

nks



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๗๑๖

ที่ นร. ๐๒๒๓/ ๑๕๕ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม)

สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยให้ตั้งเบิกในระบบ GFMS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง จำนวนไม่เกินวงเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ที่ส่วนราชการเหลืออยู่และได้กันไว้เป็นเงินรางวัลประจำปีและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ กรมประชาสัมพันธ์ ไม่มีเงินเหลือจ่ายที่กันไว้ จึงไม่สามารถจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ กพร.กปส. จักได้แจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

(นางศิรินทร อมรสิงห์)

ผอ.กพร.กปส.

- ทราบ

- ดำเนินการตามเสนอ

(นายชिरพงษ์ โสตาครี)

อปส.

18 เม.ย. 2555

เรียน ผอ.สำนัก/กอง  
เพื่อโปรดทราบ

(นางศิรินทร อมรสิงห์)

ผอ.กพร.กปส.

๑๙ เมษายน ๒๕๕๕

นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม  
รปส.

18 เม.ย. 2555

กพร.กปส.รับ 18 เม.ย ๒๕/ 16.03 น.

รชช. (นางลดาวัลย์ บัวเอี่ยม).....

17 เม.ย. 2555

อปส.(นายชिरพงษ์ โสตาครี).....

๑๘ เม.ย. ๒๕๕๕

กรมประชาสัมพันธ์	
เลขรับ	๖๗๐๒๕
วันที่	๑๑ มิ.ย. ๕๕
เวลา	๑๗.๑๐๔.

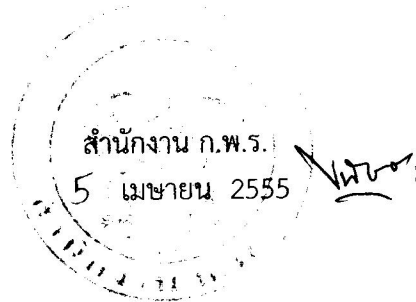


# ด่วนที่สุด

ที่ นร 1201/๗18

ถึง กรมประชาสัมพันธ์

สำนักงาน ก.พ.ร. ขอแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2553 รายละเอียดปรากฏในเอกสารที่แนบ 4 ฉบับ



สำนักติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ  
โทร. 0 2356 9999 ต่อ 9941, 8861  
โทรสาร 0 2281 8279

## 1. หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ยังคงเหมือนปีที่ผ่านมา กล่าวคือ จ่ายให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ตามหลักเกณฑ์และสูตรการคำนวณที่ ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ ผู้บริหารอาจนำเงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับจัดสรรบางส่วน ไปสมทบให้ผู้ปฏิบัติได้

## 2. ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

1) ตรวจสอบตำแหน่งและคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และสูตรการคำนวณที่ ก.พ.ร. กำหนด โดยใช้คะแนนผลการประเมินที่ครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ส่วนราชการทราบแล้ว

2) จัดทำข้อมูลแสดงรายละเอียดของตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ทั้ง 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือนแรก (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2553) และรอบ 6 เดือนหลัง (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2553) ดังตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล

3) จัดทำตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและวงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร พร้อมทั้งลงนามผู้จัดทำข้อมูล และหัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองความถูกต้องด้วย

4) ให้ส่วนราชการตั้งเบิกในระบบ GFMS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง จำนวนไม่เกินวงเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ส่วนราชการเหลืออยู่และได้กันไว้ เป็นเงินรางวัลประจำปีและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร แล้วให้เก็บหลักฐานไว้เพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่ตรวจพบความคลาดเคลื่อนไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด ส่วนราชการต้องรับผิดชอบคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมด ทั้งนี้ การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารควรพิจารณาตามความเหมาะสม