

กรมประชาสัมพันธ์
เลขที่ 48098
วันที่ 19 พ.ย. 55
เวลา 14.24.

ลว
กค
อจ
ท.พ.ว.ร

ที่ ศธ 0512.15/ว.02822

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

5 ตุลาคม 2555

วันที่ 20 พ.ย. 2555	เจ้าหน้าที่ E-7094
หน่วยงาน/ผู้รับ	ของเวลา 09:50
<input checked="" type="checkbox"/> กพบ.	<input type="checkbox"/> ก.อ.พ.
<input type="checkbox"/> ส.บ.ต.	<input type="checkbox"/> ส.ส.ป.
<input type="checkbox"/> ส.บ.น.	<input type="checkbox"/> ก.ค.จ.
<input type="checkbox"/> ก.ว.ร.	<input type="checkbox"/>

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการทางวิชาการ

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงประสบการณ์ “การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะสูงในการตอบสนองการปรับปรุงการให้บริหารงานภาครัฐตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงประสบการณ์ “การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ” ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2556 จำนวน 3 หลักสูตร ประกอบด้วย

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 8-9, 14-16 มีนาคม 2556
- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 22-23, 28-30 มีนาคม 2556
- หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 19-20, 25-27 เมษายน 2556

ในการนี้สถาบันฯ ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการอบรมเชิงประสบการณ์ฯ ในหน่วยงานท่าน เพื่อให้บุคลากรที่สนใจและมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ วัฒนา)

ผู้อำนวยการ

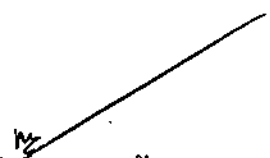
กลุ่มประชาสัมพันธ์
วันที่ 20 พ.ย. 2555
เวลา 10:14

คุณิต์ลา
20 พ.ย. 55

โทรศัพท์ 0-2218-7234, 0-2218-7237

โทรสาร 0-2254-1380

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง. ผชช. และหัวหน้าหน่วยงาน
เพื่อโปรดทราบและเวียนแจ้งให้ทราบโดยทั่วกัน
จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

๒๐ พ.ย. ๕๕



โครงการฝึกอบรมเชิงประสบการณ์ “การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ”

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความจำเป็นในการเร่งรัดพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะและศักยภาพในการตอบสนองการพัฒนาประเทศในบริบทที่การเปลี่ยนแปลงมีความรวดเร็ว รุนแรง และยากต่อการคาดการณ์ สังคมและประเทศชาติมีความต้องการจำเป็นที่จะต้องอาศัยบุคลากรภาครัฐที่เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ได้สั่งสมด้วยตัวเอง และสร้างเสริมความเข้มแข็งด้วยหลักวิชาที่สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้สั่งสมตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “เป็นเสาหลักของแผ่นดิน ในด้านนโยบายและการจัดการ” เพื่อสร้างเสริมบุคลากรภาครัฐให้เป็นเสาหลักของแผ่นดินในด้านนโยบายและการจัดการ

บุคลากรภาครัฐจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และมีความสามารถในการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนการจัดการองค์การภาครัฐและกิจการของรัฐให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ (พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖) ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหารราชการโดยกำหนดภารกิจของรัฐและส่วนราชการต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องคอยรับฟังความคิดเห็น และความพึงพอใจของสังคม โดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม (มาตรา 8) นอกจากนี้ ส่วนราชการจะต้องจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (มาตรา 21) และ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานงบประมาณร่วมกันจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีสำหรับเป็นแนวทางในการพิจารณาว่าภารกิจใดสมควรจะได้ดำเนินการต่อไปหรือยุบเลิก และเพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งงบประมาณของส่วนราชการในปีต่อไป (มาตรา 22)

ตลอดจนให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ (มาตรา 45) รวมทั้งให้ส่วนราชการประเมินโดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้น ในตำแหน่งที่ปฏิบัติ ประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดได้รับการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้น (มาตรา 47)

อย่างไรก็ตาม ในระยะเวลาที่ผ่านมา การนำระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance Based Budgeting - PBB) มาใช้ในหน่วยงานภาครัฐ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในการบริหารภาครัฐ การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติการ การกำหนดตัวชี้วัด รวมทั้งการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า ตลอดจนการวางแผนและประเมินผลในระดับโครงการ ยังมีความมีปัญหาหลายประการในหมู่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักที่แตกต่างกัน ทำให้เป็นอุปสรรคอย่างมากในการขับเคลื่อนองค์การภาครัฐ สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เห็นความสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน จึงจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 3 หลักสูตร ประจำปีงบประมาณ 2556 ประกอบด้วย

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ
- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า
- หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ

2. วัตถุประสงค์

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และการถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยเฉพาะหลักการและเทคนิควิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน โดยการใช้คอมพิวเตอร์ ช่วยในการวิเคราะห์และประเมินประเด็น SWOT การกำหนดตำแหน่งยุทธศาสตร์ขององค์การ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยใช้เทคนิคบัตรคะแนนสมดุล (Balanced Scorecard) แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตัวชี้วัด และการจัดทำโครงการด้วยเทคนิคเหตุผลสัมพันธ์ (Logical Framework)

- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างผลผลิตหลัก การปันส่วนค่าใช้จ่ายและหลักการบันทึกเวลาทำงานรายบุคคล การกำหนดกิจกรรมหลักและลักษณะของกิจกรรมหลัก และการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก รวมทั้งหลักการประเมินผลความคุ้มค่า การนำไปใช้ในการวางแผนงบประมาณ และการเงินขององค์การ

- **หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ**

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารโครงการ การวางแผนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ ความเชื่อมโยงของวัตถุประสงค์ของโครงการ เงื่อนไขความสำเร็จและความเสี่ยงของโครงการ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดกิจกรรมและการติดตามผล รูปแบบและประเด็นการประเมินผล ตัวแบบการประเมินผลโครงการ และตัวแบบการพัฒนาคุณภาพการบริหารโครงการ ไปประยุกต์ใช้ได้

6. **เกณฑ์การผ่านการอบรม**

ผู้เข้ารับการอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด จะได้รับหนังสือสำคัญจากสถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

7. **ค่าลงทะเบียน สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง**

- ค่าใช้จ่ายหลักสูตรละ 15,000.-บาท ต่อคน

*****บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐสามารถเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ*****

8. **สถานที่** โรงแรม รามาตา เตมา กรุงเทพฯ
(อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

9. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทร 0-2218-7234 , 0-2218-7237 โทรสาร 0-2254-1380

- **หลักสูตรที่ 3 การวางแผนบริหารและประเมินผลโครงการ**

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารโครงการ การวางแผนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ เงื่อนไขความสำเร็จและความเสี่ยงของโครงการ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดกิจกรรมและการติดตามผล รูปแบบและประเด็นการประเมินผล ตัวแบบการประเมินผลโครงการ การวิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการประเมินผลแผนงานและโครงการ การรายงานผลการประเมินผล ตลอดจนการแก้ไขปรับปรุงแผนงาน โครงการ และการบริหารงาน

3. ผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ ทั้งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ และหน่วยงานในกำกับของรัฐบาล นอกจากนี้ ยังรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ต้องการเรียนรู้ระบบงาน และการบริหารภาครัฐ

4. วัน เวลา ในการอบรม

หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 8-9, 14-16 มีนาคม 2556

หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 22-23, 28-30 มีนาคม 2556

หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 19-20, 25-27 เมษายน 2556

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- **หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ**

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวางแผนยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะหลักการและเทคนิควิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน การกำหนดทิศทาง และการกำหนดกลยุทธ์ รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัด และการบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งเครื่องมือการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณไปประยุกต์ใช้

- **หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า**

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างผลผลิตหลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายและหลักการบันทึกเวลาทำงานรายบุคคล การกำหนดกิจกรรมหลักและลักษณะของกิจกรรมหลัก และการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก รวมทั้งหลักการประเมินผลความคุ้มค่า ไปประยุกต์ใช้ได้

10. หัวข้อและวิทยากร

หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 8-9, 14-16 มีนาคม 2556

วันที่	เวลา	เรื่อง	วิทยากร
ศุกร์ 8 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- หลักการและเทคนิคในการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา
	13.00 - 16.00 น.	- หลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ องค์กร	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ขององค์กร	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
เสาร์ 9 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็น ยุทธศาสตร์	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	13.00 - 16.00 น.	- หลักการใช้ Balanced Scorecard ในการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการกำหนดเป้าประสงค์ (Goal) ตัวชี้วัด (KPI) และกลยุทธ์ (Strategy)	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
พฤหัสบดี 14 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- การริเริ่มโครงการ (Initiative) และการ จัดทำแนวคิดโครงการ (Project Idea)	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	13.00 - 16.00 น.	- การเขียนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ (Log-Frame)และแบบดั้งเดิม (Conventional)	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
ศุกร์ 15 มีนาคม 2556	09.00 - 16.00 น.	- ศึกษาดูงานการวางแผนยุทธศาสตร์	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
เสาร์ 16 มีนาคม 2556	9.00 - 11.00 น.	- สรุปผลการศึกษาดูงานและบทเรียน ที่ได้จากการฝึกอบรม	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและผู้แทน รุ่นร่วมอภิปราย
	11.00-12.00 น.	- มอบหนังสือสำคัญการผ่านการฝึกอบรม และปิดการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา นโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : - กำหนดการ และรายละเอียดต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ลงทะเบียน เวลา 08.00 - 09.00 น.

หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 22-23, 28-30 มีนาคม 2556

วันที่	เวลา	เรื่อง	วิทยากร
ศุกร์ 22 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- แนวคิดการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการทั่วไปในการประเมินความคุ้มค่า	ผศ.ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโท
	13.00 - 16.00 น.	- หลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายและหลักการบันทึกเวลาทำงานรายบุคคล	ผศ.ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโท
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการปันส่วนค่าใช้จ่าย	คณะวิทยากร
เสาร์ 23 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- หลักการจัดทำโครงสร้างผลผลิตหลักและพจนานุกรมกิจกรรม	อ.ชัยณรงค์ โชไชย
	13.00 - 16.00 น.	- หลักการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก	อ.ชัยณรงค์ โชไชย
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการกำหนดกิจกรรมและการคำนวณผลผลิตหลัก	อ.ชัยณรงค์ โชไชย และคณะ
พฤหัสบดี 28 มีนาคม 2556	09.00 - 12.00 น.	- หลักการประเมินความคุ้มค่า	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา
	13.00 - 16.00 น.	- การวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลตอบแทน	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความคุ้มค่า	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา
ศุกร์ 29 มีนาคม 2556	09.00 - 16.00 น.	- ศึกษาดูงานการประเมินความคุ้มค่าในหน่วยงานภาครัฐ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
เสาร์ 30 มีนาคม 2556	9.00 - 11.00 น.	- สรุปผลการศึกษาดูงานและสรุปบทเรียนที่ได้จากการฝึกอบรม	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา อ.ชัยณรงค์ โชไชย และผู้แทนรุ่นร่วมอภิปราย
	11.00-12.00 น.	- มอบหนังสือสำคัญการผ่านการฝึกอบรมและปิดการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา นโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์

หมายเหตุ : - กำหนดการ และรายละเอียดต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ลงทะเบียน เวลา 08.00 - 09.00 น.

หลักสูตรที่ 3 การวางแผนบริหารและการประเมินผลโครงการ

รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 19-20, 25-27 เมษายน 2556

วันที่	เวลา	เรื่อง	วิทยากร
ศุกร์ 19 เมษายน 2556	09.00 - 12.00 น.	- ทฤษฎีและแนวคิดในการบริหารวัฏจักร ของโครงการ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	13.00 - 16.00 น.	- เทคนิคการบริหารโครงการ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการใช้เทคนิคการบริหาร โครงการ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
เสาร์ 20 เมษายน 2556	09.00 - 12.00 น.	- การวางแผนบริหารโครงการแบบ เหตุผลสัมพันธ์ (Log-frame)	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	13.00 - 16.00 น.	- การกำหนดตัวชี้วัดเงื่อนไขความสำเร็จ ของโครงการ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
	16.00 - 18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการกำหนดตัวชี้วัด	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
พฤหัสบดี 25 เมษายน 2556	09.00 - 12.00 น.	- ตัวแบบการประเมินผลโครงการ	รศ.ฉัตรมงคล แน่นหนา
	13.00 - 16.00 น.	- เทคนิคการประเมินผลโครงการและ กรณีศึกษา	รศ.ฉัตรมงคล แน่นหนาและ คณะ
	16.00-18.00 น.	- ฝึกปฏิบัติการจัดทำรายงานการ ประเมินผลโครงการ	รศ.ฉัตรมงคล แน่นหนาและ คณะ
ศุกร์ 26 เมษายน 2556	09.00 - 16.00 น.	- ศึกษาดูงานการประเมินผลโครงการ ในหน่วยงานภาครัฐ	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนาและคณะ
เสาร์ 27 เมษายน 2556	9.00 - 11.00 น.	- สรุปผลการศึกษาดูงานและบทเรียน ที่ได้จากการฝึกอบรม	รศ.ดร.ดำรงค์ วัฒนา รศ.ฉัตรมงคล แน่นหนา และผู้แทนรุ่นร่วมอภิปราย
	11.00 - 12.00 น.	- มอบหนังสือสำคัญการผ่านการ ฝึกอบรมและปิดการฝึกอบรม	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา นโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์จุฬาลงกรณ์

หมายเหตุ :- กำหนดการ และรายละเอียดต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- ลงทะเบียน เวลา 08.00 – 09.00 น.



ใบสมัคร โครงการอบรมเชิงประสบการณ์ “การพัฒนานโยบายและการจัดการภาครัฐ”

ชื่อ-สกุล (นาย,นาง,นางสาว,อื่นๆ โปรดระบุ)

อายุ.....ปี วุฒิ/สาขา.....สถานศึกษา.....

ตำแหน่งปัจจุบัน.....

สถานที่ทำงาน (ที่ติดต่อทางไปรษณีย์ได้).....

เลขที่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

Email.....

เป็นหน่วยงานสังกัด.....

ขอเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ (สามารถสมัครได้หลายหลักสูตร) ดังนี้

- หลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 1/2556
- หลักสูตรที่ 2 รุ่นที่ 1/2556
- หลักสูตรที่ 3 รุ่นที่ 1/2556

โดย ชำระค่าลงทะเบียน ที่ฝ่ายการเงิน คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชำระค่าลงทะเบียนผ่าน บัญชีออมทรัพย์ สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เลขที่ 045-2429339 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาภาษาไทย (กรุณาส่งใบนำฝากค่าลงทะเบียนพร้อมรายละเอียดในการออกใบเสร็จกลับมาที่หมายเลข โทรสาร (02) 254-1380 เพื่อออกใบเสร็จรับเงิน) **(รับจำนวนจำกัด)**

อื่นๆ ระบุ

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....

ส่งใบสมัครที่ สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ (02)218-7234, (02)218-7237 หรือทางโทรสารที่หมายเลข (02)254-1380