



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานเลขาธิการกรม...ฝ่ายสารบรรณ...โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๘๑๗
ที่...นร.๐๒๐๑.๐๑/ว.๑๙๓๐...วันที่...๑๐...ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง...ขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับการเข้าประชุมผู้บริหารสัญญา ณ จังหวัดกาญจนบุรี

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ที่ปรึกษาฯ, ผชช. และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘

ตามหนังสือ สลก. ที่ นร. ๐๒๐๑.๐๑/ว. ๑๙๓๐ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ แจ้งกำหนดการประชุมผู้บริหารสัญญา ณ จังหวัดกาญจนบุรี, ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ กปส. และ คบส. ณ หอประชุม กปส. ในวันที่ ๒๕ และวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ตามลำดับ ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ สลก. ขอส่งกำหนดการเข้าประชุมผู้บริหารสัญญา และขอความร่วมมือผู้บริหาร ได้กรุณาตอบรับการเข้าร่วมประชุม ส่งให้ สลก. ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเดินทางต่อไป รายละเอียดตามกำหนดการ และแบบตอบรับที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดกรอกแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมส่งให้ สลก. ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายเสมอ นิ่มเงิน)

ลกน.

หมายเหตุ

สำหรับ ผอ.สปช.๑-๘ และ ปชส.ผู้แทนภาค ๑-๘ ขอความกรุณานำหนังสืออนุมัติการเดินทางฉบับจริง เพื่อแนบเอกสารการเบิกจ่าย โดยในหนังสือขออนุมัติเดินทาง โปรดระบุรายละเอียดการเดินทางให้ชัดเจน อาทิ เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวหมายเลขทะเบียน....., เดินทางโดยรถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน....., เดินทางโดยเครื่องบิน, เดินทางโดยรถโดยสารหรือเดินทางโดยรถไฟ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการให้เป็นข้อมูลประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

แบบตอบรับ
การเข้าร่วมประชุมผู้บริหาร และการประชุมโครงสร้าง กปส.
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๖
ณ เชื้อนครินทร์ จ.กาญจนบุรี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) นามสกุล.....

ตำแหน่ง หน่วยงาน

โทรศัพท์มือถือ หมายเลข

◇ เดินทางไป-กลับพร้อมคณะด้วยรถยนต์ตู้ (เช่า) ที่จัดให้ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๐๐ น.

◇ เข้าพัก ณ บ้านพักเชื้อนครินทร์ จ.กาญจนบุรี โดยขอพักร่วมกับ.....

.....

◇ ไม่สามารถเดินทางไปประชุมได้ และมอบหมายให้ (นาย/นาง/น.ส.).....

ตำแหน่งเป็นผู้ประชุมแทน

◇ เดินทางเอง โดย.....

◇ อื่น ๆ

หมายเหตุ ๑. ขอได้โปรดส่งแบบตอบรับให้ สลก. ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖
๒. กรณีส่งโทรสาร หมายเลข ๐-๒๖๑๘-๒๓๔๙

กำหนดการประชุมผู้บริหารสัจจร

วันที่ 25-26 ตุลาคม 2556

ณ สปข.8 จังหวัดกาญจนบุรี

วันศุกร์ที่ 25 ตุลาคม 2556

- | | |
|---------------|--|
| เวลา 07.00 น. | - คณะผู้บริหารพร้อมกันที่ กปส. |
| เวลา 08.00 น. | - ออกเดินทางด้วยรถยนต์ตู้ (เช่า) เพื่อเดินทางไป จ.กาญจนบุรี |
| เวลา 12.00 น. | - รับประทานอาหารกลางวัน ณ เชื้อนครินทร์ |
| เวลา 13.00 น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม |
| เวลา 13.30 น. | - ประชุมผู้บริหารสัจจร |
| เวลา 16.00 - | - เดินทางไปวัดถ้ำพระธาตุ จังหวัดกาญจนบุรี |
| 18.00 น. | สมโภชน์องค์กฐิน ณ วัดถ้ำพระธาตุ ต.ท่ากระดาน อ.ศรีสวัสดิ์ จ.กาญจนบุรี |
| เวลา 18.30 น. | - รับประทานอาหารเย็น ณ เชื้อนครินทร์ |
| เวลา 20.00 น. | - กลับที่พักเชื้อนครินทร์ พักผ่อนตามอัธยาศัย |

วันเสาร์ที่ 26 ตุลาคม 2556

- | | |
|---------------|--|
| เวลา 07.00 น. | - รับประทานอาหารเช้า ณ เชื้อนครินทร์ |
| เวลา 08.00 น. | - ออกเดินทางจากบ้านพักเชื้อนครินทร์ไปยังวัดถ้ำพระธาตุ จ.กาญจนบุรี |
| เวลา 09.30 น. | - ถวายผ้าพระกฐินสามัคคี ณ วัดถ้ำพระธาตุ จ.กาญจนบุรี |
| เวลา 10.30 น. | - พิธีทอดกฐินสามัคคี กปส. ณ วัดถ้ำพระธาตุ |
| เวลา 12.00 น. | - รับประทานอาหารกลางวัน ณ วัดถ้ำพระธาตุ |
| เวลา 13.30 น. | - ศึกษาดูงานด้านการป้องกันภัยพิบัติทางธรรมชาติ (กรณีแผ่นดินไหว)
และศึกษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติเชื้อนครินทร์ |
| เวลา 18.30 น. | - ออกเดินทางจากจังหวัดกาญจนบุรี |
| เวลา 21.30 น. | - ถึงกรมประชาสัมพันธ์ |

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่าง (เช้า/บ่าย) เวลา 10.15 และ 15.15 น.