



จดหมายเวียน
81514
5/1/57
14.37.4

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

๔๔๔ พุทธมณฑลสาย ๔ ศาลายา นครปฐม

โทร. ๐๒-๔๔๑-๕๐๕๐+๑๐๒๒

โทรสาร. ๐๒-๔๔๑-๐๒๓๓

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๓๐/๐๒๗๐๔

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและโปรดเผยแพร่ข่าวการอบรม

เรียน อธิบดี กรมประชาสัมพันธ์

กองการเจ้าหน้าที่	
วันที่ 03 ก.ย. 2557	รับที่ ๕๓๖๕
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบเวลา 16.๐๙ น.	
หัวข้อการอบรม	
☐ ผบด.	☐ ผสป.
☐ ผบพ.	☐ กคจ.
☐ กวร.	☐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผ่นข่าวประชาสัมพันธ์

นพ. นพ. 3154

ด้วยหน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาบุคลากรทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยมีคณาจารย์และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิระดับมืออาชีพ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันดังมีรายละเอียดของหลักสูตรที่แนบท้ายมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้บุคลากรในหน่วยงานหรือองค์กรได้เข้ารับการอบรมและโปรดเผยแพร่ข่าวการอบรมให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง ส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน สำหรับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้หากได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัด อนึ่ง หน่วยบริการวิชาการฯ นอกจากจัดฝึกอบรมบริการวิชาการดังกล่าวแล้ว ยังรับจัดฝึกอบรมแบบเฉพาะกลุ่ม ให้แก่องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน จึงขอเชิญชวนหากหน่วยงานของท่านสนใจ หน่วยบริการวิชาการฯ ยินดีจัดบริการให้อย่างคุ้มค่า

ในนามของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ ขอขอบคุณท่านและหน่วยงาน มา ณ โอกาสนี้ที่ให้ความสนใจร่วมมือกับหน่วยบริการวิชาการด้วยดีมาโดยตลอด

ขอแสดงความนับถือ

นพ. ๓๕๐๗

(ศาสตราจารย์ ดร.มาลีญา เครือตราขุ)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

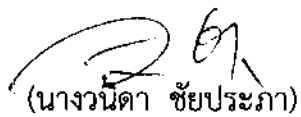
หน่วยบริการวิชาการฯ โทร (๐๒) ๔๔๑ ๕๐๕๐ ต่อ ๑๐๒๒ , ๑๗๑๒ โทรสาร (๐๒) ๔๔๑ ๐๒๓๓

RB38

1412 544
4 ก.ย. 2557
๐๘.๕๙

คุณกิตติมา
นางสาว
นพ. ๕๔

เรียน ผอ.สำนัก/กอง, ผชช. และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ
เพื่อโปรดทราบ และเวียนแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดได้
ทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง



(นางวนิดา ชัยประภา)

ร.อกจ.

๔ ก.ย. ๕๗

โครงการอบรมสำหรับบุคคลทั่วไปประจำปี 2557

ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับ	ว/ด/ป	หลักสูตร	วิทยากร	ค่าลงทะเบียน
1	25-26 ก.ย. 57	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน รุ่น 8 (HR for Non HR)	ดร.สมชัย วรานุกุลรักษ์ ที่ปรึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บริษัทแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด อาจารย์เนตรา เทวบัญชาชัย ผู้จัดการทั่วไปศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมศาลายาพาววิล เลี่ยน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล และที่ ปรึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้กับหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน	4,200
2	31 ต.ค. 57	จริยธรรมทางธุรกิจสำหรับผู้ผู้นำ (Personal Ethics Leadership for Business)	ผศ.ดร.ยิ่งยศ เจียรวิฑูริ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเป็นอาจารย์ประจำ ภาควิชาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล	2,500
3	5-7 พ.ย. 57	เทคนิคการใช้เกม เพื่อการฝึกอบรม อย่างมีประสิทธิภาพ (แบบเข้ม) รุ่น 6 (Games for Effective Training and Development Techniques)	ดร.ทง ทองเต็ม และทีมงาน ที่ปรึกษาด้านกิจกรรม Walk Rally มากกว่า 10 ปี	5,500
4	27-28 พ.ย.57	สุดยอดการเป็นหัวหน้างาน รุ่น 12 (Effective Leadership)	รศ.สุขุม นวลสกุล อดีตอธิการบดีรามคำแหง 2 สมัย ดร.สมชัย วรานุกุลรักษ์ ที่ปรึกษาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ บริษัทแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด	4,200

สนใจสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและสมัครได้ที่

หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02 441 5090 ต่อ 1022, 1023 ,1712 หรือ มือถือ 082 243 4300 ,

