



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๓, ๑๓๑๓

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/ก ๒๔๗๘

วันที่ ๑๑

สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การอบรมสัมมนาพร้อมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”

๖

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดจะเป็นหน่วยงานหลักจัดการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกันให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยหลักสูตรดังกล่าวกำหนดจะมีการเดินทางไปฝึกอบรมต่างจังหวัด (ชลบุรี) ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ในส่วนของ กปส. ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาดังกล่าวคือ ผู้ที่ได้รับบรรจุเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ และวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ รวมทั้งสิ้น ๔๗ คน

ในการนี้ กปส. ได้มีคำสั่งที่ ๗๔๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกันหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” (ดังรายชื่อที่แนบ) จึงขอให้สำนัก/กองและหน่วยงานต่างๆ แจ้งให้ข้าราชการในสังกัดเข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาและจัดทำเอกสารรายงานการเดินทาง รวมทั้งแนบหลักฐานอนุมัติการเดินทางตัวจริงส่งให้ กกจ. เพื่อตรวจสอบและดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป ทั้งนี้ กกจ. ได้จัดเตรียมห้องพักและรถรับส่งสำหรับข้าราชการส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑. จัดห้องพักสถาบันการประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๔ และวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๔

๒. จัดห้องพักที่โรงแรมมิโด ถนนประดิพัทธ์ วันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ (เนื่องจากช่วงวันดังกล่าวห้องพักสถาบันการประชาสัมพันธ์ไม่ว่าง)

๓. จัดรถรับ - ส่ง (ช่วงเช้า) ที่สถาบันการประชาสัมพันธ์/โรงแรม เวลา ๐๘.๐๐ น. ไปฝึกอบรมที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๔. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดรถรับ - ส่ง (ช่วงเย็น) หลังจากฝึกอบรมไปส่งที่สถาบันการประชาสัมพันธ์

สำหรับข้าราชการส่วนกลางหากประสงค์จะขึ้นรถที่จัดไว้รับ - ส่ง กรุณาแจ้งให้ กกจ. ทราบ เพื่อประสานแจ้งหมวดยานพาหนะ กคส. ทั้งนี้ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่งกายด้วยชุดสุภาพในระหว่างวันฝึกอบรม รวมทั้งจัดเตรียมชุดสำรองสำหรับร่วมกิจกรรมในวันฝึกอบรมที่ต่างจังหวัดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายงบประมาณ โทร. ๑๔๒๑

ที่ นร. ๐๒๐๒.๐๒/กกจ. ๒๓๗๗๙ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การอบรมสัมมนาพร้อมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี

๓

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางเตือนใจ สิ้นธุวนิก)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ลงนาม

ข้อเท็จจริง

ตามบันทึก กกจ. ด่วนที่สุด ที่ นร. ๐๒๐๓.๐๓/๒๓๗๗๙ ลว. ๕ ส.ค. ๕๔ เรื่อง การอบรมสัมมนาพร้อมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ให้แก่ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ กปส. และข้าราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ ส.ค. ๕๔ (หยุดวันเสาร์และอาทิตย์) ณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยหลักสูตรดังกล่าว กำหนดการเดินทางไปอบรมต่างจังหวัดในวันที่ ๒๔ - ๒๖ ส.ค. ๕๔ นั้น

ข้อพิจารณา

สนผ. เสนอว่าเห็นสมควรอนุมัติการอบรมสัมมนาพร้อมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ให้แก่ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ กปส. โดยให้ กกจ. บรรจุกิจกรรมนี้ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร กปส. โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ จำนวน ๑๓๓,๑๔๑ บาท และเงินรายได้ กปส. จำนวน ๔๒๕,๔๔๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๕๘,๕๘๑ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน)

ข้อเสนอ กคส.

เห็นสมควรดำเนินการตามที่ กกจ. เสนอ ดังนี้

๑. อนุมัติให้นำเงินจากงบคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการทางวินัย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากร กปส. และ งบโครงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ตามค่านิยม กปส. จำนวน ๗๐,๘๑๘ บาท มาสมทบกับเงินงบประมาณหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการที่เหลืออยู่ จำนวน ๒,๓๒๓ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๓๓,๑๔๑ บาท และเงินรายได้ จำนวน ๔๒๕,๔๔๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสัมมนาพร้อมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี

๒. ให้ กกจ. รับผิดชอบในการเบิกค่าลงทะเบียนผู้เข้าอบรมในภาพรวมจากเงินงบประมาณเป็นลำดับแรกและสมทบจากเงินรายได้

๓. อนุมัติให้ /

5

เรียน อ.ก.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

อรุณ จิระกานโกล

(นางอรุณา จิระกานโกล)

ร.ท.ต.ต.

ป.แทน อ.ก.

๑๑ ต.ค. ๖๔

๓. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๔๗ คน (ตามรายชื่อที่แนบ) เข้ารับการอบรมสัมมนาร่วมกัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ ส.ค. ๕๔ ซึ่งจัดโดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จากกิจกรรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของ กกจ.

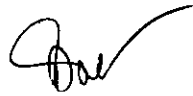
๔. ลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกัน หลักสูตร “การเป็น ข้าราชการที่ดี”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๑ - ๓ และ ลงนามตามข้อ ๔ ต่อไปด้วย
จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.



(นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม)

รปส.

๑๑ ส.ค. ๒๕๕๔

④

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว



(นายกฤษฎพร เสริมพานิช)

อปส.

๑๑ ส.ค. ๒๕๕๔



คํานที่๑๗๒๕๔ บันทึกรายการ

๓ กองคลัง
- 8 ส.ค. 2554
เลขที่รับ 10993

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคคล โทร. ๐๒ - ๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๓, ๑๓๑๓

ที่ นร ๐๒๐๓.๐๓/๒๗๗๙

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การอบรมสัมมนาพร้อมกัน "หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี"

2298	9.11
9 ส.ค. 2554	

1 เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางเตือนใจ สิ้นธุณิก), กก. , คอ.สพ.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ลงนาม

วันที่	ก.ค.
วันที่ 9 ส.ค. 2554	
รับ	ฟอสต์

เรื่องเดิม

กปส. ได้มีหนังสือแจ้งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะกระทรวงพิจารณา ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาพร้อมกันให้กับข้าราชการ กปส. ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๔๘ คน (บรรจุวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ ครบทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๖ เดือน วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑๕ คน และบรรจุวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ครบทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ๖ เดือน วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ จำนวน ๓๓ คน) หรืออาจสั่งการมอบหมายให้ กปส. ดำเนินการแทน ทั้งนี้ เพื่อให้ การดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ และ แนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ต่อไป ดังเอกสารแนบ ๑

ข้อเท็จจริง

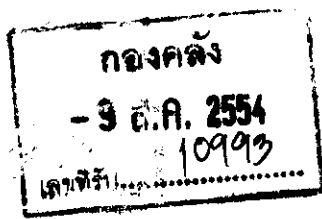
๑. ปัจจุบันข้าราชการที่บรรจุวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ได้ลาออก ๑ คน ดังนั้น คงเหลือ ข้าราชการที่พร้อมจะเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกัน จำนวนทั้งสิ้น ๔๗ คน

๒. กกจ. ได้รับการประสานจากเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าจะ เป็นหน่วยงานดำเนินการจัดอบรมสัมมนาพร้อมกันให้กับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ กปส. และข้าราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ (หยุดวันเสาร์ และอาทิตย์) ณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยหลักสูตรดังกล่าวกำหนดจะมี การเดินทางไปอบรมต่างจังหวัด ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ด้วย ทั้งนี้ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรีคิดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม คนละ ๗,๔๗๘ บาท

๓. ขณะนี้ กกจ. มีงบประมาณคงเหลือในการดำเนินการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่าง ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๔๒๗,๗๖๓ บาท (เงินงบประมาณ ๒,๓๒๓ บาท และเงินรายได้ ๔๒๕,๔๔๐ บาท) ดังเอกสารแนบ ๒

