

หลักฐานการส่งมอบงานตามขอบเขตประชาสัมพันธ์ของ กยศ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ที่	กิจกรรม	หลักฐาน	หน่วยปฏิบัติ
สื่อโทรทัศน์			
๑.	เผยแพร่สปอต	- เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สทท.(กทม.) - สทท.ภายใต้สังกัด สปข.๑ - ๘
๒.	เผยแพร่โลโก้ กยศ. ท้ายรายการ (End Credit)	- เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
๓.	เผยแพร่อักษรวิ่ง	- เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
สื่อวิทยุกระจายเสียง			
๑.	เผยแพร่สปอต	- เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สวท.(กทม.) - สวท.ภายใต้สังกัด สปข.๑ - ๘
๒.	สัมภาษณ์ผู้บริหารกองทุนฯ นักเรียนนักศึกษา หรือ ผู้เกี่ยวข้องในรายการ สนทนาทาง สวท. ส่วนกลาง	- สำนับันทึกเสียงการสัมภาษณ์ทางรายการ วิทยุในรูปแบบแผ่น VCD หรือ DVD	- สวท.(กทม.)
๓.	ผู้ประกาศพูด ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารฯ	- ตารางสรุปผลการดำเนินงาน - เอกสารยืนยันการเผยแพร่ - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- สวท.(กทม.)
๔.	จัดกิจกรรมพิเศษ	- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมพิเศษ ในลักษณะรูปเล่ม ประกอบด้วย ๑. คำนำ ๒. บทสรุปผู้บริหาร ๓. สารบัญ ๔. โครงการ ๕. กำหนดการจัดกิจกรรม ๖. สรุปผลการประเมิน (ตัวอย่าง แบบสอบถามและผลสรุปจากแบบสอบถาม) ๗. ภาพกิจกรรม ๘. ภาคผนวก (ใบลงทะเบียน หนังสือเชิญ ต่าง ๆ หนังสือขอความร่วมมือต่าง ๆ เช่น	- สวท.(กทม.)

ที่	กิจกรรม	หลักฐาน	หน่วยปฏิบัติ
		ถ่ายทอดทางโทรทัศน์ บันทึกเทปโทรทัศน์ ถ่ายทอดทางวิทยุ บันทึกเทปทางวิทยุ เป็นต้น) ๙. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
สื่อสารสนเทศ			
๑.	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ กปส.	- หนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าว (ข่าวที่ กยศ.ส่งให้) - ถ้าเผยแพร่ข่าวของ กยศ.ในเว็บไซต์ กปส.	- ศสช.
๒.	นำ Banner กยศ.ลงลิงค์เว็บไซต์ กปส.	ให้ print หน้าเว็บนั้น - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	

- หมายเหตุ**
๑. แบบฟอร์มตารางสรุปผลการดำเนินงาน ตามเอกสารแนบ ๑ ขอให้แต่ละหน่วยปฏิบัติจัดทำในภาพรวมของทุกกิจกรรม
 ๒. หลักฐานทุกกิจกรรมต้องจัดทำจำนวน ๒ ชุด ส่ง สนผ.