



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ส่วนผลิตรายการ โทร. ๐-๒๒๓๗/๗-๓๒๓๘

ที่ นร ๐๒๐๗.๐๔/๒๒๓๗๓

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๕

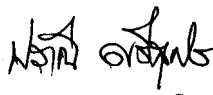
เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการผลิตรายวิทยุท้องถิ่น รายการ “รัฐสภาของเรา” ประจำปี ๒๕๕๕

เรียน ผอ.สปช.๑-๘ และ ผอ.สวท.ภูมิภาคที่เข้าร่วมโครงการ

ตามที่ กรมประชาสัมพันธ์ ร่วมกับ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้จัดทำโครงการผลิตรายการวิทยุท้องถิ่น รายการ “รัฐสภาของเรา” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ โดยออกอากาศทาง สวท. ภูมิภาค ๕๐ สถานี ๔๔ จังหวัด และคณะกรรมการอำนวยการบริหารโครงการผลิตรายการวิทยุท้องถิ่น รายการ “รัฐสภาของเรา” ประจำปี ๒๕๕๕ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ กันยายน ๒๕๕๕ ณ รอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.นครนายก นั้น

ในการนี้ สวท. ในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ จึงขอเรียนเชิญผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์เขต ๑-๘, ผู้อำนวยการสถาบันวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ในส่วนภูมิภาคที่เข้าร่วมโครงการหรือผู้แทน จำนวน ๑ ท่าน และผู้จัดรายการวิทยุท้องถิ่น รายการ “รัฐสภาของเรา” สถานีละ ๑ ท่าน เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการผลิตรายวิทยุท้องถิ่น รายการ “รัฐสภาของเรา” ประจำปี ๒๕๕๕ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความกรุณาท่านกรอกแบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา กลับมายัง สวท.กทม. ภายในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๒๓๗/๗-๓๑๕๗ เพื่อ สวท. จะได้จัดทำคำสั่งและแจ้งเรียนให้ท่านทราบต่อไป ทั้งนี้ ติดต่อประสานงานได้ที่ นางนันทิยา จันทร์โรบล ส่วนผลิตรายการ สวท. โทรศัพท์ ๐๒-๒๓๗/๗-๓๒๓๘, ๐๘๙-๕๕๘-๑๓๕๓


(นางปราณี ศรีสุกใส)
ร.ผอ.สวท.

แบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการผลิตรายการวิทยุ “รายการรัฐสภาของเรา” ประจำปี 2555
ระหว่างวันที่ 10-11 กันยายน 2555 ณ รอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จ.นครนายก

คำชี้แจง : กรุณากรอกข้อมูลต่อไปให้ชัดเจนและครบถ้วน

หน่วยงาน.....

ที่อยู่..... โทรศัพท์.....

1. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....

ต้องการพักค้างคืน วันที่ 9 กันยายน 2555 (สวท.กรุงเทพฯ จัดที่พักให้ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์)

ต้องการพักค้างคืน วันที่ 11 กันยายน 2555 (สวท.กรุงเทพฯ จัดที่พักให้ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์)

ทานอาหารอิสลาม

เดินทางไปที่จัดสัมมนาเอง

เดินทางไปพร้อมกับคณะจากส่วนกลาง โดยขึ้นรถบัสปรับอากาศที่ สวท.กรุงเทพฯ

ประมาณการ คชจ.เดินทาง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เป็นเงิน.....บาท

2. ค่าพาหนะ..... เป็นเงิน.....บาท

3. เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

2. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....

ต้องการพักค้างคืน วันที่ 9 กันยายน 2555 (สวท.กรุงเทพฯ จัดที่พักให้ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์)

ต้องการพักค้างคืน วันที่ 11 กันยายน 2555 (สวท.กรุงเทพฯ จัดที่พักให้ ณ สถาบันการประชาสัมพันธ์)

ทานอาหารอิสลาม

เดินทางไปที่จัดสัมมนาเอง

เดินทางไปพร้อมกับคณะจากส่วนกลาง โดยขึ้นรถบัสปรับอากาศที่ สวท.กรุงเทพฯ

ประมาณการ คชจ.เดินทาง 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เป็นเงิน.....บาท

2. ค่าพาหนะ..... เป็นเงิน.....บาท

3. เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

หมายเหตุ : -ขอความร่วมมือเดินทางเป็นหมู่คณะ และงดการเดินทางโดยเครื่องบิน

-ในวันเดินทางกรุณาเตรียมอนุมัติเดินทางฉบับจริงมาด้วย

-กรณีต้องการเพิ่มผู้เข้าร่วมสัมมนา หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง