



ຕ່າງໝາດ

ບັນທຶກຂໍອຄວາມ

ສ່ວນຮາຊາກ.....ກອອງຄລັງ ຝ່າຍກາຣເຈີນ ໂທຣ. ๑๔๐๒
ທີ່ ນຮ. ០១២០២.០៩/ວ ៧៨៤៥ ວັນທີ ១៥ ພຸດສະພາກຍິນ ២៥៥៨
ເຮືອງເອກສາກເກຣນີກຄ່າໃຫ້ຈ່າຍໃນຄູນຢັ້ງພັກພິງໜ້ວຍກວາວ

ເຮືອນ ພອ.ສວທ., ພອ.ສພປ., ພ.ສປປ.

ຂໍ້ເທິ່ງຈົງ

១. ກປສ. ໄດ້ຮັບແຈ້ງຈາກ ສປກ.ພມ. ຕາມໜັງສື່ວ່າ ສປກ.ພມ/ຕຕ ລົງວັນທີ ៨ ພຸດສະພາກຍິນ ២៥៥៨ ເຮືອງ ຂອອນຸມັຕິຈັດຕັ້ງຄູນຢັ້ງພັກພິງ ປຶ້ງ ສປກ.ພມ. ໄດ້ຮັບຮົມແຈ້ງຮະທຽມທາດໄທ ໃຫ້ເຂັ້ມ
ທະເບີນເປັນຄູນຢັ້ງພັກພິງໜ້ວຍກວາວ ໂດຍກາຣເບີກຄ່າໃຫ້ຈ່າຍກາຍໃນຄູນຢັ້ງພັກພິງໄທ່ເປັນໄປຕາມໜັກເກີນທ່າ

២. ຄູນຢັ້ງພັກພິງໜ້ວຍກວາວຂອງ ກປສ. ມີ ៣ ຄູນຢັ້ງ ດັ່ງນີ້

២.១ ອາການສຕາບັນກາຣປະຊາສັນພັນຮູ້ ຂອຍອາຣີ່ສັນພັນຮູ້

ຜູ້ຈັດກາຣຄູນຢັ້ງພັກພິງ ຄື່ອ ພ.ສປປ. (ນາງຈິຕິຕິມາ ຈາຮຸຈິນດາ)

២.២ ອາການຫອປະໜຸມກາຣປະຊາສັນພັນຮູ້ ຂັ້ນ ២ ຂອຍອາຣີ່ສັນພັນຮູ້

ຜູ້ຈັດກາຣຄູນຢັ້ງພັກພິງຄື່ອ ນາງຍຸວພຣ ນວ່າຕິກຸລ

ຕຳແໜ່ງ ນັກປະຊາສັນພັນຮູ້ທຳນາຍກາຣປີເສຍ

២.៣ ອາການອັນກປະສົງສຕານີວິທຸກະຈາຍເສີຍແ່ງປະເທດໄທ ຖານວິກາດຕີຮັສີຕ

ຜູ້ຈັດກາຣຄູນຢັ້ງພັກພິງຄື່ອ ນາງພິສມ້ຍ ສິວາຍພຣາມຄົນ

ຕຳແໜ່ງທຳນາຍກາຣປີເສຍບຣີຫາຣທ້າໄປ

ຂໍ້ພິຈານາ

ບັນທຶກນີ້ ກປສ. ໄດ້ຮັບແບບໂຟຣມກາຣເບີກຄ່າໃຫ້ຈ່າຍໃນຄູນຢັ້ງພັກພິງໜ້ວຍກວາວຈາກ ສປກ.ພມ. ແລ້ວ
ໂດຍຜູ້ປະສານງານຂອງ ສປກ.ພມ. ຄື່ອ ນາງສາວກຸຖິມາ ໂຮຈນທັພພະ ໂທຣ. 0 2190 0146 ປຶ້ງ 50
ໂທຣສາຣ. 0 2190 0150 ມື້ອື່ອ 089 968 6389 ແລະຜູ້ປະສານງານຂອງ ກປສ. ຄື່ອ ນາງສາວນັ້ນອີຍາ ສິນເຮືອງ
ໂທຣ. 02-6182323 ຕ່ອ 1403, 1414

ຈຶ່ງເຮັດວຽກໄປດ້ວຍ ທັນທຶກ ກປສ. ໄດ້ຈັດພິມພົບແບບໂຟຣມ
ເພື່ອຕະຫຼາມການສະໜັກໃນການດຳເນີນການຕ່າງໆ ແລ້ວມີຄວາມສັບສົນ

(ນາງທັນນີ້ ໄຕຮອຮຸນ)

ອກກ.