๔. จำนวนข้าราชการที่พร้อมจะเข้ารับการอบรมสัมมนาพร้อมกัน ๔๗ คน แบ่งเป็น ข้าราชการส่วนกลาง ๑๔ คน และจากส่วนภูมิภาค ๓๓ คน โดยการเดินทางมาเข้ารับการอบรมดังกล่าว กกจ. จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้กับผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่า พานะเดินทาง สำหรับที่พักจะขอความอนุเคราะห์จาก สปช. รวมทั้งการเดินทางไปอบรมที่สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีจะขอความอนุเคราะห์จาก กคส. จัดรถตู้ไปส่งในช่วงเช้า ส่วนช่วงเย็นกลับรถตู้ที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดไว้บริการ (ข้าราชการส่วนกลางเบิกได้เฉพาะค่ารถรับจ้างในวันที่ เดินทางไปอบรมต่างจังหวัดตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๔๐๐ บาทเท่านั้น)

/ข้อพิจารณา.....



๒) เรียน อปส. ผ่าน รปส.(นางเตือนใจ สิ้นธุวนิก) และ อกค.

สนพ. พิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุมัติการอบรม
สัมมนาร่วมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”
แก่ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ของ กปส. จำนวน ๔๗ คน ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๖
สิงหาคม ๒๕๕๔ (หยุดวันเสาร์และอาทิตย์) ณ สำนักงาน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยหลักสูตร
ดังกล่าวกำหนดการเดินทางไปอบรมต่างจังหวัด ในวันที่
๒๔-๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ และสำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรีคิดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
คนละ ๗,๘๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๕๕๘,๕๘๐ บาท
ใช้งบประมาณจากการดำเนินการพัฒนาข้าราชการที่อยู่
ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจำนวน ๔๒๗,๗๖๓ บาท
(เงินงบประมาณ ๒,๓๒๓ บาท และเงินรายได้ ๔๒๕,๔๔๐
บาท) และขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณจากงบ
ของคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการทางวินัย(งบที่ปรับ
มาจากโครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตร นบส.) จำนวน
๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือของโครงการ
ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ตามค่านิยม กปส. จำนวน
๗๐,๘๑๘ บาท เพื่อสมทบการดำเนินงานดังกล่าว
และกรุณามอบหมาย กกจ. บรรจุกิจกรรมนี้ภายใต้
โครงการพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นงาน
ตามภารกิจยุทธศาสตร์ เพื่อให้แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยสมบูรณ์ สามารถใช้ติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางธารทิพย์ ทองงามขำ)

ผอ.สนพ.

คุณสุเนตฯ
๑ ส.๑๑

ส่ง ☒ ผอ.ก.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.จ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.

☐ ผอ.ช.

☐ ผอ.น.

☐ ผอ.ห.

☐ ผอ.ด.

☐ ผอ.บ.

☐ ผอ.ป.

☐ ผอ.ท.

☐ ผอ.ธ.

☐ ผอ.อ.

☐ ผอ.ก.

☐ ผอ.ข.

☐ ผอ.ค.

☐ ผอ.ง.</

ข้อพิจารณา

๑. กกจ. ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดส่งข้าราชการเข้ารับการอบรมสัมมนาด้วยกันในเบื้องต้นแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๕๘,๕๘๑ บาท ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียน ๔๗ คน ๆ ละ ๗,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖๖,๖๐๐.- บาท

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (รวมเบี้ยเลี้ยง

วันเสาร์และอาทิตย์ของส่วนภูมิภาค) เป็นเงิน ๑๙๑,๙๘๑.- บาท

๒. เนื่องจากจำนวนเงินในการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจำนวน ๔๒๗,๗๖๓ บาท แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายจริง ๕๕๘,๕๘๑ บาท กกจ. จึงใคร่ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการส่งข้าราชการเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมจำนวน ๑๓๐,๘๑๘ บาท ทั้งนี้ โดยขอจัดสรรเปลี่ยนแปลงจากเงินงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบของ กกจ. ดังนี้

