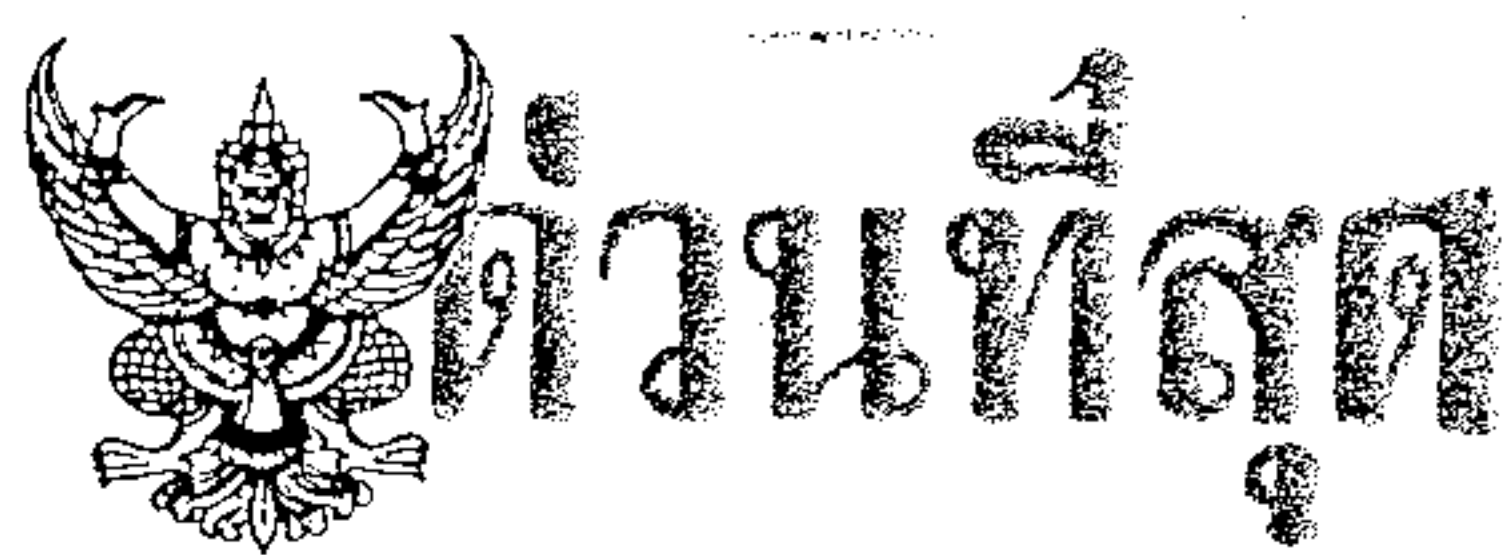




บันทึกข้อความ

สนพ. 10.40
เลขรับ 655
วันที่ ๑๗ เม.ย. ๒๕๕๖
ผู้รับ 17050226

ส่วนราชการ สำนักพัฒนานโยบายและแผนฯ ส่วนนโยบายและแผนฯ โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๕๒๓

ที่ นร ๐๒๒๐.๐๒/ ๖๕๕

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๖

เรื่อง สรุปผลการประชุมสัมมนา “เวทีปัญญา สัมมนาเวที” ครั้งที่ ๒๒

เรียน อปส.

เพื่อโปรดพิจารณา/สั่งการ

๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ก.พ.ร. มีหนังสือ ที่ นร ๑๒๐๕.๖/๑๙๕ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เชิญเจ้าหน้าที่กรมประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เข้าร่วมประชุมสัมมนา “เวทีปัญญา สัมมนาเวที” ครั้งที่ ๒๒ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุม จตุรทิศ ชั้น ๓ โรงแรมโกลเด้นทิวลิป ซอฟเฟอริน ซึ่ง อปส. ได้มอบหมาย สนพ. จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมสัมมนา โดย สนพ. ได้มอบหมายให้นางอรวิณ บุตรวงศ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ เป็นผู้แทน กรมประชาสัมพันธ์เข้าร่วมประชุมสัมมนา

