



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐๒-๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๑๙  
ที่ นร.๐๒๐๒.๐๑/ ๖๑๗๖ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕  
เรื่อง การส่งเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานในส่วนกลาง  
เรียน อปส.

### เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเบิกจ่ายได้ทันปีงบประมาณ จึงเห็นสมควรแจ้งกำหนดวันที่ให้หน่วยงานในส่วนกลางส่งเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินส่งให้ กคล. ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ที่ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างทำสัญญาแล้ว ให้ส่งใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สัญญาให้ กคล. ภายในวันจันทร์ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อจัดทำ PO ในระบบ GFMIS ต่อไป

#### ๒. การยึดเงินทodorong ราชการ

๒.๑ ส่งสัญญา yiem เงินให้ กคล. ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ (ยกเว้นเงินรายได้)

๒.๒ เงินสดคงเหลือให้ส่งคืน กคล. ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕

#### ๓. ใบสำคัญ

๓.๑ ใบสำคัญชุดใช้เงินยึดให้ส่ง กคล. ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบ

๓.๒ ใบสำคัญเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ส่ง กคล. ภายในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๕

๔. ใบเบิกค่าเช่าบ้านของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ (ตุลาคม ๒๕๕๕- กันยายน ๒๕๕๕) ขอให้ส่งถึง กคล. อย่างช้าภายในวันพุธสุดท้ายที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๕

๕. ใบสั่งซื้อ/จัดจ้าง หรือสัญญา ที่ก่อหนี้ผูกพันก่อนสิ้นปีงบประมาณ ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป และได้จัดทำ PO ในระบบ GFMIS แล้ว แต่ยังมิได้มีการเบิกจ่ายไปชำระหนี้ได้ทันสิ้นปี ถือว่า PO ดังกล่าว เป็นใบขอเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมีปีกรณีหนี้ผูกพัน ให้ส่งข้อมูลให้ กคล. ภายในวันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕

๖. ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือสัญญา ที่จัดทำ PO ในระบบ GFMIS ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณที่มีมูลค่าต่อ PO ๑ ฉบับ น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาท แต่สัญญาที่อ้างถึงมีมูลค่าตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป ให้ส่งข้อมูลให้ กคล. ภายในวันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อดำเนินการระบุเงื่อนไขสำหรับการกันเงินไว้เบิกเหลือมีปีกรณีหนี้ผูกพัน โดย PO ดังกล่าวที่ยังมิได้มีการเบิกจ่ายเงิน ให้ถือว่าเป็นใบขอเงินไว้เบิกเหลือมีปีกรณีหนี้ผูกพัน

๗. ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง หรือสัญญา ที่มีมูลค่าต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐.- บาท ให้ทุกหน่วยงานส่งใบสำคัญเบิกจ่ายให้ กคล. ภายในวันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕ เพื่อเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นปี มิฉะนั้นเงินจะถูกพับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ ให้ทุกสำนัก/กองและหน่วยงานในส่วนกลาง  
ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

(นางทัศนีย์ ไตรอรุณ)

อ ก ก.

- ทราบ

- ดำเนินการตามแบบ →

(นายธีระพงษ์ โลดาครรี)

ฉบับที่ ๖ ก.ค. ๒๕๕๙