๒.๑ จัดสรรจากงบของคณะกรรมการสอบสวน

ดำเนินการทางวินัย (งบที่ปรับมาจาก

โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตร นบส.) จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ จัดสรรจากวงเงินคงเหลือของโครงการ

ปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ตามค่านิยม กปส. จำนวน ๗๐,๘๑๘.- บาท

๓. หาก อปส. พิจารณาเห็นชอบและจัดสรรค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมตามข้อพิจารณา ๒ เพื่อพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยสรุปภาพรวมดังนี้

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินรายได้	รวม
- จำนวนเงินคงเหลือเดิมก่อนขอปรับเปลี่ยน	๒,๓๒๓	๔๒๕,๔๔๐	๔๒๗,๗๖๓
- จำนวนเงินที่ขอปรับจากหลักสูตรอื่น			
๑. คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการทางวินัย	๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
๒. โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ตามค่านิยม กปส.	๗๐,๘๑๘		๗๐,๘๑๘
รวมเงินคงเหลือที่ปรับเปลี่ยนใหม่	๑๓๐,๘๑๘	๔๒๕,๔๔๐	๕๕๖,๒๕๘

๔. เนื่องจาก กกจ. ได้กำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ จัดส่งใบสำคัญการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ กกจ. จึงขอเสนอว่าค่าลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม ๔๗ คนๆ ละ ๗,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖๖,๖๐๐ บาท เห็นสมควรให้ใช้เงินงบประมาณเป็นลำดับแรกก่อนและใช้เงินรายได้สมทบเพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางเห็นสมควรให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเบิกจ่ายได้ทันปีงบประมาณ

๕. สำหรับการเดินทางของข้าราชการส่วนภูมิภาค ให้เดินทางโดยรถโดยสารปรับอากาศและรถไฟเท่านั้น (ขอสงวนสิทธิ์การเบิกโดยรถยนต์ส่วนตัว) และเบิกจ่ายตามระเบียบฯ ของทางราชการ

/จึงเรียนมา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากงบคณะกรรมการสอบสวนดำเนินการทางวินัย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท และงบโครงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ตามค่านิยม กปส. จำนวน ๗๐,๘๑๘ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๘๑๘ บาท

๒. อนุมัติให้ กกจ. รับผิดชอบในการเบิกค่าลงทะเบียนผู้เข้าอบรมในภาพรวมจากเงินงบประมาณเป็นลำดับแรกและสมทบจากเงินรายได้

๓. อนุมัติให้ข้าราชการ จำนวน ๔๗ คน (ตามรายชื่อที่แนบ) เข้ารับการอบรมสัมมนา ร่วมกัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซึ่งจัดโดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของ กกจ.

๔. ลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาร่วมกัน หลักสูตร “การเป็น ข้าราชการที่ดี”



(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.อกจ.

(สำเนา)

คำสั่งกรมประชาสัมพันธ์

ที่ ๗๙๑/๒๕๕๔

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกัน

หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”

ด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ส่วนราชการต้องดำเนินการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใน ๓ ส่วน ประกอบด้วย การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกัน

เพื่อให้เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ดังกล่าว จึงให้ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ และวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ จำนวน ๔๗ คน เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาพร้อมกัน “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ซึ่งจัดโดยสำนักนายกรัฐมนตรี ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

สำนักงานเลขาธิการกรม

๑. นางสาวพริ้มเพรา อันเอี่ยม นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

กองคลัง

๒. นางสาวเนตรนภา ผ่านสำแดง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

๓. นายทรงพล ชูเวช นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๔. นายรติ วรุตตะโมนันทะ นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

๕. นายสุเชษฐ์ วิสุทธิแพทย์ นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิจัยกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา

๖. นางสาวจรงกาญจน์ จตุรพิพร นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๗. นายประธาน ก่ออำไพโร เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย

๘. นายอุดร โชเงิน นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

๙. นายมานะ หงษ์ทอง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

/สำนักข่าว...

