

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง (ผลงานชิ้นที่ ๑)	รายละเอียด	
๑. โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย	จัดการแข่งขันตอบปัญหาประชาธิปไตยระดับ กทม.วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๖, ระดับประเทศ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และจัดกิจกรรมค่ายเยาวชนวันที่ ๘-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖	
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๕๖	
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	- การแข่งขันตอบปัญหาเพื่อให้เยาวชนได้ค้นคว้าหาความรู้เรื่องประชาธิปไตย โดยจัดตั้งคณะกรรมการระดับกรมเพื่อกำหนดกรอบการแข่งขันและแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสินประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่มีประสบการณ์ด้านกฎหมายและรัฐศาสตร์ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การแข่งขันและพิจารณาคัดเลือกคำถาม-ใช้ความรู้เรื่องกฎหมายและรัฐศาสตร์	
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	จัดประชุมคณะกรรมการกำหนดกรอบการแข่งขัน,ประชุมคณะกรรมการทั้ง ๒ ชุดเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และคัดเลือกคำถามและจัดการแข่งขันจนได้ผู้ชนะเลิศระดับ กทม.และระดับประเทศ และนำผู้เข้าแข่งขันรอบชิงชนะเลิศร่วมทำกิจกรรมและเยี่ยมชมสถานที่สำคัญ มีการบันทึกเทปและผลิตเป็นรายการออกอากาศทาง สทท.	
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๖๐ ลงชื่อ <u>สุวิภา งาม</u> ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวสุริรัตน์ สมุทร) วันที่ 15 / ๕๖ / ๕๖	สัดส่วน ร้อยละ ๔๐ ลงชื่อ <u>เด.ณ</u> ผู้ร่วมดำเนินการ (นายกอบชัย หิรัญอุดมเกียรติ) วันที่ 15 / ๕๖ / ๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	การบริหารโครงการ ร้อยละ ๘๐ เขียนโครงการ-แผนงาน,เสนอของงบบประมาณ, จัดทำแผนปฏิบัติการ,จัดประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการ,ประสานงานจัดกิจกรรม-ดูภาพรวมของกิจกรรมและจัดทำสรุปรายงาน	
๗. ผลสำเร็จของงาน	จัดกิจกรรมสำเร็จตามเป้าหมาย มีโรงเรียนเข้าร่วมแข่งขันรอบ กทม.๒๕ โรงเรียน นักเรียน ๗๕ คนและรอบชิงชนะเลิศ ๙ โรงเรียน นักเรียน ๒๓ คน	
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	มีการจัดทำเทปรายการเผยแพร่ทาง สทท.และสื่อออนไลน์, รัฐสภาขอหลักเกณฑ์การแข่งขันและการคัดเลือกคำถามเป็นแนวทางจัดกิจกรรม	
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	การประชุมกรรมการ ๒ ชุดเพื่อคัดเลือกคำถามโดยฝ่ายเลขานุการเป็นชุดเดียวกันและมีเวลาจำกัดในการทำงาน รวมทั้งกรรมการเวลาไม่ตรงกัน	
๑๐. ข้อเสนอแนะ	มีกรรมการและเลขานุการ ๒ ชุดคือชุด กทม.และชุดชิงชนะเลิศ (ระดับประเทศ)	

หัวข้อเค้าโครง (ผลงานชิ้นที่ ๒)	รายละเอียด
๑. การผลิตและแจกจ่ายแผ่นพับ เยียวยาผู้ประสบอุทกภัย ปี ๒๕๕๔	กรมประชาสัมพันธ์ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามมติ ครม. ซึ่งผู้ขอเลื่อน (ขณะนั้นรักษาการหัวหน้ากลุ่มผลิตเอกสารและเผยแพร่) ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชาให้ดำเนินการ โดยประสานงานการผลิตและแจกจ่ายแผ่นพับเยียวยาผู้ ประสบอุทกภัยครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๗๐๐,๐๐๐ ล้านฉบับ,ครั้งที่ ๒ จำนวน ๗๐๐,๐๐๐ ฉบับ
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๕๔ -มีนาคม ๒๕๕๗
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือ แนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ดำเนินการแจกจ่ายด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และตรงกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเน้น หน่วยราชการเป็นหลัก และหน่วยงานเอกชนที่แสดงความจำนงค์ต้องการแผ่นพับ
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประสานงานการจัดทำต้นฉบับกับสำนักงานคณะกรรมการ ศก.และสังคมแห่งชาติ และประสานงานกับโรงพิมพ์ในการรับแผ่นพับไปแจกจ่าย,จัดทำแผนการแจกจ่าย, มอบหมายงาน,จัดทำเอกสารลงทะเบียนการแจกจ่าย และติดตามผลการแจกจ่าย
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๙๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวพิมพ์ ศรีประเสริฐ) วันที่ 15 / ๕๑ / ๕๖ สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวสุรรัตน์ สมุทร) วันที่ 15 / ๕๗ / ๕6
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็น ผู้ปฏิบัติ (ระบุนรายละเอียดของ ผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ควบคุมดูแลและดำเนินการแจกจ่าย โดยจัดทำแผนการแจกจ่าย,จัดทำทะเบียน แจกจ่าย,ประสานงานและติดตามผล สัดส่วนที่ปฏิบัติร้อยละ ๘๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	แจกจ่ายแผ่นพับเสร็จตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด โดยแจกจ่ายให้ หน่วยงานราชการเป็นหลัก รวมทั้งจัดทำรายงานการติดตามผลการแจกจ่ายเสนอ ผู้บังคับบัญชา
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	หน่วยราชการและหน่วยงานที่รับแผ่นพับ นำไปใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยปี ๒๕๕๔
๙. ความยุ่งยากในการ ดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ขาดแคลนบุคลากรเนื่องจากส่วนใหญ่ประสบอุทกภัยไม่สามารถเดินทางมา ปฏิบัติงานได้และบางส่วนต้องไปปฏิบัติงานที่ศูนย์ดอนเมือง
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรจัดทำแผนงานการผลิตและแจกจ่ายสิ่งของที่จำเป็นในภาวะวิกฤต โดยจัดทำ แผนไว้ล่วงหน้า เมื่อถึงเวลาปฏิบัติจริงจะสามารถนำแผนมาปรับใช้โดยไม่ฉุกเฉินทุก

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำข้อมูล สำหรับวางแผนกล ยุทธ์สื่อเชิงบูรณาการ (Media Planning)	กรมประชาสัมพันธ์ ยังขาดการวางแผน สื่ออย่างคุ้มค่าและมี ผลสัมฤทธิ์สูงในการ จัดทำโครงการสำคัญ เร่งด่วน สาเหตุหนึ่ง เกิดจากการขาด ข้อมูลสำหรับการ ตัดสินใจเลือกใช้สื่อ จึงควรจัดทำข้อมูล ดังกล่าวเตรียมไว้	จัดทำข้อมูลที่จำเป็นสำหรับ การวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจ เลือกใช้สื่อได้แก่การวิเคราะห์ วัตถุประสงค์,กลุ่มเป้าหมาย, ลักษณะเฉพาะของสื่อต่าง ๆ, งบประมาณและความคุ้มค่า ช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมใน การใช้สื่อแต่ละประเภท และ ข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับ การวางแผนสื่อ	- ช่วยให้การ วางแผนสื่อ ประชาสัมพันธ์ โครงการต่าง ๆ มี เอกภาพและมี ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	แบบสอบถาม กลุ่มเป้าหมาย

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)
(นางนิตยาภรณ์ หิรัญนิรมล)
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
วันที่...๕.../สิงหาคม/๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
(นางดวงพร สัจจาพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มผลิตเอกสารและเผยแพร่
วันที่...../สิงหาคม/๒๕๕๖

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)
(นางสาวรวงทอง ยศธำรง)
ผอ.สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์
วันที่...19...สิงหาคม ๒๕๕๖

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ...๑...)	หัวหน้าฝ่ายผลิตข่าวและรายการภาษาไทย และรักษาการผู้อำนวยการส่วนผลิตข่าวและรายการ
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปี ๒๕๕๓ – ปัจจุบัน
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือ แนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ผู้ประเมินใช้แนวคิดตามหลักทฤษฎีการสื่อสาร รวมทั้งทฤษฎีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากกว่า ๒๐ ปี มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ประเมินต้องเริ่มจากการฝึกอบรมพนักงานราชการที่ได้รับบรรจุใหม่ ให้สามารถผลิตข่าวและรายการได้ จากนั้นได้กำหนดแผนงาน ควบคุม สั่งการ และประเมินผลให้ผู้สื่อข่าวปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ และโครงการต่างๆของ กปส.ได้เป็นอย่างดี ในส่วนของรักษาการผู้อำนวยการส่วนผลิตข่าวและรายการ ต้องวิเคราะห์ประเด็นข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน และนำเสนอนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตลอดจนนำเสนอข้อมูลเชิงลึกในด้านยุทธศาสตร์ชาติ และสถานการณ์ภาวะวิกฤติ และเป็นผู้แทน กปส.เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภาครัฐในภาวะที่สำคัญ ๆ เช่น การประชุมกับส่วนข่าว ศอ.รล. ในการติดตามสถานการณ์การประชุมระหว่างวันที่ ๓๑ ก.ค.-๘ ส.ค.๕๖
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ.....๒๐..... ลงชื่อ..... (นางวันวิสาข์ ภาคสุวรรณ...) วันที่ ๒๕/๗/๕๖ ผู้ร่วมดำเนินการ
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ในสัดส่วนของผู้ประเมินร้อยละ ๘๐ ผู้ประเมินต้องวางแผนงาน และควบคุมการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องกำหนดประเด็นในการผลิตข่าว สารคดี รายงานพิเศษ และบทความ โดยต้องรับนโยบายจากผู้บังคับบัญชา ในส่วนของรักษาการผู้อำนวยการส่วนผลิตข่าวและรายการ ต้องวิเคราะห์ประเด็นข้อมูลข่าวสารที่ส่งผลกระทบต่อประชาชน และนำเสนอนโยบายสำคัญของรัฐบาล ตลอดจนนำเสนอข้อมูลเชิงลึกในด้านยุทธศาสตร์ชาติ และสถานการณ์ภาวะวิกฤติ และเป็นผู้แทน กปส.เข้าร่วมประชุมกับส่วนข่าว ศอ.รล. ในการติดตามสถานการณ์การประชุมระหว่างวันที่ ๓๑ ก.ค.-๘ ส.ค.๕๖
๗. ผลสำเร็จของงาน	สามารถผลิตข่าว สารคดี รายงานพิเศษ และบทความเผยแพร่ทางสื่อต่าง ๆ เช่น ทางอินเทอร์เน็ต ในนามเว็บไซต์ (http://thainews.prd.go.th) และ สทท.ในช่วงข่าวภาคต่าง ๆ รวมทั้งร่วมปฏิบัติงานในศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ในสถานการณ์การประชุมระหว่างวันที่ ๓๑ ก.ค.-๘ ส.ค.๕๖
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	พนักงานราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ สามารถปฏิบัติงานผลิตข่าว สารคดี รายงานพิเศษ และบทความ ตามยุทธศาสตร์ และโครงการเร่งด่วนของรัฐบาลเผยแพร่ทางเว็บไซต์ (http://thainews.prd.go.th)การนำข้อมูลข่าวสารจากที่ประชุมส่วนข่าว ศอ.รล มาเป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ ในสถานการณ์การประชุมระหว่างวันที่ ๓๑ ก.ค.-๘ ส.ค.๕๖ ได้รับประโยชน์อย่างมาก
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ในการฝึกอบรมนั้น มีความยุ่งยากในเรื่องพนักงานราชการแต่ละคนไม่ได้ศึกษาวิชานิเทศศาสตร์มาโดยตรง ทำให้ผู้ประเมินต้องใช้ความรู้ และประสบการณ์ รวมทั้งการเชิญวิทยากรที่เชี่ยวชาญมาฝึกอบรม ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาค่อนข้างนานกว่าที่จะปฏิบัติงานได้
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การควบคุมให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย จะประสบผลสำเร็จอย่างด้นั้น ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามตำแหน่ง แต่ถ้าได้บุคลากรที่ไม่ตรง ก็ต้องมีการฝึกอบรมอย่างเข้มงวดจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้บุคลากรเหล่านั้นปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ..๒....)	โครงการผลิตข้อมูลข่าวสารในเชิงนโยบายและประเด็นสำคัญของรัฐบาล
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ต.ค. ๒๕๕๔ - ปัจจุบัน
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือ แนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ผู้ประเมินใช้แนวคิดตามหลักทฤษฎีการสื่อสาร รวมทั้งทฤษฎีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมากกว่า ๒๐ ปี มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ประเมินได้กำหนดแผนงานในการผลิตข้อมูลข่าวสารตามโครงการผลิตข้อมูลข่าวสารในเชิงนโยบายและประเด็นสำคัญของรัฐบาล โดยแบ่งเป็นการผลิตข้อมูลข่าวสาร การผลิตสารคดีเชิงข่าว และการผลิตรายการ โดยควบคุมให้มีการผลิตข้อมูลข่าวสาร สารคดี และผลิตรายการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ...๒๐..... ลงชื่อ..... (นางวันวิสาข์.ภาคสุวรรณ.) วันที่ ๑๕/๑๑/๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ในสัดส่วนของผู้ประเมินร้อยละ ๘๐ ผู้ประเมินต้องกำหนดแผนงานในการผลิตข้อมูลข่าวสารตามโครงการผลิตข้อมูลข่าวสารในเชิงนโยบายและประเด็นสำคัญของรัฐบาล โดยกำหนดประเด็นให้ผลิตข้อมูลข่าวสาร การผลิตสารคดีเชิงข่าว ผลิตบทความ และการผลิตรายการ โดยควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานให้มีการผลิตข้อมูลข่าวสาร สารคดี และผลิตรายการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
๗. ผลสำเร็จของงาน	จำนวนชิ้นงานที่ถูกกำหนดไว้และถูกนำขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ http://thainews.prd.go.th และ สทท. รวมทั้งถึงข่าว PRD DATA CENTER ด้วย
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ข้อมูลข่าวสารจากถึงข่าวจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการเผยแพร่จากสื่ออื่น ๆ
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ในการกำหนดประเด็นตามนโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ นั้น ต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียดก่อน ถึงจะได้กำหนดประเด็นแล้วผลิตข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจได้อย่างถูกต้อง ซึ่งบางครั้งการหาแหล่งข้อมูลค่อนข้างยุ่งยาก เพราะบางที่อาจเกิดจากตัวแปรต่าง ๆ เช่น เวลา สถานที่ และตัวบุคคลผู้ให้ข้อมูล
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การปฏิบัติงานในแต่ละครั้งต้องมีการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ดังนั้น การอบรมเจ้าหน้าที่จึงมีความจำเป็นอย่างมากเพราะจะทำให้เจ้าหน้าที่ได้พัฒนาตัวเองอย่างมีประสิทธิภาพ

