



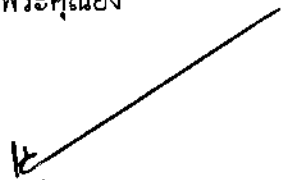
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ - ๒๖๑๘ - ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๑๑ - ๑๓๑๘
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๑/ว ศพท/ศ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
เรื่อง สำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรียน ผอ.สำนัก., ผชช., ผอ.กอง และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ

กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาประกาศกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งที่มีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว สำหรับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน ดังรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและกรุณาเวียนแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและถือปฏิบัติหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและประเมินประสพการณ์ โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๐๒
ที่ นร ๐๒๐๓.๐๕/๕๓๗๗ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

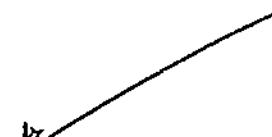
เรื่อง การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ
โดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว สำหรับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ
ปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าหน่วยงาน

ตามที่ กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว สำหรับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ ในการแต่งตั้งข้าราชการตามบทเฉพาะกาลแห่ง พ.ร.บ. พ.ศ. ๒๕๕๑ กรณีการเลื่อนชั้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ในหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ และมติ อ.ก.พ. กปส. ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ ได้กำหนดให้ใช้วิธีการสอบทุกกลุ่มสายงาน นั้น

กกจ. ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.กำหนด และได้เวียนแจ้งให้ข้าราชการทราบ ตามหนังสือที่ นร ๐๒๐๓.๐๕/ว๓๐๔๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ แล้ว ปรากฏว่ามีผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ จำนวน ๑๗ คน (๔ สายงาน) ดังนั้น ขอให้ข้าราชการตามประกาศกรมประชาสัมพันธ์ดังกล่าว ส่งใบสมัครพร้อมแบบประเมินบุคคลา ได้ที่ กกจ. ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน - ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และกรุณาแจ้งเวียนให้ข้าราชการในหน่วยงานของท่านทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า)

อกจ.

(สำเนา)

ประกาศกรมประชาสัมพันธ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว สำหรับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน

ด้วย กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์เฉพาะตัว สำหรับสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑ แห่งมติ ก.พ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ เรื่องการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ และมติ อ.ก.พ. กรมประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับปฏิบัติงาน ซึ่งครบหลักเกณฑ์ (นับถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖) จำนวน ๑๗ ราย ดังนี้

ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า	๑. นายรณภพ	จันทบูรณ์	สทท.สุราษฎร์ธานี สปข.๕
	๒. นายกฤษณะ	ชูหนู	สทท.สตูล สปข.๖
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	๓. นางสาวณัญญา	ฉิวเหลือง	สทท.แม่ฮ่องสอน สปข.๓
	๔. นางสาวปิยาภรณ์	แก้วพันธ์	สปข.๔
	๕. นางสาวพัทธ์ธีรา	ธรรมมา	สทท.ตาก สปข.๔
	๖. นางสาวรุจิรา	อินทสโร	สปข.๖
	๗. นางสาวทัศนดา	อัครตะ	สทท.สงขลา สปข.๖
	๘. นางสาวอรพร	อินดนตรี	สทท.จันทบุรี สปข.๗

/ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ๔.....

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	๙. นางสาวณัฐติยา หาญอิศราเวช	ส.ปชส.กาญจนบุรี
	๑๐. นางจรงจิต ผางชัยภูมิ	ส.ปชส.ชัยภูมิ
	๑๑. นางสาวณัฐธินัน พรหมพัฒน์	ส.ปชส.ชุมพร
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑๒. นางอารีทิพย์ แสนสุข	ส.ปช.๓
ตำแหน่งครูวิทยากรศิลป	๑๓. นายวรสิน เพ็ชรประสาร	สวท.
	๑๔. นายชูชาติ อ้วนล้ำ	สวท.
	๑๕. นายธณกร หอมเนียม	สวท.
	๑๖. นายศุภร์สวัสดิ์ ถาวโรฤทธิ์	สวท.
	๑๗. นางสาวรัชฎาภรณ์ รุ่งเรือง	สวท.