สำนักข่าว

๑๐. นายนิคม แก้วทันคำ

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๑๑. นางสาวจุฑามาส รักษาพันธุ์

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์

๑๒. นางสาวสุปราณี วันทา

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์

๑๓. นางจรรณี บัวเที่ยง

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค

๑๔. นายสกล บุญรักไทย

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑**สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดขอนแก่น**

๑๕. นายสุริยนต์ ดันสินนท์

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๒**สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดมุกดาหาร**

๑๖. นายวีรยุทธ น้อยพรหม

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓**สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดแม่ฮ่องสอน**

๑๗. นายปิยภัทร อุทัยสาร

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑๘. นายพุทธพร ม่วงปัด

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

๑๙. นายจักรกริช จินะศรี

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอมะละเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒๐. นายอัครเศรฐ์ เจริญยะ

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงใหม่

๒๑. นายพงษ์ศิริ สีหานาม

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๕**สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดนครศรีธรรมราช**

๒๒. นางสาวยอยศพร อรรถไกรสิทธิ์

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดระนอง

๒๓. นางสาวณิชานันท์ มากทอง

นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดพังงา

๒๔. นายดำรง ไค่นถอน

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา

๒๕. นายสุรชัย ทองดี นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต

๒๖. นายปณณพัฒน์ เตชสิทธิ์ธนกร นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดภูเก็ต

๒๗. นายวีระชัย ศิริกา นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอกะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒๘. นายไพรัช แก้วระวัง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยเพื่อการศึกษา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒๙. นายจิตติพัฒน์ เชื้อนเพชร นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๖

๓๐. นางสาวรัตน์ จันทน์เสนะ นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสตูล

๓๑. นางสาวเกศกนก วุฒิ นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดตรัง

๓๒. นายธีรยุทธ ชลสิทธิ์ นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอสุโขทัย โกลก จังหวัดนราธิวาส

๓๓. นายรออิง สระระโต นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดสงขลา

๓๔. นางสาวนฤนาถ แข็งขัน นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

๓๕. นางสาวนันท์นภัส พิมพา นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๗

๓๖. นายวรพจน์ สุรินทร์รุ่งโรจน์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดจันทบุรี

๓๗. นางธัญญลักษณ์ ปรางจันทร์ นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ
สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดสระแก้ว

๓๘. นายฉัตรวิ มีบุตรดี นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

๓๙. นายชัยสิทธิ์ สีโพธิ์ นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๘

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

๔๐. นายอุเทน แร่ทอง นักสื่อสารมวลชนปฏิบัติการ

สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี

๔๑. นายสิทธิชัย เนาวะมัน

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยจังหวัดกาญจนบุรี

๔๒. นายรณชัย สำเนียง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดลำพูน

๔๓. นายเชาวรินทร์ สอนปาละ

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพิจิตร

๔๔. นายกิตติ แนวชัยภูมิ

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดระนอง

๔๕. นายฉัตรชัย เคนสุวรรณ

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสระแก้ว

๔๖. นายสุชีวิน ปิยะมิตรบัณฑิต

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดปราจีนบุรี

๔๗. นายวรินทร์กร สองเมือง

นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) กฤษณพร เสริมพานิช

(นายกฤษณพร เสริมพานิช)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางวรรณรี วงศ์รักไทย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔

**โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ในกระบวนการอบรมสัมมนาพร้อมกันของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”**

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ บัญญัติว่า ให้ผู้ได้รับบรรจุแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดีตามที่กำหนดใน กฎ ก.พ.

