



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ โทร. ๐๒-๖๑๘๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๑๙๖๖ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากร กปส. ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี

เรียน อปส. ผ่าน รปส. (นายไพฑูรย์ฯ)

เรื่องเดิม

๑. ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ PMQA หมวด ๕ HR ๑: ส่วนราชการ ต้องกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งต้องมีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัยดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ ภายใต้หลักการว่า การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการ ต้องทำให้เกิดความสุขในการทำงาน และสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร การเพิ่มผลิตภาพและขีดสมรรถนะของส่วนราชการ โดยต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และหลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ว่า ข้าราชการต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีคุณภาพชีวิต มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน รวมทั้งขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้มีผลสัมฤทธิ์ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ การเพิ่มผลิตภาพและขีดสมรรถนะของข้าราชการ ประกอบกับแผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓-๒๕๕๖ จะสิ้นสุดลงแล้ว

๒. กปส. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๑๔๒/๒๕๕๖ ลว. ๒๕ ม.ค. ๒๕๕๖ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่องและครอบคลุมทั่วถึงบุคลากร กปส. ทั้งองค์กรรายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กปส. อนุมัติให้ กกจ. ดำเนินการจัดการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๓ ชั้น ๒ และครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๕๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ หอประชุม กปส.

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กกจ. ได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานฯ เสร็จสิ้นทั้ง ๒ ครั้งแล้ว และได้ดำเนินการปรับแผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติประจำปี ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

/ข้อพิจารณา...

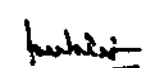
ข้อพิจารณา

เพื่อให้ กปส. สามารถสื่อสารและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติประจำปี ก่อนเริ่มต้นปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการในส่วนของการ/กิจกรรม ที่รับผิดชอบ เห็นควร อนุมัติแผนยุทธศาสตร์การสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. ปี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ และแผนปฏิบัติประจำปี ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนฯ ดังเสนอ จักขอบคุณยิ่ง

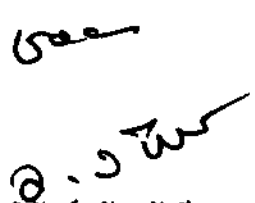

(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.


(นายไพฑูรย์ ธีรยุพประดิษฐ์)

รปส.

๑๕ ก.ค. ๒๕๕๖

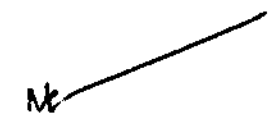

(นายอนันต์ จันทร์ศรี)

อปส.

๓๑ ก.ค. ๒๕๕๖

เรียน ผอ.สำนัก/กอง

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป จักขอบคุณยิ่ง


อกจ.

แผนยุทธศาสตร์การสร้างความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐

หลักการ : เสริมสร้างให้บุคลากรในกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิตและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรมประชาสัมพันธ์

วิสัยทัศน์ : ในปี ๒๕๖๐ บุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิต มีความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

พันธกิจ : เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

เป้าประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ให้มีพลังงานที่เข้มแข็ง พลังใจที่พร้อมอุทิศเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมให้มีการพัฒนาปัจจัยที่สร้างบรรยากาศในการทำงาน (Hygiene Factor)

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐			
๑. มิติด้านส่วนตัว											
๑.ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	๑.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ต่อปัจจัยความผูกพันในมิติด้านส่วนตัว	๑.สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติงานโดยมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีความแข็งแรงทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต	๑.สร้างเสริมสุขภาพที่ดีแก่บุคลากร ๒.กิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกาย สุขภาพจิต และทักษะการดำเนินชีวิต ๓.ตรวจสุขภาพทั้งส่วนกลาง/ภูมิภาค ๔.จัดหน่วยตรวจรักษาพยาบาลเบื้องต้น/หน่วยให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิต ๕.จัดเวลาการทำงานแบบยืดหยุ่น ๖.การให้ครอบครัวเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมนันทนาการ	๕๗-๖๐	←				→	สสภ./สปป./กกจ.	

