



ด้าน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง ฝ่ายการเงิน โทร. ๑๔๐๒
ที่ นร.๐๒๐๒.๐๔/ ว ๓๔๕๖ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔
เรื่อง เอกสารการเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักพิงชั่วคราว

เรียน ผอ.สวท., ผอ.สพป., ผ.สพช.

ข้อเท็จจริง

๑. กปส. ได้รับแจ้งจาก ศปภ.พม. ตามหนังสือที่ ศปภ.พม./๓๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์พักพิง ซึ่ง ศปภ.พม. ได้รวบรวมแจ้งกระทรวงมหาดไทย ให้ขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยการเบิกค่าใช้จ่ายภายในศูนย์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
๒. ศูนย์พักพิงชั่วคราวของ กปส. มี ๓ ศูนย์ ดังนี้
 - ๒.๑ อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์ ขอยอารีย์สัมพันธ์
ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ ผ.สพช. (นางจิตติมา จารุจินดา)
 - ๒.๒ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ ขอยอารีย์สัมพันธ์
ผู้จัดการศูนย์พักพิงคือ นางยุพร นวชาติกุล
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
 - ๒.๓ อาคารอเนกประสงค์สถานีวิทย์กระจายเสียงแห่งประเทศไทย ถนนวิภาวดีรังสิต
ผู้จัดการศูนย์พักพิงคือ นางพิศมัย ศิวยไพเราะหมณ์
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ข้อพิจารณา

บัดนี้ กปส. ได้รับแบบฟอร์มการเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักพิงชั่วคราวจาก ศปภ.พม. แล้ว โดยผู้ประสานงานของ ศปภ.พม. คือ นางสาวกฤติมา โรจนทัฬพะ โทร. 0 2190 0146 ถึง 50 โทรสาร. 0 2190 0150 มือถือ 089 968 6389 และผู้ประสานงานของ กปส. คือ นางสาวนันทิยา สิ้นเรื่อง โทร. 02-6182323 ต่อ 1403, 1414

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย ทั้งนี้ กคส. ได้จัดพิมพ์แบบฟอร์มเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการตามแผ่นดิสเก็ตต์ที่แนบมาพร้อมนี้

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อกค.

ส่วนที่ 1

เลขที่ _____

แบบลงทะเบียนผู้เข้าพักพิงในศูนย์พักพิงชั่วคราว

วัน เดือน ปี _____

ศูนย์พักพิง _____

เลขที่ประจำตัวประชาชน _____

นาย/นาง/นางสาว _____ เพศ _____ อายุ _____ ปี

บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ต. _____ อ. _____ จ. _____

ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

บุคคลในครอบครัวเข้าพักพิงในศูนย์พักพิง

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ/ปี	ชาย	หญิง	ต้องการดูแลเป็นพิเศษ	หมายเหตุ

รวมจำนวน _____ คน

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่

ส่วนที่ 2

ชื่อ/สกุลผู้เข้าพักพิง _____

☐ ออกจากศูนย์ วันที่ _____

ใบสำคัญรับเงิน

กรมประชาสัมพันธ์

ศูนย์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

บ้านเลขที่.....

ได้รับเงินค่า.....

.....

.....

จากเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย เป็นเงินบาท.....สตางค์

(ตัวอักษร).....ไปถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ได้ตรวจแล้ว อนุญาตให้จ่ายเงินได้

.....

ตำแหน่ง

หัวหน้าส่วนราชการ

คำชี้แจงการรับรองหรือการใช้ประโยชน์

.....

.....

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่



ที่ ศปภ.พม./๓๓

ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
(ศปภ.พม.)อาคารกระทรวงพลังงาน ลาดพร้าว กทม.
ชั้น ๑๕ ห้อง ๓

๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์พักพิง

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างถึง หนังสือศูนย์ประชาสัมพันธ์ ศปภ. กรมประชาสัมพันธ์ที่ นร๐๒๐๑.๐๑/ศปภ. ๘๑ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักพิงชั่วคราว

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมประชาสัมพันธ์ ได้จัดตั้งศูนย์พักพิง ให้แก่ประชาชนและครอบครัวของข้าราชการ
เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์ ที่พักอาศัย จำนวน ๓ แห่ง สามารถรองรับผู้พักพิงได้จำนวน ๓๐๐ คน เข้าพักพิงแล้ว
จำนวน ๑๓๒ คน และสามารถรองรับผู้พักพิง ได้อีกจำนวน ๑๖๘ คน ตามรายละเอียด นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศปภ.พม.)
ได้รวบรวมแจ้งกระทรวงมหาดไทย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์พักพิงชั่วคราว ตามแบบฟอร์มของกรมการปกครองแล้ว สำหรับ
การเบิกค่าใช้จ่ายภายในศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ขอให้รายงานความเคลื่อนไหวของศูนย์ฯ
ให้ ศปภ.พม. ทราบเป็นระยะๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจริญอำนวยสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร ๐๒-๑๙๐๐๑๔๖-๕๐