ส่วนที่ 1

เลขที่ _____

ແບບລົງທະບຽນຜູ້ເຂົາພັກພິງໃນສູນຍື່ພັກພິງໜ້ວຄຣາວ

วัน เดือน ปี _____

ศูนย์พักพิง _____

เลขที่ประจำตัวประชาชน _____

นาย/นาง/นางสาว _____ เพศ _____ อายุ _____ ปี

บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอ _____

ถนน _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

บุคคลในครอบครัวเข้าพักพิงในศูนย์พักพิง

รวมจำนวน _____ คน

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่ _____

ส่วนที่ 2

ชื่อ/สกุลผู้เข้าพักพิง _____

ออกจากศูนย์ วันที่ _____

ພາກສົງລະບຽບນີ້ແມ່ນພາກສົງລະບຽບທີ່ມີຄວາມອຸ່ນປະກາດຫຼັງຈາກມີການປະຕິບັດພາກສົງລະບຽບ
ພາກສົງລະບຽບນີ້ແມ່ນພາກສົງລະບຽບທີ່ມີຄວາມອຸ່ນປະກາດຫຼັງຈາກມີການປະຕິບັດພາກສົງລະບຽບ

ପ୍ରକାଶକ

ใบสำคัญรับเงิน

กรมประชาสัมพันธ์

ศูนย์.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

บ้านเลขที่.....

ได้รับเงินค่า.....

.....

.....

จากเจ้าหน้าที่ผู้จ่าย เป็นเงิน บาท..... สตางค์
(ตัวอักษร)..... ไปถูกต้องแล้วลงชื่อ..... ผู้รับเงิน
(.....)ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)ลงชื่อ..... พยาน
(.....)ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ได้ตรวจสอบแล้ว อนุญาตให้จ่ายเงินได้

.....
ตำแหน่ง

หัวหน้าส่วนราชการ

คำชี้แจงการรับรองหรือการใช้ประโยชน์

.....

.....

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่



ที่ ศปภ.พม./๗๗

ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
(ศปภ.พม.) อาคารกระทรวงพลังงาน ลาดพร้าว กทม.
ชั้น ๑๕ ห้อง ๓

พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งศูนย์พักพิง

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

อ้างถึง หนังสือศูนย์ประชาสัมพันธ์ ศปภ. กรมประชาสัมพันธ์ที่ นร๐๒๐๑.๐๑/ศปภ. ๘๑ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักพิงชั่วคราว

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมประชาสัมพันธ์ ได้จัดตั้งศูนย์พักพิง ให้แก่ประชาชนและครอบครัวของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์ พักอาศัย จำนวน ๓ แห่ง สามารถรองรับผู้พักพิงได้จำนวน ๓๐๐ คน เข้าพักพิงแล้ว จำนวน ๑๗๒ คน และสามารถรองรับผู้พักพิง ได้อีกจำนวน ๑๒๘ คน ตามรายละเอียด นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (ศปภ.พม) ได้รวบรวมแจ้งกระทรวงมหาดไทย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์พักพิงชั่วคราว ตามแบบฟอร์มของกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ขอให้รายงานความเคลื่อนไหวของศูนย์ฯ ให้ ศปภ.พม. ทราบเป็นระยะๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย เจริญอำนวย)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

โทร ๐๒-๑๙๐๐๑๖๖-๕๐
โทรสาร ๐๒-๑๙๐๐๑๕๐

หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในศูนย์พักริบข้าวครัว

ผู้ประสบอุทกภัยเมื่อลงทะเบียนเข้าพักอาศัยในศูนย์พักริบข้าวครัวสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

๑. เครื่องนอน ของใช้ประจำวัน แรกเข้าไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหาร น้ำดื่ม คนละ ๙๐ บาทต่อวัน

กรณีศูนย์พักริบข้าวครัวเป็นส่วนราชการ และผู้พักพิงเป็นข้าราชการในสังกัด ขอให้เบิกค่าอาหาร น้ำดื่ม วันจันทร์-วันศุกร์ มื้อเย็น ๑ มื้อ คนละ ๓๐ บาท สำหรับวันเสาร์-อาทิตย์ คนละ ๙๐ บาทต่อวัน

ทั้งนี้ ขอให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินให้แก่ สำนักคุ้มครองสวัสดิภาพชุมชน กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ภายในบริเวณ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร นายเลขโ逼ศักพท ๐๒-๓๐๖๘๘๙๕๔ โทรสาร ๐๒-๓๕๕๓๑๔๑

หมายเหตุ หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ได้แก่

๑. รายชื่อผู้พักพิง เลขประจำตัวบัตรประชาชน
๒. ใบสำคัญการเบิกเงินค่าใช้จ่าย ตามข้อ ๑-๒ ใบเสร็จรับเงินที่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือใบสำคัญรับเงิน (แบบ ๕)ของทางราชการ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้เบิก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ศปภ. โทร. ๐๘-๑๖๒๖-๗๐๔๓

ที่ นร ๑๗๐๑.๐๑ /ศปก.) บันทึก วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์พักพิง

เรียน อปส.

