



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๑๑๙-๒๐
 ที่ นร.๐๒๐๒.๐๓/ ๕๐ ๖ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการให้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเวลาราชการ

เรียน รปส. (นางเตือนใจ สินธุวณิช)

ตามที่ กองคลัง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนรถยนต์ราชการกับสำนัก/กอง ต่าง ๆ ในส่วนกลาง เนื่องจากในขณะนี้มียนต์ราชการที่ให้บริการ จำนวน ๑๘ คัน และมีพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน ๑๕ คน ซึ่งไม่เพียงพอในการให้บริการแก่สำนัก/กอง ต่าง ๆ ในบางเวลา

เพื่อให้การบริการด้านยานพาหนะเกิดประสิทธิภาพ สมประโยชน์ต่อราชการอย่างแท้จริง และผู้รับบริการมีความพึงพอใจ กองคลัง จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติของกรณีที่จะขอใช้บริการรถยนต์ส่วนกลางนอกเวลาราชการ (ก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.) ดังนี้

๑. ต้องการใช้บริการก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ส่งใบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ที่หมวดยานพาหนะ ล่วงหน้า ๑ วัน

๒. ต้องการใช้บริการหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ส่งใบขออนุญาตใช้รถราชการที่หมวดยานพาหนะ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันขอใช้รถ

หากเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติ กคค. จักได้แจ้งเวียนให้ สำนัก/กอง ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)
 อกค.

เห็นชอบ

 (นางเตือนใจ สินธุวณิช)
 รปส.
 8 ก.พ. 2554

รปส. (นางเตือนใจ สินธุวณิช)..... A8A
 ๘ ก.พ. ๕๔