

หน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนบุคลากร

ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

-สำเนา-

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

### ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง การรับสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล  
ตามแผนการสร้างความต่อเนื่องทางการบริหารในตำแหน่งงานหลักของกรมประชาสัมพันธ์

อกจ. 2556

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินการสร้างระบบความก้าวหน้าในสายอาชีพและความต่อเนื่องทางการบริหารของข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดผังเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการทุกตำแหน่งงานและแนวทางดำเนินการเตรียมความพร้อมภายในระยะเวลา ๒ ปี เพื่อประกาศใช้ภายในปี ๒๕๕๗ รวมทั้งกระบวนการหลักเกณฑ์การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งงานหลัก ตามระบบการประเมินและพัฒนาข้าราชการเพื่อสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร ซึ่งกำหนดดำเนินการในปี ๒๕๕๕ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ยกเว้นตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนางานเทคนิค เนื่องจากเป็นตำแหน่งเฉพาะด้าน) และตำแหน่งประชาสัมพันธ์จังหวัด

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามระบบการประเมินและพัฒนาเพื่อสร้างความต่อเนื่องทางการบริหาร จึงประกาศรับสมัครข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ เข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล ตามแผนการสร้างความต่อเนื่องทางการบริหารในตำแหน่งงานหลักของกรมประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. ประเภทและระดับตำแหน่ง

- ๑.๑ ข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับต้น
- ๑.๒ ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับชำนาญการพิเศษ
- ๑.๓ ข้าราชการประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

#### ๒. การรับสมัคร

ผู้ดำรงตำแหน่งตามประเภทและระดับตำแหน่งตามข้อ ๑ และสนใจจะเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล ตามแผนการสร้างความต่อเนื่องทางการบริหารในตำแหน่งงานหลักของกรมประชาสัมพันธ์ ให้แสดงความจำนง โดยการกรอกข้อมูลใบสมัคร ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖

กรณีใบสมัครที่ข้อมูลเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือใบสมัครที่กองการเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์ ประทับรับเรื่องไว้เกินกำหนดวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. สำหรับเอกสารที่ส่งจากสำนักประชาสัมพันธ์เขต ให้ถือวันที่ที่สำนักประชาสัมพันธ์เขตประทับหลักฐานการส่งเอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์ให้ถือวันที่ทำการไปรษณีย์ประทับตราภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖

### ๓. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมิน

กรมประชาสัมพันธ์จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะให้ทราบทั่วกัน ณ กองการเจ้าหน้าที่ และทางเว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์ โดยมีเกณฑ์การจัดลำดับ ดังนี้

๓.๑ ลำดับผลงาน (ผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๓ ปี อยู่ในระดับดีมาก ขึ้นไปไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง)

๓.๒ ลำดับอาวุโสราชการ และ

๓.๓ ลำดับที่ยื่นความจำนง (เรียงลำดับตามเลขทะเบียนรับหนังสือของ กองการเจ้าหน้าที่ ที่บันทึกไว้ในใบสมัครฉบับจริง หากเป็นวันเดียวกันให้จัดลำดับตามวันที่ที่บันทึกส่ง หนังสือฉบับจริงจากหน่วยงาน หากวันที่บันทึกในหนังสือส่งเป็นวันเดียวกัน ให้จัดลำดับตามวันที่ ผู้สมัครบันทึกไว้ในใบสมัครฉบับจริง)

### ๔. กระบวนการประเมินและพัฒนา

เพื่อให้การวางแผนเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน สำหรับตำแหน่งผู้บริหาร ของกรมประชาสัมพันธ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในช่วงระยะเวลาก่อนการประกาศใช้ผังเส้นทาง ก้าวหน้าในสายอาชีพ และเครื่องมือในระบบ จึงได้ประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมิน สมรรถนะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล ตามแผนการสร้างความต่อเนื่อง ทางการบริหารในตำแหน่งงานหลักของกรมประชาสัมพันธ์ โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการทางไกลผ่าน ระบบสารสนเทศ( Teleconference) เพื่อชี้แจงแนวทางและวิธีการประเมินสมรรถนะ และจัดทำแบบ ข้อมูลบุคคลตามผลการประเมินสมรรถนะเป็นรายบุคคล ตามรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมิน เพื่อ เป็นฐานข้อมูลข้าราชการในกลุ่มที่จะได้รับการพัฒนาเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักและประชาสัมพันธ์จังหวัด รวมทั้งนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

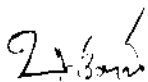
ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ) อีระพงษ์ โสดาศรี

(นายอีระพงษ์ โสดาศรี)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางบุญรัตน์ กองทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๗ ม.ค.๕๖



ใบสมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลและพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล  
ตามแผนการสร้างความต่อเนื่องทางการบริหารในตำแหน่งงานหลักของกรมประชาสัมพันธ์

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....

กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก.....กรมประชาสัมพันธ์

เริ่มดำรงตำแหน่งระดับปัจจุบันเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี

๒. วุฒิทางการศึกษาและสาขาที่ศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๓. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	สังกัด
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....



๘. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

๙. ประวัติทางวินัย/ข้อตกเดือนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

.....

.....

.....

๑๐. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ (เพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูล)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....