

1705
ค.ค.ค.



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

กรมประชาสัมพันธ์	
วันที่	๑๑/๕
วันที่	๒๖ ตุลาคม

Apchon

ส่วนราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๓๓๖๕

ที่ นร ๐๑๑๐/ว ๒๗๖๒ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

① เรียน หัวหน้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๑๐/ว๓๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๗
แจ้งแนวทางปฏิบัติในการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว
นั้น

บัดนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า เพื่อมิให้เกิดปัญหาความซ้ำซ้อนและความขัดแย้งในการ
ปฏิบัติ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติที่ผ่านมา และให้ใช้แนวปฏิบัติใหม่ ดังมี
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ท) ๖๒๗๐ ลงวันที่
๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ ที่แนบมาพร้อมนี้ และเนื่องจากแนวทางปฏิบัติใหม่ได้กำหนดให้หน่วยงานที่ไม่มีระบบ
Video Conference ให้ไปเตรียมรอชี้แจงในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานในสังกัดที่ไม่มีห้อง
ประชุมระบบ Video Conference ในกรณีที่ต้องมีการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีให้ถือปฏิบัติตามแนวทางที่
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

④ ที่ นร ๐๒๐๑/ว. ๖๗๘

เรียน ผอ.สวท.,ผอ.สทท.,ผอ.สำนัก,ผอ.กอง
และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นายสิริศรี สORNCHAI)
ร.ลนท.

๑ ๒๕๕๗

(หม่อมหลวงปาดสาร หัตถดินทร)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

② เรียน อปส.

เห็นควรเวียนแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด กปส.

ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

③ แจ้งเวียนตามเสนอ

(นายสุภณี สORNCHAI)

(นายอิสริยา ศิลเดชะ)
ร.ลนท.
๒๖ ต.ค. ๕๗

ร.อปส.
๒๙ ต.ค. ๕๗

สำนักงานเลขานุการกรม	
รับที่	165A
วันที่	26 ต.ค. ๕๗
เวลา	15.15 น.

ปส. (นายสุภณี สORNCHAI)..... 1705
๒๗ ต.ค. ๒๕๕๗

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ท)๖๒๗๐

สำนักงานปลัด	รัฐมนตรี
เลขรับ	๕๓๕๖๕
วันที่	๑๕.๑๑.๕๗
เวลา	๑๕.๕๓๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๗

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ	
เลขรับ	๕๓๕๖๕
วันที่	๑๕.๑๑.๕๗
เวลา	๑๕.๑๐๖

เรื่อง การชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- อ้างถึง
๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๓๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐
 ๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๔
 ๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ท) ๑๓๐๕๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖
 ๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ท) ๑๓๕๘๑ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖
 ๕. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๗๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
 ๖. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว(ท) ๒๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการชี้แจงข้อมูลต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อมิให้เกิดปัญหาความซ้ำซ้อนและขัดแย้งในการปฏิบัติ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๖ และใช้แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. หลักการทั่วไป

๑.๑ การชี้แจงของกระทรวงและหน่วยงานต่าง ๆ ต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีไม่ว่าจะในฐานะที่เป็นเจ้าของเรื่อง หรือในฐานะหน่วยงานที่ต้องเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ให้ชี้แจงผ่านระบบ Video Conference ทุกเรื่อง ยกเว้นเรื่องที่เข้าข่ายกรณีต่อไปนี้

(๑) รายงานสถานการณ์ของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ

(๒) ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศที่จะทำให้ประเทศไทยได้รับความเสียหายเปรียบ

เช่น การเจรจาทางการค้า

(๓) เรื่องภาษีต่าง ๆ โดยเฉพาะภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต

(๔) เรื่องทางการทหารหรือทางด้านความมั่นคง

(๕) เรื่องที่โดยสภาพกระทรวงเห็นว่า ไม่ควรชี้แจงข้อมูลต่อคณะรัฐมนตรี

ผ่านระบบประชุมทางไกล

/๑.๒ การชี้แจง ...

ค.ณ.
ค.ณ.
๑๕.๑๑.๕๗
ค.ณ.
๑๕.๑๑.๕๗
๑๕.๑๑.๕๗
๑๕.๑๑.๕๗
๑๕.๑๑.๕๗
๑๕.๑๑.๕๗

๑.๒ การชี้แจงของหน่วยงานที่ไม่มีระบบ Video Conference ให้ไปเตรียมรอชี้แจง
ในที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการ

๒.๑ ผู้ชี้แจง

(๑) กรณีส่วนราชการ ให้มอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่อธิบดีหรือเทียบเท่า
ขึ้นไปเป็นผู้ชี้แจง เว้นแต่กรณีจำเป็นอย่างแท้จริงให้มอบผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือเทียบเท่า

(๒) กรณีสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้มอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วย
ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติขึ้นไป

(๓) กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้มอบหมายผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ
กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับรองขึ้นไป