๑. ข้อเท็จจริง

ตามที่ อปส. มอบหมายให้ ลงก. ประสานเรื่องการจัดตั้งศูนย์พักพิง กปส. เพื่อช่วยรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจาก ศปภ. ของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว อปส. นั้น

๒. การดำเนินการ

สลก. ขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

๒.๑ ประธานให้ ๓ หน่วยงานที่จัดตั้งศูนย์พักพิง ได้แก่ สพป., สปช. และ สวท. ส่งรายละเอียดความสามารถในการรองรับผู้พักพิงได้จำนวนกี่คน มีผู้พักพิงแล้วกี่คน และชื่อผู้จัดการศูนย์พักพิง ซึ่งทั้ง ๓ หน่วยงานได้จัดส่งให้ สลก. เรียบร้อยแล้ว

๒.๒ สลก. ได้จัดทำหนังสือ (ตามเอกสารแนบ) และประสานการดำเนินงานกับ ศปภ. ขอกราบทรัพย์พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ แจ้งว่าจะสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์พักพิงของ กปส. ดังนี้

(๒.๒.๑) ค่าใช้จ่ายเครื่องใช้ประจำตัว จำนวน ๑,๐๐๐ บาท/คน

(๒.๒.๒) ค่าอาหาร ๓๐ บาท/คน/มื้อ รวม ๗๕ บาท/คน/วัน

๒.๒.๓) ต้องจัดทำทะเบียนในการเข้าพักพิง ประกอบด้วย ชื่อ, หมายเลขประจำตัวประชาชน, ที่อยู่(ที่ถกน้ำท่วม) และ วันที่เข้าพักที่ศูนย์พักพิง

๒.๒.๕) ให้ กปส. สำรวจจ่ายไปก่อนและส่งเบิกกับกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ เที่นสมควรให้ ผอ.สวท., ผอ.สพป. และ ผ.สปช. ทราบ และดำเนินการตามข้อ ๒

๓.๒ เที่นสมควรมอบให้ อกค. พิจารณาเงินสำรองจ่ายไปพлагก่อน

๓.๓ มอบให้ ลงก. ประสานการดำเนินงานกับกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และเวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบต่อไป

- 162

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

- Rhythmuswörter des 2. L. Chor.

deren Verbindung war.

(~~นายกิริยะพงษ์ โสคลาภิวัชร์~~)

୭୮

วันที่ ๔.๗

ପ୍ରମେ



ที่ นร ๐๖๐๑.๐๑/ศปภ. ๔๗

ศูนย์ประชาสัมพันธ์ ศปภ.
กรมประชาสัมพันธ์
ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์พักพิง

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย
กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ตามที่ได้เกิดเหตุการณ์น้ำท่วมที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ส่งผลให้ประชาชนและครอบครัวข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์ได้รับผลกระทบจากการณ์น้ำท่วมเป็นจำนวนมาก

กรมประชาสัมพันธ์ได้จัดตั้งศูนย์พักพิงให้แก่ประชาชนและครอบครัวข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของกรมประชาสัมพันธ์พักอาศัย จำนวน ๓ แห่ง สามารถรองรับผู้พักพิงได้ จำนวน ๓๐๐ คน เช้าพักพิงแล้ว จำนวน ๑๗๒ คน และสามารถรองรับผู้พักพิงได้อีกจำนวน ๑๒๘ คน ซึ่งที่พักอาศัยห้อง ๓ แห่ง มีรายละเอียด ดังนี้

๑. อาคารสถาบันการประชาสัมพันธ์ ชอยอารีย์สัมพันธ์ ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางจิตติมา จาธุรินดา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันการประชาสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๑๙๐๓-๒๕๕๐

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๒๐๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๑๐๐ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๑๐๐ คน

๒. อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ ชั้น ๒ ชอยอารีย์สัมพันธ์ ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางยุวพร นวชาติกุล ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๙๗๖๓-๖๓๕๘

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๕๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๓๐ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๒๐ คน

/๓. อาคารเอนกประสงค์....

๓. อาคารเอนกประสงค์สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ถนนวิภาวดีรังสิต
ผู้จัดการศูนย์พักพิง คือ นางพิศมัย ศิริวัฒน์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์
๐๘-๑๗๗๓-๑๒๘๗

- สามารถรองรับผู้พักพิงได้ ๖๐ คน
- มีผู้พักพิงแล้ว ๔๗ คน
- สามารถรองรับผู้พักพิงได้อีก ๑๙ คน

กรมประชาสัมพันธ์ จึงจะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องใช้ประจำตัว เครื่องนอน
และอาหารสำหรับผู้เข้าพักพิงโดยมอบหมายให้ นายสมอ นิมเงิน เลขานุการกรม หมายเลขโทรศัพท์
๐๘-๑๙๑๖-๗๐๕๓ เป็นผู้ประสานรายละเอียดการดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์พักพิงดังกล่าวด้วย
จักษอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นายธีระพงษ์ โสดาศรี
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์
ผู้อำนวยศูนย์ประชาสัมพันธ์ ศปภ.

ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐๒-๑๙๐๐๒๓๖
โทรสาร ๐๒-๑๙๐๐๒๓๒

นายธีระพงษ์ โสดาศรี

ที่ปรึกษา

ธีระพงษ์ โสดาศรี

ที่ปรึกษา

นายสมอ นิมเงิน
เลขานุการกรม

๕ พ.ย.๕๔

สมอ นิมเงิน

ธีระพงษ์ โสดาศรี

๐๘๙-๐๙๔๙-๖๕๙