๑.๒ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี รวม ๓ กระบวนการ คือ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาพร้อมกัน ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑.๓ เนื่องจากในการพัฒนาข้าราชการที่บรรจุใหม่ ในกระบวนการที่ ๓ คือการอบรมสัมมนาพร้อมกัน สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดให้กระทรวงเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีในฐานะกระทรวงซึ่งมีส่วนราชการในสังกัด ๓ ส่วนราชการคือ กรมประชาสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ในการนี้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการโครงการในฐานะกระทรวง จึงเห็นสมควรดำเนินการจัดทำโครงการการอบรมสัมมนาพร้อมกันหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” เพื่อพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อการพัฒนาผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วย การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒.๒ เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานและพัฒนาเครือข่ายในการทำงานเป็นทีม สำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันในระดับกระทรวง

๓. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

- ผลผลิต (Output) – การอบรมสัมมนาพร้อมกันหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” ให้แก่ข้าราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยกรมประชาสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๑ ครั้ง

- ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการเป็นข้าราชการที่ดี
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในการฝึกปฏิบัติตนการเป็นข้าราชการที่ดีเพิ่มขึ้นสามารถปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง
๓. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในหลักสูตรการฝึกอบรม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่และอยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการซึ่งจะครบกำหนดทดลองฯ ๖ เดือน ประกอบด้วย ข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๑๘ ราย ข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔๘ ราย และ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ราย รวมทั้งสิ้น ๖๗ ราย

๕. โครงสร้างหลักสูตร

การอบรมสัมมนาให้ใช้หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” ของสำนักงาน ก.พ. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จะเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือการปฏิบัติจริง

วิธีการดำเนินการ

๑. กำหนดแผนการดำเนินการพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่ในแต่ละต้นปีงบประมาณ
๒. แจ้งกำหนดการอบรมให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อส่งข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าร่วมการอบรมสัมมนา
๓. ให้มีการประเมินผลการอบรมสัมมนา
๔. แจ้งผลการอบรมสัมมนาให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมฯ ทราบ เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป

กิจกรรมการอบรมสัมมนาร่วมกันหลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” ประกอบด้วย ๔ ชุด กิจกรรม ดังนี้

ชุดกิจกรรมที่ ๑ ปรัชญาของการเป็นข้าราชการ ประโยชน์ของแผ่นดิน และบทบาทการเป็นหน้าที่ของการเป็นข้าราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

- มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และตระหนักในความรับผิดชอบของงานราชการ
- เรียนรู้ถึงอุดมการณ์และจรรยาข้าราชการจากผู้นำภาคราชการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสร้างบันดาลใจในการเป็นข้าราชการที่ดี
- เข้าใจถ่องแท้ถึงหลักการปฏิบัติงานในภาคราชการและคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

รายละเอียดหลักสูตร (จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

๑. การเรียนรู้ตามพระยุคลบาล จำนวน ๓ ชั่วโมง
๒. การพัฒนาบุคลิกภาพ จำนวน ๓ ชั่วโมง
๓. ข้าราชการยุคใหม่ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี จำนวน ๓ ชั่วโมง
๔. การเขียนหนังสือราชการ จำนวน ๖ ชั่วโมง

ชุดกิจกรรมที่ ๒ การสร้างวินัย สร้างทีม และความสามัคคี/จรรยาข้าราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

- รับรู้ ตระหนัก และเกิดจิตสำนึกในการมีวินัย การทำงานเป็นทีม และความสามัคคี
- ได้เรียนรู้อุดมการณ์ข้าราชการและหลักราชการ
- ได้เรียนรู้และฝึกฝนการทำงานเป็นทีม
- ได้คำนึงถึงและตระหนักในความสำคัญของการมีจิตบริการในการปฏิบัติงาน
- ได้มีความรู้เรื่องจรรยาข้าราชการที่สำคัญที่สำคัญสำหรับการทำงานในภาคส่วนราชการ

รายละเอียดหลักสูตร (จำนวน ๒๔ ชั่วโมง)

