



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร.๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่ย ๑๓๐๕
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/ ๑๕๖๕ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕
เรื่อง ขอให้ส่งรูปถ่ายปัจจุบันเพื่อเปลี่ยนรูปในระบบข้อมูลบุคคล

๑) เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นางเตือนใจ สันธวณิก)

เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ

ข้อเท็จจริง

๑. กกจ. ได้มีหนังสือที่ นร ๐๑๐๒.๐๔/ว๓๑๙๕ ลงวันที่ ๑๖ พ.ย. ๒๕๕๓ แจ้งให้
สำนัก/กอง รวบรวมรูปถ่ายของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในสังกัดที่ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน ขนาด ๒.๕ X ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบ
ปฏิบัติราชการ เครื่องแบบพิธีการ หรือเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ กกจ. เพื่อทำการปรับปรุงข้อมูล
เกี่ยวกับรูปถ่ายในระบบข้อมูลบุคคล และปรับเปลี่ยนรูปถ่ายในแฟ้มประวัติของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และพนักงานราชการ ให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ซึ่งในกฎ ก.พ. ได้กำหนดให้ส่วนราชการ
จัดทำแฟ้มประวัติประจำตัวข้าราชการทุกคนโดยให้มีข้อมูลที่สมบูรณ์และทันสมัยอยู่เสมอ สำหรับ
รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลและหลักฐานในแฟ้มประวัติ ในส่วนของรายการเกี่ยวกับรูปถ่ายของเจ้าของ
ประวัติจะต้องปิดรูปถ่ายในแฟ้มประวัติเพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล สำนักงาน ก.พ. ได้
กำหนดให้ปิดรูปถ่ายโดยให้รูปตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัว และให้เปลี่ยนรูปถ่ายในแฟ้ม
ประวัติทุก ๕ ปี และแจ้งให้ทุกคนถือปฏิบัติทุกครั้งเมื่อมีการจัดทำบัตรใหม่ให้ส่งรูปถ่ายตามระเบียบฯ
จำนวน ๑ รูป ให้ กกจ. เพื่อเปลี่ยนรูปในแฟ้มประวัติและปรับเปลี่ยนในระบบข้อมูลบุคคลตามที่ ก.พ.
กำหนด

๒. เนื่องจากข้าราชการบางรายได้จัดส่งรูปถ่ายที่ถ่ายไว้มานานเกิน ๖ เดือนซึ่งเมื่อผู้บริหาร
เข้าไปดูข้อมูลบุคคลในระบบสารสนเทศเพื่อดำเนินการพิจารณาด้านการบริหารงานบุคคลเห็นว่าข้อมูล
รูปถ่ายของข้าราชการบางรายไม่เป็นปัจจุบันบางรายรูปถ่ายมีความแตกต่างกับตัวจริงในปัจจุบันอย่าง
สิ้นเชิงคาดว่าถ่ายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีจึงได้มีบัญชาให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยน
รูปถ่ายในระบบข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน

ข้อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้ข้อมูลบุคคลเรื่องรูปถ่ายในระบบสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคลมี
ข้อมูลที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบันถูกต้องตามที่ ก.พ. กำหนด และผู้บริหารสามารถนำข้อมูลบุคคลมาใช้
ประโยชน์เพื่อประกอบการพิจารณาด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้สำนัก/กอง
แจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ที่ส่งรูปถ่ายเพื่อปรับเปลี่ยนรูปถ่ายในระบบข้อมูล
บุคคลครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัว ดำเนินการดังนี้

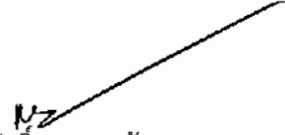
๑. ส่งรูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒.๕ X ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่
สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ เครื่องแบบพิธีการ หรือ เครื่องแบบเจ้าหน้าที่


ของรัฐ (การนำรูปถ่ายเดิมไปอัดใหม่ไม่ถือว่าเป็นการถ่ายรูปใหม่) ให้ส่งรูปถ่ายที่ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดให้ กกจ. เพื่อเปลี่ยนรูปถ่ายในระบบข้อมูลบุคคลใหม่ ภายในวันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๕ โดยสามารถตรวจสอบรูปถ่ายของตนเองได้ในระบบข้อมูลบุคคล

๒. ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ทุกคนถือปฏิบัติการเปลี่ยนรูปถ่ายในแฟ้มประวัติและปรับเปลี่ยนในระบบข้อมูลบุคคลตามที่ ก.พ. กำหนดซึ่งกำหนดให้เปลี่ยนรูปถ่ายในแฟ้มประวัติทุก ๕ ปี ซึ่งในครั้งต่อไปครบกำหนดเปลี่ยนรูปถ่ายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘

๓. ให้ทุกสำนัก/กองมอบภารกิจหน้าที่ให้ คณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (กกจ.น้อย) รวบรวมรูปถ่ายของบุคลากรในสังกัดที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๒ เดือน ส่งให้ กกจ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

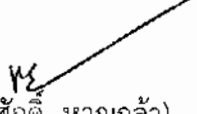

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

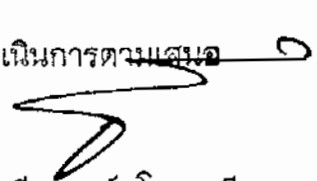
๒) 
(นางเตือนใจ สิ้นสุวานิก)
รปส.

๑ พ.ค ๒๕๕๕

๓) เรียน ผอ.สำนัก, ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบและกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่
ในสังกัดทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๑ พ.ค. ๒๕๕๕

๓) 
ดำเนินการตามเสนอ
(นายธีระพงษ์ โสตาครี)
อปส.
- ๑ พ.ค. ๒๕๕๕

เรื่องกลับ กกจ.

วันที่ ๑๑/๑๑/๕๕

รปส. (นางเตือนใจ สิ้นสุวานิก)

2342

1/ASST

อปส(นายธีระพงษ์ โสตาครี)



- ๑ พ.ค. ๒๕๕๕