



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายการเงิน โทร. ๑๔๐๓
 ที่ นร.๐๒๐๒.๐๔/ ๕๓๐ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ในการทวงลูกหนี้เงินยืม
 เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางเตือนใจ สินธุวณิช)

เพื่อโปรดพิจารณา

๑. ข้อเท็จจริง

- ๑.๑ นตส. รายงานผลการเข้าตรวจสอบของ นตส. เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ ด้านการเงิน (ลูกหนี้เงินยืม) ลูกหนี้เงินยืมปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ เอกสารการเบิกจ่าย ไม่ครบถ้วน และส่วนใหญ่เป็นการยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปต่างประเทศ (ด้านข่าว) ดังนี้
- ๑.๑.๑ ลูกหนี้เงินยืม (เงินงบประมาณ) จำนวน ๓๑ ราย เป็นเงิน ๒,๙๑๐,๔๑๒.๘๐ บาท
 เป็นลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๘ ราย เป็นเงิน ๗๖๔,๖๘๔.๘๐ บาท
- ๑.๑.๒ ลูกหนี้เงินยืม (เงินรายได้) จำนวน ๓๓ ราย เป็นเงิน ๒๘,๕๘๙,๗๕๑.๐๒ บาท
 เป็นลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน ๒๔ ราย เป็นเงิน ๒๒,๗๘๗,๘๔๗.๒๗ บาท
- ๑.๒. ตามระเบียบการเบิกเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ หมวด ๕ การเบิกจ่ายเงินยืมข้อ ๖๐ ผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่ายที่ยืมไป (ถ้ามี) ภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้
- (๑) กรณีเดินทางไปประจำต่างสำนักงานหรือการเดินทางไปราชการประจำต่างประเทศ หรือกรณีเดินทางกลับภูมิลำเนา ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืมโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือธนาณัติแล้วแต่กรณีภายในสามสิบวันนับจากวันได้รับเงิน
- (๒) กรณีเดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืมภายในสิบห้าวันนับจากวันกลับมาถึง
- (๓) การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการนอกจาก (๑) หรือ (๒) ให้ส่งแก่ส่วนราชการผู้ให้ยืม ภายในสามสิบวันนับจากวันได้รับเงิน
- ในกรณีที่ผู้ยืมได้ส่งหลักฐานการจ่ายเพื่อส่งใช้คืนเงินยืมแล้วมีเหตุต้องทักท้วง ให้ส่วนราชการผู้ให้ยืมแจ้งข้อทักท้วงให้ผู้ยืมทราบโดยด่วน แล้วให้ผู้ยืมปฏิบัติตามคำทักท้วงภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ได้รับคำทักท้วง หากผู้ยืมมิได้ดำเนินการตามคำทักท้วงและไม่ได้ชี้แจงเหตุผลให้ส่วนราชการผู้ให้ยืมทราบ ให้ส่วนราชการผู้ให้ยืมดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาการยืมเงิน โดยถือว่าผู้ยืมยังมีได้ส่งใช้คืนเงินยืมเท่ากับจำนวนที่ทักท้วงนั้น

/ข้อ ๖๓

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้อำนวยการ
กองคลัง เรียกให้ชดใช้เงินยืมตามเงื่อนไขในสัญญาการยืมเงินให้เสร็จสิ้นไป
โดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนด

ในกรณีที่ไม้อาจปฏิบัติตามวรรคหนึ่งได้ ให้ผู้อำนวยการกองคลังรายงานให้หัวหน้า
ส่วนราชการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณีทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการบังคับให้เป็นไปตาม
สัญญาการยืมเงินต่อไป

๑.๓ ปัจจุบัน กคส. มีหลักเกณฑ์การทวงหนี้ โดยออกหนังสือทวงลูกหนี้เงินยืม ๓ ครั้ง
โดยครั้งที่ ๑ แจ้งไปที่ผู้ยืม, ครั้งที่ ๒ แจ้งให้ ผอ.สำนัก/กอง สั่งการ และ
ครั้งที่ ๓ รายงาน รปส. ที่กำกับดูแล สั่งการ

๒. ข้อพิจารณา

กคส. เห็นควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการทวงลูกหนี้เงินยืม ดังนี้

๒.๑ เมื่อครบกำหนดชำระตามสัญญาเงินยืมแล้ว ผู้ยืมยังไม่ส่งใบสำคัญหรือเงินเหลือจ่าย
กคส. จะมีบันทึกทวงถามครั้งที่ ๑ ให้ส่งใบสำคัญและเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) เต็มจำนวน
พร้อมให้ผู้ยืมชี้แจงเหตุผลที่ส่งล่าช้าภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับการทวงถาม

๒.๒ หากผู้ยืมยังไม่ดำเนินการตามข้อ ๒.๑ กคส. จะนำเสนอ รปส. ที่กำกับดูแล ขออนุมัติ
หักเงินเดือนชดใช้เงินยืมที่ยังค้างทั้งหมดในคราวเดียว

๒.๓ เห็นสมควรให้ฝ่ายบริหารทั่วไปของสำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๑) ควบคุมการยืมเงินให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด

๒) แจ้งให้ผู้ยืมรับทราบข้อทักท้วงของ กคส. ทุกฉบับ เพื่อมิให้เกิดข้อโต้แย้งจากผู้ยืมว่า
ไม่เคยได้รับหนังสือทักท้วงจาก กคส.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๒.๑-๒.๓ เพื่อ กคส. จะได้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานถือเป็น
แนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. สั่งการให้นำเข้าที่ประชุมผู้บริหาร วาระเพื่อทราบ

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

- เห็นชอบ ตาม ข้อ ๑, ๒, ๓
- ข้าราชการประจำ
- เพื่อทราบ

(นางเตือนใจ สิ้นอรุณ)
รปส.

นายกฤษฎาพร เจริญพานิช

2 ก.พ. 2554

3 ก.พ. 2554

รปส. (นางเตือนใจ สิ้นอรุณ) 3 ก.พ. 2554

3 ก.พ. 2554