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
กลยุทธ์การวางแผนการ ประชาสัมพันธ์อย่างมี ประสิทธิภาพ	กรมประชาสัมพันธ์ ใน ฐานะสื่อของรัฐ ทำ หน้าที่ประชาสัมพันธ์ ให้กับหน่วยงานของรัฐ และประชาชน ดังนั้น การวางแผนการ ประชาสัมพันธ์ จึงจำเป็น อย่างยิ่ง เพื่อนำเสนอ ข่าวสารสู่ประชาชนอย่าง ครอบคลุม	-จัดทำแผนกลยุทธ์การ เพื่อ การประชาสัมพันธ์ - ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาสื่อต่าง ๆ ให้ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย ให้ได้ตามแผน กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ - ติดตามประเมินผลการ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอน เพื่อ ปรับเปลี่ยนให้ได้ตามแผนที่ กำหนดไว้	ส่วนแผนงานโครงการ และงบประมาณ จะมี การพัฒนาด้านการวางแผน กลยุทธ์ในการวางแผน ประชาสัมพันธ์อย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้กรม ประชาสัมพันธ์ได้ ประโยชน์อย่างสูงสุด	บุคลากรจะมี กล ยุทธ์ในการ วางแผนพัฒนา มากขึ้น โดยใช้ ผลผลิตจาก โครงการที่ หน่วยงานนำไป ปฏิบัติเป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จ

(ลงชื่อ).....  (ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นายวินัย..เสือทิม.....)

ตำแหน่ง...นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ.....

วันที่ ๑๕ /ส.ค..... /๕๖.....

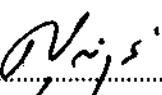
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....  (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....น.ส.ศุภพร...สาครบุตร.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สนช.....

วันที่ ๑๕ /ส.ค..... /๒๕๕๖.....

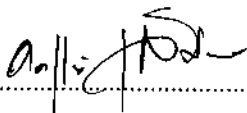
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกรมประชาสัมพันธ์
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๕
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	แผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๙) / แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๙ / แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘) / แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ๒๕๕๕ / แผนงาน / โครงการตามยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ / การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ๒๕๕๕ / นโยบายรัฐบาล
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑. วางแผนการดำเนินงาน : ศึกษาวิธีการ ขั้นตอน และรายงานผลการดำเนินงานของกรมประชาสัมพันธ์ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๒. จัดทำเครื่องมือการรายงาน : ทบทวน/ปรับปรุงแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงาน ให้ได้ข้อมูลครบถ้วน สมบูรณ์และไม่ยุ่งยาก/ซ้ำซ้อน ๓. สื่อสาร/ทำความเข้าใจ : ประสาน/ชี้แจงการจัดทำรายงานแก่หน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกัน ๔. ติดตาม/รวบรวมรายงาน : ขอความร่วมมือหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ให้จัดส่งรายงานทุกวันที่ ๕ ของเดือน โดยเพิ่มช่องทางการรายงานด้วยระบบสารสนเทศ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และประหยัด ๕. ประมวลผล/จัดทำสรุป : สรุปความคืบหน้าการดำเนินงานของหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี ทั้งแผนงานและแผนเงิน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานภาพรวมของกรมประชาสัมพันธ์ และรายงานแผน/ผลการดำเนินงานตามที่ตกลงกับสำนักงบประมาณ (รายเดือนและรายไตรมาส) ๖. นำเสนอผู้บริหาร : จัดทำสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของกรมประชาสัมพันธ์ เข้าที่ประชุมผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ เป็นประจำทุกเดือน
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	ไม่มี
๖. ลักษณะงานในหน้าที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ผู้เสนอดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินงานทุกขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	กรมประชาสัมพันธ์มีสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมทุกเดือน
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	สามารถนำข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ - รายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สงป.๓๐๑) รายเดือน/รายไตรมาส - รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล (รายเดือน/รายไตรมาส) เสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี - รายงานอื่นๆ เช่น รายงานการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ไม่เห็นความสำคัญของการจัดทำรายงาน ส่งผลให้การจัดทำรายงานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยเฉพาะจำนวนผลผลิตและการเบิกจ่ายขาดความแม่นยำ ซึ่งปัญหาที่พบทุกเดือน คือ ได้รับรายงานล่าช้ากว่าที่กำหนด /ไม่ส่งรายงานฯ หรือกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่กำหนด
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรนำมาเป็นองค์ประกอบในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ : สมรรถนะของผู้รับการประเมินรายบุคคล หรือการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	การถ่ายทอดตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการของผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๕๔)
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	เมษายน - กันยายน ๒๕๕๔
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	แผนยุทธศาสตร์กรมประชาสัมพันธ์ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) / แผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ / แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘) / แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ / การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี / คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๕๔ / งานตามภารกิจของสำนัก/กอง
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการของกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๕๔) รวมถึงปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำ (ร่าง) ปฏิทินการดำเนินงานถ่ายทอดตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๕๔) ๓. จัดทำ (ร่าง) เป้าหมายตัวชี้วัดระดับองค์การ (Organizational Scorecard) และ (ร่าง) แบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการกรมประชาสัมพันธ์ (ปร.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๕๔) ของผู้บริหารระดับสูง ๓. ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานบริหารผลการปฏิบัติงาน (ด้านการถ่ายทอดตัวชี้วัด) และการจัดประชุมเพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดการรับรองฯ ของผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ รอบที่ ๒ (เม.ย. - ก.ย. ๕๔) ๖. รวบรวมเอกสารคำรับรองของ ผอ.สำนัก/กอง , ผอ.สปช.๑ - ๘ , ผชช. , ปชส. ๗๖ จังหวัด นำเสนอผู้บริหารที่กำกับดูแลลงนาม แล้วจัดส่งกลับไปยังหน่วยงาน เพื่อนำไปถ่ายทอดสู่ระดับบุคคล ๘. ประสาน/ติดตามและตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของแบบรายงานผลการปฏิบัติราชการรายบุคคลของ ผอ.สำนัก/กอง , ผชช. และ ปชส. เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานตรวจสอบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ.....๒๐..... ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางพรรณเพ็ญ กองกันทะ.....) วันที่.....๒๒.....สิงหาคม...../.....๒๕๕๖.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมฯ และให้คำปรึกษาแก่ผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการจัดทำเอกสารคำรับรองฯ (ปร.๒ และคำอธิบายตัวชี้วัด) จากนั้นรวบรวมเสนอผู้บริหารลงนาม และเมื่อครบรอบการประเมิน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานตรวจสอบการรายงานผลการปฏิบัติราชการดำเนินการต่อไป คิดเป็นร้อยละ ๘๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	กรมประชาสัมพันธ์สามารถดำเนินการตามกระบวนการจัดทำคำรับรองฯ และมีการลงนามในแบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ปร.๒) และนำไปสู่การถ่ายทอดสู่ระดับบุคคล
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานบุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน - เป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนพัฒนาองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ของกรมประชาสัมพันธ์
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- เนื่องจากมีความยุ่งยากซับซ้อนในเนื้อหาที่ต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการกำหนดค่าเป้าหมาย จึงต้องวิเคราะห์/สังเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการจัดทำตัวชี้วัดระดับองค์การ - บุคลากรกรมประชาสัมพันธ์ขาดความรู้ ความเข้าใจ และไม่เห็นความสำคัญของการจัดทำแบบกำหนดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ปร.๒)
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรสื่อสารกับผู้ประเมินและผู้รับการประเมินให้มีความเข้าใจตรงกันในการปฏิบัติงานตามกรอบการประเมินผลคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
การพัฒนาแนว ทางการจัดทำแผน ประชาสัมพันธ์ของ กรมประชาสัมพันธ์ ให้สอดคล้องกับ แผนประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ	เนื่องจากแผน ประชาสัมพันธ์ของ กรมประชาสัมพันธ์ขาด ความเชื่อมโยงกับแผน ประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมี การพัฒนาแนวทางการ จัดทำแผน ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ กรมประชาสัมพันธ์ ทิศทางในดำเนินงาน และบรรลุเป้าหมายที่ กำหนด	๑. ศึกษา วิเคราะห์ แผน ประชาสัมพันธ์แห่งชาติและกำหนด ประเด็นปัญหาการประชาสัมพันธ์ ของกรมประชาสัมพันธ์ ๒. วางแผน/จัดทำแผน ประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับแผน ประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ๓. สื่อสารแผนประชาสัมพันธ์สู่การ ปฏิบัติระดับสำนัก/กอง ของกรม ประชาสัมพันธ์ ๔. กำหนดปฏิทินการดำเนินงานใน รอบปี เพื่อนำเสนอผู้บริหารอนุมัติ สั่งการให้หน่วยปฏิบัติดำเนินการ - ติดตามผลการดำเนินงานและ สรุปรายงานเสนอผู้บริหาร ประจำเดือน	- กรมประชาสัมพันธ์ มีแผนงาน/โครงการ ประชาสัมพันธ์ที่ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติและ สามารถสนองตอบ ความต้องการของ ประชาชนในการรับรู้ ข้อมูลข่าวสาร - แผนประชาสัมพันธ์ ของ กรม ประชาสัมพันธ์ มีทิศทางและมี เอกภาพในการ ดำเนินงาน	- กรมประชาสัมพันธ์ มีแผนงาน/ โครงการ ประชาสัมพันธ์ สอดคล้องกับแผน ประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ

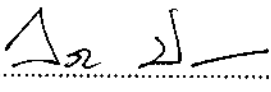
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(...นางสาวดวงแก้ว เลิศรัตนรังษี...)