๒. ข้อเท็จจริง

การประชุมสัมมนา “เวทีปัญญา สัมมนาเวที” ครั้งที่ ๒๒ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมจตุรทิศ ชั้น ๓ โรงแรมโกลเด้นทิวลิป ซอฟเฟอริน มีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายนิวัฒน์ธำรง บุญทรงไพศาล) รองประธาน ก.พ.ร. เป็นประธานในพิธีเปิด โดยสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้.-

๒.๑ เวลา ๐๙.๒๕ - ๑๒.๐๐ น. ผู้แทนบริษัทดีลรอยด์ ทัช โธมัส ไซยยศ บรรยายเรื่อง “แนวทางการจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต” : ผลการสำรวจองค์กรที่มีการบริหารงานต่อเนื่องทางธุรกิจ จะช่วยบริหารความเสี่ยงและสามารถรับมือกับภัยภาวะวิกฤตได้ดี สามารถนำองค์กรกลับมาสู่ภาวะปกติได้โดยเร็วที่สุด หากองค์กรไม่มีการเตรียมความพร้อมในเรื่องการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ จะไม่สามารถรองรับกับภาวะวิกฤตได้ และต้องเลิกกิจการในที่สุด เช่น การเกิด Super Storm Sandy แลบทะเลคาริเบียน แอตแลนติกกลางและอเมริกาทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ประเทศที่มีความพร้อมอย่างอเมริกาสามารถกู้สถานการณ์ได้อย่างรวดเร็ว แม้จะได้รับความเสียหายจากพายุอย่างรุนแรงถึง ๒๔ มลรัฐ เสียหายกว่า ๗๑ พันล้านบาท ซึ่งการบริหารความต่อเนื่องมี ๖ ขั้นตอน ประกอบด้วย

๒.๑.๑ การบริหารโครงการจัดการความต่อเนื่อง (BCM Programne Management)

ถือเป็นองค์ประกอบหลักและเป็นขั้นตอนแรกของการบริหารความต่อเนื่อง โดยเป็นขั้นตอนการจัดทำกรอบนโยบาย BCM โครงสร้าง BCM หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงลงมาถึงพนักงานระดับต่าง ๆ รวมถึงการจัดตั้งทีมงานด้าน BCM การกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของพนักงาน ขั้นตอนการปรับระดับของเหตุการณ์ (Incident Escalation Process) วิธีการบริหารโครงการบริหารความต่อเนื่อง และการติดตามพร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า

/๒.๑.๒ การศึกษา...

๒.๑.๒ การศึกษาและทำความเข้าใจองค์กร (Understanding the Organization)

การเข้าใจองค์กรเป็นกระบวนการทำความเข้าใจกับองค์กรและหน่วยงาน ซึ่งหมายถึงความถึงความรู้และเข้าใจในสภาพและการดำเนินงานขององค์กรและหน่วยงานว่า จะรับผลกระทบหรือความเสี่ยงอย่างไร ผ่านวิธีการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis – BIA) และการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment – RA) เพื่อระบุความเร่งด่วนของกิจกรรมต่าง ๆ และระดับความสามารถที่ต้องการเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการจัดระดับความสำคัญของกระบวนการ การกำหนดแนวทาง และการกำหนดกลยุทธ์

- โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)
- คำบรรยายลักษณะงาน (Functional Description)
- กระบวนการทางธุรกิจ/การให้บริหาร (Business Process)

โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ภัยคุกคาม ที่มีต่อองค์กรและทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ๕ ด้าน คือ

๑. ผลกระทบด้านอาคาร/สถานที่ปฏิบัติงานหลัก : หากไม่สามารถเข้าไปทำงานต่อหาที่ทำงานสำรองได้
๒. ผลกระทบด้านวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ/การจัดหา จัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ
๓. ผลกระทบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญ
๔. ผลกระทบด้านบุคลากรหลัก
๕. ผลกระทบด้านลูกค้า/ผู้ให้บริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ

การวิเคราะห์นี้สามารถทำเป็นตารางเปรียบเทียบระหว่างความเสี่ยงและภัย กับผลการกระทำทั้ง ๕ ด้าน ซึ่งจะชี้ให้เห็นว่า ผลกระทบใดที่มีความเร่งด่วนต้องแก้ไขก่อน – หลัง

๒.๑.๓ การกำหนดกลยุทธ์ในการสร้างความต่อเนื่อง BCM

๒.๑.๔ การพัฒนาและเตรียมการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการทำแผนงานเพื่อเตรียมพร้อมหน่วยงานให้ตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉินประกอบด้วย การกำหนดโครงสร้างทีมงานจัดทำและบริหารแผนความต่อเนื่อง กำหนดกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) กำหนดแนวทางการบริหารความต่อเนื่อง และรวบรวมข้อมูลลงในรูปแบบของแผนความต่อเนื่องโดยต้องมีผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ทำหน้าที่หัวหน้าคณะบริหารความต่อเนื่อง มีผู้บริหารของส่วนงานเป็นทีมบริหารความต่อเนื่อง และมีผู้ประสานงานของคณะบริหารความต่อเนื่อง การกำหนดแนวทางการบริหารความต่อเนื่องในช่วงเกิดเหตุแบ่งเป็น ๓ ขั้นตอนตามระยะเวลา คือ

- การตอบสนองต่อเหตุการณ์ทันทีภายใน ๒๔ ชั่วโมง
- การตอบสนองต่อเหตุการณ์ในระยะแรก ภายใน ๗ วัน
- การตอบสนองต่อเหตุการณ์และกู้คืนกระบวนการปฏิบัติการในระยะเวลาไม่เกิน ๗ วัน

๒.๑.๕ การทดสอบ ปรับปรุงและทบทวนแผน ต้องมีการทดสอบความพร้อมของบุคลากรและประชาสัมพันธ์หน่วยงาน เช่น ช้อมการแจ้งเหตุฉุกเฉิน ตามผังชื่อโทรศัพท์ มีการฝึกซ้อมแผนบนโต๊ะ (Tabletop Testing) การทดสอบโดยจำลองสถานการณ์เสมือนจริง หรือฝึกซ้อมเต็มรูปแบบ

๒.๑.๖ การปลูกฝัง BCM ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ต้องให้เจ้าหน้าที่ในองค์กรเห็นความสำคัญของ BCM ตลอดจนบทบาทหน้าที่ที่ทุกคนต้องทำเมื่อเกิดเหตุวิกฤต

๒.๒ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๔๕ น. กรณีศึกษาของปศุสัตว์จังหวัดฉะเชิงเทรา ทำเป็นตัวอย่างจำลองเหตุการณ์และแนวทางปฏิบัติ

๒.๓ เวลา ๑๒.๔๕ น. ผู้แทน ก.พ.ร. ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม : การจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เป็นมติ ค.ร.ม. เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานราชการ องค์กรต่าง ๆ สถานศึกษา รัฐวิสาหกิจ ต้องจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต ซึ่ง ก.พ.ร. ได้คัดเลือกหน่วยงานนำร่องเพื่อลองทำแนวทางดังกล่าว คือ ปศุสัตว์จังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ใช้เวลา ๔ ครั้ง ๆ ละ ๓ ชั่วโมง ก็ทำเสร็จ โรงพยาบาลราชวิถีสามารถทำเสร็จใน ๓ วัน ทุกหน่วยงานต้องดำเนินงานเรื่องนี้ถือเป็นภารกิจที่ต้องทำตามปฏิทินงานที่ระบุไว้คือ

มี.ค. – มิ.ย. ๕๖ : จัดทำแผน ซึ่ง ก.พ.ร. จะจัดทีมให้คำปรึกษา
๒ เดือน : ทดสอบปฏิบัติตามแผน จากนั้น ก.พ.ร. จะสรุปเสนอ
รัฐมนตรีที่รับผิดชอบต่อไป

