกให้องค์กร

๒.๒ มิติด้านส่วนตัว : กิจกรรมสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข/สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข

ข้อพิจารณา

เพื่อให้ กปส. ดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๕ ครบถ้วนและสำเร็จลุล่วงตามที่กำหนดไว้ เห็นควรพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจ กปส. ปี ๒๕๕๔ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน อ. ฝมต.

เพื่อพิจารณา
อ. ฝมต. ส. ๓๐๑๖

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

กกจ.

อนุมัติ

(นางเดือนใจ สิ้นสุวรรณิก)

อปส.

12 พ.ย. 2553

รปส. (นางเดือนใจ สิ้นสุวรรณิก).....

เรื่อง ก.ค.ค. กกจ.
วันที่ 16 พ.ย. 2553

รปส. ๓๐๑๖

๑๐ พ.ย. ๕๓

แผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

หลักการและเหตุผล

ตามเกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวด ๕ กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์ได้กำหนดปัจจัยดังกล่าวใน ๖ มิติ คือ มิติด้านสังคม มิติทางกายภาพ มิติทางการบริหารงาน มิติทางการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติด้านส่วนตัว และมิติด้านเศรษฐกิจ จากการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ต่อปัจจัยทั้ง ๖ มิติ ระหว่างวันที่ ๖ มิถุนายน - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓ พบว่าบุคลากรมีความผาสุกและความพึงพอใจในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย ๓.๒๖) คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒ จากผลสำรวจที่ได้ กรมประชาสัมพันธ์นำไปเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๖)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ มีความผาสุก ความพึงพอใจ และแรงจูงใจในการทำงาน
๒. เพื่อให้บุคลากรสร้างผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์

๑. เกณฑ์การพัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๓๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓)
๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือน (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓)
๔. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลักกรมประชาสัมพันธ์
๕. แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๑ - ๒๕๕๔) กรมประชาสัมพันธ์
๖. แผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๖)

งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

มิติ	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. มิติด้านสังคม	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	กิจกรรมสร้างความผูกพัน ๑. ประกวดภาพนิ่ง ๑.๑. ครอบครัวผูกพัน ๑.๒. PRD ผูกพัน ๒. Birthday Card ผู้บริหาร	๑๔๘,๐๐๐.-บาท	๒๕๕๔	กองการเจ้าหน้าที่
๒. มิติด้านสังคม	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรม	ประกวดเขียนโครงการสร้างความผาสุกให้องค์กร	๑๐,๐๐๐.-บาท	๒๕๕๔	กองการเจ้าหน้าที่
๓. มิติด้านส่วนตัว	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม	กิจกรรมสุขภาพกายดี ชีวิตมีสุข/สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข	๓๔๒,๐๐๐.-บาท (@ ๓๘,๐๐๐.-บาท)	๒๕๕๔	สำนักประชาสัมพันธ์ เขต ๑ – ๘ และ กองการเจ้าหน้าที่

โครงการตามยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2554
กองการเจ้าหน้าที่

1. โครงการหลัก :โครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์	2. หน่วยงานรับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่
2. โครงการย่อย :โครงการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์	
3. หลักการและเหตุผล ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล มีเกณฑ์ที่ส่วนราชการต้องกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้ง มีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัยดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 หมวด 4 เรื่องการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ ในส่วนของกรมประชาสัมพันธ์กำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากรไว้ 6 มิติ คือมิติทางกายภาพ มิติทางการบริหารงาน มิติทางการบริหารทรัพยากรบุคคล มิติด้านส่วนตัว มิติด้านสังคม และมิติด้านเศรษฐกิจ ซึ่งสอดคล้องกับกรอบแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงาน (Quality of Work life Framework) ของ ก.พ.	4. วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้บุคลากร กปส. มีความผาสุก มีแรงจูงใจในการทำงาน 2.เพื่อให้บุคลากรสร้างผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)	6. ผลผลิตระดับกรม : ☐ กิจกรรมหลัก 1 ☒ กิจกรรมหลัก 2
7. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2553– 30 กันยายน 2554	8. วงเงินงบประมาณรวม : 500,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

9. ผลผลิตโครงการ

[illegible]

10. กิจกรรม / กลุ่มเป้าหมาย / ผลงาน / งบประมาณ															
ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุจำนวน)	จำนวน ผลิต / งบประมาณ	เป้าหมายผลิตและงบประมาณ												
			ต.ค. 53	พ.ย. 53	ธ.ค. 53	ม.ค. 54	ก.พ. 54	มี.ค. 54	เม.ย. 54	พ.ค. 54	มิ.ย. 54	ก.ค. 54	ส.ค. 54	ก.ย. 54	หน่วยงาน รับผิดชอบ
1. กิจกรรมสร้างความ ผูกพัน: ประกวดภพหนึ่ง - พ่อ-ลูก ผูกพัน - แม่-ลูก ผูกพัน - PRD ผูกพัน - Birthday Card จาก ผู้บริหาร	บุคลากรกรม ประชาสัมพันธ์	4 กิจกรรม			x				x				x		กกจ.
		148,000			98,000				25,000				25,000		
2. จัดตั้งศูนย์เครือข่าย สร้างความผาสุก - จัดกิจกรรมสุขภาพกาย ดี/สุขภาพจิตดี ชีวิตมีสุข	บุคลากรกรม ประชาสัมพันธ์	9 กิจกรรม ส่วนกลาง และ ภูมิภาค				x									สปข.1-8 กกจ.
		342,000				342,000									
3. ประกวดเขียนโครงการ สร้างความผาสุกให้ องค์กร	บุคลากรกรม ประชาสัมพันธ์	กิจกรรม								x					กกจ.
		10,000								10,000					

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ระดับผลลัพธ์) จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กรมประชาสัมพันธ์มีผลการปฏิบัติงานที่สร้างพึงพอใจต่อผู้รับบริการภายใน ภายนอก
2. บุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และรักองค์กร

13. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกันยรัตน์ เทียงน้อย กองการเจ้าหน้าที่

หมายเลขโทรศัพท์ : 02-6182323 ต่อ 1306, 1308