

1. แผนงานเสริมสร้างระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRM & HRD)

1.1 โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ

กรมประชาสัมพันธ์

1.2 โครงการสร้างความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์

1.3 โครงการพัฒนาระบบการประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของข้าราชการ

1.4 โครงการพัฒนาทักษะการเขียนผลงานทางวิชาการ

1.5 โครงการพัฒนาเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๕๗

1.6 โครงการพัฒนาบุคลากร กปศ. ประจำปี 2557 (เพิ่มเติม)

แบบฟอร์มการออกรายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ 2557

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กร

แผนงาน เสริมสร้างระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRM & HRD)

<p>1. โครงการหลัก ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์</p>	<p>2. หน่วยงานรับผิดชอบ (สำนัก/กอง) ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่</p>
<p>3. หลักการและเหตุผล</p> <p>การบริหารผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการผลิตขั้นให้ผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการขององค์กร หน่วยงาน และบุคคลเข้าด้วยกัน โดยกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน พัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด มีการนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาขอเสนอขอความชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 วางหลักปฏิบัติราชการไว้ว่าต้องเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยมาตรา 76 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. 1012/ว20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552</p>	<p>4. วัตถุประสงค์</p> <p>4.1 ข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2556</p> <p>4.2 ผลักดันให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ทำงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีการพัฒนาสมรรถนะให้เหมาะสมกับตัวบุคคลในแต่ละระดับโดยใช้ตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติงานระดับองค์กรและระดับบุคคล</p>
<p>5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>6. ผลผลิตที่ระดม :</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะแก่เซปียูชนานาชาติและหน่วยงานจังหวัดชายแดนใต้</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในภาคปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p>6.2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาระบบและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 2 ขยายบทบาททางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชน</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 3 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ</p>

7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 56 – 30 ก.ย. 57

8. วงเงินงบประมาณรวม (บาท) 116,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)
(กิจกรรม)

9. ผลผลิตโครงการหลัก

ชื่อผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวน)	จำนวนผลผลิต / งบประมาณ	เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ																	
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57						
ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ กรมประชาสัมพันธ์	บุคลากรกรม ประชาสัมพันธ์ทุก คน	จำนวนผลผลิต (ระบุจำนวนและ หน่วยนับ) 3 กิจกรรม 5 ครั้ง/ปี	↑																	
			↓																	
		งบประมาณ 116,000 (บาท)																		
งวด			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	รวม					
งบบุคลากร		 สำนัก / กอง ไม่ต้องการออก																	
งบดำเนินงาน			12,500		86,200										12,500					
งบลงทุน																				
งบอุดหนุน																				
งบรายจ่ายอื่น																				
															116,000					

10. โครงการ

ชื่อโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวน)	ผลผลิต	เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ												หน่วยงานรับผิดชอบ
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	
3. โครงการประเมินผล การปฏิบัติงานราชการของ ข้าราชการกรม ประชาสัมพันธ์	คณะกรรมการ กำนันกรรณผลการ ปฏิบัติงานของ กปส.ครั้งที่ 2/56 และ 1/57	(ระบุชื่อ จำนวน และ หน่วยนับ ผลผลิต) ประชุมคณะกรรมการ กำนันกรรณฯ 2 ครั้ง/ปี	←-----→						←-----→						สนบค.
- ประชุมคณะกรรมการ กำนันกรรณฯ	- ประชุมคณะกรรมการ บริหารผลการปฏิบัติงาน	งบประมาณ 25,000 (บาท)	12,500												12,500

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการหลัก (ผลลัพธ์) : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ กปส. ประจำปี 2557

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- ข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์สามารถกำหนดตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2557
- ข้าราชการทุกระดับ สามารถทำงานเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีการพัฒนาสมรรถนะให้เหมาะสมกับตัวบุคคลในแต่ละระดับ โดยใช้ตัวชี้วัดเป็นเครื่องมือกำหนดเป้าหมายผลการปฏิบัติงานราชการระดับองค์กรและระดับบุคคล

13. ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์)

- ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก นายกิตติศักดิ์ ทาญุกถ้ำ
- ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม
 - นางสาวกัญยรัตน์ เทียนน้อย โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1306
 - นางสาวสุรางค์ศรี เอมดี โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1305
 - นางสาวรวงทอง ศรีสุพัฒน์ โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1331
 - บุคลากรฝ่ายบรรณารักษ์ โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1331

แบบฟอร์มการกรอกรายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ 2557

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กร

แผนงาน เสริมสร้างระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRM & HRD)

<p>1. โครงการหลัก สืบหาความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์</p>	<p>2. หน่วยงานรับผิดชอบ (สำนัก/กอง) ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่</p>
<p>3. หลักการและเหตุผล</p> <p>ตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMA) หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล มีเกณฑ์ให้ส่วนราชการต้องกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งมีการวิเคราะห์และปรับปรุงปัจจัยดังกล่าวให้มีความเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร และตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 หมวด 4 เรื่องการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่เพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ในส่วนของกรมประชาสัมพันธ์กำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรไว้ 6 มิติ คือ มิติทางกายภาพ มิติทางการบริหาร มิติทางการทรัพยากรบุคคล มิติส่วนตัว มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจ ซึ่งสอดคล้องกับกรอบแนวทางการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงาน (Quality of Work life Framework)</p>	<p>4. วัตถุประสงค์</p> <p>4.1 เพื่อให้บุคลากร กปส. มีความผูกพันและมีความตั้งใจในการทำงาน</p> <p>4.2 เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร</p>
<p>5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>6. ผลผลิตระดับกรม :</p> <p>6.1 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในภาคใต้ ปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p>6.2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาระบบและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 2 ขยายบทบาททางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 3 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐสู่ให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ</p>

11. ตัวอย่างความสำเร็จโครงการหลัก (ผลลัพธ์) : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการสร้างความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร กปส. ปี 2557

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : บุคลากรมีความผูกพันและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตามที กปส. กำหนด

13. ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์)

- ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก นายกิตติศักดิ์ หาญกล้า

- ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม 1) นางสาวกัญญรัตน์ เทียงน้อย โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1306

2) นางสาวรวงทอง ศรีสุพัฒน์ โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1331

3) บุคลากรฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง โทรศัพท์ 02 6182323 ต่อ 1331

แบบฟอร์มงานเอกสารละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

<p>๑. โครงการหลัก:โครงการพัฒนาระบบการประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของข้าราชการ</p> <p>๓. หลักการและเหตุผล</p> <p>กรมประชาสัมพันธ์ได้กำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไปบุคลากรทราบ (ประกาศกรมประชาสัมพันธ์ เรื่อง กำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔) ซึ่งสอดคล้องตามหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๘/ว ๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ซึ่งสอดคล้องตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๘</p> <p>ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำแบบทดสอบทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ กำหนดทดลองใช้กับกลุ่มข้าราชการตัวอย่าง จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑.กลุ่มระดับวิชาการ ๒. กลุ่มระดับปฏิบัติการ ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานมีความถูกต้อง ชัดเจน เป็นธรรม และนำไปสู่การพัฒนาข้าราชการที่ดีขึ้นและมีคุณภาพสูงประชาชนอาเซียนในปี ๒๕๕๘ จึงได้กำหนดดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินทักษะ รวมทั้งจัดทำแบบทดสอบเพิ่มเติมทั้ง ๒ กลุ่ม กำหนดใช้เป็นเครื่องมือแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน สอดคล้องตามผลการทดลอง และใช้ประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์ต่อไป</p>	<p>๒. หน่วยงานรับผิดชอบ(สำนัก/กอง) กลุ่มอัตรากำลังและแผนพัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. วัตถุประสงค์</p> <p>๔.๑ เพื่อให้มีระบบการประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของข้าราชการ ที่เป็นมาตรฐาน สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะงานด้านต่างๆ ของกรมประชาสัมพันธ์</p> <p>๔.๒ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และสามารถนำมาผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานในภาพรวมบรรลุผลตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
---	--

