

กรมประชาสัมพันธ์
เลขที่ ๑๒๓๔
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๐๗.๓๐ น.

ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๙

สำนักงานประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ ที่ นร ๐๒๐๑.๐๑/ว ๒๑๕๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าของภาพในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปี ๒๕๕๕ เพื่อโปรดทราบ
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ ผอ.สำนัก, ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงาน

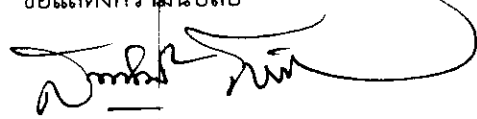
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปี ๒๕๕๕
๒. แบบพิมพ์การส่งเงิน และแบบตอบรับการเข้าร่วมงานฯ

(นายเสมอ นิ่มเงิน)
เลขานุการกรม

ด้วยสำนักงานประมาณจะนำผ้าพระกฐินพระราชทานไปถวาย ณ วัดสิริจันทริกนิมิตรวิหาร ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงมีความยินดีขอเรียนเชิญท่านร่วมงานการกุศลในครั้งนี้ โดยการบริจาคจตุปัจจัยเพื่อสมทบองค์ผ้าพระกฐินพระราชทาน หากท่านประสงค์จะร่วมทำบุญขอได้โปรดบริจาคโดยตรงได้ที่ สำนักอำนวยการ สำนักงานประมาณ หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ หมายเลขบัญชี ๐๖๘-๐-๐๔๖๑๓-๕

สำนักงานประมาณขอขอบคุณ และขออนุโมทนาในกุศลเจตนา ณ โอกาสนี้ พร้อมทั้งขออานิสงส์ผลบุญในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานครั้งนี้ จงเป็นเศษะผละปัจจัยให้ท่านและครอบครัวเจริญด้วยอายุ วรรณะ สุขะ พละ ประารถนาสิ่งใดที่ดั่งงาม ขอจงสำเร็จผลทุกประการ

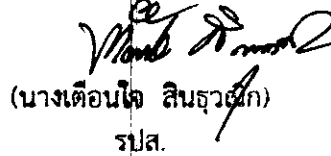
ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ โชติรัตน์ศิริ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมาณ
ประธานอนุกรรมการด้านการเงิน

- ดำเนินการตามเสนอ



(นางเตือนใจ สินสุวาน)
ปล.

15 ต.ค. 2555

เรียน รปล. (นางเตือนใจ)
เกี่ยวกับเรื่องนี้ เห็นสมควรมอบให้ สลก.
แจ้งเวียนให้ทราบต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ
ตามเสนอ กรุณาสั่งการ

(นายเสมอ นิ่มเงิน)

สกก.
๑๕ ต.ค. ๕๕

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๗๓-๕๒๒๖ - ๗ ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๕

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

รปล. (นางเตือนใจ สินสุวาน)

5148 15/10/55

กำหนดการ
พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน
ของ
สำนักงบประมาณ
ณ วัดสิริจันทรนิมิตรวรวิหาร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
วันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

ภาคเช้า (พิธีหลวง)

เวลา ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๐๐ น.

- ข้าราชการ ประชาชน ผู้ร่วมพิธี พร้อมกันที่บริเวณพิธี
- ท่านผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ประธานในพิธีถึงสถานที่ประกอบพิธี และคณะเดินทางมาถึงบริเวณพิธี
- ประธานเดินไปที่โต๊ะหมู่ซึ่งตั้งผ้าพระกฐินไว้ ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- เปิดฝากรวยดอกไม้ (เอางาน) วางไว้ด้านข้าง แล้วถวายความเคารพอีกครั้งหนึ่ง
- ยกผ้าพระกฐินด้วยสองมือ อุ่มประคองไว้ตรงอก ยืนตรงเพื่อแสดงความเคารพ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมีจนจบ)
- อุ่มประคองผ้าพระกฐินเดินเข้าสู่พระอุโบสถ ตรงไปวางผ้าพระกฐินที่พานแว่นฟ้า ซึ่งตั้งอยู่ชิดอาสน์สงฆ์ตรงหน้าพระภิกษุรูปที่ ๒
- ประธานจุดธูป - เทียน บูชาพระรัตนตรัย แล้วกราบ ๓ ครั้ง เสร็จแล้วไปที่พานแว่นฟ้าหยิบผ้าห่มพระประธานที่วางอยู่บนผ้าไตรพระกฐิน ส่งให้เจ้าหน้าที่ หรือไวยวัจกร
- ยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง หันหน้าทางพระประธาน กล่าวนะโม (๓ จบ) จากนั้นหันหน้าไปทางพระสงฆ์ แล้วกล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน (ซึ่งมีติดไว้บนผ้าพระกฐิน) ผู้ที่อยู่ในพิธีทั้งหมดยืนแสดงความเคารพ
- วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า ยกประเคนพระภิกษุรูปที่ ๒ ซึ่งนั่งอยู่ตรงพานแว่นฟ้า (ยกทั้งพาน) แล้วประเคนเทียนพระปาติโมกข์
- ประธานไปนั่ง ณ ที่จัดไว้
- พระสงฆ์ทำพิธีกฐินกรรม
- พระเถระองค์ครอง ลูกออกไปครองผ้าพระกฐิน แล้วกลับมานั่งที่เดิม