โทรสาร ๐๒-๑๙๐๐๑๕๐

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักพิงชั่วคราว

ผู้ประสบอุทกภัยเมื่อลงทะเบียนเข้าพักอาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

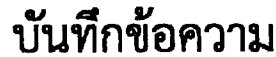
๑. เครื่องนอน ของใช้ประจำวัน แรกเข้าไม่เกินคนละ ๑,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร น้ำดื่ม คนละ ๔๐ บาทต่อวัน

กรณีศูนย์พักพิงชั่วคราวเป็นส่วนราชการ และผู้พักพิงเป็นข้าราชการในสังกัด ขอให้เบิกค่าอาหาร น้ำดื่ม วันจันทร์-วันศุกร์ มื้อเย็น ๑ มื้อ คนละ ๓๐ บาท สำหรับวันเสาร์-อาทิตย์ คนละ ๔๐ บาทต่อวัน

ทั้งนี้ ขอให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินให้แก่ สำนักคุ้มครองสวัสดิภาพชุมชน กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ภายในบริเวณ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๓๐๖๘๘๘๕ โทรสาร ๐๒-๓๕๔๓๑๔๑

หมายเหตุ หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ได้แก่

๑. รายชื่อผู้พักพิง เลขประจำตัวบัตรประชาชน
๒. ใบสำคัญการเบิกเงินค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๑-๒ ใบเสร็จรับเงินที่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือใบสำคัญรับเงิน (แบบ ๕)ของทางราชการ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้เบิก



๕ เม.ย. ๕๔



ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/คปภ. ๘๖

ศูนย์ประชาสัมพันธ์ สปภ.

กรมประชาสัมพันธ์

ถนนพระราม ๒ เขตพญาไท

กทม. ๑๐๕๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์พักพิง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตามที่ได้เกิดเหตุการณ์น้ำท่วมที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ส่งผลให้ประชาชนและครอบครัวข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วมเป็นจำนวนมาก

กรมประชาสัมพันธ์ได้จัดตั้งศูนย์พักพิงให้แก่ประชาชนและครอบครัวข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์พักอาศัย จำนวน ๓ แห่ง สามารถรองรับผู้พักพิงได้ จำนวน ๓๐๐ คน เข้าพักพิงแล้ว จำนวน ๑๗๒ คน และสามารถรองรับผู้พักพิงได้อีกจำนวน ๑๒๘ คน ซึ่งที่พักอาศัยทั้ง ๓ แห่ง มีรายละเอียด ดังนี้

๑. อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์ ขอยอารีย์สัมพันธ์ ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางจิตติมา จารุจินดา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๑๙๐๓-๒๕๘๐

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๒๐๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๑๐๐ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๑๐๐ คน

๒. อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ ขอยอารีย์สัมพันธ์ ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางยุวพร นวชาติกุล ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๙๗๖๓-๖๓๕๙

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๔๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๓๐ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๑๐ คน

/๓.อาคารเอนกประสงค์....

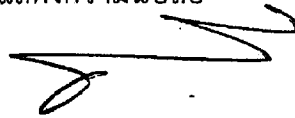
๓. อาคารเอนกประสงค์สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ถนนวิภาวดีรังสิต
ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางพิศมัย ศิวยาพรหมณ์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์
๐๘-๑๑๗๓-๑๒๘๗

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๖๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๔๒ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๑๘ คน

กรมประชาสัมพันธ์ จึงจะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องใช้ประจำตัว เครื่องนอน
และอาหารสำหรับผู้เข้าพักพิงโดยมอบหมายให้ นายเสมอ นิ่มเงิน เลขานุการกรม หมายเลขโทรศัพท์
๐๘-๑๘๒๖-๗๐๔๓ เป็นผู้ประสานรายละเอียดการดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์พักพิงดังกล่าวด้วย
จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ โสตาศรี)

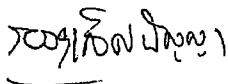
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการศูนย์ประชาสัมพันธ์ สป.

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐๒-๑๙๐๐๒๓๖

โทรสาร ๐๒-๑๙๐๐๒๓๒



นางสาว

รับ อ.ผ.

ที่จดหมาย



(นายเสมอ นิ่มเงิน)

เลขานุการกรม

5 พ.ย 54

089-0144-6557

089-0144-6557

5 พ.ย 54

5 พ.ย 54