



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ สปว. โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๗๐๘

ที่ นร ๐๒๐๙.๐๒/ ๖๖๓๗

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอให้เสนอรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เรื่อง การเตรียมความพร้อมของ
ข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์ เพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

เรียน ผอ.สำนัก/กอง ส่วนกลาง

ด้วย สปต. กำหนดจัดอบรม เรื่อง “การเตรียมความพร้อมของข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์
เพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากร กรมประชาสัมพันธ์ ตระหนัก
ถึงความสำคัญของการรวมตัวและเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน โดยจะจัดขึ้นใน
วันศุกร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารหอประชุม
กรมประชาสัมพันธ์

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอให้หน่วยงานหลัก
ประกอบด้วย สทท., สวท., สนช., สฟป., สปต., สฟท. และ สนผ. เสนอรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่
เข้ารับการอบรมหน่วยงานละ ๑๐ คน หน่วยงานสนับสนุน ประกอบด้วย กกจ., สลก. และ กคส. หน่วยงานละ
๕ คน และ กพร., สปช., กกร., ศสช., นตส. และ สวส. หน่วยงานละ ๓ คน โดยส่งรายชื่อมายัง สปต.
ภายในวันศุกร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ เพื่อรวบรวมเสนอ อปส.อนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอรายชื่อข้าราชการเข้ารับการอบรมต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางวรรณภา วุฒิมหากรณ)

ผอ.สปต.

แบบเสนอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

เรื่อง “การเตรียมความพร้อมของข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์ เพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน”

วันศุกร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารหอประชุม กรมประชาสัมพันธ์

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เสนอรายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการอบรม จำนวน คน ได้แก่

๑. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๒. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๓. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๔. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๕. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๖. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๗. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๘. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๙. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
๑๐. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบเสนอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
ที่สำนักงานประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ กรมประชาสัมพันธ์
ภายในวันศุกร์ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๕๘ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๗๐๘