ตำแหน่ง.....นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ....

วันที่ ๒๒ /.....สิงหาคม...../๒๕๕๖...

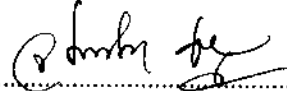
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของ
ผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(...นางจริยา ประสพทรัพย์.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สผค.....

วันที่ ๒๒ /.....สิงหาคม...../๒๕๕๖....

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(...นางจิตติมา จารุจินดา.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สนผ.....

วันที่ ๒๒ /.....สิงหาคม...../๒๕๕๖....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่น่าเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑) การประชาสัมพันธ์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕	การประชาสัมพันธ์ กยศ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เป็นการดำเนินงานตามภารกิจของ กปส. ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร นโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาล เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีและประโยชน์สุขของประชาชน นโยบายประการหนึ่งของรัฐบาลนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี คือนโยบายด้านการศึกษานโยบายที่ ๔.๑.๒ ว่าจะดำเนินการลดข้อจำกัดของการเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษาและอาชีวศึกษาชั้นสูง โดยจัดให้มีโครงการเงินกู้เพื่อการศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต โดยให้ผู้กู้เริ่มใช้คืนต่อเมื่อมีรายได้เพียงพอที่จะเลี้ยงตัวเองได้ แต่อย่างไรก็ตาม กยศ.ก็ยังคงต้องให้บริการกลุ่มเป้าหมายในการกู้ยืมแบบเดิมควบคู่ไปด้วย
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๕๔ – กันยายน ๒๕๕๕
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์ เช่น การวางแผนการใช้สื่อ (Media Plan) ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๑ ระเบียบกรมประชาสัมพันธ์ ว่าด้วยเงินรายได้ของกรมประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๖ เป็นต้น
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑.ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๒.วางแผนการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ฯ เสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติ ๓.ดำเนินการตามแผนโดยสื่อสารแผนให้หน่วยปฏิบัติทราบและจัดประชุมระหว่างหน่วยงานเจ้าของงบประมาณกับหน่วยปฏิบัติ ๔.จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเพื่อส่งให้ กยศ.พร้อมทั้ง ขอเบิกเงินค่าจ้างจาก กยศ.
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ.....๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....นางจิราพร เตโพธิ์.....) วันที่ ๑๓ / ส.ค. / ๒๕๕๖..... สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....)..... วันที่...../...../.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	๑.ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๒.วางแผนการดำเนินงาน และเขียนแผนประชาสัมพันธ์ ๓.ดำเนินการตามแผน โดยสื่อสารแผนให้หน่วยปฏิบัติทราบและจัดประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๔.จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารเพื่อส่งให้ กยศ.พร้อมทั้งขอเบิกเงินค่าจ้างจาก กยศ. และจัดทำรายงาน การประชุม แจ้งมติที่ประชุมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติ โดยมีสัดส่วนการปฏิบัติงานร้อยละ ๘๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการกู้ยืมเงินและมีจิตสำนึกในการชำระเงินคืน กยศ.ตามเวลาที่กำหนด
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	สามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างในการวางแผนการให้บริการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ได้
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	กยศ.เป็นหน่วยงานจัดทำขอบเขตการประชาสัมพันธ์แล้วส่งให้ กปส.จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับขอบเขตฯ ดังกล่าว ดังนั้น ในช่วงของการเจรจาเรื่องการจัดทำขอบเขตฯ ผู้ขอรับการประเมินต้องใช้ทักษะในการสื่อสารเจรจาอธิบายเหตุผลต่าง ๆ เพื่อให้การจัดทำขอบเขตฯ รวมถึงการเบิกจ่ายค่าจ้างให้มีความเป็นธรรมกับ กปส.มากที่สุด
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรจาก กยศ.และ กปส. ในการร่วมกันจัดทำขอบเขตการประชาสัมพันธ์ ซึ่งไม่ควรดำเนินการโดย กยศ.เพียงฝ่ายเดียว ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดี ยอมรับในแนวทางการประชาสัมพันธ์ร่วมกันซึ่งจะนำไปสู่การจัดทำแผนประชาสัมพันธ์และการดำเนินการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพต่อไป

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒) การจัดสัมมนาเพื่อสนับสนุน การประชาสัมพันธ์แห่งชาติ เรื่อง การเตรียมตัวสู่สื่อดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓	การจัดสัมมนาคครั้งนี้เป็นการดำเนินงานตามภารกิจของ กปส.ในฐานะฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการ ประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ตลอดจนเสนอแนะเรื่องเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ของชาติต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนด แนวทาง มาตรการและนโยบายต่าง ๆ ด้านการประชาสัมพันธ์และเพื่อเป็นการเตรียมความ พร้อมของประเทศไทย ทั้งเชิงนโยบายและปฏิบัติการให้ทันเวลาปรับเปลี่ยนการแพร่ภาพโทรทัศน์ ภาคพื้นดินจากระบบอนาล็อกเป็นระบบดิจิทัลในปี พ.ศ.๒๕๖๓ ตามมติที่ประชุมรัฐมนตรี สภานิติสภาอาเซียน ครั้งที่ ๑๐ ที่กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๕๒ – กันยายน ๒๕๕๓
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือ แนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการแพร่ภาพโทรทัศน์ ความรู้ตามมติที่ประชุมรัฐมนตรีสภานิติสภาอาเซียน ครั้งที่ ๑๐ ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับการจัดสัมมนา ความรู้ทางด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการ ประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๒ เป็นต้น
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการ ดำเนินการ	๑.ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๒.วางแผนการดำเนินงานเตรียมการจัดสัมมนา ๓.ดำเนินการจัดสัมมนา ๔.สรุปผลการจัดสัมมนา
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ.....๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (..นางสาวชาลิณี ศรีอำม.....) วันที่ ๒๑/...ค.ค./...๒๕๕๖..... สัดส่วน ร้อยละ..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (.....) วันที่...../...../.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็น ผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงาน พร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	๑.ศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๒.วางแผนการดำเนินงานเตรียมการจัดสัมมนา เขียนโครงการ จัดทำปฏิทิน แต่งตั้ง คณะทำงาน เตรียมงบประมาณ เชิญวิทยากร เขียนคำกล่าวเปิดและปิด เป็นต้น ๓.ดำเนินการจัดสัมมนา ๔.สรุปผลการจัดสัมมนา โดยมีสัดส่วนการปฏิบัติงานร้อยละ ๘๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมของประเทศไทย เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านการส่งโทรทัศน์ภาคพื้นดินจากระบบอนาล็อกเป็นระบบดิจิทัล
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	กปส.พร้อมด้วยหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชนนำข้อมูลที่ได้จากการสัมมนาไปใช้ประโยชน์ ในการจัดทำแผนการเปลี่ยนผ่านการส่งโทรทัศน์ภาคพื้นดินจากระบบอนาล็อกเป็นระบบดิจิทัล
๙. ความยุ่งยากในการ ดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ผู้ขอรับการประเมินต้องใช้ความพยายามอย่างยิ่งในการศึกษารวบรวมข้อมูลทางเทคนิค เบื้องต้นเกี่ยวกับการส่งโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัลเพื่ออธิบายและชี้แจงถึงแนวทาง การจัดทำคำกล่าวเปิดการสัมมนาของนายกรัฐมนตรีต่อคณะกรรมการจัดทำคำกล่าวของ นายกรัฐมนตรีตามที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีแจ้งมา
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ควรมีการจัดสัมมนาเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการเตรียมความพร้อมของประเทศไทย ในการรองรับการเปลี่ยนผ่านการส่งโทรทัศน์ภาคพื้นดินจากระบบอนาล็อกเป็นระบบดิจิทัล อย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งเป็นปีที่ต้องยุติการออกอากาศโทรทัศน์ภาคพื้นดินใน ระบบอนาล็อกตามแผนแม่บทการบริหารคลื่นความถี่ พ.ศ.๒๕๕๕

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การสำรวจความคิดเห็นของนักประชาสัมพันธ์ภาครัฐและเอกชนที่มีต่อการกำหนดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ	สนม.มีการกิจประการหนึ่ง คือ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สำรวจและตรวจสอบประชาติด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นข้อมูลในการเสนอแนะกรอบทิศทางด้านการประชาสัมพันธ์ของรัฐ นอกจากนี้ยังดำเนินงานในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ (กปช.)ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๓ มีหน้าที่ในการจัดทำนโยบายและแผนประชาสัมพันธ์ แห่งชาติเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนนำไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ระดับกระทรวงและระดับกรม ซึ่งควรจะต้องมีการสำรวจความคิดเห็นของนักประชาสัมพันธ์ ภาครัฐและเอกชนเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	<u>บทวิเคราะห์/แนวความคิด</u> หลักการประชาสัมพันธ์ได้ให้ความสำคัญกับการสำรวจประชาติเพราะการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ อย่างมีประสิทธิภาพจะต้องรู้ถึงความรู้สึกนึกคิดของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อองค์กร เพื่อองค์กรจะสามารถตอบสนองสิ่งต่างๆให้สอดคล้องกับความรู้สึกนึกคิดและความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมายได้ นอกจากนี้กระบวนการและขั้นตอนดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ยังให้ความสำคัญกับการวิจัยและรับฟังความคิดเห็นเป็นขั้นตอนการดำเนินงานในขั้นแรก ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการจัดทำเป็นโครงการสำรวจความคิดเห็นฯ เพื่อให้ กปส. ได้ทราบมิติความต้องการที่แท้จริงและมีข้อมูลนำไปใช้ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติต่อไป	๑. กปส.ในฐานะฝ่ายเลขานุการ กปช. มีข้อมูลนำไปใช้ในการกำหนดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ ๒. กปส.มีข้อมูลนำไปใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ ทิศทางขององค์กร ตลอดจนแผนประชาสัมพันธ์ แผนงานโครงการต่าง ๆ ๓. กปส.มีข้อมูลนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ในปีต่อ ๆ ไป ๔. กปส.ได้รับความเชื่อมั่นและยอมรับจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมากขึ้น	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของนักประชาสัมพันธ์ ภาครัฐและเอกชนที่มีต่อการกำหนดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ ๒. ร้อยละของการนำผลการสำรวจความคิดเห็นไปใช้ในการกำหนดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ ในการจัดทำนโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ แห่งชาติ ตลอดจนแผนประชาสัมพันธ์/แผนงานและโครงการต่าง ๆ

ลงชื่อ..... (ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางวรสนา...เชิดขวัญ)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริงและเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

ลงชื่อ..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายไพศาล...เพ่งพิศ)

ตำแหน่ง ผอ.สวท.

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

ลงชื่อ..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางจิตติมา...จารุจินดา)

ตำแหน่ง ผอ.สนม.