<p>๕. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>๖. ผลผลิตระดับกรม :</p> <p>๖.๑ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะในการแก้ปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก ๑ พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในการแก้ปัญหาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p>๖.๒ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก ๑ พัฒนानโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติและทำกับคู่สมการปฏิบัติงานแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก ๒ ขยายบทบาททางวิชาการสู่การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชน</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก ๓ พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศ</p>
<p>๗. ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค.๒๕๕๖ - ก.ย.๒๕๕๗</p>	<p>๘. วงเงินงบประมาณรวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) / (ถ้าจ่ายทุกรายการ)</p>

**แบบฟอร์มการรอกกรายละเอียดโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

แบบฟอร์มการกรอกรายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ 2557

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กร

แผนงาน

<p>1. โครงการหลัก โครงการพัฒนาทักษะการเขียนผลงานทางวิชาการ</p>	<p>2. หน่วยงานรับผิดชอบ (สำนัก/กอง) ฝ่ายบริหารทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่</p>
<p>3. หลักการและเหตุผล ก.พ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการประเมินบุคคลตำแหน่งประเภท - วิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ เพื่อเลื่อนข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ย้าย หรือให้ได้รับสิทธิเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งต่างๆ โดยมอบให้ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน และ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อพิจารณาประเมินคุณภาพผลงานแทน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ อ.ก.พ.กรมประชาสัมพันธ์มอบหมาย</p>	<p>4. วัตถุประสงค์ เพื่อให้การประเมินบุคคลดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้ ในทุกขั้นตอน สามารถคัดสรร ส่งเสริม พัฒนา และรักษาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และความ เหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและระบบราชการโดยรวมมากยิ่งขึ้น</p>
<p>5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>6. ผลผลิตระยะเป้าหมาย :</p> <p>6.1 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะแก่ปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในกรณีปัญหา จังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>6.2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาระบบและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตามแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 2 ขยายบทบาททางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชน</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 3 พัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี ของประเทศ</p>
<p>7. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557</p>	<p>8. วงเงินงบประมาณรวม : 300,000.- บาท (ถ้อยคำกรอกรายการ)</p>

10. กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมาย/ผลผลิต/งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุจำนวน)	ผลผลิต / งบประมาณ	เป้าหมายผลผลิตตามงบประมาณ												หน่วยงาน รับผิดชอบ				
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57					
2. การพิจารณาเงินช่วยเหลือ สำหรับบ้านคนจนพิการ (พคก.) - จัดประชุมคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้วยวิทยุพจน (การวิจัย พคก.ครั้งแรก) - คณะกรรมการประเมิน คุณสมบัติชุมชนและหาผู้พิการ ของชุมชนยากไร้การละทางด้าน (นิติการ) ระดับต้น	ข้าราชการใน ตำแหน่งที่มีสิทธิ์ ได้รับเงิน พคก. จำนวน 7 คน	การประชุม 3 ครั้ง / ปี ผู้รับการ ประเมิน 3 คน																	สนท., กกจ.
3. การจัดทำคู่มือการ เขียนแบบงบประมาณผล เขียนแบบงบประมาณผล งาน - จัดทำเอกสารเผยแพร่ หน่วยงานต่างๆ ของ กรมประชาสัมพันธ์	บุคลากรของกรม ประชาชนสัมพันธ์ทั้งใน สำนักงานกลางและส่วน ภูมิภาค จำนวน 3,328 คน	คู่มือการ เขียนแบบ ประเมินผลงาน 110 เล่ม																	สนท., กกจ.
		งบประมาณ (บาท) 89,000															89,000		

แบบฟอร์มการกร... รายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ... 2557

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดองค์การ

๕๐๐.๕๐๐

<p>1. โครงการหลัก โครงการพัฒนาเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2557</p>	<p>2. หน่วยงานรับผิดชอบ (สำนัก/กอง) ฝ่ายบริหารทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่</p>
<p>3. หลักการและเหตุผล : พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พุทธศักราช 2551 ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2551 และ ก.พ. ได้ประกาศจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เข้าประเภท ตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ในวันที่ 11 ธันวาคม 2551 ซึ่งนับตั้งแต่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้ประกาศใช้จนถึงปัจจุบัน รวมเป็น เวลา 3 ปี 10 เดือน แล้วนั้น ขณะนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการประกาศใช้กฎหมาย ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 เป็นจำนวนมาก ประกอบด้วย กฎ ก.พ. กฎ ก.พ.ค. ข้อบังคับ ก.พ. ระเบียบ ก.พ. ระเบียบ ก.พ.ค. ประกาศ ก.พ. และหนังสือเวียน ก.พ. โดยมีสาระสำคัญครอบคลุมกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เริ่มตั้งแต่ การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ และการเลื่อนเงินเดือน ตลอดจน ระเบียบข้าราชการและกฎกระทรวง ซึ่งกระบวนการดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าวได้กระจายอำนาจการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดดำเนินการขึ้น</p> <p>กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะรับผิดชอบดูแลเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้ขออนุมัติโครงการพัฒนาเครือข่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้อบรมประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติราชการโดยรวมต่อไป</p>	<p>4. วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริหารงานบุคคล 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานบุคคลที่ถูกต้อง 3. เพื่อส่งเสริมให้สำนัก/กอง ต่าง ๆ ภายใต้อบรมประชาสัมพันธ์สามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

<p>5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>6. ผลผลิตระดับกรม :</p> <p>6.1 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะในการแก้ปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนใต้</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในการแก้ปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้</p> <p>6.2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนายนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 2 ขยายบทบาททางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชน</p> <p><input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 3 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐให้แก่อำเภอในพื้นที่ของประเทศไทย</p>
<p>7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค.56 - 30 ก.ย.57</p>	<p>8. วงเงินงบประมาณรวม 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) (ขออ่าวเฉลี่ยทุกกิจกรรม)</p>

10. กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมาย/ผลผลิต/งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวน)	ผลผลิต	เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ															
			ต.ค.55	พ.ย.55	ธ.ค.55	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	หมายเหตุ			
		- ค่าวิทยากร,ค่าอาหาร กลางรับ, อาหารว่าง และเครื่องดื่ม และ ค่าวัสดุสำหรับการจัด ประชุมในสัปดาห์กลาง รวม เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท																
		งบประมาณ 200,000 บาท														200,000		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการหลัก (ผลลัพธ์) : ร้อยละ 80 ของบุคลากรผู้เข้าร่วมประชุมฯ สามารถปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้อง

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลของกรมประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

13. ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์)

- ชื่อผู้รับผิดชอบหลัก น.ส.วิไล งามอมจิตวิสุทธิ โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 1319
- ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม 1) หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ใน กกจ. โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 1300 - 1308
- 2) นางกุลธรา โรจน์วีระ และ เจ้าหน้าที่ ผบพ. โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 1319

ยุทธศาสตร์ที่..... 4 : การบริหารจัดการองค์การ.....

แผนงาน.....เสริมสร้างระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRM & HRD).....