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (นับจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖)

๒.๒ ต้องมีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคล และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังนี้.- (นับจนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖)

วุฒิ	ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
	ในระดับปฏิบัติงาน
- ม.๗/ม.ศ.๗/ม.๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๑๑ ปี
- ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ ๑) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๑๐ ปี
- ปวช. หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (วิชาอาชีพ ๒) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๘ ปี
- ปวท. หรืออนุปริญญา (๒ ปี) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๗ ปี
- ปวส. หรืออนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	๖ ปี

๒.๓ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งสำหรับสายงานต่าง ๆ เช่น สายงานครูวิทยากรศิลป์ และคีตศิลป์ที่กำหนดคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ โท หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

/ ทั้งนี้ ตาม.....

ทั้งนี้ ตามหนังสือ ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่องการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้กำหนดหลักเกณฑ์กรณีการนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นให้นับระยะเวลาที่ข้าราชการพลเรือนสามัญได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นทวีคูณได้ทุกตำแหน่งและทุกสายงานสำหรับใช้คำนวณระยะเวลาในทุกกรณี เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ กำหนดวันรับสมัครคัดเลือก ระหว่าง วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน - ๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓.๒ ให้ส่งใบสมัคร พร้อมแบบประเมินบุคคลไปให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่

๓ ธันวาคม ๒๕๕๖

๔. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ และทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

กำหนดสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ ที่กรมประชาสัมพันธ์ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๖. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกมีรายละเอียด ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เนื้อหาที่จะทดสอบเป็นปรนัย ๑๐๐ ข้อ

- เกี่ยวกับกรมประชาสัมพันธ์
- วิสัยทัศน์ แผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์
- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- สิทธิประโยชน์ และระเบียบเกี่ยวกับการลาของข้าราชการพลเรือน
- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ข้อบังคับกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ กปส. พ.ศ. ๒๕๕๒
- ข้อบังคับกรมประชาสัมพันธ์ว่าด้วยมาตรฐานจริยธรรมของการประกอบวิชาชีพ

ในกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์ ของกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

/ ข. ภาคความรู้.....

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
เนื้อหาที่จะทดสอบ ดังนี้

ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า เป็นปรนัย ๒๕ ข้อ และอัตนัย ๒ ข้อ

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับไฟฟ้า - อิเล็กทรอนิกส์
- ระบบเชื่อมโยงสัญญาณวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมที่ใช้ในกิจการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์กับสถานีวิทยุกระจายเสียง
- วิธีการถ่ายทอดสดด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- เทคโนโลยีดิจิทัลในวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- วิทยุกระจายเสียงระบบเอ.เอ็ม และระบบเอฟ.เอ็ม
- ระบบโทรทัศน์ของประเทศไทย
- ระบบแสงสว่าง และระบบปรับอากาศ
- การบำรุงรักษาอุปกรณ์วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็นปรนัย ๒๕ ข้อ และอัตนัย ๒ ข้อ

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖
- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการเงินและพัสดุ

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นปรนัย ๕๐ ข้อ

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑
- ระเบียบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การฝึกอบรม และค่าอาหาร

ทำการนอกเวลา

ตำแหน่งครูฝึกช่างศิลป์ เป็นปรนัย ๒๐ ข้อ และอัตนัย ๓ ข้อ

- เกี่ยวกับทฤษฎีไม้ตดนตรีไทย หรือดนตรีสากลเบื้องต้น
- ประวัติวงดนตรีกรมประชาสัมพันธ์

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการในแบบประเมินบุคคล โดยให้ส่งผลการประเมินพร้อมใบสมัคร และ
๒. สอบสัมภาษณ์

๓. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสำหรับภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ซึ่งจะต้องมีผลการประเมินบุคคล ตามแบบประเมินก็ต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ด้วย

๔. การแต่งตั้ง

ผู้คัดเลือกได้ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด

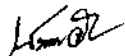
ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ) อภินันท์ จันทรัมย์

(นายอภินันท์ จันทรัมย์)

อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภาพรรณ จันทวงศ์วาน)

นักวิทยากรบุคคลชำนาญการ

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖



เลขประจำตัวสอบ.....

