

## 2.2 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งต้องเคยปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี รวมทั้งต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ดังนี้

ระดับ	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
7	ดำรงตำแหน่งระดับ 6 ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือระดับ 5 ไม่น้อยกว่า 4 ปี
6	ดำรงตำแหน่งระดับ 5 ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือระดับ 4 ไม่น้อยกว่า 4 ปี

## 2.3 การสอบคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับ 6 ต้องเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศผลสอบของกรมประชาสัมพันธ์ และบัญชียังไม่หมดอายุ

2.4 ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (เฉพาะตำแหน่ง ว)

คุณสมบัติ	ระดับ	7
ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า		7 ปี
ปริญญาโท หรือเทียบเท่า		5 ปี
ปริญญาเอก หรือเทียบเท่า		3 ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำดังกล่าวได้

### 3. การสมัครเข้ารับการคัดเลือกและระยะเวลาการส่งเอกสารสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครในตำแหน่งที่ตนเองมีคุณสมบัติครบถ้วน โดยให้จัดทำเอกสารเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้กอง/สำนักต้นสังกัดรวบรวม ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ ระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ - 11 มีนาคม 2548

อนึ่ง เอกสารการสมัครเป็นหลักฐานของทางราชการ หากผู้สมัครรายใดมีเจตนาจัดทำเอกสาร โดยตัดทอนหรือตก เติมข้อความทำให้เอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตามแบบที่กำหนดไว้ กรมประชาสัมพันธ์จะไม่รับพิจารณาและให้ถือว่าผู้สมัครปฏิบัติโดยเจตนาปลอมเอกสารราชการ

### 4. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร

4.1 ตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

4.1.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก (เอกสาร 2/1)

4.1.2 ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข 3.2) โดยแบบแสดงผลงานให้บรรยายรายละเอียดผลงานย้อนหลัง 2 ปี พอสั่งเขปผลงานขึ้นจะไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 รวมแล้วไม่เกิน 3 หน้ากระดาษไม่ต้องแนบเอกสารประกอบและไม่ต้องเย็บเล่ม

4.2 ตำแหน่งประเภท (ว) จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วย

4.2.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก (เอกสาร 2/1)

4.2.2 ข้อมูลบุคคลเพื่อการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข 3.2) แบบแสดงผลงานให้บรรยายรายละเอียดผลงานย้อนหลัง 2 ปี พอสั่งเขปผลงานขึ้นจะไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 รวมแล้วไม่เกิน 3 หน้ากระดาษไม่ต้องแนบเอกสารประกอบและไม่ต้องเย็บเล่ม

4.2.3 สรุปเค้าโครงเกี่ยวกับผลงานที่จะเสนอขอรับการประเมินไม่เกิน 3 เรื่อง ความยาวโดยรวมไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ ขนาด A4 (ตัวพิมพ์) โดยต้องเป็นผลงานที่ดำเนินการในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะขอสมัครขอรับการประเมินเพื่อเลื่อน

ผู้ขอเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง (ว) จะต้องมีผลงานพร้อมที่จะเสนอขอรับการประเมินได้ภายในเวลา 1 เดือน หลังได้รับทราบคำสั่งให้ดำรงตำแหน่งหรือรักษาการในตำแหน่งหากไม่ส่งผลงานภายในเวลาที่กำหนดให้ผู้ขอรับการประเมินลำดับถัดไปส่งผลงานขอรับการประเมินแทน

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลให้สามารถแต่งตั้งข้าราชการไปดำรงตำแหน่งที่ว่างได้อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว รวดเร็ว และมีบุคลากรปฏิบัติงานเต็มตามอัตรากำลังที่มีอยู่ ในครั้งนี้จึงกำหนดให้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นจากระดับ 5 ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับ 6 และจากระดับ 6 ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับ 7 หรือ 7ว เท่านั้น กรณีการย้ายข้าราชการไปคราวเดียวกันให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ตามที่เห็นเหมาะสมเพื่อประโยชน์โดยรวมของทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ) อัจฉรา หักบำเรอ  
(นางอัจฉรา หักบำเรอ)  
รองอธิบดี รักษาราชการแทน  
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

(สำเนาถูกต้อง)

อุ. น.