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๖

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

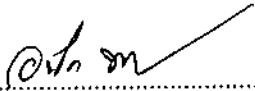
หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การติดตามความคืบหน้าการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน การวิเคราะห์การปรับแผนงาน/โครงการและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๓.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ๓.๒ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓.๓ หลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ๓.๔ มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓.๕ นโยบายการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของผู้บริหาร กปส.
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- รับทราบนโยบายการเบิกจ่ายงบประมาณตามมติ ครม. และนโยบายของผู้บริหาร กปส. - ศึกษาแผนงาน/โครงการของทุกสำนัก/กอง ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ - วิเคราะห์ความประสงค์การแจ้งขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณของหน่วยงาน และนำเสนอความเห็นต่อผู้บริหาร กปส.
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๓๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวดวงแก้ว เลิศรัตนรังษี) วันที่ ๒๒ / สิงหาคม / ๒๕๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วน ที่ปฏิบัติ)	๖.๑ รวบรวม สรุป วงเงินงบประมาณเหลือจ่ายและที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๖.๒ วิเคราะห์และเสนอขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพื่อดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ๖.๓ รวบรวมและสรุปข้อมูลคำชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ สัดส่วน ร้อยละ ๗๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	- การดำเนินแผนงาน/โครงการสามารถเบิกจ่ายได้ตามแผน โดยไม่กระทบผลผลิตในภาพรวมของ กปส.
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	๘.๑ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่ดำเนินการล่าช้า ๘.๒ นำเงินเหลือจ่ายไปใช้ในการกิจที่จำเป็นเร่งด่วน
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน และการประสานรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานประกอบการวิเคราะห์ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- หน่วยงานต้องตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน เพื่อมิให้เกิดความล่าช้า

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่น่าเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	แนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (ค่าจ้างเหมาบริการ) ให้หน่วยงานเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ กปส. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๓.๑ ระเบียบการจ้างเหมาโดยใช้เงินงบประมาณ แนวปฏิบัติและการดำเนินการจ้างเหมาบริการ ประเภทของค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายในลักษณะจ้างเหมาบริการ ๓.๒ ดำเนินการโดยยึดหลักประหยัด คัดค้าน และผลประโยชน์ของ กปส.
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๔.๑ ทบทวนการดำเนินงานและการกำหนดเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ให้สอดคล้องตามภารกิจของ กปส. และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และสัมพันธ์กับเป้าหมายการให้บริการของ กปส. ซึ่งสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ ๔.๒ จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าจ้างเหมาบริการ) เพื่อจัดสรรให้สำนัก/กอง โดยอาศัยหลักความคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๓๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางวีระนุช สาริกบุตร) วันที่ ๒๒ / สิงหาคม / ๒๕๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	- พิจารณาทบทวนการจัดสรรค่าใช้จ่าย (ค่าจ้างเหมาบริการ) ของสำนัก/กอง ในปีที่ผ่านมาและคำขอรับจัดสรรค่าจ้างเหมาบริการของหน่วยงานในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ที่ กคส. รวบรวม เพื่อจัดสรรงบประมาณให้สำนัก/กอง ตามนโยบายของผู้บริหาร กปส. เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ตรวจสอบความจำเป็นโดยประสานกับ กคส. กกจ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สัดส่วน ร้อยละ ๗๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	- การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่าย (ค่าจ้างเหมาบริการ) ให้หน่วยงานสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามยุทธศาสตร์ของ กปส. ให้เป็นไปตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำคำขอตังงบประมาณ และการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ (ค่าจ้างเหมาบริการ) ให้หน่วยงานได้อย่างคุ้มค่า
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- หน่วยงานขอรับการจัดสรรงบประมาณค่าจ้างเหมาเป็นจำนวนมากเกินกว่างบประมาณที่ กปส. ได้รับ และไม่มีการจัดลำดับความสำคัญ
๑๐. ข้อเสนอแนะ	๑๐.๑ ต้องจัดสรรงบประมาณไปให้ถูกที่ ๑๐.๒ เน้นการวัด “ผลลัพธ์” ของงบประมาณ ๑๐.๓ มีการวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อรับประกันว่าผลลัพธ์ที่ได้นั้น “คุ้มค่า”

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำฐานข้อมูล แผนงาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	จากการดำเนินงานที่ ผ่านมาพบว่า ปัญหา อุปสรรคที่ทำให้การ รวบรวมข้อมูล การ รายงานผลล่าช้า เนื่องจากไม่มีการ จัดระบบและการ รวบรวมข้อมูลให้เป็น หมวดหมู่ และสามารถ ประมวลผลได้รวดเร็ว	- จัดทำฐานข้อมูล แผนงาน/โครงการต่าง ๆ อาทิ วงเงินงบประมาณ ของโครงการ การเบิกจ่าย งบประมาณประจำเดือน การโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ผลผลิตของ โครงการ เป็นต้น โดย แยกเป็นหมวดหมู่ และ เปรียบเทียบกับระหว่างปี ปัจจุบันและปีที่ผ่านมา	- สามารถรายงานผลการ ดำเนินงานของแผนงาน/ โครงการต่าง ๆ ในเชิง เปรียบเทียบ - นำข้อมูลมาวิเคราะห์ผล การดำเนินงานของ โครงการต่าง ๆ - สามารถเชื่อมโยงกับ ข้อมูลของ ศสช. ได้ใน อนาคต	- สามารถนำ ฐานข้อมูลที่จัดทำไว้ มาใช้ประโยชน์ใน การวิเคราะห์การ ดำเนินงานได้

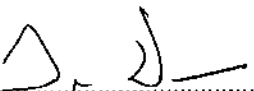
(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)

(นางอรไท นาโควงศ์)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

วันที่ ๒๒ / สิงหาคม / ๒๕๕๖

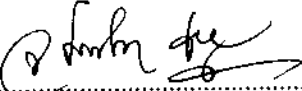
ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการ
คัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางจริยา ประสพทรัพย์)

ตำแหน่ง ผอ.สผค.

วันที่ ๒๒ / สิงหาคม / ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)

(นางจิตติมา จารุจินดา)

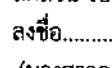
ผอ.สนผ.

วันที่ ๒๒ / สิงหาคม / ๒๕๕๖

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมานำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ..๑..)	โครงการมทรรมเยาวชนรักบ้านเกิด
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ ต.ค.๕๓ ถึง ๓๐ ก.ย.๕๔
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๗ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา ปี ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ๓. สารสำคัญของนโยบาย และยุทธศาสตร์ในการเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ และแก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๔. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับศาสนา
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ จชต. - ระบุความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของโครงการ - กำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูล - กำหนดวิธีดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ - ประสานดำเนินการ บริหารจัดการโครงการ - ประเมินผลโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการ - นำข้อมูลการประเมินผลพิจารณาการดำเนินการ
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๑๕ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางกิ่งแก้ว บุญอ่อน) วันที่ ๑๕ / ส.ค. / ๒๕๕๖ สัดส่วน ร้อยละ ๑๕ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวกฤษฎาพร อธิธรรมโม) วันที่ ๑๕ / ส.ค. / ๒๕๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	เสนอโครงการ, ประสานงานโครงการ, บริหารโครงการ, ดำเนินงานตามแผนงาน, สรุปผลการดำเนินงาน ๗๐%
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ ๑. กิจกรรมแข่งขันติเกฮูลูเยาวชน จำนวน ๑ ครั้ง ๒. กิจกรรมการประกวดกอรและนักกอรือห์ จำนวน ๑ ครั้ง ๓. กิจกรรมการประกวดนิทรรศการส่งเสริมสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน ๑ ครั้ง ๔. กิจกรรมสานเสวนาคณะคุณภาพสร้างสำนึกรักบ้านเกิด จำนวน ๑ ครั้ง ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ - เยาวชนในพื้นที่จังหวัดยะลาเกิดสำนึกรักบ้านเกิด สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และธำรงวัฒนธรรมอันดีงามไว้ - เยาวชนในจังหวัดยะลา มีความคิดกว้างไกล มีจิตใจรับใช้ชุมชน ร่วมพัฒนาท้องถิ่น อย่างภาคภูมิใจ
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	เพื่อยกย่องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ให้ประชาชนในจังหวัดยะลาเกิดความรักความสามัคคีและมีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณมากยิ่งขึ้น เพื่อกกระตุ้นให้เยาวชนกลุ่มเป้าหมายมีความสำนึกรักในบ้านเกิดผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตในพื้นที่ รวมทั้งสร้างความสามัคคีโดยไม่มีเงื่อนไขในเรื่องของศาสนาและวัฒนธรรมประเพณี
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- วิเคราะห์เชิงลึก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสอุปสรรคของปัญหา - วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ - การกำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจกรรม - การกำหนดวิทยากรที่เชี่ยวชาญเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย นำไปสู่การลดความเสี่ยงอันอาจก่อให้เกิดความแตกแยกได้
๑๐. ข้อเสนอแนะ	การประกวดนิทรรศการควรให้มีการนำเสนอของนักเรียนว่า ทำไมถึงต้องจัดนิทรรศการเรื่องนี้ๆ การประกวดจัดนิทรรศการควรแบ่งเป็นช่วงชั้น ม.๑-๓, ม.๔-๖ อยากให้มีกิจกรรมที่ถูกต้องตามหลักศาสนา แปลกใหม่ดี เป็นเวทีให้เด็กได้มีส่วนร่วมในการแสดงออก อยากให้มีกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่อง การจัดงานดีและควรมีระยะเวลาการจัดงานมากกว่านี้ ขอให้เพิ่มเวลาการประกวด ติเกฮูลู มากกว่านี้ ขอบการแข่งขันติเกฮูลูมาก

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	โครงการความจริงที่ต้องเปิดเผย
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๗ ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยะลา ปี ๒๕๕๓ – ๒๕๕๖ ๓. สารสำคัญของนโยบาย และยุทธศาสตร์ในการเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้และแก้ปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๔. แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับศาสนา ๕. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ จชต. - ระบุความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของโครงการ - กำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูล - กำหนดวิธีดำเนินการกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ - ประสานดำเนินการ บริหารจัดการโครงการ - ประเมินผลโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการ - นำข้อมูลการประเมินผลพิจารณาการดำเนินการ
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๑๕ ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ (นางกิ่งแก้ว บุญอ่อน) วันที่ ๒๕/๕/๒๕๕๖ สัดส่วน ร้อยละ ๑๕ ลงชื่อ..........ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวกชฎาพร ฐิธธรรมโม) วันที่ ๒๕/๕/๒๕๕๖
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	เสนอโครงการ, ประสานงานโครงการ, บริหารโครงการ, ดำเนินงานตามแผนงาน, สรุปผลการดำเนินงาน ๓๐%
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผลสำเร็จของงานเชิงปริมาณ ส.ปช.ยะลา ได้จัดกิจกรรมอบรมเครือข่ายประชาสัมพันธ์ตามโครงการ “ศาสนาความจริงที่ต้องเปิดเผย” มีเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๘๐ คน และได้สำรวจความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ จำนวน ๕๔ คน ผลสำเร็จของงานเชิงคุณภาพ จากการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลหลัก ๒กลุ่ม คือ ประชาชนทั่วไป และผู้นำศาสนาในจังหวัดยะลา เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ศาสนาความจริงที่ต้องเปิดเผย พบข้อมูลสำคัญ ดังนี้ เป็นกิจกรรมที่ดีมาก ควรจะมีการจัดอย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นการรวมตัวของผู้นำ มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านหลักการของศาสนา, เป็นกิจกรรมที่ดีมาก วิทยากร เป็นผู้มีความรู้ และเชี่ยวชาญทางด้านศาสนาและเป็นโอกาสดีที่เข้าถึงชุมชนอย่างแท้จริง, เป็นกิจกรรมที่ดีขึ้นเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับศาสนาและความจริงที่ต้องเปิดเผย
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- ทุกภาคส่วนในจังหวัดยะลาเกิดความตระหนักในการร่วมกันแก้ไขปัญหา จชต. เพื่อสังคมสันติสุข - เกิดการบูรณาการแผนประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญหา จชต. อย่างกว้างขวางทั่วประเทศ - ในภาพรวมประชาชนมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น
๙. ความยั่งยืนในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- วิเคราะห์เชิงลึก จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสอุปสรรคของปัญหา - วิเคราะห์ความสำเร็จของโครงการ - การกำหนดกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินกิจกรรม - การกำหนดวิทยากรที่เชี่ยวชาญเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย นำไปสู่การลดความเสี่ยงอันอาจก่อให้เกิดความแตกแยกได้
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะสำหรับการศึกษาค้นคว้า - ควรมีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องด้านคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มเป้าหมายเพื่อครอบคลุมให้มากที่สุด - ให้กลุ่มเจ้าหน้าที่มีความรู้และเชี่ยวชาญด้านศาสนา ออกบรรยายธรรมเผยแพร่ทางสื่อทุกชนิด ทุกช่องทาง รวมทั้งบรรยายธรรมคุุฒิบะห์ ทุกวันศุกร์ หมั่นเวียนตามมัสยิดต่างๆ ให้ประชาชนได้เข้าใจในหลักการของอิสลาม ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการแก้ปัญหาและพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ - ควรจัดเวทีประชาคมแสดงความเข้าใจในทุกกลุ่มเป้าหมาย อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง และรัฐควรเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาทุกมิติในการแก้ปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ - ทางภาครัฐควรลงมามตรวพื้นที่เองเพื่อที่จะเข้าใจว่าความในพื้นที่นั้น ๆ ต้องการอะไร และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
โครงการยุติธรรม สัมพันธ์ในจังหวัด ชายแดนใต้	จังหวัดชายแดนภาคใต้ เกิด ความไม่สงบอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ สาเหตุของ ปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากการที่ ประชาชนในพื้นที่เกิดความ ไม่เชื่อมั่นในกระบวนการ ยุติธรรม ที่สร้างผลกระทบต่อ การแก้ไขปัญหาความไม่สงบ ในพื้นที่ โครงการนี้จะ สะท้อนปัญหาด้านความ ยุติธรรมให้กับทุกภาคส่วน รวมทั้งรับทราบปัญหาจากผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องและประชาชน ผู้ได้รับผลกระทบอันจะ นำไปสู่การหาทางแก้ไข ปัญหาร่วมกัน และนำไปสู่ ความสงบสุข และสันติสุข ของประชาชนในพื้นที่ อีกทั้ง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นใน กระบวนการยุติธรรมในการ แก้ไขปัญหาความไม่สงบใน พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้เกิดขึ้นกับภาคประชาชน	แนวคิดสำคัญ คือ แนวคิดการ สื่อสารและการประชาสัมพันธ์ แบบมีส่วนร่วม เนื่องจากกระบวนการ ทัศน์ใหม่ของการสื่อสาร เพื่อการ พัฒนาชุมชนและการเปลี่ยนแปลง สังคม หน่วยงานรัฐในฐานะผู้ส่ง สารจำเป็นต้องปรับแนวคิดและ มรรควิธีการสื่อสารให้ประชาชน ผู้รับสารทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชนได้มี ส่วนร่วมกำหนดนโยบาย แผนงาน แสดงความต้องการและสะท้อน ทัศนะ มุมมองในการกำหนดและ การดำเนินโครงการของรัฐ เพื่อ ปรับตัวให้เท่าทันกับความซับซ้อน ของสภาพปัญหาในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ ร่วมเป็นเจ้าของ ปัญหาและร่วมค้นหาและสร้าง ฉันทามติสู่การจากประชาชน หลากหลายกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา ความไม่สงบในสังคมพหุวัฒนธรรม ชายแดนใต้	๑. ประชาชน กลุ่มเป้าหมายมีความ เชื่อมั่นในกระบวนการ ยุติธรรมของภาครัฐ ๒. สามารถแก้ไข ปัญหาความไม่สงบใน พื้นที่จังหวัดชายแดน ใต้ในระดับหนึ่ง ๓. เพื่อให้ภาคส่วนที่ เกี่ยวข้องกับความ ยุติธรรมมีส่วนร่วมใน การแก้ไขปัญหาความ ไม่สงบอย่างจริงจัง	<u>ผลผลิต</u> - จัดเสวนา ๑ ครั้ง เพื่อ รับทราบปัญหาอุปสรรค แนวทางการดำเนินงาน ของหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและผู้ได้รับ ผลกระทบ - จัดสัมมนา ๑๐ ครั้ง เพื่อให้ความรู้แนว ทางการช่วยเหลือผู้ ได้รับผลกระทบใน จังหวัดชายแดนภาคใต้ <u>ผลลัพธ์</u> ประชาชนในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้มี ความเชื่อมั่นใน กระบวนการยุติธรรม ของภาครัฐและปัญหา ความไม่สงบลดลงอย่าง ต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(นางสาวธัญพร น้อยเสงี่ยม)