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐			
๒. มิติด้านสังคม											
๒.ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างความผูกพันในทุกระดับ	๒.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ต่อปัจจัยความผาสุกฯ ในมิติด้านสังคม	๒. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	๑.กิจกรรมนันทนาการและการสื่อสารระหว่างฝ่ายบริหารและข้าราชการ ๒.กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในองค์กร เช่นศึกษาดูงานนอกสถานที่ ทัศนศึกษา การแข่งขันกีฬาภายในงานปีใหม่ รดน้ำดำหัว ฯลฯ ๓.กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	๕๗-๖๐	←			→	สกก.		
๓. มิติด้านเศรษฐกิจ											
๓.สนับสนุนให้บุคลากรมีสถานะทางเศรษฐกิจที่เหมาะสมและพอเพียงกับสภาพปัจจุบัน	๓.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ต่อปัจจัยความผาสุกฯ ในมิติด้านเศรษฐกิจ	๓.จัดสวัสดิการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่นอกเหนือจากสวัสดิการภาคบังคับให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร	๑.การให้ความรู้ด้านการวางแผนการเงินและการออม	๕๗-๖๐	←			→	สกก.		
		๔.ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.การรณรงค์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.การให้ความรู้เกี่ยวกับอาชีพเสริม	๕๗-๖๐	←			→	สกก.		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้มีการพัฒนาปัจจัยสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (Motivator Factor)

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๔. มิติด้านการทำงาน (กายภาพ)										
๑.ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	๑.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร กปส. ต่อปัจจัยความผาสุกในมิติด้านการทำงาน (กายภาพ การบริหารงาน และการบริหารงานบุคคล)	๑.มีแผนการบำรุงรักษาปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ตลอดเวลา	๑.กำหนดให้ทุกหน่วยงานสำรวจความต้องการใช้และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำนักงานของหน่วยงานเป็นประจำทุกปี ๒. จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานในการจัดซื้อพัสดุ ๓. สำรวจตรวจสอบวัสดุคงเหลือและตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ในหน่วยงานเพื่อวางแผนการใช้งานที่เพียงพอ	๕๗-๖๐					กคส.	
		๒.มีระบบ/มาตรการรักษาความปลอดภัยการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติเพียงพอและใช้ได้	๑.จัดให้มีการซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยในทุกหน่วยงานสังกัด กปส. ๒.ให้ความรู้ด้านการป้องกันภัยและการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยแก่บุคลากร ๓.ปรับปรุงอุปกรณ์ป้องกันภัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	๕๗-๖๐					สลก.	
		๓.ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรใน กปส. มีส่วนร่วมในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	๑.กิจกรรมที่ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรใน กปส. มีส่วนร่วมในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	๕๗-๖๐					สลก.	

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๔. มิติด้านการทำงาน (การบริหารงาน)										
๒.ปรับปรุง/พัฒนาระบบ บริหารงานของ กปส. ให้ เอื้อประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงาน		๑.ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในค่านิยมหลัก ขององค์กรจนกลายเป็นวัฒนธรรม	๑.กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ ตนภายใต้ค่านิยมหลักขององค์กร	๕๗-๖๐	←			→	กกจ.	
		๒.พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน ให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑.กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์และ กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงานในสังกัดกรมประชา สัมพันธ์ ๒.จัดทำเป้าหมายการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณของกรม ประชาสัมพันธ์ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี (Organization Scorecard) กรมประชาสัมพันธ์ ๓.สร้างความรู้ ความเข้าใจ และให้ คำปรึกษา แนะนำในการทบทวน/ จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) แก่หน่วยงานในสังกัดกรม ประชาสัมพันธ์	๕๗-๖๐	←			→	สนผ.	
		๓.มีกระบวนการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และค่านิยมของ กปส.สู่บุคคล อย่างทั่วถึง	๑.พัฒนาระบบการสื่อสารองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับเกิดความเข้าใจ เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และค่านิยมของ กปส. ๒.พัฒนาช่องทางการสื่อสารให้มีความ หลากหลาย	๕๗-๖๐	←			→	สนผ.	