๑. Walk Rally Team work ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๑๘ ชั่วโมง
๒. การเสริมสร้างวินัย จำนวน ๓ ชั่วโมง
๓. การบริการที่ดี จำนวน ๓ ชั่วโมง

ชุดกิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกราชการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

- มีความตระหนัก ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกราชการ
- พัฒนาจิตโดยการเจริญสติและภาวนา หรือปฏิบัติตามหลักการของแต่ละศาสนา เพื่อการปฏิบัติราชการ
- ได้แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท
- ได้มีการตระหนัก ความรู้และความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สามารถนำหลักการของแต่ละศาสนา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้กับการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

รายละเอียดหลักสูตร (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง)

๑. ธรรมะในการดำรงชีวิต จำนวน ๓ ชั่วโมง
๒. ธรรมะในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๓ ชั่วโมง
๓. การพัฒนาความคิด จำนวน ๓ ชั่วโมง
๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน ๓ ชั่วโมง

ชุดกิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

- มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อประชาชน และการให้บริการประชาชน
- ได้รับความรู้ ความเข้าใจสภาพเศรษฐกิจและชนบทของประเทศไทย
- สามารถเชื่อมโยงแนวคิดเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง ไปสู่การปฏิบัติงานจริงในพื้นที่ชนบทได้ หรือการดำเนินชีวิตได้ดี

รายละเอียดหลักสูตร (จำนวน ๔ ชั่วโมง)

๑. ศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๓ ชั่วโมง
๒. กิจกรรมพัฒนาสังคม จำนวน ๓ ชั่วโมง
๓. การบริการภาครัฐแนวใหม่ จำนวน ๓ ชั่วโมง

๖. วิทยากรในการอบรม

วิทยากรเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีความเหมาะสมในแต่ละหัวข้อวิชา ทั้งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงาน ก.พ. และจากหน่วยงานหรือบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๗. วิธีดำเนินการอบรม

๗.๑ การบรรยาย ศึกษานอกสถานที่ เพื่อดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างสมรรถนะ คุณธรรม จริยธรรม การทำงานเป็นทีม และการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือการปฏิบัติงานจริง

๗.๒ ห้องบรรยาย มีการปฏิบัติและการแบ่งกลุ่มระดมสมอง เพื่อจัดทำผลงานนำเสนอ

๘. การดำเนินงานตามหลักสูตร

๘.๑ การบรรยาย อธิบาย

๘.๒ การสัมมนากลุ่มย่อยระดมความคิด

แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๔

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๔												หมายเหตุ
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
๑. เตรียมการฝึกอบรม									↔				
- จัดทำรายละเอียดหลักสูตร													
- ประสานงานกับวิทยากร													
- ขออนุมัติหลักสูตร													
- ตั้งเบิกงบประมาณ													
- จัดทำเอกสารและเตรียมการด้านอื่นๆ													
๒. ดำเนินการฝึกอบรม													
๓. ติดตามและประเมินผล											↔		
- ประเมินหลักสูตร											↔		
- รายงานผลหลักสูตร													

๙. พื้นที่ดำเนินการ

- สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- สถานที่ต่างจังหวัด

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

ประมาณเดือน สิงหาคม ๒๕๕๔ ระยะเวลา ๑๐ วัน ส่วนกลาง ๗ วันทำการ ต่างจังหวัด ๓ วัน ๒ คืน

๑๑. ค่าใช้จ่ายและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

๑๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมเป็นจำนวนเงินประมาณ ๕๒๒,๖๐๐.๐๐ บาท โดย งบประมาณค่าใช้จ่ายในการอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด โดยกำหนดเป็นค่าลงทะเบียน รายละเอียด ๗,๘๐๐ บาท ดังนี้

- กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔๘ ราย เป็นจำนวนเงิน ๓๗๔,๔๐๐ บาท
- สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค จำนวน ๑ ราย คิดเป็นเงิน ๗,๘๐๐ บาท
- สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน ๑๘ ราย คิดเป็นเงิน ๑๔๐,๔๐๐ บาท

