



กพร

ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๓๒๓ ต่อ ๑๗๑๖

ที่ นร ๐๒๒๓ / ๕๗ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ร่างรายละเอียดตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ได้บังคับบัญชา

① เรียน อปส.ผ่าน รปส.(นายประวิณ พัฒนะพงษ์) และ รปส.(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

ตามที่ กพร.ได้รับมอบหมายจาก รปส.ให้จัดทำกรอบตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานผอ.สำนัก / กอง และปชส. เพื่อเป็นตัวชี้วัดอีกตัวชี้วัดหนึ่งให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการประเมินที่ครอบคลุมนอกจากผลของงานตามเป้าหมายยุทธศาสตร์และเป้าหมายงานตามภารกิจ ทั้งนี้ได้นำเข้าสู่ที่ประชุมผู้บริหารประจำเดือนมกราคม ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบตัวชี้วัดดังกล่าวแล้ว พร้อมทั้งมอบ กพร.จัดทำร่างรายละเอียดตัวชี้วัด ฯ เพื่อนำไปสู่การถ่ายทอดตัวชี้วัดต่อไป นั้น

กพร. ได้จัดทำร่างรายละเอียดตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานผอ.สำนัก / กอง และ ปชส. ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ หากไม่มีข้อแก้ไข กพร.จักได้นำข้อมูลดังกล่าวแจ้ง สนผ. เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเวียนผ่านระบบอินทราเน็ตเพื่อให้สำนัก / กอง ได้รับทราบ และดำเนินการบรรจุตัวชี้วัดข้างต้นลงในแบบ ปร.๒ ทั้งในระดับสำนัก / กอง และระดับบุคคลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอรรถจินดา อินทรทัต) ②

ผอ.กพร.

(นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)

รปส.

๑๗ ก.พ. ๒๕๕๗

④

(นายประวิณ พัฒนะพงษ์) ③

รปส.

(นายอภิรักษ์ จันทรังษี)

อปส.

17 ก.พ. 2557

๑๗ ก.พ. ๒๕๕๗

รปส. (นายอภิรักษ์ จันทรังษี)..... 786

๑๗ ก.พ. ๒๕๕๗

รปส. (นายไพฑูรย์ หิรัญประดิษฐ์)..... ๕๖๘

๑๑ ก.พ. ๒๕๕๗

รปส. (นายประวิณ พัฒนะพงษ์)..... 608

17 ก.พ. 2557

กพร. 21 ก.พ. ๕๗ / 1018

กพร. 20/ก.พ ๕๗ / 9-37

ด่วนที่สุด

๑

เรียน ผชช. ผอ.สำนัก/กอง และ ปชส.

ตามที่ กพร. ได้รับมอบหมายให้จัดทำ
กรอบตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหาร เพื่อใช้ในการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผชช.ผอ.สำนัก/
กอง และ ปชส. เพื่อเป็นตัวชี้วัดให้ผู้ปฏิบัติงาน
ได้รับการประเมินที่ครอบคลุม นอกจากผลงาน
ตามเป้าหมายที่กำหนดแล้ว

ทั้งนี้ กรอบตัวชี้วัดกลางฯ ดังกล่าวได้
ผ่านการเห็นชอบจากผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ
ดำเนินการบรรจุตัวชี้วัดดังกล่าวฯ ตาม
รายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ลงในแบบ ปร. 2 ใน
ของ ผชช. ผอ.สำนัก/กอง และ ปชส. สำหรับ
ระดับส่วน กลุ่ม ฝ่าย จนถึงระดับบุคคล ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาแต่ละลำดับชั้นต่อไป
จักขอขอบคุณยิ่ง



(นางอรรถจินดา อินทรทัต)

ผอ.กพร.

21 ก.พ. 2557

รายละเอียดตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ได้บังคับบัญชา

รายละเอียดตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ได้บังคับบัญชากำหนดจากสัดส่วนของผลงานร้อยละ ๓๐ โดยกำหนดให้มีผลงานในน้ำหนักร้อยละ ๔๕ และตัวชี้วัดกลางในน้ำหนักร้อยละ ๒๕ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบขององค์กรทุกระดับต้องสามารถวินิจฉัยรายชิ้นงานของผู้ได้บังคับบัญชาว่าปฏิบัติงานในภาพรวมได้ผลสัมฤทธิ์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรอย่างไร ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารกำหนดเป้าหมายการทำงานให้ชัดเจนในส่วน ร้อยละ ๒๕ ว่าประเมินงานใด

ชื่อตัวชี้วัด : ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย (กำหนดงานที่มอบหมาย)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๕

รายละเอียดตัวชี้วัดย่อย

๑. การรายงานการปฏิบัติงาน
๒. ผลของงานทันเวลาที่กำหนด
๓. ความมีประสิทธิภาพของงาน
๔. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมายเหตุ

ผลสัมฤทธิ์ หมายถึงการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานในภารกิจที่สามารถปฏิบัติเกินมาตรฐานที่กำหนด
มาตรฐานของงาน หมายถึง ผลของการปฏิบัติงานที่ผ่านมาและได้รับการยอมรับ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑. **การรายงานผลการปฏิบัติงาน** มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย หรือจัดทำไว้ทุกครั้ง / ผลการปฏิบัติงานนั้นมีการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากกว่าที่กำหนด / มีการกำหนดเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายและสามารถทำได้ตามที่กำหนด
๒. **ผลของงานทันเวลาที่กำหนด**
ไม่ส่งผู้บังคับบัญชา / ส่งช้ากว่ากำหนดเกินกว่า ๑ สัปดาห์ / ส่งภายในเวลาที่กำหนดหรือทันทีโดยไม่มีการแก้ไข / ส่งก่อนเวลาที่กำหนด ๑ วัน / ส่งก่อนเวลาที่กำหนดมากกว่า ๑ วัน หรือผู้บังคับบัญชาไม่คาดหมาย
๓. **ความมีประสิทธิภาพของงาน**
งานไม่มีการแก้ไข / กระบวนการดำเนินงาน ประหยัด รวดเร็ว มีคุณภาพของงาน / ผลสำเร็จของงานที่เป็นไปตามความมุ่งหวัง (Purpose) ที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ (Objective) หรือเป้าหมาย (Goal) และเป้าหมายเฉพาะ (Target) คือ เป้าหมายเชิงปริมาณ จะกำหนดชนิดประเภทและจำนวนของผลผลิต สุดท้ายต้องการที่ได้รับเมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นลง และเป้าหมายเชิงคุณภาพ จะแสดงถึงคุณค่าของผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้น ๆ
๔. **ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
ประเมิน / สอบถามความคิดเห็น / สัมภาษณ์ จากผู้รับบริการภายใน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนัก / กองนั้น ๆ หรือหน่วยงานผู้ให้บริการ สำนักประชาสัมพันธ์เขต - สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่

การจัดทำตัวชี้วัด ระดับบุคคล ตามแบบ ปร.๒ กำหนดสัดส่วน ๔๕ : ๒๕ : ๓๐ ดังนี้

๑. สัดส่วนผลงาน เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และเป้าหมายตามภารกิจ น้ำหนักร้อยละ ๔๕ กำหนดตัวชี้วัดหลัก ไม่ต่ำกว่า ๔ - ๙ ตัว หากมีตัวชี้วัดย่อยให้เฉลี่ยน้ำหนักรวมกันตามข้อตกลงระหว่างผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชา

๒. สัดส่วนตัวชี้วัดกลางสำหรับผู้บริหารประเมินผู้บังคับบัญชา น้ำหนักร้อยละ ๒๕ เป็นตัวชี้วัดหลัก ๑ ตัว โดยมีตัวชี้วัดย่อย ๔ ตัว และเฉลี่ยน้ำหนักรวมกันตามข้อตกลงระหว่างผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชา

ทั้งนี้ สัดส่วนตามข้อ ๑ และ ๒ กำหนดให้มีตัวชี้วัดหลักรวมกันไม่ต่ำกว่า ๔ ตัว และไม่เกิน ๙ ตัว

๓. สัดส่วนสมรรถนะ น้ำหนักร้อยละ ๓๐

ตัวอย่าง (อย่างย่อ)

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ / เป้าหมายตามภารกิจ (เป้าหมายที่สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานในระดับองค์กร)
น้ำหนักร้อยละ ๔๕

ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับค่าเป้าหมาย					คะแนนที่ได้ (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวม คะแนน (ค=กXข)
	๑	๒	๓	๔	๕			
๑	๑๐	
๑.๑.....							๕	
๑.๒.....							๕	
๒.....						๑๐	
๓	๑๐	
๔	๑๕	
๔.๑.....							๗.๕	
๔.๒.....							๗.๕	
๕.....						๑๕	
๖.....						๑๐	
๗.....						๑๕	
๘.....						๑๕	
รวมคะแนน							๑๐๐%	
แปลงคะแนนรวม(ค)เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐คะแนน (โดยนำ ๒๐ มาคูณ)								

เป้าหมายงานอื่น ๆ (งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ) ร้อยละ ๒๕

ตัวชี้วัดผลงาน	ระดับค่าเป้าหมาย					คะแนนที่ได้ (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวม คะแนน (ค=กXข)	
	๑	๒	๓	๔	๕				
๙.ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย (กำหนดงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายต้น รอบ หรือระหว่างการทำงานตลอดรอบ การประเมิน)						๑๐๐		
๙.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงาน						๒๕		
๙.๒ ผลของงานทันเวลาที่กำหนด						๒๕		
๙.๓ ความมีประสิทธิภาพของงาน						๒๕		
๙.๔ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย						๒๕		
รวม								๑๐๐%	
แปลงคะแนนรวม(ค)เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐คะแนน (โดยนำ ๒๐ มาคูณ)									

หมายเหตุ

๑. กระบวนการจัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัดกลางของผู้บริหาร ดำเนินการโดยทีมเลขานุการผู้บริหารบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานของสำนัก / กอง ภายใต้การกำกับดูแล
๒. ปรับการกำหนดสัดส่วนการประเมินของประชาสัมพันธ์จังหวัด จากเดิมที่กำหนด สัดส่วนผลงาน ๖๐ (กปส.) : ๔๐ (จังหวัด) เป็นผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นในการปฏิบัติงาน และเสนอความเห็น มายังกรมฯ เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินในภาพรวมสัดส่วน เช่นเดียวกับผอ.สำนัก / กองส่วนกลาง
๓. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้จัดทำแบบสำรวจความเห็นจากหน่วยงานภายในที่เป็นผู้รับบริการ สำนัก / กอง / ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ หัวหน้าส่วนราชการในช่วงเดือนกรกฎาคมของปี ดำเนินการโดยหน่วยงานที่ผู้บริหารมอบหมาย