E-mail : ictraining@mahidol.ac.th,

http://www.muic.mahidol.ac.th/thai/?page_id=272

หรือส่งเอกสารใบสมัครพร้อมกับหลักฐานการโอนเงิน มาที่ โทรสาร. 02 441 0233

ใบสมัครอบรม

หน่วยบริการวิชาการ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล



- สมัครอบรมหลักสูตร _____
วันที่ _____ สถานที่อบรม _____
ค่าลงทะเบียน _____ บาท
- ชื่อ - นามสกุล (นาย / นางสาว / นาง) _____ อายุ _____ ปี
จบการศึกษาชั้นสูงสุด _____ จาก _____
อาชีพ _____ สถานที่ทำงาน _____
ตำแหน่ง _____
- ที่อยู่ทำงาน
เลขที่ _____ ถนน _____ ตำบล / แขวง _____
อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
เบอร์โทรศัพท์ _____ มือถือ _____
โทรสาร _____ E-mail: _____
- การรับประทานอาหาร
☐ ปกติ ☐ มังสวิรัติ ☐ มุสลิม ☐ อื่นๆ
- ท่านทราบข้อมูลการอบรมครั้งนี้จาก
☐ โบรชัวร์ ☐ เว็บไซต์ ☐ บุคลากรในวิทยาลัยฯ
☐ เพื่อน ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____
- ท่านสนใจเข้าพักระหว่างที่ท่านเข้าร่วมอบรมหรือไม่ (พักที่ศูนย์ปฏิบัติการ โรงแรมศาลาयाพาวิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ)
☐ สนใจ ☐ ไม่สนใจ
หมายเหตุ : ราคาค่าลงทะเบียนไม่ได้รวมค่าที่พัก

ลงชื่อ _____
_____/_____/_____

6. การชำระเงิน

- ☐ 1. โอนเงินเข้าบัญชี “วิทยาลัยนานาชาติ ม.มหิดล” ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 333 - 224911 - 6
บัญชีออมทรัพย์ สาขาอยุธยา ศาลาया
- ☐ 2. แคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายในนาม วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ☐ 3. อื่นๆ _____

ออกใบเสร็จในนาม _____

ที่อยู่ใบเสร็จ _____

หมายเหตุ : หากท่านโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งแฟกซ์ ใบสำคัญการโอนเงินพร้อมใบสมัครมาที่

โทรสาร 0 2441 0233 และกรุณาโทรแจ้งที่เบอร์โทร 0 2 441 5090 ต่อ 1022 , 1712 มือถือ 084 656 6810

กรณียกเลิกการเข้าร่วมกิจกรรม กรุณาแจ้งล่วงหน้า 2 อาทิตย์ก่อนการอบรม มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของ
ราคาค่าอบรม (พร้อมทั้งทำจดหมายแจ้งการยกเลิกด้วย)

การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน รุ่น 8 Human Resource Management for Manager and Supervisor

วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

- เพื่อให้ผู้จัดการหรือหัวหน้างานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเกี่ยวกับงานทรัพยากรมนุษย์ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวิเคราะห์งาน การกำหนดหน้าที่งาน การสรรหาและการคัดเลือก การประเมินผลการทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาสายอาชีพพนักงาน
- เข้าใจบทบาทของผู้จัดการหรือหัวหน้างาน และหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์
- ผู้เข้าอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในสายงานของตนเอง

หัวข้อการอบรม (บรรยายเป็นภาษาไทย)

1. ศาสตร์และศิลป์ของการบริหารคนคืออะไร ให้ผลอย่างไร
2. การคัดสรรเลือกหา คนอย่างไรให้ตรงเป้าหมายขององค์กร
3. ใบพรณงานที่ดีและใช้ได้จริง มีองค์ประกอบอะไรและมีกระบวนการอย่างไร
4. การอบรมและพัฒนาอย่างไร ให้ได้ผลที่ดีต่อผู้เข้าอบรมและองค์กร
5. การประเมินมีความสำคัญ แต่อะไรคือปัจจัยที่ทำให้การประเมินมีคุณค่า
6. ค่าตอบแทนส่วนใหญ่คือตัวเงิน แต่คุณเชื่อหรือไม่ว่า เงินงาน คือค่าตอบแทน
7. การรักษาและพัฒนาแรงกระตุ้นให้พนักงานรักที่จะทำงานและมีทัศนคติที่ดี มีองค์ประกอบอะไรบ้าง
8. การสร้างวัฒนธรรมชีวิตงานที่ดีทำอย่างไร
9. วัฒนธรรมองค์กรที่ดีสร้างได้อย่างไร