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

วันที่...๑๔.../สิงหาคม.../๒๕๕๖...

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง
และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายสัมพันธ์ มุขอดี)

ตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์จังหวัดยะลา

วันที่...๑๕.../สิงหาคม / ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑) จัดทำระบบการรับชมข่าวภาคเหนือของ สทท.เชียงใหม่ ย้อนหลังผ่านลิงค์มออนไลน์ทางอินเทอร์เน็ต	จัดทำระบบรับชมข่าวย้อนหลังผ่านลิงค์มออนไลน์ที่เป็นที่นิยมของสาธารณะ ในบัญชีบริการที่ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย คือ Youtube และ Facebook โดยการแนะนำเสนอเป็นรายข่าวเพื่อความสะดวกและความพึงพอใจในการรับชม ทำให้ข่าวภาคเหนือของ สทท. เชียงใหม่ สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ชมได้เพิ่มมากขึ้น
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ มกราคม ๒๕๕๕ - ๑๓ เมษายน ๒๕๕๕
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน, ทฤษฎีการเปิดรับสื่อ, ทฤษฎีการกำหนดวาระข่าวสาร, การตัดต่อภาพ, การนำภาพเข้าระบบของ Youtube การเผยแพร่สู่สังคมออนไลน์ Facebook , และการเพิ่มความนิยมในหน้า Facebook
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑.วางแผนเตรียมการ ๒.ประชุมและมอบหมายงาน ๓.จัดทำพื้นที่รองรับบน Youtube ๔.จัดเตรียมข่าวที่ออกอากาศประจำวัน ๕.แปลงไฟล์ภาพข่าว ๖.ส่งไฟล์ภาพขึ้นเผยแพร่ในพื้นที่ที่จัดเตรียมไว้ ๗.การเพิ่มช่องทางการรับชมบนหน้าสังคมออนไลน์ Facebook ๘.การประเมินผลและปรับปรุงแก้ไข
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี) ๑.นายสุทัศน์ เล่าห์กมล ๒.นางสาวรินทร เจียสมบุญ	สัดส่วน ร้อยละ... ๑๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นายสุทัศน์ เล่าห์กมล) วันที่.. ๑๕ ./.. สิงหาคม ./.. ๒๕๕๖ .. สัดส่วน ร้อยละ.. ๑๐ ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นางสาวรินทร เจียสมบุญ) วันที่.. ๑๕ ./.. สิงหาคม ./.. ๒๕๕๖ ...
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ประสานงาน วางแผนเตรียมการ จัดประชุมมอบหมายหน้าที่แก่บุคลากร ติดตามอำนวยความสะดวก กำกับดูแลการคัดเลือกและการปฏิบัติการแต่ละขั้นตอน จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์สู่กลุ่มเป้าหมาย จัดการประเมินผลและหาแนวทางแก้ไขตามผลที่ได้รับจากการประเมิน รวมจำนวนสัดส่วนที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๔๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ มีช่องทางสำหรับประชาชนรับชมข่าวย้อนหลังผ่านระบบสังคมออนไลน์ อย่างสะดวกและรวดเร็ว สามารถเลือกชมข่าวได้ตามหัวข้อหรือเนื้อหาที่สนใจได้ตามต้องการ เกิดผลประโยชน์สำหรับทั้งฝ่ายผู้รับชมข่าวและ สทท. เชียงใหม่ ในการขยายฐานผู้ชมให้กว้างขวางและเพิ่มจำนวนมากขึ้น
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ สามารถนำข่าวที่ออกอากาศแล้ว มานำเสนอผ่านช่องทางที่จัดทำขึ้นในระบบสังคมออนไลน์ เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมในการที่สามารถเข้าถึงข่าวได้อย่างสะดวกและตรงตามความต้องการ สร้างความพึงพอใจต่อการรับชมข่าวทาง สทท.เชียงใหม่ สืบไปสู่การเพิ่มจำนวนผู้ชมและผู้ที่ยังพอใจข่าวมากขึ้น
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ต้องศึกษาระบบการทำงานของบัญชีที่รับฝากภาพข่าว Youtube และเครือข่าย Facebook เพื่อให้สามารถนำข่าวขึ้นเสนอสู่สาธารณะ โดยตัดต่อข่าวที่ออกอากาศแล้วเพื่อนำเสนอย้อนหลังเพื่อความสะดวกของผู้ชม ทำให้เพิ่มภาระและขั้นตอนในการปฏิบัติซึ่งประสบปัญหาอุปสรรคคือ จำนวนบุคลากรที่มีน้อย ประกอบกับระบบการจราจรทางอินเทอร์เน็ตที่คับคั่ง ทำให้การส่งภาพข่าวเข้าระบบเป็นไปด้วยความล่าช้า ต้องแก้ปัญหาโดยการปฏิบัติในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้งานในระบบน้อย ซึ่งส่วนมากจะเป็นเวลาค่ำคืน ที่ผู้ปฏิบัติงานต้องเสียสละเวลาของการพักผ่อนส่วนตัว
๑๐. ข้อเสนอแนะ	จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้น เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ จัดหาระบบอินเทอร์เน็ตที่มีความเร็วสูงขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานคล่องตัวและไม่รบกวนเวลาพักผ่อนนอกเวลาของของผู้ปฏิบัติงานมากนัก

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่๒) การศึกษาวิจัยเรื่อง ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่	ทำการวิจัยเชิงคุณภาพ เรื่อง ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการสถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการบริหารจัดการ ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ที่มีผลต่อการบริหารจัดการ สทท.เชียงใหม่ เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์เชิงลึก กลุ่มตัวอย่างบุคลากรขององค์กร วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักด้านนิเทศศาสตร์ อภิปรายผลโดยการพรรณาวิเคราะห์
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	๑ มีนาคม ๒๕๕๒ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	ทฤษฎีการจัดการองค์การ, แนวคิดเรื่องการบวนการบริหารจัดการองค์การ, ทฤษฎีการสื่อสารมวลชน, ปัจจัยแวดล้อมต่อการดำเนินงานของสื่อมวลชน, ทฤษฎี X และ ทฤษฎี Y ของดักลาส แม็กเกรเกอร์, ทฤษฎีมนุษยวิทยาของอับราฮัม มาสโลว์, รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐, พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ.๒๕๕๑ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑.วางแผนเตรียมการ ๒.จัดทำเค้าโครงร่างงานวิจัย ๓.ศึกษาและรวบรวมวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ๔.เก็บข้อมูล สัมภาษณ์ ๕.แปลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.สรุปผลการศึกษาวิจัย ๗.จัดทำรูปเล่มเอกสารวิจัย ๘.การเผยแพร่
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	-
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ) ๑๐๐%	คิดและกำหนดหัวข้อการศึกษาวิจัย วางแผนเตรียมการ จัดทำโครงร่าง ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์เชิงลึก การสังเกต และศึกษาจากเอกสาร แปลผลและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ จัดทำรูปเล่มเอกสารการวิจัย และเผยแพร่แก่ผู้สนใจ
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผลสรุปปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการ สถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ สามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผน การดำเนินการ การบริหารจัดการ หรือการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดได้
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ทำให้ได้รับทราบถึงกระบวนการบริหารจัดการ รวมทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อการบริหารจัดการ สถานีวิจัยโทรทัศน์แห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ โดยผู้ศึกษาเองรวมทั้งผู้สนใจ สามารถนำผลการศึกษาที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ประกอบการตัดสินใจ หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ในการบริหารจัดการองค์การด้านการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ต้องดำเนินการครบวงจรตั้งแต่การคิดและกำหนดหัวข้อการศึกษาวิจัย วางแผน ศึกษารวบรวมวรรณกรรม เก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์เชิงลึก การสังเกตและศึกษาจากเอกสาร แปลผล วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ จัดทำรูปเล่ม และเผยแพร่แก่ผู้สนใจ ซึ่งต้องประสบกับปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดบางประการ เช่น กลุ่มตัวอย่างเป็นบุคลากรภายในองค์กร ซึ่งต้องออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ ทำให้ไม่สะดวกต่อการเก็บข้อมูล และกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ อาจไม่กล้าให้ข้อมูลข้อเท็จจริงในเชิงลบมากนัก และระยะเวลาที่ทำการศึกษาวิจัยอยู่ระหว่างเกิดปัญหาการเมืองที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่และผู้วิจัย
๑๐. ข้อเสนอแนะ	ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตามหลักการแนวคิดและทฤษฎี ปรับปรุงวิธีการทำงานไปสู่เชิงรุกมากขึ้น มีภาวะผู้นำ จะระบบสื่อสารภายในทั้งทางตั้งและทางระดับให้ดีขึ้น ให้ความสำคัญกับการสื่อสารภายนอกองค์กรและเพิ่มความเป็นท้องถิ่นเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
การจัดทำโปรแกรมประยุกต์ หรือ แอปพลิเคชัน (application) สำหรับเป็นช่องทางการเผยแพร่ข่าวและรายการวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์และเว็บไซต์ ผ่านเครือข่ายระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อเพิ่มช่องทางการเผยแพร่และเตรียมพร้อมสำหรับการแข่งขันในยุคข้อมูลข่าวสารไร้ขีดจำกัด	ในยุคของการสื่อสารไร้ขีดจำกัด ทางเลือกเป็นของผู้บริโภค การตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้บริโภคย่อมได้รับความนิยมนอกจากนี้ ความนิยมมากกว่า ขณะที่รายการและข่าววิทยุและโทรทัศน์ในสังกัดสำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 จำเป็นต้องปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลง โดยการเพิ่มช่องทางการรับแก่ผู้บริโภค ผ่านระบบโปรแกรมประยุกต์ (application) เพื่อความเป็นผู้นำด้านข้อมูลข่าวสาร	เนื่องจากปัจจุบันประชาชนส่วนใหญ่มีโทรศัพท์เคลื่อนที่ สมาร์ทโฟน ที่นับเป็นช่องทางหลักในการรับข้อมูลข่าวสาร ทำให้วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ได้รับความนิยมน้อยลงตามสถานการณ์ ในขณะที่ความต้องการข้อมูลข่าวสารยังคงมีมาก จึงควรเพิ่มช่องทางการรับข้อมูลข่าวสารของ สปข.๓ ทั้งหมด โดยการจัดทำโปรแกรมประยุกต์ แอปพลิเคชัน ให้การรับเป็นไปด้วยความสะดวกสบาย ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญที่จะยังคงดำรงให้ประชาชนติดตามข้อมูลข่าวสารจากสื่อในสังกัด สปข.๓ ต่อไป และเพิ่มจำนวนขึ้น ทำให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างไม่ขาดตกบกพร่อง รวมทั้งเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัยแก่องค์กรอีกทางหนึ่ง	ประชาชนทั่วไป มีใช้เฉพาะในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน แต่ยังคงรวมไปถึงทั่วประเทศและทั่วโลก สามารถรับชม รับฟัง และติดตามข้อมูลข่าวสารของทางราชการจากสื่อของ สปข.๓ ทั้งวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และเว็บไซต์ ผ่านทางโปรแกรมประยุกต์ แอปพลิเคชัน ที่ได้จัดทำขึ้นและเปิดให้เข้าไปดาวน์โหลดได้ฟรี ทำให้สามารถเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ภาครัฐสร้างความเข้าใจ และภาพลักษณ์องค์กรเพิ่มมากขึ้น	๑.สำนักประชาสัมพันธ์เขต ๓ มีแอปพลิเคชันสำหรับให้ประชาชนดาวน์โหลดไปติดตั้งในสมาร์ทโฟนได้ฟรี ๒.ประชาชนสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งข่าวและรายการวิทยุและโทรทัศน์รวมทั้งเว็บไซต์ ผ่านแอปพลิเคชันได้ ๓.ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและนโยบายสำคัญของรัฐบาล จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับผ่านแอปพลิเคชันของ สปข.๓ ที่ได้จัดทำขึ้น