<p>1. โครงการหลัก โครงการพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2557</p>	<p>2. หน่วยงานรับผิดชอบ (สำนัก/กอง) กองการเจ้าหน้าที่ สถาบันการประชาสัมพันธ์ และสำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ</p>
<p>3. หลักการและเหตุผล พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาตรา 72 ได้บัญญัติให้ส่วนราชการ มีหน้าที่ดำเนินการให้ข้าราชการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญ และกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2552 เห็นชอบยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2552 - 2556 และให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ เพื่อพัฒนาข้าราชการให้เป็นผู้ที่มีความรู้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 กรมประชาสัมพันธ์ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ. 2555 - 2559 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2556 - 2559) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการพลเรือนดังกล่าว รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาข้าราชการและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาข้าราชการในปัจจุบันที่มุ่งเน้นการพัฒนาข้าราชการโดยยึดหลักสมรรถนะ (Competency) และการพัฒนาขีดความสามารถ (Capability) เพื่อให้ข้าราชการเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ทรงความรู้ (Knowledge Worker) สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>4. วัตถุประสงค์</p> <p>4.1 เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรทุกระดับให้ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์การ</p> <p>4.2 เพื่อพัฒนาผู้นำทุกระดับให้สามารถเป็นผู้นำตนเอง ผู้นำทีม ผู้นำองค์การ และผู้นำเครือข่าย</p> <p>4.3 เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีวัฒนธรรมการทำงานอย่างมีส่วนร่วมมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีความผูกพันชีวิตที่ดี</p>
<p>5. เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ (สำหรับโครงการประชาสัมพันธ์)</p>	<p>6. ผลผลิตระยะต้นกรม :</p> <p>6.1 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะในกรณีปัญหาและพัฒนาการจัดหาและจัดซื้อจัดหา <input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐในกรณีปัญหา จัดทำชุดขายแยกภาคใต้</p> <p>6.2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ <input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและแผนการปฏิบัติ <input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 2 ขยายบทบาททางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารมวลชน <input type="checkbox"/> กิจกรรมหลัก 3 พัฒนาการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและนโยบายของรัฐให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย</p>

7. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557

8. วงเงินงบประมาณรวม (บาท)

- รวมทั้งสิ้น 1,856,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- เงินงบประมาณ (งบดำเนินงาน 812,000 บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- เงินรายได้ (งบรายจ่ายอื่น) 1,044,000 บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

9. ผลผลิตโครงการหลัก

ชื่อผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมาย และจำนวน)	จำนวนผลผลิต / งบประมาณ	เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ																		
			ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	รวม						
โครงการพัฒนาบุคลากร การประชาสัมพันธ์	บุคลากร กปส. ส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาคที่เข้ารับ การอบรม จำนวน 68 คน	3 หลักสูตร และ 2 กิจกรรมหลัก (8 ครั้ง)																			
		<u>1,856,000 บาท</u>																			
		งบดำเนินงาน (งบม.) 812,000 งบรายจ่ายอื่น (รายได้) 1,044,000			75,000		75,000		9,630	375,000			611,000	375,000	185,370	75,000				75,000	
		หมวด	ต.ค.56	พ.ย.56	ธ.ค.56	ม.ค.57	ก.พ.57	มี.ค.57	เม.ย.57	พ.ค.57	มิ.ย.57	ก.ค.57	ส.ค.57	ก.ย.57	รวม						
		งบบุคลากร	----- สำนัก / กอง ไม่ต้องการ -----																		
		งบดำเนินงาน				9,630		300,000		92,000	300,000		110,370		812,000						
		งบลงทุน																			
		งบอุดหนุน																			
		งบรายจ่ายอื่น			75,000		75,000		75,000	519,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000					1,044,000

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการหลัก (ผลลัพธ์)

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกร กปส. ประจำปี พ.ศ. 2555 – 2559 ยุทธศาสตร์ที่ 1)

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

บุคลากรที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด สามารถปฏิบัติราชการอย่างมืออาชีพ รับผิดชอบและจริยธรรม รวมทั้งเป็นผู้ว่าการเปลี่ยนแปลงเพื่อเป็นพลังผลักดันสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร

13. ผู้รับผิดชอบโครงการหลัก (ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์)

- ชื่อผู้รับผิดชอบหลักกลุ่มพัฒนาบุคคล กองการเจ้าหน้าที่..... โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 1322, 1325, 1328.....
- ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม 1)สถาบันการประชาสัมพันธ์..... โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 4301, 4303, 4305.....
- ชื่อผู้รับผิดชอบร่วม 2)สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ..... โทรศัพท์ 02-6182323 ต่อ 1708, 1709.....