- ประธานประเคนเครื่องบริวารพระภิกษุทั้งหมดแต่พระเถระองค์ครองและไปนั่ง ณ ที่จัดไว้ (เริ่มตั้งแต่บาตรเป็นต้นไป จนถึงเครื่องมือก่อสร้างตามด้วยบริวารอื่น ๆ) ผู้บริหารร่วมประเคนจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- ทานรองผู้อำนวยความสะดวกสำนักงาน (ทานรองฯ สมศักดิ์)
- ประกาศยอดจำนวนเงินที่บริจาคร่วมโดยเสด็จพระราชกุศล เพื่อถวายพระภิกษุสามเณร และถวายบำรุงพระอาราม
- ประธานถวายจตุปัจจัย บำรุงพระอาราม
- พระสงฆ์อนุโมทนา ประธานสงฆ์ถวายอดิเรก
- ประธานกรวดน้ำ รับพร
- ประธานมอบ (ทุนการศึกษาแก่โรงเรียน) ให้แก่โรงเรียนวัดสิริจันทรมิตร
- ประธานกราบพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
(เสร็จพิธีหลวง)

ภาคกลางวัน (ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์)

- เวลา ๑๑.๐๐ น.
- ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ ณ ศาลาการเปรียญ
 - พระสงฆ์อนุโมทนา
 - ประธาน และคณะข้าราชการสำนักงานประมาณ ประชาชนที่มาร่วมงาน กรวดน้ำ รับพร (เสร็จพิธีถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์)
 - เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ
-

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การแต่งกาย ข้าราชการ แต่งเครื่องแบบปกติขาว/สุทศาสกล
ประชาชนทั่วไป ผ้าไทย หรือชุดสุภาพ

แบบพิมพ์การส่งเงิน
งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๕๕
ณ วัดสิริจันทรนิมิตร จังหวัดลพบุรี
วันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ถึง สำนักงานประมาณ งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๕๕
ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

หน่วยงาน/นาย/นาง/นางสาว

ขอส่งเงินร่วมทำบุญงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี ๒๕๕๕ สำนักงานประมาณ

จำนวนเงิน.....บาท (.....)

โดยจ่ายเป็น

เงินสด

เช็คขีดคร่อม “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ”

โอนเงินเข้าบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทานสำนักงานประมาณ”

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

เลขที่บัญชี ๐๖๘ - ๐ - ๐๕๖๑๓ - ๕ (ส่งสำเนาใบนำฝาก)

เมื่อสำนักงานประมาณได้รับเงินข้างต้นแล้ว ขอให้ส่งใบอนุโมทนาบัตรมาที่

ชื่อ.....

เลขที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง..... เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมพิธีในพระอุโบสถงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๕
ของสำนักงานงบประมาณ

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ วัดสิริจันทรมิตรวรวิหาร ตำบลเขาพระงาม อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

ข้าพเจ้า.....

- มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมพิธีในพระอุโบสถ (แต่งกายในชุดปกติขาว)
- มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมพิธี
- ไม่สามารถเข้าร่วมพิธีได้

กรณีที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมพิธีครั้งนี้ โดย

- เดินทางไปเอง
- เดินทางโดยพาหนะที่สำนักงานงบประมาณจัดทำให้
(รถออกจากสำนักงานงบประมาณ เวลา ๐๖.๓๐น.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

โปรดส่งแบบตอบรับมาที่สำนักงานงบประมาณ ถ.พระราม ๖ แขวงสามเสนใน พญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือ Fax. ๐๒ - ๖๑๘-๕๒๑๗ หรือ Tel. ๐๒ - ๒๗๓๙๐๒๗-๘ ต่อ ๒๑๕๗
(คุณจรินทร์) หรือ # ๑๑๕๐ (คุณสุทธิลักษณ์) # ๒๕๘๘ (คุณกฤษณี) # ๑๑๓๓ (คุณรัชณีกรม์)