ใบสมัคร

การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานในตำแหน่ง.....

๑. ประวัติส่วนตัว

(โปรดกรอกข้อความหรือทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () ที่เป็นจริงหรือต้องการ)

๑.๑ ชื่อ - นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ).....

สัญชาติ.....นับถือศาสนา.....

๑.๒ วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน

สถานที่เกิด.....

๑.๓ บิดาชื่อ.....สัญชาติ.....

มารดาชื่อ.....สัญชาติ.....

๑.๔ สถานภาพการสมรส () โสด () สมรส () หย่า () หม้าย

๑.๕ สถานที่ติดต่อที่สะดวก

.....โทรศัพท์.....

๒. ประวัติการศึกษา (เรียงตามลำดับวุฒิที่ใช้บรรจุ)

(๑) วุฒิมัธยมศึกษา.....	สาขาวิชา.....
(๒) วุฒิมัธยมศึกษา.....	สาขาวิชา.....
(๓) วุฒิมัธยมศึกษา.....	สาขาวิชา.....

๓. ประวัติการรับราชการ (เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน เฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)

๓.๑

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	หน่วยงาน

๓.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....(ตำแหน่งเลขที่).....เมื่อ.....
สังกัด.....

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้ปฏิบัติจริงในปัจจุบัน

.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
<p>เห็นควรอนุมัติให้สมัครได้</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>หมายเหตุ ผู้รับรองให้สมัครได้ต้องเป็น ผู้อำนวยการสำนัก/กอง</p>	<p>ได้ตรวจข้อมูลต่าง ๆ ตามผู้สมัครยื่นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> - ข้อมูลถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> - <u>ขาดคุณสมบัติ</u> ด้านคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p><input type="checkbox"/> - <u>ขาดคุณสมบัติ</u> ด้านระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรง ตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิ</p> <p><input type="checkbox"/> - ปัญหาอื่น ๆ</p> <p>ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่</p> <p>...../...../.....</p>

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
การสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

๑) ชื่อผู้รับการประเมิน.....

วุฒิการศึกษา.....

๒) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....

ฝ่าย..... กอง.....

เริ่มดำรงตำแหน่งในสายงานนี้เมื่อ.....

เงินเดือนปัจจุบัน..... บาท

เคยดำรงตำแหน่ง..... เมื่อ.....

ตำแหน่ง..... เมื่อ.....

๓) การฝึกอบรม

หลักสูตร/สาขาที่ฝึกอบรม

จัดโดย

ระยะเวลา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔) ตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ

ตอนที่ ๒

ผลงานในรอบ ๓ ปีที่แล้วมา

(ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกรายละเอียดของผลงานย้อนหลัง ๓ ปี จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น

ผลงานที่ ๑

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผช.ปชส./ท.กลุ่ม/ผอ.ส่วน/ผอ.สวท./ผอ.สทท.)

ผลงานที่ ๒

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผช.ปชส./ท.กลุ่ม/ผอ.ส่วน/ผอ.สวท./ผอ.สทท.)

ผลงานที่ ๓

-
-
-
-

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย/ผช.ปชส./ท.กลุ่ม/ผอ.ส่วน/ผอ.สวท./ผอ.สทท.)