(ลงชื่อ)..... (ผู้เสนอแนวคิด)

(จำสืบเอก พยนต์ ยศสุพรหม)

ตำแหน่ง.... นักสื่อสารมวลชน ชำนาญการ

วันที่... ๑๕ .../... สิงหาคม .../.. ๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นางดวงมัลย์ ศรีกิจวิไลกุล)

ตำแหน่ง.... ผอ.สทท.เชียงใหม่

วันที่... ๑๕ .../... สิงหาคม .../.. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)..... (ผอ.สำนัก/กอง)

(นางธารทิพย์ ทองงามขำ)

ตำแหน่ง.... ผอ.สปข.๓

วันที่... ๑๕ .../... สิงหาคม .../.. ๒๕๕๖ ..

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

เอกสารหมายเลข ๔

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑)	การวางแผนและบริหารโครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ปี ๒๕๕๖
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	มีนาคม - กันยายน ๒๕๕๖
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	การดำเนินงานบริหารราชการแผ่นดินโดยหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบันได้ให้ความสำคัญกับ“ประชาชน”ในการเป็นศูนย์กลางของการให้บริการและเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์และการดำเนินงานตรงตามความต้องการของประชาชน การผลิตรายการของสถานีฯ หากประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารด้านรายการ โดยการเข้าร่วมคิดร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการจัดรายการตลอดจนประเมินผล ประชาชนจะมีความเชื่อมั่นในข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่และมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากนี้ยังก่อให้เกิดความพึงพอใจและยอมรับในการดำเนินงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอีกด้วย
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑. ขั้นการเตรียมการ - ศึกษาข้อมูลโครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ปี ๒๕๕๖ ของกรมประชาสัมพันธ์ - ศึกษาและทบทวนข้อมูลการดำเนินงานโครงการพัฒนารายการวิทยุท้องถิ่นและแนวทางการขยายผลการดำเนินรายการวิทยุท้องถิ่น ในรูปแบบการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ปี ๒๕๕๑ - ประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายรายการ ฝ่ายข่าวและฝ่ายเทคนิค พิจารณาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และประสานงาน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาด้านรายการวิทยุ สวท.พัทลุง ๒. ขั้นการดำเนินการ - จัดประชุมคณะกรรมการฯ ทำความเข้าใจในกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างสถานีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะเข้ามามีส่วนร่วมรายการ รวมทั้งรับทราบความต้องการ และค้นหาผู้ที่เหมาะสมคัดเลือกเข้ามาเป็นผู้ดำเนินรายการ - จัดประชุมคณะกรรมการฯ ร่วมกำหนด กลุ่มเป้าหมาย รูปแบบรายการ เนื้อหา เวลาในการออกอากาศ ผู้ดำเนินรายการและติดตามประเมินผล/ชี้แจงด้านการกฎระเบียบและความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดรายการวิทยุ ให้กับคณะกรรมการและผู้ดำเนินรายการ - ดำเนินการผลิตรายการวิทยุตามโครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ชื่อรายการ “เมืองลุงน่าอยู่” - จัดประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาปรับปรุงรายการ/ร่วมจัดทำแผนงานสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน โครงการพัฒนารายการวิทยุท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม ๓. ขั้นประเมินผล - ประเมินผลระหว่างดำเนินงานจากกลุ่มผู้ฟังที่โทรศัพท์ร่วมรายการ และการออกพื้นที่สอบถามข้อมูลของคณะกรรมการฯ และผู้ดำเนินรายการ/ประเมินผลหลังดำเนินงานด้วยแบบสอบถามพร้อมสรุปผลการประเมิน
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๑๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (นายสมพงศ์ หนูขวัญ วันที่ 19/ สค./ 56
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงาน หรือ ส่วนที่ปฏิบัติ)	ผู้ขอรับการคัดเลือก ร้อยละ ๙๐ ๑. ศึกษาข้อมูลโครงการฯ ศึกษาข้อมูลและ ทบทวนข้อมูลโครงการพัฒนารายการวิทยุท้องถิ่น ปี ๒๕๕๑ ๒. จัดประชุมคณะกรรมการฯ ทำความเข้าใจในกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างสถานีและผู้มีส่วนได้เสีย ๓. จัดประชุมชี้แจงด้านกฎ ระเบียบ และความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดรายการวิทยุ/ประชุมพิจารณาปรับปรุงรายการ ๔. ควบคุม ดูแล ร่วมบริหารการผลิตรายการและเป็นตัวเชื่อมประสานในการผลิตรายการพร้อมกับประเมินผลเป็นระยะ ๕. ประเมินด้วยแบบสอบถาม
๗. ผลสำเร็จของงาน	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านรายการและมีความสามารถในการวางแผนผลิตรายการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย เนื้อหาสาระ รูปแบบรายการ ให้ตรงกับความต้องการของผู้ฟังและสามารถดำเนินรายการได้ด้วยตัวเองทำให้มีจำนวนผู้ฟังรายการเพิ่มมากขึ้นและประชาชนผู้รับข้อมูลข่าวสาร มีความพึงพอใจและยอมรับในการดำเนินงาน ของสถานีฯ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- ผลิตรายการวิทยุท้องถิ่น รายการ “เมืองลุงน่าอยู่” เผยแพร่ออกอากาศวันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น. ทาง สวท.พัทลุง ระบบ เอฟ.เอ็ม ความถี่ ๙๘.๐๐ MHz - ปรับปรุงการบริหารด้านรายการของสถานีฯ เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี - ผลสรุปในการบริหารจัดการโครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน นำไปใช้ในการดำเนินโครงการฯ ของสถานีฯ อื่น ๆ ต่อไป
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ระยะเวลาในการเตรียมการดำเนินโครงการมีระยะเวลาน้อย ทำให้การประสานงาน ทบทวน ผู้มาเป็นคณะกรรมการฯ ไม่หลากหลาย และคณะกรรมการฯ ที่ได้มาไม่เป็นตัวแทนกลุ่มผู้รับบริการ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แท้จริง และให้ความร่วมมือในการบริหารงานน้อย - การคัดเลือกผู้ดำเนินรายการที่ความรู้ ในการจัดรายการจากตัวแทนประชาชน คัดเลือกได้ยากมากและต้องให้ความรู้ เป็นระยะจึงจัดรายการได้ดี - การผลิตรายการ “เมืองลุงน่าอยู่” ระยะเวลาสั้นเกินไป ทำให้การประเมินผลไม่มีความน่าเชื่อถือเท่าที่ควร
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- ควรมีระยะเวลาในการเตรียมตัวในการดำเนินโครงการให้มากกว่านี้และประชาสัมพันธ์ให้ทุกภาคส่วนทราบ พร้อมเชิญชวนร่วมโครงการฯ - ควรจัดประชุมผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการและคัดเลือกเป็นผู้ดำเนินรายการ - ควรมีระยะเวลาในการผลิตรายการ “เมืองลุงน่าอยู่” ให้มากกว่านี้ เพื่อการประเมินผลได้เที่ยงตรง

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒)	โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความรู้การใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย ๓๖๕ วัน
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๕๕- กันยายน ๒๕๕๖
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	สาเหตุหลักและปัจจัยของการเกิดอุบัติเหตุทางถนน จากสถิติอุบัติเหตุจราจรทางบก พบว่าสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุสูงสุดมาจากคน ดังนั้นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน ครบถ้วน และเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเกิดความรู้ความเข้าใจและสามารถสร้างความตระหนักในการขับข้อย่างปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง จะสามารถลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุและการเสียชีวิตได้
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	๑. ขั้นเตรียมการ - ศึกษานโยบายด้านความปลอดภัยทางถนน/ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุทางถนนของประเทศไทยและต่างประเทศ - ประสานงานข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานสร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนจากสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่จังหวัดพัทลุง - ปรึกษารายการกับสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง กำหนดรูปแบบรายการ ในการนำเสนอ - ศึกษานโยบายที่จะให้ข้อมูลที่ถูกต้อง หรือหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน เพื่อสัมภาษณ์และตอบปัญหาในรายละเอียดเชิงลึก - เตรียมข้อมูลข่าวสารในการประชาสัมพันธ์อย่างละเอียดรอบคอบก่อนดำเนินการผลิตรายการและประสานผู้ร่วมสัมภาษณ์ ๒. ขั้นการดำเนินการ - ผลิตรายการ “สัญจรปลอดภัยกับสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง” เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการพิจารณาแล้วว่าเหมาะสม โดยคำนึงถึงการนำเสนอข้อเท็จจริงและการสร้างความเข้าใจกับผู้ฟังเป็นอันดับต้น - เปิดโอกาสให้ประชาชนผู้รับฟังได้สอบถามรายละเอียดและแสดงความคิดเห็น ในประเด็นที่สัมภาษณ์เพื่อให้ได้ ข้อมูลที่ครบถ้วนและตอบปัญหาข้อสงสัยต่าง ๆ - ผลิตรายการสัญจรปลอดภัยช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๕๖ และสัญจรปลอดภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๕๖ ๓. ขั้นประเมินผล - ประเมินผลจากผู้ฟังที่โทรศัพท์ร่วมรายการ/ประเมินผลโดยแบบสอบถาม
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ.....๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ(ระบุรายละเอียดของงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	ร้อยละ ๑๐๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	- ประชาชนผู้รับฟังรายการ มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน มีทัศนคติที่ถูกต้องและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม อันจะนำไปสู่การลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุทางถนนอย่างยั่งยืน - การเปิดโอกาสให้ประชาชนซักถามปัญหาและแสดงความคิดเห็นในรายการจะเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างภาครัฐกับประชาชน และจะมีส่วนร่วมกันสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	- ผลิตรายการ “สัญจรปลอดภัยกับสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง” ออกอากาศทาง สวท.พัทลุง ความถี่ ๙๘.๐๐ เมกะเฮิรตซ์ เป็นประจำทุกวัน - เผยแพร่สโปด/บทความ/สารคดี ทุกวัน - ผลิตรายการสัญจรปลอดภัยช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๕๖ และสัญจรปลอดภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๕๖
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- ผู้ร่วมสัมภาษณ์ในรายการที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้ความร่วมมือในการสัมภาษณ์น้อย - ประชาชนผู้รับฟังรายการสอบถามปัญหาและแสดงความคิดเห็นไม่ตรงประเด็นกับเรื่องที่กำลังสัมภาษณ์และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในรายการน้อย
๑๐. ข้อเสนอแนะ	- สร้างจิตสำนึกให้กับหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์สร้างความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน ได้ตระหนักถึงการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนเป็นเรื่องที่สำคัญ - ประสานผู้ว่าราชการจังหวัดพัทลุง ให้มอบหมายให้การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของส่วนราชการหรือหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์สร้างความปลอดภัยบนท้องถนน เป็นวาระของจังหวัด ที่ทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติ

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/ แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
จัดตั้งคลังภูมิปัญญา คนกรม ประชาสัมพันธ์	กรมประชาสัมพันธ์ จัดตั้งมาเป็น เวลากว่า ๘๐ ปี มีบุคลากรที่มี ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ในงานด้านประชาสัมพันธ์ ด้านสื่อสารมวลชนและมี ผลงานที่ได้รับรางวัล ซึ่งสร้าง ความภาคภูมิใจให้กับกรมประชาสัมพันธ์จำนวนมาก การที่จะ ปล่อยความรู้ความสามารถและ ประสบการณ์เหล่านี้ ให้หายไปกับ ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ หรือปล่อยให้หายไปโดยไม่มี บันทึกไว้ให้คนรุ่นหลังได้ศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านประชาสัมพันธ์ และด้าน สื่อสารมวลชนเป็นเรื่องที่น่าเสียดายอย่างยิ่ง ส่วนข่าวและรายการภูมิภาค สำนักประชาสัมพันธ์เขต ซึ่งเป็น หน่วยงานกลางทางวิชาการงาน การประชาสัมพันธ์ประจำเขต สมควรที่จัดให้มีคลังเก็บข้อมูล เหล่านี้ไว้	คลังภูมิปัญญาคนกรมประชาสัมพันธ์ เป็นคลังรวบรวม ภูมิปัญญาและประสบการณ์ งานด้านประชาสัมพันธ์และด้านสื่อสารมวลชน ของคนกรมประชาสัมพันธ์ ที่ประสบความสำเร็จทั้งในอดีตและปัจจุบัน โดยการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์มาเก็บ รวบรวมไว้ภายในคลังในรูปแบบเอกสาร รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหวและเสียง เป็นคลังรวบรวมผลงานที่ได้รับรางวัลและความภาคภูมิใจ งานด้านประชาสัมพันธ์และด้านสื่อสารมวลชนจากอดีตจนถึง ปัจจุบัน เป็นคลังรวบรวมผลงานทางวิชาการของคน กรมประชาสัมพันธ์โดยการจัดทำ“แบนเนอร์”ภายใต้ ชื่อคลังภูมิปัญญาคนกรมประชาสัมพันธ์ ไว้ในเว็บไซต์ของสำนักประชาสัมพันธ์เขต ให้สามารถคลิก เข้าไปอ่านข้อมูลได้สะดวก จัดเก็บข้อมูลเป็น หมวดหมู่เพื่อสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล โดยมี กระบวนการดำเนินงานประกอบไปด้วย การติดตาม ข่าวสารบุคคลที่ประสบความสำเร็จหรือผู้มีประสบการณ์งานด้านประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน มา สัมภาษณ์เพื่อจัดเก็บข้อมูลหรือให้บุคคลเหล่านั้น ถ่ายทอดข้อมูลให้ด้วยตนเอง สืบค้นหาและติดตาม ผลงานเด่นจากอดีตถึงปัจจุบันและผลงานทาง วิชาการ ของคนกรมประชาสัมพันธ์ มาบันทึกไว้ใน คลังฯพร้อมประชาสัมพันธ์การจัดตั้งให้บุคลากรและ ประชาชนได้รับทราบเพื่อประโยชน์ต่อไป	- มีแหล่งข้อวิชาการ งานด้านประชาสัมพันธ์และด้าน สื่อสารมวลชน ประจำสำนัก ประชาสัมพันธ์เขต -เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ มีแหล่ง ศึกษา หาข้อมูล สามารถนำความรู้ที่ ได้รับไปพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้มี คุณภาพและ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - สามารถสร้างภาพ ลักษณ์ที่ดีให้กับกรม ประชาสัมพันธ์เมื่อ บุคคลภายนอกเข้า ชมเว็บไซต์	-การจัดตั้งคลังภูมิ ปัญญาคนกรม ประชาสัมพันธ์ - จำนวนข้อมูลที่ ถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ - จำนวนข้อมูล วิชาการด้าน ประชาสัมพันธ์และ ด้านสื่อสารมวลชน - จำนวนผลงานที่ ได้รับรางวัลและ ผลงานทางวิชาการ ที่นำมาจัดเก็บภายในคลัง ฯ - คุณภาพและ ประสิทธิภาพของ ผลงานด้านการ ประชาสัมพันธ์ของ เจ้าหน้าที่สำนัก ประชาสัมพันธ์เขต - จำนวนผู้เข้าชม เว็บไซต์

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(นายจรัส บำรุงเสนา)

ตำแหน่ง:นักสื่อสารมวลชนชำนาญการ

วันที่...๑๙.../สิงหาคม/๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็น
ข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(นายวินัย พิมพ์สร)

ตำแหน่ง:ผอ.สวท.พัทลุง

วันที่...๑๙.../สิงหาคม/๒๕๕๖

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(นายอรุณ คุ้มกุล)

ตำแหน่ง:.....

วันที่...../...../.....

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ .๑.....)	การจัดทำหนังสือภาพงามในความทรงจำ
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - ธันวาคม ๒๕๕๔
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	รวบรวมภาพพระราชกรณียกิจพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงคุณค่าและหายาก รวมทั้งภาพประทับใจของพลกนิกร จัดพิมพ์เป็นหนังสือและจัดทำ E-Book เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	แต่งตั้งคณะทำงาน ประชุมชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงานสรรหาและคัดเลือกภาพ พระราชกรณียกิจจากทุกจังหวัดส่งส่วนกลางคัดเลือกภาพที่เหมาะสมเพื่อจัดพิมพ์ จัดทำข้อกำหนดการนำเสนอรูปแบบรูปเล่ม เรียบเรียงคำบรรยายภาพ แปลภาษา อังกฤษ นำภาพเผยแพร่ทางเว็บไซต์ และจัดทำเป็น E-Book เผยแพร่ต่อไป
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางดลภัทร การธรรมา...) วันที่...../...../๒๕๕๖..... สัดส่วน ร้อยละ.....๓๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นายไชยยันต์ พงศบุตร...) วันที่...../...../๒๕๕๖.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ)	จัดทำแผนการเพื่อชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการ เขียนโครงการ จัดทำสโปตประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนส่งภาพประทับใจและหายากผ่านประชาสัมพันธ์จังหวัด จัดประชุมคณะทำงานกลุ่มเล็กเพื่อกำหนดรูปแบบการนำเสนอและคัดเลือกภาพ จัดทำข้อกำหนดและเรียบเรียงคำบรรยายภาพ ประสานและควบคุมดูแลขั้นตอนการผลิตและควบคุมดูแลการจัดทำ E-Book สัดส่วนร้อยละ ๗๐
๗. ผลสำเร็จของงาน	จัดทำหนังสือ จำนวน ๒,๕๐๐ เล่ม แจกจ่ายเผยแพร่ห้องสมุดประชาชน สถานทูต สถาบันการศึกษา สื่อมวลชนและ E-Book เผยแพร่ทางเว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้ประชาชนรับทราบและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อพลกนิกร ตลอดจนสามารถใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา ค้นคว้า และเป็นหลักฐานสำคัญทางประวัติศาสตร์
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	ภาพที่ได้รับจากประชาชนเป็นภาพเก่าชืดไม่คมชัด องค์ประกอบภาพไม่สวยงามและไม่เหมาะสมในการจัดพิมพ์ ทำให้ได้ภาพไม่เพียงพอต้องขยายเวลาและเร่งรัดประชาสัมพันธ์จังหวัดในการส่งภาพ ต้องแก้ปัญหาโดยใช้ภาพจากแหล่งอื่น เพื่อให้ได้ภาพครบถ้วน ต้องเรียบเรียงคำบรรยายภาพใหม่เพื่อให้ได้ใจความกระชับและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ในขั้นตอนการพิมพ์ต้องปรับแก้สี ความคมชัดของภาพ
๑๐. ข้อเสนอแนะ	จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์หนังสือหลังจากจัดพิมพ์เสร็จแล้ว เพื่อกระตุ้นความสนใจของประชาชนและเพิ่มคุณค่าของหนังสือ

เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒.....)	การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ ของกรมประชาสัมพันธ์
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๕๕ – มกราคม ๒๕๕๖
๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	จัดกิจกรรมภายใต้แนวคิด “เด็กไทยใฝ่รู้ ก้าวสู่อาเซียน” ส่งเสริมให้เด็กได้แสดงความสามารถ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นประชาคมอาเซียน ในปี ๒๕๕๘
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานในระดับกรมและคณะทำงานในระดับสำนัก เขียนโครงการ เตรียมการจัดประชุม ประสานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ จัดเตรียมงานแถลงข่าว จัดเตรียมพิธีเปิดงาน และจัดประชุมมอบหมายงานในการจัดกิจกรรมวันเด็กของสำนัก
๕. ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นายไชยยันต์ พงศบุตร...) วันที่...../ส.ค...../๒๕๕๖..... สัดส่วน ร้อยละ.....๑๐..... ลงชื่อ.....ผู้ร่วมดำเนินการ (...นางพรกมล ภมรพันธ์...) วันที่...../ส.ค...../๒๕๕๖.....
๖. ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงาน พร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ) ร้อยละ ๗๐	ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการ เขียนโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน เตรียมการจัดประชุม จัดทำเอกสารการประชุม ทำหนังสือและประสานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ จัดเตรียมงานแถลงข่าว และเตรียมพิธีเปิดงาน ประสานผู้เกี่ยวข้อง ในระดับสำนัก แต่งตั้งคณะทำงานและจัดประชุมมอบหมายงาน สรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๗. ผลสำเร็จของงาน	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๖ ภายใต้แนวคิด “เด็กไทยใฝ่รู้ ก้าวสู่อาเซียน” ณ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย มีผู้เข้าร่วมงานจำนวน ๘,๘๑๙ คน มีความพึงพอใจร้อยละ ๙๘.๕๖
๘. การนำไปใช้ประโยชน์	ใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาเซียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ รวมทั้งส่งเสริมให้เด็กได้แสดงความสามารถ และผู้ใหญ่เห็นความสำคัญและสิทธิของเด็กและเยาวชน
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	เป็นกิจกรรมที่ต้องประสานขอรับการสนับสนุนเงินและสิ่งของจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน บางหน่วยงานต้องการรายละเอียดโครงการและค่าใช้จ่าย จำเป็นต้องจัดทำเอกสารเพิ่มเติม นอกจากนั้น ต้องจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนัก เพื่อเข้าร่วมการจัดงานในระดับกรมด้วย
๑๐. ข้อเสนอแนะ	จัดทำแผนการขอรับการสนับสนุนการจัดงานจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/ แนวความคิด/ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
การพัฒนาการผลิต และเผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก	สื่อสมัยใหม่เป็นช่องทางหนึ่ง ที่สำคัญในการเผยแพร่และ ขยายผลการประชาสัมพันธ์ได้ อย่างรวดเร็วกว้างขวางทั่วถึง ตลอดจนมีการเปลี่ยนแปลง เทคโนโลยีใหม่ ๆ ตลอดเวลา ผู้ปฏิบัติงานต้องรู้เท่าทัน จึง ต้องมีการพัฒนาการผลิตและ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ให้ น่าสนใจและมีประสิทธิภาพ เพิ่มมากขึ้น	- ขยายการผลิตและ เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Social Media - บูรณาการกับหน่วยงาน ต่าง ๆ ในการผลิตและ เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ - ส่งเสริมให้บุคลากร ได้รับองค์ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน	- ผู้รับบริการสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ อย่างรวดเร็ว กว้างขวางทั่วถึง - สื่อประชาสัมพันธ์มี คุณภาพ น่าสนใจ - บุคลากรมีองค์ ความรู้ใหม่ ๆ สามารถ นำมาประยุกต์ใช้ใน การทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	- ร้อยละ ๘๐ ของ ชิ้นงานได้มีการนำ องค์ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ - ร้อยละ ๑๐๐ ของ สื่อประชาสัมพันธ์ได้ มีการเผยแพร่ผ่าน สื่อ Social Media

(ลงชื่อ).....(ผู้เสนอแนวคิด)

(.....นางดวงใจลักษณ์ ปริญญาคุปต์.....)