กลุ่มเป้าหมาย ผู้จัดการแผนก ผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างาน ที่ต้องทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
เจ้าของกิจการและผู้สนใจทั่วไป จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 30 คน

วิทยากร ดร.สมชัย วรานุกุลรักษ์ และ อาจารย์เนตรา เทวบัญชาชัย

วัน เวลา สถานที่ วันพฤหัสบดีที่ 25 - วันศุกร์ที่ 26 กันยายน 2557 เวลา 09:00 – 16:00 น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมศาลายาพาวิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 4,200.- บาท/ท่าน (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ใบรับรอง และทำเนียบรุ่น)
ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๔.๖/ว๔๕
ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

สอบถามข้อมูลและสมัครได้ที่ หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 0 2441 5090 ต่อ 1022 1712 มือถือ 084 656 6810 หรือ E-mail: ictraining@mahidol.ac.th

www.muic.mahidol.ac.th หรือส่งเอกสารใบสมัครมาที่ โทรสาร 0 2441 0233



มหาวิทยาลัยมหิดล

ปัญญาของแผ่นดิน

วิทยาลัยนานาชาติ

“จริยธรรมทางธุรกิจสำหรับผู้นำ” รุ่น 1

Personal Ethics Leadership for Business

คุณเคยมีคำถามเหล่านี้ในใจหรือไม่

- ธุรกิจจำเป็นต้องมีจริยธรรมหรือไม่
- การติดตั้งกล้องวงจรปิดในที่ทำงานเพื่อสอดส่องการทำงานของลูกน้องผิดจริยธรรมหรือไม่
- ไม่อยากเอาเปรียบผู้บริโภค แต่ต้องการกำไรด้วย จะทำอย่างไร
- จะประเมินผลลูกน้องอย่างไร ไม่ให้ผิดจริยธรรม
- “เล่น” การเมืองในองค์กรอย่างไรไม่ให้ผิดจริยธรรม

ความท้าทาย

- ความยั่งยืนทางธุรกิจ
- แนวโน้มของผู้บริโภคที่ต้องการผู้ผลิตที่ไม่เอาเปรียบและมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- แนวโน้มของพนักงานที่ต้องการนายจ้างที่มีจริยธรรม
- แรงกดดันทางด้านผลประโยชน์ประกอบการส่งผลให้จริยธรรมเป็นเรื่องรอง

กลุ่มเป้าหมาย ผู้จัดการแผนก ผู้จัดการฝ่าย หัวหน้างาน ที่ต้องทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา
เจ้าของกิจการและผู้สนใจทั่วไป จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 30 คน

วิทยากร ผศ.ดร.ยิ่งยศ เจียรวุฒิ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และเป็นอาจารย์ประจำภาควิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

วัน เวลา สถานที่ วันศุกร์ที่ 31 ตุลาคม 2557 เวลา 09:00 – 16:00 น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมศาลายาพาวิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 2,500.- บาท/ท่าน (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ใบรับรอง และทำเนียบรุ่น)
ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๙๕
ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ พนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

สอบถามข้อมูลและสมัครได้ที่ หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 0 2441 5090 ต่อ 1022 1712 มือถือ 084 656 6810 หรือ E-mail: ictraining@mahidol.ac.th

www.muic.mahidol.ac.th หรือส่งเอกสารใบสมัครมาที่ โทรสาร 0 2441 0233



มหาวิทยาลัยมหิดล

ปัญญาจอมแผ่นดิน

วิทยาลัยนานาชาติ

เทคนิคการใช้เกม เพื่อการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ (แบบเข้ม) รุ่น 6

Games for Effective Training and Development Techniques

- การฝึกอบรมและพัฒนาเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะทำให้เกิด Competency ขึ้นในองค์กรโดยเฉพาะ การคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น หรือการเน้นค่านิยมในการทำงานร่วมกัน (Business Core Values)
- การจัดฝึกอบรมในหลักสูตร “เทคนิคการใช้เกมเพื่อการฝึกอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ” คือ อีกทางเลือกหนึ่งในการแก้ปัญหาและถือเป็น Transformation Acceleration Process : TAP ที่สำคัญเพื่อการบรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพและบริการขององค์กร ซึ่งสามารถประยุกต์ใช้เกมเพื่อการเสริมสร้างขีดความสามารถและค่านิยมหลักขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการอบรม (บรรยายเป็นภาษาไทย)