๒.๔ ภารกิจที่ทุกหน่วยงานได้รับมอบหมาย คือ การจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ ความเสี่ยง/ภัยคุกคาม ต่อองค์กร และแนวทางการดำเนินงานเมื่อเกิดภาวะวิกฤต จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องโดยมี อปส. เป็นหัวหน้าคณะบริหารความต่อเนื่อง ผอ.สำนัก/กอง เป็นหัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่อง เลขานุการกรม ทำหน้าที่ผู้ประสานงาน คณะบริหารความต่อเนื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในขั้นตอนการบริหารความต่อเนื่อง ๖ ขั้นตอนข้างต้น

- ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๖ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด สอดถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่สำนักบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม โทร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๙๙๔๒, ๘๙๘๕ และ ๘๘๐๔

๓. ข้อพิจารณา

การจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เป็นภารกิจที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องดำเนินงาน โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดทีมงานให้คำปรึกษา ดังนั้นเพื่อให้ภารกิจดังกล่าวดำเนินไปตามที่ได้รับมอบหมาย จึงเห็นสมควรมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้.-

๓.๒ มอบหมาย ก.พ.ร. กปส. เป็นเจ้าภาพหลักในการจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต โดยให้ สนผ. , สนช. และ สลก. ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการร่วมกับ ก.พ.ร. กปส.

๓.๓ ให้ทุกหน่วยงานเตรียมข้อมูลจัดทำ Call Tree

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กรุณาสั่งการตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ ด้วย
จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ.สำนัก/กอง/ประชาสัมพันธ์จังหวัด

(นางจิตติมา จารจินดา)

ผอ.สพป.

เพื่อโปรดทราบแนวทางแผนบริหารความพร้อม

ก่อนภาวะวิกฤตตามปัญญา อปส. จะขอขอบคุณยิ่ง

Cherry Lee

(นางจิตติมา จารุจินดา)

WM INC. 2/5

ผอ.สนพ

๕) ทราบ/เรียน ๑๒๐ วัน
- เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสีนีนาค วิมุกตานนท์)

พ.อ.สนท.
8 พล.อ. 2556

๑๖) ดำเนินการตามเสนอ

นายจักรพงษ์ โสดาศรี)

Dr. J. H. H. H.