ตำแหน่ง...นักวิชาการโสตทัศนศึกษา....

วันที่...../.....สิงหาคม...../.....๒๕๕๖....

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้วขอรับรองว่าเป็นผลงานของผู้ขอรับ
การคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)

(.....นางสาวรวงทอง ยศธำรง.....)

ตำแหน่ง.....ผอ.สพป.....

วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๕๖ /

(ลงชื่อ).....(ผอ.สำนัก/กอง)

(.....นางสาวรวงทอง ยศธำรง.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์.....

วันที่ ๑๙ /.....สิงหาคม...../.....๒๕๕๖....

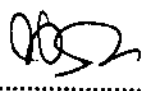
เค้าโครงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่นำเสนอเพื่อขอรับการประเมิน

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด	
๑. ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๑) ๑.๑ การสอบสวนข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๑๙๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕	ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง กรณีพนักงานอัยการจังหวัดระยอง มีคำสั่งฟ้องนายวุฒินันท์ จันทรมา นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ สปช.๗ กระทำความผิดฐานปลอมแปลงเอกสารและใช้เอกสารปลอม และแจ้งให้เจ้าพนักงานผู้กระทำการตามหน้าที่จดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารราชการ	
๑.๒ ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ประมาณ ๒ เดือน ๒๓ วัน	
๑.๓ ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ - พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ - ประมวลกฎหมายอาญา	
๑.๔ สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ พิจารณาข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น - พบพนักงานสอบสวน และพนักงานอัยการจังหวัดระยอง - รวบรวมพยานเอกสาร - กำหนดประเด็น และพยานบุคคลที่ต้องการสอบปากคำ - สอบปากคำพยานบุคคล และผู้ถูกกล่าวหา - สรุปพยานหลักฐานปรับข้อเท็จจริงเข้าข้อกฎหมาย ขยายผล - พิจารณานำเสนอสำนวนสอบสวนต่อ อปส. ดำเนินการทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง - พิจารณานำเสนอหนังสือถึง สปน.ดำเนินการทางวินัยกับนายเจริญชัยฯ - พิจารณานำเสนอหนังสือถึงคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ - พิจารณานำเสนอหนังสือถึงสำนักงานข้าราชการพลเรือน	
๑.๕ ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐ ลงชื่อ ถึงแก่กรรม ผู้ร่วมดำเนินการ (นายคณิต ชำนาญการพิเศษ) วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๖	สัดส่วน ร้อยละ ๑๐ ลงชื่อ.....  ผู้ร่วมดำเนินการ (นายเฉลิมชัย ตรีเนตร) วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖
๑.๖ ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ) ข้อละ ๗๐	- ศึกษาวิเคราะห์พิจารณาปัญหาข้อเท็จจริง และข้อกฎหมายก่อนดำเนินการสอบสวน - ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บันทึกการสอบปากคำพยาน และเจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหา - สรุปสำนวนสอบข้อเท็จจริง - พิจารณานำเสนอหนังสือถึงสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี - พิจารณานำเสนอหนังสือถึงคณะกรรมการ ป.ป.ช. - พิจารณานำเสนอหนังสือถึง ก.พ. หรือข้อกฎหมาย - ประสานงานสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	
๑.๗ ผลสำเร็จของงาน	- อปส. เห็นชอบให้ดำเนินการทางวินัย และอาญากับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง	
๑.๘ การนำไปใช้ประโยชน์	- เป็นแบบอย่างที่ดีในการสอบสวนแสวงหาข้อเท็จจริง และพิจาณานำเสนอผู้บริหาร	
๑.๙ ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- การแสวงหาข้อเท็จจริงรวบรวมพยานหลักฐานมีการข่มขู่คณะกรรมการฯ และพยาน - พยานบางคนไม่ให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการฯ - การดำเนินการสอบสวนฯ ภายในระยะเวลาที่จำกัด - เหตุการณ์เกิดขึ้นนานแล้ว - พยานเอกสารซับซ้อนต้องใช้เวลาในการพิจารณา - ต้องกำหนดประเด็นในการสอบสวน และต้องสอบให้ครบองค์ประกอบของความผิด - สามารถเชื่อมโยงพยานหลักฐานให้เห็นว่า มีการกระทำความผิด	
๑.๑๐ ข้อเสนอแนะ	- กปส. ควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากผู้มีความรู้ ความสามารถในการสอบสวน - ชื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม กล้าทำสิ่งที่ถูกต้อง ไม่เกรงกลัวอิทธิพล หรือการข่มขู่	

หัวข้อเค้าโครง	รายละเอียด	
๒ ชื่อผลงาน (ผลงานชิ้นที่ ๒) ๒.๑ การสอบสวนข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ตามคำสั่ง กปส. ที่ ๒๖๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๔	ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นกรรมการและเลขานุการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คยี่ห้อ Toshiba รุ่น Tacra M ๑๐ หมายเลขครุภัณฑ์ ๑๐๐๐๐๐๐๑๐๘๕๘ ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์จัดซื้อให้สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดชลบุรี สูญหาย โดยนางกัญญรัตน์ เกียรติสุภา ตำแหน่งประชาสัมพันธ์จังหวัดชลบุรี ได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์ไปใช้ในงานแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๙ “ชลบุรีเกมส์” ณ โรงแรม แอมบาสเดอร์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อใช้รายงานส่งข่าว และนางสาวกัญญรัตน์ฯ ได้นำเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ไปเก็บไว้ในรถยนต์ส่วนตัว	
๒.๒ ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ประมาณ ๕ เดือน	
๒.๓ ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินการ	- พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙	
๒.๔ สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	- ศึกษา วิเคราะห์ พิจารณาข้อกฎหมาย และข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น - รวบรวมพยานเอกสาร และขอความเห็นของพนักงานสอบสวน - กำหนดพยานบุคคลที่ต้องสอบปากคำ - สอบปากคำพยานบุคคลที่เกี่ยวข้อง - สอบปากคำเจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหา - สรุปพยานหลักฐานปรับข้อเท็จจริงเข้าข้อกฎหมาย - ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อลงมติ - พิจารณานำเสนอ อปส. เพื่อออกคำสั่งทางปกครอง	
๒.๕ ผู้ร่วมดำเนินการ/สัดส่วนที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติ (ถ้ามี)	สัดส่วน ร้อยละ ๒๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (นายยุทธนา เทียมพงศ์) วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖	สัดส่วน ร้อยละ ๘๐ ลงชื่อ..... ผู้ร่วมดำเนินการ (นายวิเชียร สุภาพงษ์) วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๖
๒.๖ ลักษณะงานในส่วนที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมสัดส่วนที่ปฏิบัติ) ร้อยละ ๗๐	- ศึกษาวิเคราะห์พิจารณาข้อเท็จจริง และข้อกฎหมาย เกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น - ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บันทึกการสอบปากคำพยานและเจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหา - สรุปสำนวนสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด เพื่อให้คณะกรรมการฯ ลงมติ - พิจารณานำเสนอ อปส. ออกคำสั่งทางปกครองเรียกให้ชดเชยค่าเสียหาย	
๒.๗ ผลสำเร็จของงาน	- เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดยอมรับผิดชดเชยค่าสินไหมทดแทน ไม่มีการฟ้องคดีต่อศาล และรักษาสภาพประโยชน์ของทางราชการ	
๒.๘ การนำไปใช้ประโยชน์	- เป็นแบบอย่างที่ดีในการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด และรักษาสภาพประโยชน์ให้กับราชการ	
๒.๙ ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค	- การนำคอมพิวเตอร์ฯ ไปเก็บไว้ในที่ไม่เหมาะสม และมีผู้เข้ามาเกี่ยวข้องในเหตุการณ์คอมพิวเตอร์ฯ สูญหาย คือ น้องชายนางสาวกัญญรัตน์ฯ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกคณะกรรมการฯ ต้องวินิจฉัยความร้ายแรงแห่งละเมิดในการไล่เบี่ยให้ชดเชยค่าสินไหมทดแทน	
๒.๑๐ ข้อเสนอแนะ	- ควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากผู้มีความรู้ ความสามารถในการสอบสวน สร้างความยุติธรรม	

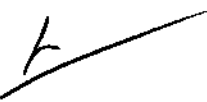
เค้าโครงข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ชื่อข้อเสนอ/แนวคิด	หลักการและเหตุผล	บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ ข้อเสนอ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ
การพัฒนากระบวนการสอบสวนความรับผิดทางละเมิด ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	สร้างความเป็นธรรมแก่เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิด, ผู้เสียหาย และหน่วยงานของรัฐ	๑. ในชั้นสอบสวนฯ กำหนดให้มีการแจ้งสรุปพยานหลักฐาน และจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดจะต้องรับผิดชอบใช้ หรือที่ผู้เสียหายจะได้รับ ๒. กำหนดให้มีนิติกรเจ้าของสำนวนสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิด เพื่อรับผิดชอบ และดำเนินการดังนี้ ๒.๑ แสวงหาข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐาน นำเสนอต่อคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยหาผู้รับผิดชอบ และจำนวนค่าสินไหมทดแทน ๒.๒ ชี้แจงข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายต่ออธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ก่อนออกคำสั่งทางปกครองเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทน ๒.๓ รับผิดชอบในการนำเสนอข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายแก้คำฟ้อง คัดค้านคำให้การของผู้ฟ้องคดีในชั้นพิจารณาคดีของศาลปกครอง	- เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดมีโอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานหักล้างข้อกล่าวหา - เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดรับทราบจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่จะต้องรับผิดชอบใช้ - สร้างความพึงพอใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดและผู้เสียหาย และหน่วยงานของรัฐ	- กระบวนการสอบสวน และออกคำสั่งทางปกครองชอบด้วยกฎหมาย ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอน - ลดภาระในการนำคดีขึ้นสู่ศาลปกครอง

(ลงชื่อ)..........(ผู้เสนอแนวคิด)
(นายณพพิชญ์ธารณ์ พรายมณี)
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
วันที่.....๑๑.....สิงหาคม ๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบเค้าโครงผลงานและข้อเสนอแนวคิดแล้ว ขอรับรองว่าเป็นผลงาน
ของผู้ขอรับการคัดเลือกจริง และเป็นข้อเสนอแนวคิดที่จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน

(ลงชื่อ)..........(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน)
(นายยุทธนา เทียมพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ
วันที่.....๑๑.....สิงหาคม ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)..........(ผอ.สำนัก/กอง)
(นายยุทธนา เทียมพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกฎหมายและระเบียบ
วันที่.....๑๑.....สิงหาคม ๒๕๕๖