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
		๔. มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหารขององค์กรให้เป็นต้นแบบที่ดีต่อบุคลากรทุกระดับ	๑. กำหนดหลักสูตรในการพัฒนาผู้บริหารขององค์กรให้เป็นต้นแบบที่ดีต่อบุคลากรทุกระดับ	๕๗-๖๐					สพช.	
๔. มิติด้านการทำงาน (การบริหารทรัพยากรบุคคล)										
๓. ปรับปรุง/พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล		๑. จัดสรรอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการกิจของแต่ละหน่วยงานทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๑. วางแผนอัตรากำลังของ กปส.	๕๗-๖๐					กอพ.กกจ.	
		๒. พัฒนาระบบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลื่อนระดับที่เป็นธรรม	๑. สร้างระบบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลื่อนระดับที่โปร่งใสและเป็นธรรม	๕๗-๖๐					ฝบต.กกจ.	
		๓. พัฒนาระบบ Career Path และ Succession plan ให้ชัดเจนและเหมาะสม	๑. โครงการเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ กปส. (career path) ๒. โครงการสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงาน (succession plan)	๕๗-๖๐					กอพ.กกจ.	
		๔. พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลให้มีประสิทธิภาพ	๑. ปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทองค์กร ๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้ความรู้และฝึกทักษะผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น กกจ./สนผ./กพร/ ผอ.สำนัก/กอง ๓. สร้างผู้ช่วยในการถ่ายทอดเป้าหมายของกรมประชาสัมพันธ์	๕๗-๖๐					ฝบต.กกจ.	

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	มาตรการ	กลยุทธ์	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
		๕.ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากร กปส. ได้ รับการพัฒนาศาสตร์ ทักษะ และสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน	๑.พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ข้าราชการให้ตรงตามตำแหน่งหน้าที่ ๒.สร้างระบบพี่เลี้ยง (coaching & mentoring) ในการสอนงานและให้ คำปรึกษา ๓. มอบหมายงานที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะ	๕๗-๖๐	←			→	กทบ.กกจ.	

พิจารณาเห็นชอบดำเนินการ

ลงชื่อ

๑. ๖๖๖

(นายอภิรักษ์ จันทร์งษ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

แผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

หลักการ : เสริมสร้างให้บุคลากรในกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิตและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของกรมประชาสัมพันธ์

วิสัยทัศน์ : ในปี ๒๕๖๐ บุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิต มีความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

พันธกิจ : เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

เป้าประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์มีคุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ให้มีพลั้กายที่เข้มแข็ง พลังใจที่พร้อมอุทิศเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ส่งเสริมให้มีการพัฒนาปัจจัยที่สร้างบรรยากาศในการทำงาน (Hygiene Factor)

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๑. มิติด้านส่วนตัว										
๑.สนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติงานโดยมีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีความแข็งแรงทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต	๑.โครงการ Healthy & Happy Day	๑.จำนวนกิจกรรมด้านการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตต่อปี ๒.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมดูแลสุขภาพ	ตรวจสุขภาพ (ใช้งบฯ สลก.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	๑.สลก.	ทุกสำนัก/กอง
	๒. โครงการเสริมเวลาการปฏิบัติราชการ	๓.ร้อยละของบุคลากรที่สามารถบริหารจัดการเวลาการทำงานและเวลาในครอบครัวได้ดีขึ้น	ประชุม/สำรวจ		-	-	-	-	๒.กกจ.	
	๓. โครงการทำบุญรักษาศีลวันสำคัญทางศาสนา (ตักบาตร/ ฟังธรรม/ปฏิบัติธรรม)	๔.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ตักบาตร/ฟังธรรม/ปฏิบัติธรรม		๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๓.สพป./สพข..๑-๘	
	๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ปฏิบัติธรรมรักษาศีล”	๕.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม			๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐	๗๐๐,๐๐๐		
	๕. โครงการวันหยุดสุดสัทรษา (Family Holiday)	๖.ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	อบรม ๒ ครั้ง/ปี		-	-	-	-	๔.ศสข.	