ตอนที่ ๓

การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม/ คะแนนที่ได้รับ
<p>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</p> <p>๑.๑ <u>ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)</u></p> <p>ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา เซาว์ปัญญา และความถนัดเฉพาะด้าน ฯลฯ</p> <p>๑.๒ <u>ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๒๐ คะแนน)</u></p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	

ตอนที่ ๓

การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์กรประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม/ คะแนนที่ได้รับ
<p>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมการปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p> <p>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)</p> <p>๓.๑ <u>ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</u> พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง เทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ ในการทำงานมากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี</p> <p>๓.๒ <u>ทัศนคติและแรงจูงใจ</u> พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการ หรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๓.๓ <u>ความเป็นผู้นำ</u> พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวาง รอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ</p>	

ตอนที่ ๓

การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม/ คะแนนที่ได้รับ
<p>๓.๔ <u>บุคลิกภาพและท่วงท่า</u> พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่น มั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงท่าที่เหมาะสม</p> <p>๓.๕ <u>การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</u> พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น</p> <p>๓.๖ <u>องค์ประกอบอื่น ๆ</u></p>	
รวม	

ผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่ม/ผอ.ส่วน/ผอ.สวท./ผอ.สทท./ปชส./ผอ.สำนัก/กอง)

หมายเหตุ ผู้ที่ถือว่าผ่านการประเมินบุคคลความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. วัตถุประสงค์

แบบประเมินฉบับนี้ใช้สำหรับประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งตามหลักสูตร และวิธีการสอบคัดเลือกในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีกรณีการใช้อยู่ ๒ กรณีด้วยกัน คือ

- ๑) กรณีที่เป็นการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครสอบเพียงอย่างเดียว หรือ
- ๒) กรณีที่มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมนอกเหนือจากการใช้แบบประเมินบุคคล แล้วให้คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นำผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๑ มาประกอบด้วย

๒. วิธีการประเมิน

- ๑) ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกรายละเอียดต่างๆ ในตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ ให้ครบถ้วน โดยเฉพาะ ในตอนที่ ๒ ซึ่งจะต้องเขียนผลงานย้อนหลัง ๓ ปี นั้น จะต้องให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการปฏิบัติในผลงานชิ้นนั้น ๆ เป็นผู้ลงนามรับรองผลงาน
- ๒) ผู้ประเมินสามารถกำหนดคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง และคะแนนเต็มเพื่อใช้เป็นองค์ประกอบในการประเมิน โดยคุณลักษณะในข้อ ๓.๑ - ๓.๕ ให้เลือกได้ไม่น้อยกว่า ๓ หัวข้อ และอาจกำหนดคุณลักษณะอื่น ๆ เพิ่มเติมได้อีก ตามความต้องการของตำแหน่งนั้น ทั้งนี้คะแนนรวมทั้งหมดทุกคุณลักษณะต้องไม่เกิน ๔๐ คะแนน
- ๓) การกำหนดคะแนนเต็มของคุณลักษณะแต่ละหัวข้อในแต่ละตำแหน่งนั้น อาจกำหนดคะแนนเต็มให้แตกต่างกันได้ ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะใดที่ถือว่าเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของตำแหน่ง ก็อาจกำหนดคะแนนให้สูงกว่าคุณลักษณะอื่นที่มีความสำคัญน้อยกว่า
- ๔) ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ที่รับผิดชอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน เป็นผู้ประเมินทุกหมวดตั้งแต่หมวด ๑ ถึง หมวด ๓ และเฉพาะการประเมินในหมวด ๓ ให้แยกประเมินแต่ละตำแหน่งตามที่ผู้สมัครระบุไว้

๓. การให้คะแนน

- ๑) ให้ผู้ประเมินเป็นผู้ให้คะแนนตามเกณฑ์คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้ง
- ๒) ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นซึ่งต้องทำการสัมภาษณ์ และมีกรรมการสัมภาษณ์มากกว่า ๑ คน ให้ถือค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมจากกรรมการทุกคนเป็นคะแนนที่ได้รับ
- ๓) ในกรณีที่มีการประเมินตามแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ควบคู่กันกับการสัมภาษณ์ ให้ถือค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการประเมินทั้ง ๒ วิธี เป็นคะแนนที่ได้รับ