๑๑.๒ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาบุคคลและเสริมสร้างวินัย และเจ้าหน้าที่ธุรการ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๗ ราย

๑๒. การประเมินผลการฝึกอบรม

๑๒.๑ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการอบรม และหลังการอบรม

๑๒.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีความสามารถและทักษะเพิ่มขึ้นในการประพฤติปฏิบัติตนในการเป็นข้าราชการที่ดี

๑๓.๒ ผู้ผ่านการอบรมมีความเข้าใจอันดี มีความสมัครสมานสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงาน

๑๓.๓ ผู้ผ่านการอบรมสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ได้รับในการพัฒนาตนเอง เสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลที่ ชั้น ๑ สปน. และจังหวัดชลบุรี

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
จันทร์ ๑๕ ส.ค. ๕๔	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. - ผู้บริหารสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กล่าวต้อนรับและให้โอวาทแก่ ข้าราชการบรรจุใหม่ ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่บรรยาย “โครงสร้างสำนักนายกรัฐมนตรี”	พิธีรับประทานอาหารกลางวัน	“ธรรมะกับการเป็นข้าราชการที่ดี : การนำหลัก คำสอนทางศาสนาไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน” โดย พระมหาจำจ สจจวาที วัดสุทัศน์เทพวราราม	
อังคาร ๑๖ ส.ค. ๕๔	“ข้าราชการยุคใหม่กับปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี” โดย ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา		“ข้าราชการยุคใหม่กับการเปลี่ยนแปลง” โดย ดร.สุรพงษ์ มาลี สำนักงาน ก.พ.	
พุธ ๑๗ ส.ค. ๕๔	“การเขียนหนังสือราชการ” โดยวิทยากร สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		“การเสริมสร้างความเสมอภาคระหว่างหญิงชายในระบบราชการ” โดยวิทยากร สำนักงานกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	
พฤหัสบดี ๑๘ ส.ค. ๕๔	“การพัฒนาความคิดและการคิดเชิงรุก” โดย ผศ.ฉัตรมงคล แนนหนา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		“เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ” โดย ผศ.ชัยวัฒน์ วงศ์อาษา มหาวิทยาลัยมหิดล	
ศุกร์ ๑๙ ส.ค. ๕๔	“การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและ จิตสำนึกราชการ” โดยวิทยากร สำนักงาน ก.พ.		“การพัฒนาบุคลิกภาพ” โดย ดร.สันหัต ศะศิวัฒน์	

ตารางอบรมสัมมนาร่วมกัน หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”
โดย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔
ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลลภ ชั้น ๑ สปน. และจังหวัดชลบุรี

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	หมายเหตุ
จันทร์ ๒๒ ส.ค. ๕๔	“สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่ข้าราชการพึงได้รับ” โดยวิทยากร กรมบัญชีกลาง	พักรับประทานอาหารกลางวัน	“ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ และการฝึกอบรม” โดยวิทยากร กรมบัญชีกลาง	
อังคาร ๒๓ ส.ค. ๕๔	“แนวทางการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอยพระยุคลบาท” โดย อาจารย์เกริกเกียรติ เอกพงษ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.		“การเสริมสร้างวินัย ความสามัคคี และจรรยาข้าราชการ” โดย อาจารย์เกริกเกียรติ เอกพงษ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.	
วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.
พุธ ๒๔ ส.ค. ๕๔	เวลา ๐๘.๐๐ น. เดินทางสู่จังหวัดชลบุรี		กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ในทีมงาน	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
พฤหัสบดี ๒๕ ส.ค. ๕๔	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ Walk Rally Team work		กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ Walk Rally Team work	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
ศุกร์ ๒๖ ส.ค. ๕๔	สรุปกิจกรรม / อภิปรายซักถาม / สะท้อนการเรียนรู้		- การศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่น - กิจกรรมพัฒนาสังคม เดินทางกลับ กรุงเทพฯ	