20 MAR 1966

④ - ၁၀၂ နံပါတ်. နံပါတ် ၁၀၂

01/04/2016
 02/04/2016
 03/04/2016
 04/04/2016
 05/04/2016
 06/04/2016
 07/04/2016
 08/04/2016
 09/04/2016
 10/04/2016
 11/04/2016
 12/04/2016
 13/04/2016
 14/04/2016
 15/04/2016
 16/04/2016
 17/04/2016
 18/04/2016
 19/04/2016
 20/04/2016
 21/04/2016
 22/04/2016
 23/04/2016
 24/04/2016
 25/04/2016
 26/04/2016
 27/04/2016
 28/04/2016
 29/04/2016
 30/04/2016
 01/05/2016
 02/05/2016
 03/05/2016
 04/05/2016
 05/05/2016
 06/05/2016
 07/05/2016
 08/05/2016
 09/05/2016
 10/05/2016
 11/05/2016
 12/05/2016
 13/05/2016
 14/05/2016
 15/05/2016
 16/05/2016
 17/05/2016
 18/05/2016
 19/05/2016
 20/05/2016
 21/05/2016
 22/05/2016
 23/05/2016
 24/05/2016
 25/05/2016
 26/05/2016
 27/05/2016
 28/05/2016
 29/05/2016
 30/05/2016
 31/05/2016
 01/06/2016
 02/06/2016
 03/06/2016
 04/06/2016
 05/06/2016
 06/06/2016
 07/06/2016
 08/06/2016
 09/06/2016
 10/06/2016
 11/06/2016
 12/06/2016
 13/06/2016
 14/06/2016
 15/06/2016
 16/06/2016
 17/06/2016
 18/06/2016
 19/06/2016
 20/06/2016
 21/06/2016
 22/06/2016
 23/06/2016
 24/06/2016
 25/06/2016
 26/06/2016
 27/06/2016
 28/06/2016
 29/06/2016
 30/06/2016
 01/07/2016
 02/07/2016
 03/07/2016
 04/07/2016
 05/07/2016
 06/07/2016
 07/07/2016
 08/07/2016
 09/07/2016
 10/07/2016
 11/07/2016
 12/07/2016
 13/07/2016
 14/07/2016
 15/07/2016
 16/07/2016
 17/07/2016
 18/07/2016
 19/07/2016
 20/07/2016
 21/07/2016
 22/07/2016
 23/07/2016
 24/07/2016
 25/07/2016
 26/07/2016
 27/07/2016
 28/07/2016
 29/07/2016
 30/07/2016
 31/07/2016
 01/08/2016
 02/08/2016
 03/08/2016
 04/08/2016
 05/08/2016
 06/08/2016
 07/08/2016
 08/08/2016
 09/08/2016
 10/08/2016
 11/08/2016
 12/08/2016
 13/08/2016
 14/08/2016
 15/08/2016
 16/08/2016
 17/08/2016
 18/08/2016
 19/08/2016
 20/08/2016
 21/08/2016
 22/08/2016
 23/08/2016
 24/08/2016
 25/08/2016
 26/08/2016
 27/08/2016
 28/08/2016
 29/08/2016
 30/08/2016
 31/08/2016
 01/09/2016
 02/09/2016
 03/09/2016
 04/09/2016
 05/09/2016
 06/09/2016
 07/09/2016
 08/09/2016
 09/09/2016
 10/09/2016
 11/09/2016
 12/09/2016
 13/09/2016
 14/09/2016
 15/09/2016
 16/09/2016
 17/09/2016
 18/09/2016
 19/09/2016
 20/09/2016
 21/09/2016
 22/09/2016
 23/09/2016
 24/09/2016
 25/09/2016
 26/09/2016
 27/09/2016
 28/09/2016
 29/09/2016
 30/09/2016
 01/10/2016
 02/10/2016
 03/10/2016
 04/10/2016
 05/10/2016
 06/10/2016
 07/10/2016
 08/10/2016
 09/10/2016
 10/10/2016
 11/10/2016
 12/10/2016
 13/10/2016
 14/10/2016
 15/10/2016
 16/10/2016
 17/10/2016
 18/10/2016
 19/10/2016
 20/10/2016
 21/10/2016
 22/10/2016
 23/10/2016
 24/10/2016
 25/10/2016
 26/10/2016
 27/10/2016
 28/10/2016
 29/10/2016
 30/10/2016
 31/10/2016
 01/11/2016
 02/11/2016
 03/11/2016
 04/11/2016
 05/11/2016
 06/11/2016
 07/11/2016
 08/11/2016
 09/11/2016
 10/11/2016
 11/11/2016
 12/11/2016
 13/11/2016
 14/11/2016
 15/11/2016
 16/11/2016
 17/11/2016
 18/11/2016
 19/11/2016
 20/11/2016
 21/11/2016
 22/11/2016
 23/11/2016
 24/11/2016
 25/11/2016
 26/11/2016
 27/11/2016
 28/11/2016
 29/11/2016
 30/11/2016
 01/12/2016
 02/12/2016
 03/12/2016
 04/12/2016
 05/12/2016
 06/12/2016
 07/12/2016
 08/12/2016
 09/12/2016
 10/12/2016
 11/12/2016
 12/12/2016
 13/12/2016
 14/12/2016
 15/12/2016
 16/12/2016
 17/12/2016
 18/12/2016
 19/12/2016
 20/12/2016
 21/12/2016
 22/12/2016
 23/12/2016
 24/12/2016
 25/12/2016
 26/12/2016
 27/12/2016
 28/12/2016
 29/12/2016

894 10.00

18-10,0-2556

100-443887-100

อปส. (นายธีระพงษ์ ไสยาศรี)..... 27/14

60112-10000