(นางสาวอุดมพร มณีรัตน์จัตริย์)

บุคลากร 6

22 ก.พ. 48

การจัดเรียงเอกสาร

1. ใบสมัคร 2/1
2. เอกสารหมายเลข 3.2  
(แนบแบบแสดงผลงาน)



ใบสมัคร 2/1

รหัส.....

## กรมประชาสัมพันธ์

แบบแสดงความจำนงสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ในระดับ 7 และ 6

ตำแหน่งที่สมัคร..... ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

1. ชื่อ..... นามสกุล.....
2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....  
งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....  
กอง/สำนัก.....จังหวัด.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท
3. ภูมิลำเนาเดิม.....ภูมิลำเนาปัจจุบัน.....
4. วุฒิการศึกษา  
วุฒิที่บรรจุ.....สถานศึกษา.....ปี.....  
วุฒิตามตำแหน่ง.....สถานศึกษา.....ปี.....  
วุฒิที่ได้รับเพิ่ม.....สถานศึกษา.....ปี.....
5. ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง,นักบริหารระดับกลาง ของสำนักงาน ก.พ. หรือที่ ก.พ.รับรอง  
(ตำแหน่งระดับ7) , การอบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับข้าราชการตามมติ  
คณะรัฐมนตรี การทำแผ่นตาราง Spreadsheet (ตำแหน่งระดับ 6) หรือหลักสูตรอื่นที่สำคัญ
4. หลักสูตร.....ของ.....รุ่นที่.....
5. หลักสูตร.....ของ.....รุ่นที่.....
6. หลักสูตร.....ของ.....รุ่นที่.....
6. สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่ง.....ตามผลการสอบของ  
กรมประชาสัมพันธ์ ลงวันที่..... (ผู้สมัครเลื่อนระดับ 6)

7. สถานภาพครอบครัว

โสด       สมรส       หย่าร้าง       อื่น ๆ .....

ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....หน่วยงาน.....จังหวัด.....

ไม่มีบุตร/ธิดา       มีบุตร/ธิดา จำนวน .....คน (ชาย.....คน หญิง .....คน)

8. สุขภาพกายและจิต

มีโรคประจำตัวได้แก่.....       ไม่มี

9. ประวัติทางวินัย

เคยหรืออยู่ระหว่างถูกกล่าวหา ลงโทษทางวินัย หรือถูกกล่าวหาในคดีแพ่ง  
คดีอาญา.....

ไม่เคยหรืออยู่ระหว่าง ถูกกล่าวหา ลงโทษทางวินัย หรือถูกกล่าวหาในคดีแพ่ง  
คดีอาญา แต่ประการใด

10. ข้าพเจ้าขอยืนยันที่จะไปปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานตามที่ได้รับแต่งตั้งให้เลื่อนโดยไม่ขอย้ายเป็นเวลา  
ไม่น้อยกว่า 2 ปี

11. กรณีกกรมประชาสัมพันธ์มีคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งให้ผู้ได้รับแต่งตั้งส่งมอบงานโดยพลัน  
และเดินทางไปรับตำแหน่งภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง หากฝ่าฝืนให้ถือว่าขัดคำสั่งผู้บังคับ  
บัญชา

ข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นและขอรับรองว่าข้อความดังกล่าว และ  
เอกสารประกอบเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ .....ผู้ขอเลื่อน

(.....)

วันที่...../...../.....

**เอกสารการสมัคร** เป็นหลักฐานของทางราชการ หากผู้สมัครรายใดมีเจตนา จัดทำเอกสารโดยตัดทอนหรือตก เดิมข้อความ  
ทำให้เอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้อง ไม่ตรงตามแบบที่กำหนดไว้ ให้ถือว่าผู้สมัครเจตนาปลอม  
เอกสารราชการ กรมประชาสัมพันธ์จะไม่พิจารณาผู้สมัครรายนั้น  
**เอกสารการสมัครชุดนี้ให้ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกในรอบการสมัครระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์  
ถึง 11 มีนาคม 2548 เท่านั้น**