๒.๒ ระเบียบวิธีปฏิบัติและการประสานงานกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
เพื่อการชี้แจงให้ถือตามวิธีปฏิบัติในการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีที่ส่งมาพร้อมนี้

๓. การรักษาความลับ

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ (๑๗ ธันวาคม ๒๕๓๙) เห็นชอบเรื่องการรักษาความลับ
ในการประชุมคณะรัฐมนตรีเป็นเรื่องสำคัญ และให้มีการควบคุมและป้องกันมิให้มีการใช้เครื่องมือ
สื่อสารหรืออุปกรณ์เกี่ยวกับการบันทึกเสียงในระหว่างการประชุมคณะรัฐมนตรี สำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีจึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีมิให้มีการบันทึกภาพและ
เสียงในระหว่างการประชุมคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ Video Conference โดยเคร่งครัดและให้มีเฉพาะ
ผู้ชี้แจงและเจ้าหน้าที่เทคนิคที่จำเป็นเท่านั้นในช่วงเวลาที่มีการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

อนึ่ง แนวทางปฏิบัติในการชี้แจงที่ไม่ใช้ระบบ Video Conference ให้นำมาใช้กับ
การชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายบวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักบริหารงานสารสนเทศ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๖

วิธีปฏิบัติในการชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรี

๑. การชี้แจงต่อที่ประชุมคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ Video Conference

๑.๑ การพิจารณาตรวจสอบเรื่องเพื่อเตรียมชี้แจงข้อมูล

หน่วยงานที่อยู่ในฐานะหน่วยงานเจ้าของเรื่องและในฐานะหน่วยงานเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี จะต้องพิจารณาตรวจสอบเรื่องทุกเรื่องที่ปรากฏในระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งประกอบด้วย วาระปกติ วาระเพิ่มเติม และวาระจร ทั้งเรื่องที่อยู่ในวาระเพื่อพิจารณา และในวาระเพื่อทราบ และขอให้มีการประสานงานสำหรับเรื่องที่มีความประสงค์จะเตรียมชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ดังนี้

๑.๑.๑ ให้นำหน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานงานไปยังหน่วยงานเสนอความเห็น (ถ้ามี) เพื่อแจ้งให้ร่วมชี้แจงข้อมูล และให้หน่วยงานเสนอความเห็นแจ้งยืนยันการร่วมชี้แจงข้อมูลไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องด้วย (ถ้าไม่มีหน่วยงานเสนอความเห็น ให้ข้ามไปข้อ ๑.๑.๒)

๑.๑.๒ ให้นำหน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานงานกับ สลค. เพื่อแจ้งให้ทราบว่าเรื่องใดบ้างที่มีการเตรียมชี้แจงข้อมูล เรื่องใดชี้แจงเพียงหน่วยงานเดียว และเรื่องใดชี้แจงพร้อมกันหลายหน่วยงาน พร้อมนี้ ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องเป็นผู้รวบรวมรายชื่อผู้ชี้แจงและคณะที่เกี่ยวข้องทั้งหมด กรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่ สลค. กำหนดให้ และจัดส่งโทรสารมายัง สลค. ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อที่ สลค. จะได้นำบัญชีรายชื่อผู้ชี้แจงดังกล่าวลงทะเบียนในระบบคอมพิวเตอร์ และรายงานให้ประธานในที่ประชุมคณะรัฐมนตรีทราบ

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่จะเตรียมการชี้แจงข้อมูลต่อคณะรัฐมนตรีผ่านระบบ Video Conference จะต้องเป็นคนเดียวกันกับที่ปรากฏในแบบฟอร์มบัญชีรายชื่อผู้ชี้แจงและคณะฯ ที่หน่วยงานได้จัดส่งโทรสารมายัง สลค. แล้ว มิฉะนั้น จะไม่สามารถดำเนินการชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ได้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งหน่วยงานจะต้องแจ้งให้ สลค. ทราบก่อนการประชุมจะเริ่มขึ้น และในกรณีที่หน่วยงานใดมีความประสงค์จะเตรียมชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference แต่ไม่มีการส่งบัญชีรายชื่อผู้ชี้แจงมายัง สลค. จะไม่อนุญาตให้ดำเนินการชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ได้

๑.๒ การเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับการชี้แจงข้อมูล

ขอให้ทุกหน่วยงานจัดเตรียมความพร้อมของสถานที่สำหรับการชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ดังนี้

๑.๒.๑ จัดเตรียมป้ายชื่อหน่วยงานของผู้ชี้แจง ขนาดตัวอักษรมีความสูงประมาณ ๔ นิ้ว ติดตั้งด้านหลังเหนือศีรษะผู้ชี้แจงประมาณ ๑๐ นิ้ว