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
	๖. โครงการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการบริหารความเครียด	๗. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมการบริหารความเครียด	อบรม/สัมมนา	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	๑.๓๔๗๖ ล้านบาท	๑.๓๔๗๖ ล้านบาท	๑.๓๔๗๖ ล้านบาท	๑.๓๔๗๖ ล้านบาท	๕.สปช.	
๒. มิติด้านสังคม										
๑. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร	๑. โครงการนันทนาการเพื่อการสื่อสารระหว่างฝ่ายบริหารและข้าราชการ ๒. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ในองค์กร เช่นการแข่งขันกีฬาภายใน รดน้ำดำหัว ฯลฯ ๓. กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ - กปส. อาสา - หนังสือเสียง กปส. ให้น้อง - เปลี่ยนปฏิทินเก่าเป็นสื่อให้น้อง ๔. โครงการรับน้องใหม่ ๕. โครงการ Go to STEP-L	๑. จำนวนกิจกรรมที่เน้นกระบวนการสื่อสารระหว่างฝ่ายบริหารและข้าราชการ ๒. จำนวนกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ในองค์กร ๓. ร้อยละของหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อกิจกรรมรับน้องใหม่ ๕. จำนวนหน่วยงานที่มีการจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร ๖. ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมหลักองค์กร	๑. สัมมนา ๒. กิจกรรมภายใน (ใช้งบฯ สลก./สวัสดิการ) ๓. ปลูกป่า/ทำฝาย/อบรมการใช้สื่อ/การเขียนข่าว/การใช้เสียงแก่เยาวชน ๔. อบรม/สัมมนา ๕. อบรม/สัมมนา	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	๑. สลก. ๒. สลก. ๓. สปป. ๔. กกจ. ๕. กกจ.	ทุกสำนัก/กอง
๓. มิติด้านเศรษฐกิจ										
๑. เสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารการเงิน	๑. โครงการออมก่อนรวยกว่า	๑. ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ด้านการบริหารจัดการการเงิน ๒. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีเงินออม	๑. สัมมนา	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	๑๖๒,๐๐๐	-	-	สลก.	ทุกสำนัก/กอง

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๒.ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.โครงการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.โครงการแก้แค้น PRD	๑.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพเสริม	๑.สัมมนา ๑.สัมมนา	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-		๑๖๒,๐๐๐ ๑๖๒,๐๐๐	สกก.	ทุกสำนัก/กอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ส่งเสริมให้มีการพัฒนาปัจจัยสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (Motivator Factor)

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๔. มิติด้านการทำงาน (กายภาพ)										
๑.มีแผนการบำรุงรักษาปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ตลอดเวลา	๑.กำหนดให้ทุกหน่วยงานสำรวจความต้องการใช้และขอซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำนักงานของหน่วยงานเป็นประจำทุกปี ๒. จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานในการจัดซื้อพัสดุ ๓. สำรวจตรวจสอบวัสดุคงเหลือและตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ในหน่วยงานเพื่อวางแผนการใช้งานที่เพียงพอ	๑.ร้อยละของหน่วยงานที่มีแผนการบำรุงรักษา/ปรับปรุง เครื่องมือเครื่องใช้เพื่อให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้ตลอดเวลา	จัดทำคู่มือ/สำรวจ	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	กคส.	ทุกสำนัก/กอง

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๒.มีระบบ/มาตรการรักษาความปลอดภัย การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติเพียงพอและใช้ได้	๑.กิจกรรมซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยในทุกหน่วยงานสังกัด กปส. ๒.โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันภัยและการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยแก่บุคลากร ๓.ปรับปรุงอุปกรณ์ป้องกันภัยให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	๑.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยในทุกหน่วยงานสังกัด กปส. ๒.ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ด้านการป้องกันภัยและการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย ๓.จำนวนครั้งที่อุปกรณ์ป้องกันภัยไม่อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	อบรม (ใช้งบฯ สลก.) อบรม (ใช้งบฯ สลก.) ปรับปรุงอุปกรณ์ดับเพลิงให้ได้มาตรฐาน (ใช้งบฯ สลก.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	สลก.	ทุกสำนัก/กอง
๓.ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากรใน กปส. มีส่วนร่วมในปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	๑. กิจกรรม ๕ ส. ๒. โครงการศุภฤกษ์สะอาด ๓. โครงการสำนักงานน่ามอง ๔. โครงการ Big cleaning day	๑.จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส./โครงการศุภฤกษ์สะอาด/โครงการสำนักงานน่ามอง/โครงการ Big cleaning day ๒.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการจัดกิจกรรม ๕ ส./โครงการศุภฤกษ์สะอาด/โครงการสำนักงานน่ามอง/โครงการ Big cleaning day	จัดกิจกรรม	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐	สลก.	ทุกสำนัก/กอง