1. ภาพรวมและแนวคิดหลักในการใช้เกมเพื่อการฝึกอบรม
2. เทคนิคการนำเกมการเรียนรู้ (Learning Games Techniques)
3. เทคนิคการนำเกมวอล์คแรลลี่ (Walk Rally Games Techniques & Practice)
4. เทคนิคการนำเกมนันทนาการ (Recreation Games Techniques)
5. เทคนิคการจัดทำคู่มือการใช้เกม (Games Manual Techniques)
6. Workshop ฝึกการนำเกมเพื่อการละลายพฤติกรรม ฝึกเกมเพื่อการเรียนรู้ ฝึกเกมนันทนาการ ฝึกการเขียนคู่มือการใช้เกม

กลุ่มเป้าหมาย HR Manager, Training Manager, Training Officer, นักทำกิจกรรม, เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม, วิทยากร Walk Rally, ผู้บังคับบัญชาที่ต้องการสร้างและพัฒนาทีมงาน, Organizer ของบริษัทรับจัดกิจกรรม Walk Rally, เจ้าของ Resort ที่ให้บริการจัดทำ Walk Rally พนักงานภาครัฐและเอกชน บุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวน 30 คน

วิทยากร ดร.ทง ทองเต็ม วิทยากรการสร้างและพัฒนาทีมงานและการจัดกิจกรรม Walk Rally มากกว่า 100 รุ่น

วัน เวลา สถานที่ วันพุธที่ 5 - วันศุกร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2557 เวลา 09:00 - 16:00 น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมศาลายาพาววิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 5,500.- บาท/ท่าน (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ใบรับรอง และทำเนียบรุ่น)

ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

ได้ตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๕๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ พนักงานรัฐวิสาหกิจ

และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

สอบถามข้อมูลและสมัครได้ที่

หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 0 2441 5090 ต่อ 1022 1712 มือถือ 084 656 6810 หรือ E-mail: ictraining@mahidol.ac.th

www.muic.mahidol.ac.th หรือส่งเอกสารใบสมัครมาที่ โทรสาร 0 2441 0233

สุดยอดการเป็นหัวหน้างาน รุ่น 12

Effective Leadership

ความท้าทายของผู้นำในวันนี้

- ลักษณะงานเปลี่ยนไปหลาย ๆ คนขาดทักษะและความรู้ในการทำงานแบบใหม่
- การต่อต้านจากวัฒนธรรม วิธีปฏิบัติ แนวคิดแบบเดิม
- ความเครียดของลูกน้อง ที่เกรงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง
- ลูกน้องที่รับเข้ามาใหม่ ๆ มีการศึกษาสูงขึ้น มีความมั่นใจในตัวเองสูง
- ลูกน้องต้องการการทำงานที่มีความท้าทายมากขึ้น
- ลูกน้องต้องการมีส่วนร่วมในการทำงานมากขึ้น

หัวข้อการอบรม (บรรยายเป็นภาษาไทย)

1. ภาวะผู้นำกับการบังคับบัญชาที่มีประสิทธิภาพสูง การวิเคราะห์ภาวะผู้นำของตนเอง
2. บทบาทของหัวหน้างาน
3. การบริหารความขัดแย้ง
4. ศิลปะการตัดสินใจและกลยุทธ์ในการแก้ปัญหา
5. หลักการบริหารและการเป็นหัวหน้างานยุคใหม่
6. การวางแผนและการมอบหมายงาน
7. การสื่อสารในการบังคับบัญชา
8. การสร้างพลังทีมงาน
9. การติดตามและการควบคุมการปฏิบัติงาน
10. การปรับปรุงพฤติกรรมพนักงานที่มีผลการทำงานต่ำกว่ามาตรฐาน
11. สรุปและประเมิน

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน ผู้ที่เตรียมตัวเป็นหัวหน้างาน ผู้ที่เพิ่งได้รับตำแหน่งเป็นหัวหน้างาน ผู้บังคับบัญชาทุกท่านที่ต้องการพัฒนาการเป็นหัวหน้างานให้มีประสิทธิภาพ จำนวน 30 ท่าน

วิทยากร

รศ.สุชุม นวลสกุล และ ดร. สมชัย วรานุกุลรักษ์

วัน เวลา สถานที่

วันพฤหัสบดีที่ 27 - วันศุกร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2557 เวลา 09:00 - 16:00 น.

ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมศาลายาพาวิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ 4,200.- บาท/ท่าน (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน โบรชัวร์ และทำเนียบรุ่น)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๔.๖/ว๔๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

สอบถามข้อมูลและสมัครได้ที่ หน่วยบริการวิชาการและโครงการพิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 0 2441 5090 ต่อ 1022 1712 มือถือ 082 243 4300 หรือ E-mail: ictraining@mahidol.ac.th

www.muic.mahidol.ac.th หรือส่งเอกสารใบสมัครมาที่ โทรสาร 0 2441 0233