๑.๒.๒ จัดเตรียมป้ายชื่อผู้ชี้แจง ขนาดตัวอักษรมีความสูงประมาณ ๓-๔ เซนติเมตร วางตั้งด้านหน้าของผู้ชี้แจงแต่ละคน

๑.๒.๓ ให้ทุกหน่วยงานจัดหาหมายเลขโทรศัพท์สายตรงที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด ติดตั้งไว้ภายในห้องที่มีการชี้แจงข้อมูลด้วยระบบ Video Conference สำหรับใช้ในการประสานงานกับ สลค. ในการเตรียมความพร้อมของผู้ชี้แจงและอุปกรณ์ระบบ Video Conference ระหว่างการประชุมคณะรัฐมนตรี

๑.๓ การเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระบบ Video Conference

๑.๓.๑ ให้นำหน่วยงานที่เตรียมชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ประสานงานกับเจ้าหน้าที่เทคนิคของหน่วยงานที่ต้นสังกัด เพื่อเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ระบบ Video Conference

๑.๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่เทคนิคของหน่วยงานที่เตรียมชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ประสานงานกับ สลค. เพื่อขอทดสอบระบบ Video Conference ก่อนวันประชุมคณะรัฐมนตรี

๑.๓.๓ ให้ทุกหน่วยงานที่ใช้ระบบเครือข่าย MOI ของกระทรวงมหาดไทย จัดหาหมายเลขโทรศัพท์ระบบ ISDN แบบ BRI จำนวน ๓ คู่สาย สำหรับใช้เป็นระบบสำรองในการเชื่อมต่อมาที่ MCU ของ สลค. ในกรณีระบบเครือข่าย MOI เกิดเหตุขัดข้อง

๑.๓.๔ ให้นำหน่วยงานที่เตรียมชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference ดำเนินการเชื่อมต่อเครือข่ายระบบ Video Conference มายัง สลค. ให้พร้อมสำหรับการใช้งานภายในเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันประชุมคณะรัฐมนตรี โดยเชื่อมต่อมาที่ MCU ของ สลค. ดังนี้

๑.๓.๔.๑ ถ้าใช้เครือข่ายสื่อสารของ MOI (LAN) ให้เชื่อมต่อมาที่หมายเลข IP Address ๑๐.๑๗๗.๐.๑๑ ด้วย Bandwidth ๗๖๘ Kbps

๑.๓.๔.๒ ถ้าใช้เครือข่ายสื่อสารระบบ ISDN ให้เชื่อมต่อมาที่หมายเลข ๐-๒๓๕๖-๙๗๐๐ ด้วย Bandwidth ๓๘๔ Kbps

๑.๓.๕ ควรปรับระบบเสียงของห้องประชุมให้มีความดังชัดเจน ไม่มี Echo

๑.๓.๖ ควรติดตั้งกล้องให้อยู่ในตำแหน่งด้านหน้าที่สามารถเลื่อนจับภาพผู้ชี้แจงได้ตรงและชัดเจนทุกคน

๑.๓.๗ ควรปรับ Focus ของภาพให้สามารถมองเห็นใบหน้าผู้ชี้แจง ป้ายชื่อผู้ชี้แจง และป้ายชื่อหน่วยงานได้ชัดเจน

๑.๓.๘ ควรปรับแสงของห้องประชุมให้มีความสว่างเพียงพอ และควรให้แสงส่องตรงบริเวณด้านหน้าของผู้ชี้แจงโดยทำมุมเอียงเข้าหาใบหน้าผู้ชี้แจงในระดับ ๔๕ องศาจากด้านบน โดยประมาณ

๑.๔ สื่อนำเสนอหรือเอกสารประกอบการชี้แจง

การใช้สื่อนำเสนอหรือเอกสารประกอบการชี้แจงข้อมูลผ่านระบบ Video Conference สามารถจัดทำได้ในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

๑.๔.๑ งานนำเสนอด้วยโปรแกรม Microsoft PowerPoint ควรจัดทำในลักษณะสรุปประเด็นจำนวนไม่เกิน ๑๐ slides โดย

- ให้กำหนดความละเอียดของหน้าจอคอมพิวเตอร์เป็น ๘๐๐ x ๖๐๐ pixels
- ใช้แบบอักษรที่อ่านง่าย เช่น FreesiaUPC ขนาด ๔๐ pt ขึ้นไป และเป็นตัวอักษรแบบหนา
- ใช้พื้นหลังโทนสีอ่อน ตัวอักษรโทนมืดเข้ม เช่น พื้นสีขาว ตัวอักษรสีน้ำเงินเข้ม หรือใช้พื้นหลังโทนมืดเข้ม ตัวอักษรโทนสีอ่อน เช่น พื้นสีดำ น้ำเงินเข้ม ตัวอักษรสีขาว เหลืองสด เป็นต้น
- ให้กำหนดหมายเลขภาพนิ่งในทุก slide ให้เห็นได้ชัดเจนด้วย