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๔. มิติด้านการทำงาน (การบริหารงาน)										
๑.ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในค่านิยมหลักขององค์กรจนกลายเป็นวัฒนธรรม	๑. โครงการรับน้องใหม่ ๒. โครงการ Go to STEP-L	๑.ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อกิจกรรมรับน้องใหม่ ๒.จำนวนหน่วยงานที่มีการจัดกิจกรรมปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ๓.ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมหลักองค์กร	๑.อบรม/สัมมนา ๒.อบรม/สัมมนา	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	กกจ.	ทุกสำนัก/กอง
๒.พัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑.โครงการพัฒนาระบบ PMS	๑.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาระบบ PMS ๒.ระดับคะแนนผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองสูงขึ้น	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ สนผ./กพร. กกจ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	สนผ./กกจ./กพร. (คณะทำงาน)	ทุกสำนัก/กอง
๓.มีกระบวนการสื่อสารวิสัยทัศน์พันธกิจยุทธศาสตร์และค่านิยมของ กปส.สู่บุคคลอย่างทั่วถึง	๑.โครงการพัฒนาระบบการสื่อสารองค์กร	๑.ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และค่านิยมของ กปส.	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ สนผ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	สนผ.	ทุกสำนัก/กอง
๔.มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหารขององค์กรให้เป็นต้นแบบที่ดีต่อบุคลากรทุกระดับ	๑.โครงการผู้บริหารองค์กรต้นแบบ	๑.จำนวนผู้บริหารขององค์กรที่ผ่านการพัฒนาเพื่อให้เป็นต้นแบบที่ดีต่อบุคลากรทุกระดับ	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ สปช.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	สปช.	ทุกสำนัก/กอง

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๕. มิติด้านการทำงาน (การบริหารทรัพยากรบุคคล)										
๑.จัดสรรอัตรากำลังที่เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละหน่วยงานทั้งส่วนกลางและภูมิภาค	๑.วางแผนอัตรากำลังของ กปส.	๑.ระดับความสำเร็จในการจัดทำวางแผนอัตรากำลังของ กปส.	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ กกจ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	กอพ.กกจ.	ทุกสำนัก/กอง
๒.พัฒนาระบบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลื่อนระดับที่เป็นธรรม	๑.สร้างระบบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลื่อนระดับที่โปร่งใสและเป็นธรรม	๑.ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลื่อนระดับที่โปร่งใสและเป็นธรรม	ประชุม (ใช้งบฯ กกจ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	ผบต.กกจ.	ทุกสำนัก/กอง
๓.พัฒนาระบบ Career Path และSuccession plan ให้ชัดเจนเหมาะสม	๑.โครงการเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ กปส. (career path) ๒.โครงการสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงาน (succession plan)	๑.ระดับความสำเร็จในการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ กปส. (career path) ๑.ระดับความสำเร็จในการจัดทำโครงการสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงาน (succession plan)	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ กกจ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	กอพ.กกจ.	ทุกสำนัก/กอง
๔.พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคลให้มีประสิทธิภาพ	๑.โครงการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล	๑.ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับบุคคล	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ กกจ.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	ผบต.กกจ.	ทุกสำนัก/กอง

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	รูปแบบการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ				หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง
					๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐		
๕. ส่งเสริม/สนับสนุนให้บุคลากร กปส. ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	๑. พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ข้าราชการให้ตรงตามตำแหน่งหน้าที่ ๒. สร้างระบบพี่เลี้ยง (coaching & mentoring) ในการสอนงานและให้คำปรึกษา ๓. มอบหมายงานที่สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	๑. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ข้าราชการให้ตรงตามตำแหน่งหน้าที่ ๒. ระดับความสำเร็จในการสร้างระบบพี่เลี้ยง (coaching & mentoring) ในการสอนงานและให้คำปรึกษา	Workshop/สัมมนา/ฝึกอบรม (ใช้งบฯ กกก.)	๒๕๕๗ - ๒๕๖๐	-	-	-	-	กพบ.กกก.	ทุกสำนัก/กอง

พิจารณาเห็นชอบดำเนินการ

ลงชื่อ

๑.๖๖

(นายอภิรักษ์ จันทร์หงษ์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